

2024년 제1회 김제시 시간선택제임기제공무원 채용 시행계획 공고

2024년 제1회 김제시 지방시간선택제임기제공무원 채용 시행계획을 다음과 같이 공고합니다.

2023년 12월 26일
김제시인사위원회위원장

I 채용예정 분야 및 인원

채용분야 (소속부서)	채 용 예 정 직 급	채용 인원	채용 기간	직무내용
학예연구 전문인력 (교육문화과)	시간선택제 임기제 마급 (주 35시간)	1명	2년	○ 매장문화재 관리 및 정책사업 추진 ○ 후백제·마한 역사문화권 자원조사 연구 ○ 국가공모사업 신규 발굴 및 추진 ○ 관내 개발행위 문화재 관련 법령 검토 및 협의 ○ 비지정문화재 및 향토문화자원 관리
사회복지 전문인력 (경로장애인과)	시간선택제 임기제 마급 (주 35시간)	1명	2년	○ 노인복지시설 지원 및 관리 ○ 노인복지시설 설치 및 변경 신고 ○ 장기요양기관 보험 관리 운영 ○ 시설 생계비 지급 및 입퇴소 관리 등 ○ 노인야간돌봄 지원 및 관리 등
농산물 가공기술 활용센터 전문인력 (농촌지원과)	시간선택제 임기제 마급 (주 35시간)	1명	2년	○ 지역 특화 농산물 및 농업인 연계 주력 상품 발굴, 관리 ○ 농산물 가공 농업인 교육업무 ○ 품목제조 보고 및 농산물가공 등 실무 업무 전반 ○ HACCP 인증 및 인증 제품 유지, 관리

☞ 채용기간은 근무실적과 업무성과가 탁월할 경우 총 근무기간 **5년의 범위 내에서 연장 가능**

II 응시 자격 (면접시험 시행예정일 기준)

[공통]

- 응시연령(채용공고일 현재) : 18세 이상
- 성별 제한 없음 (남자의 경우 병역 필하였거나 면제된 자)
- 거주지 제한 없음

○ 응시자격 제한

- 「지방공무원법」 제31조의 결격사유가 없고, 「지방공무원임용령」 제65조 및 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 제82조 또는 다른 법령에 의하여 응시자격이 정지되지 아니한 자

[채용분야별]

채용분야	자격기준
학예연구 전문인력	1년 이상 임용예정 직무분야의 실무경력이 있는 사람 (우대사항) 역사학, 고고학, 문화재 관련 학과 전공자
사회복지 전문인력	1년 이상 임용예정 직무분야의 실무경력이 있는 사람 (우대사항) 사회복지사 자격증 소지자
농산물가공기술 활용센터 전문인력	1년 이상 임용예정 직무분야의 실무경력이 있는 사람 (우대사항) 식품가공 분야 관련 기능사 이상 자격증 소지자

- 직무분야 실무경력 : 국가, 지방자치단체, 공공기관 및 민간기관 등에서의 실무 경력

- ※ 상위 임용등급에 규정된 자격기준을 충족한 사람은 하위 임용등급의 자격기준을 충족한 것으로 본다.
- ※ 해당분야 응시요건 관련 경력 또는 재직증명서는 발행기관 직인이 있어야하며, **발급담당자의 연락처 기재**
 - 제출된 경력증명서로 해당 분야 인정 근무여부 판단이 모호한 경우 서류 전형시 불이익을 받게 되므로 본인이 경력증명서 발급 부서에서 해당 분야임을 확인받아 제출(근무기간, 직위(급), 담당업무 기재)
- ※ 경력의 계산은 **최종(면접)시험 예정일** 기준으로 판단하며, 경력요건으로 응시할 경우 관련 분야 최종경력을 기준으로 시험공고일 **현재 퇴직 후 10년이 경과되지 않아야 함.(지방공무원임용령 제17조 제5항)**
- ※ 경력의 계산은 **최종(면접)시험 예정일** 기준으로 판단하며, 경력요건으로 응시할 경우 관련 분야 최종경력을 기준으로 시험공고일 **현재 퇴직 후 10년이 경과되지 않아야 함.(지방공무원임용령 제17조 제5항)**

III

근거법령

- 지방공무원법 제25조의5 및 제27조
- 지방공무원임용령 제3조의2 및 제21조의3
- 지방공무원 인사제도 운영지침
- 김제시 지방공무원 인사규칙
- 지방공무원 보수규정 및 지방공무원 수당 등에 관한 규정

IV

채용방법 (경력경쟁 : 서류전형, 면접시험)

○ 1차 시험 : 서류전형

- 자격요건 및 직무수행에 관련된 자격·경력 심사
- ※ 서류전형 기준 : 업무연관성, 경력, 전공, 기타 업무능력평가(세부내용 비공개)
- 응시인원이 선발 예정인원의 3배수 이상인 경우 서류전형 기준에 따라 선발 예정인원의 3배수 이상으로 선발할 수 있음.

○ 2차 시험 : 면접시험

- 1차 서류전형 합격자를 대상으로 개별 면접 실시
- 5대 평정요소에 의거 해당 직무수행에 필요한 능력 및 적격성 검정
- ※ 5대 평정요소 : 공무원으로서의 정신자세, 전문지식과 응용능력, 의사표현의 정확성·논리성, 예의·품행·성실성, 창의력·의지력·발전가능성
- 합격자 결정 : 불합격 기준에 해당하지 아니한 자 중에서 ‘상’의 개수가 가장 많은 자를 최종합격자로 결정

○ 불합격 기준

- 면접위원의 과반수가 평정요소 5개 항목 중 2개 항목 이상을 ‘하’로 평정
- 면접위원의 과반수가 어느 하나의 동일한 평정요소에 대하여 ‘하’로 평정
- 면접 포기자 및 면접 불참자

○ 추가합격자 결정 : 최종합격자가 임용을 포기하는 등의 사정으로 결원을 보충할 필요가 있는 경우에는 합격자 발표일로부터 6개월 이내에 면접시험 결과 불합격 기준에 해당되지 아니한 자 중에서 차순위로 평정 성적이 우수한 자를 추가합격자로 결정할 수 있음

○ 재공고 : 응시인원이 선발예정인원과 같거나 선발예정인원 보다 적을 경우 1회 이상 재공고하여야 함(서류전형 합격인원이 선발예정인원과 같거나 적은 경우 포함)

※ 면접결과 공개: 면접자가 요청한 경우 평가결과를 종합한 상·중·하의 개수 공개 (단, 평가요소별 상·중·하는 비공개 대상)

* 국민권익위원회 권고 (의안번호: 제2023-225호 / 의결: 2023. 2. 28.)

V

시험일정

응시원서 접수기간	서류전형 합격자발표	면접시험	최종합격자발표
`24. 1. 2. ~ 1. 4.	`24. 1. 9.(화) (예정)	`24. 1월 중	`24. 1월 중

- 평일 근무시간인 09:00~18:00내에만 접수가능(점심시간 12:00~13:00제외)
- 접수장소 : 김제시청 총무과 인사팀(2층)

○ 접수방법 : 등기우편 접수 및 방문접수

※ 등기우편 접수는 접수 마감일 소인분(빠른 등기)까지 유효하며,
택배 및 퀵서비스 등으로는 접수하지 않음

※ 등기우편접수 주소 : (우)54386 김제시 중앙로 40, 총무과 인사팀
(시간선택제임기제 응시원서 재중) / 문의전화 : 063-540-3220

○ 응시원서는 공고문에 첨부된 서식을 구체적으로 작성

○ 응시번호는 서류전형 합격자에 한하여 면접시험장에서 배포할 예정

VI 보수수준

○ 연 봉

- 「지방공무원 보수규정」 제34조 및 제35조 규정에 의하여 지급
[별표 13] 성과급적 연봉제 적용대상 공무원의 연봉한계액표

채용분야	보수수준 (상한액)	보수수준 (하한액)	산출기초	비 고
학예연구 전문인력	43,784 천원	32,838 천원	(9급 상당) 상한액에 75% 주당 근무시간 비례 책정	주35시간
사회복지 전문인력	43,784 천원	26,270 천원	(9급 상당) 상한액에 60% 주당 근무시간 비례 책정	주35시간
농산물 가공기술 활용센터 전문인력	43,784 천원	32,838 천원	(9급 상당) 상한액에 75% 주당 근무시간 비례 책정	주35시간

※ 「지방공무원 보수업무 등 처리지침」에 따라 최초 임용 시에는 해당 등급별 연봉 한계액의 하한액으로 책정함을 원칙으로 하되, 구체적인 금액은 채용예정자의 능력·자격·경력 등을 고려하여 책정할 수 있음.(단, 근무시간 비례)

※ 고용보험법 제10조 제1항 제3호 및 고용보험법 시행령 제3조의2에 따라 **임기제공무원이 고용보험(실업급여)에 가입희망 시 가입가능**(단, 최초임용일로부터 3개월 이내)

○ 연봉외 수당 : 「지방공무원 수당 등에 관한 규정」에 따라 별도 지급

○ 지급방법 : 공무원보수 지급방법에 준함.

○ 지급산식 : 「지방공무원 보수규정」 별표 13의 임기제공무원 급수별
하한액을 기준으로 근무시간을 감안하여 연봉 책정

○ 응시원서 1부(별지서식 1호)

- 응시수수료 : 김제시수입증지 (마급 5천원)

- 구입장소 : 김제시청 1층 민원실 구입 ※ (등기접수) 우편통상환 구입·동봉

※ 응시원서 접수 당시 「국민기초생활 보장법」에 따른 수급자 또는 차상위 계층이거나, 「한부모가족지원법」에 따른 지원대상자인 사람에 대해서는 응시수수료를 면제하오니 해당자는 수입증지 대신 해당 증명서 제출

○ 이력서 1부(별지서식 2호)

- 이력서 상의 경력은 **관련 분야만 기재**하고 **증빙자료 필수**
(증빙자료가 없는 경력 인정하지 않음)

○ 자기소개서(별지서식3호) 및 직무수행계획서 각 1부(별도서식 없음)

- 직무수행계획서는 지원하고자 임용분야 직무기술서를 참고하여 작성

○ 최종학교 졸업증명서 1부(사본)

- 대학원 졸업자의 경우 대학교 이상 졸업증명서 모두 제출

○ 해당분야 경력증명서 또는 재직증명서 1부(원본)

- 증명서에는 근무부서, 근무기간, 직책, 담당업무를 구체적으로 기재하고, 증명서 **발급확인자 성명 및 서명(날인), 발행기관 직인 및 연락처 등을 반드시 기재**

※ 특히 담당업무가 지원하는 분야의 실무경력 인정범위의 내용이 포함되어 있지 않은 경우 서류전형 시 불이익을 받게 되므로, 본인이 경력증명서 발급 부서에서 당해 분야임을 직접 확인 제출

- 비정규직 또는 비상근 경력은 반드시 주당 근무시간을 명시한 경력 증명 제출 (프리랜서, 시민단체 활동 등 근무기간과 시간이 불분명한 경우 보수내역 및 주당근무시간 등 입증자료 미제출시 불인정)

○ 건강보험자격 득실확인서 또는 고용보험 피보험자격 이력내역서 1부

- 국민건강보험공단(www.nhic.or.kr) 또는 고용보험관리공단(www.ei.go.kr)

홈페이지에서 출력가능(경력증명서 및 재직증명서 제출자에 한함)

○ 주민등록초본 1부 (주소변동내역 기재, 병적사항 포함남자에 한함)

○ 해당분야 자격증 사본 1부(해당자에 한함/원본 반드시 지참 후 확인)

○ 개인정보 수집·이용 동의서 1부(별지서식5호)

○ 행정정보 공동이용 사전동의서 1부(별지서식6호)

유의사항

- ▶ 응시원서 등의 기재 잘못으로 응시자 본인에게 불이익이 발생할 수 있으니 착오없이 작성
- ▶ 이력서에 기재한 내용이라도 증빙자료를 제출하지 않으면 인정되지 않음.
- ▶ 모든 증명서는 최근 6개월 이내 발행분에 한하며, 제출서류 중 불명확한 부분에 대하여는 추가서류 제출을 요구할 수 있음.
- ▶ 사본으로 제출하는 서류는 서류접수 시 원본을 지참
- ▶ 외국어로 기재된 증빙자료(학력, 경력증명서 등)는 반드시 한글번역본(공증필) 첨부

VIII 기타(유의)사항

- 응시희망자는 자격요건 등이 적합한지를 정확히 확인 후 응시하시기 바랍니다.
- 제출된 서류는 일체 반환하지 않으며, 제출된 서류에 기재된 내용이 사실과 다를 경우 합격 또는 임용을 취소할 수 있습니다.
- 김제시인사위원회, 김제시에서 동일날짜에 시행하는 임용시험에는 중복하여 원서를 접수할 수 없습니다.
- 응시서류상 기재착오, 누락 또는 연락불능, 자격미달자의 응시 등으로 인한 불이익은 일체 응시자 책임으로 합니다.
- 응시자가 **선발예정인원과 같거나 선발예정인원 보다 적을 경우**(서류 전형결과 부적격으로 선발예정 인원과 같거나 적은 경우 포함)에는 **1회 이상 재공고** 후 시험을 실시할 예정입니다.

※ **상기사유로 재공고 시 당초 지원자는 기 제출 서류로 같음함.**

- 모든 증명서는 **원본**(공고일 기준 6개월 이내 발급분) 제출이 원칙이나, 부득이한 경우 원본 지참 후 확인된 사항은 사본제출 가능하며, 공고일 이전 발행된 서류는 법에서 정한 유효기간(증명서에 유효기간 기재) 내의 서류이어야 합니다.
- 공고한 내용을 변경해야 할 불가피한 사유가 발생하였을 때에는 시험 실시일 7일전까지 변경사항을 김제시 홈페이지 시험/채용란에 공고합니다.
- 해당분야에 적격자가 없을 경우 임용하지 않을 수 있으며, 합격자 통지 후 신원조회 및 채용 신체검사, 학위검증 등을 통하여 결격 사유가 발견될 경우에는 합격이 취소될 수 있습니다.

- 최종합격자가 임용포기, 결격사유 등의 사유로 결원을 보충할 필요가 있는 경우에는 합격자 발표일로부터 6개월 이내에 재공고 없이 면접순위에 의거 차순위자를 추가합격자로 결정할 수 있습니다.
- 기타 자세한 사항은 아래의 연락처로 문의하시기 바랍니다.

구 분	해당부서	연 락 처
접수·임용 총괄	총무과	063-540-3220

참고

직무기술서

임용분야	임용예정직급	선발예정인원
학예연구 전문인력	시간선택제임기제 “마”급	1명

임용예정기관명	근무예정부서
김 제 시	교육문화과

주요업무	<ul style="list-style-type: none"> ○ 매장문화재 관리 및 정책사업 추진 ○ 후백제·마한 역사문화권 자원조사 연구 ○ 국가공모사업 신규 발굴 및 추진 ○ 관내 개발행위 문화재 관련 법령 검토 및 협의 ○ 비지정문화재 및 향토문화자원 관리
------	--

필요역량	<ul style="list-style-type: none"> ○ (공통역량) 공직윤리, 공직의식, 조직간 협업, 고객지향 마인드 ○ (직급별 역량) 상황인식 및 판단력, 팀워크지향, 의사소통능력, 문제해결능력, 자원관리능력, 대인관계능력, 정보능력, 기술능력 ○ (직렬별 역량) 정보관리능력, 분석력, 전략적 사고력, 전문성, 조정능력, 창의력
------	--

필요지식	<ul style="list-style-type: none"> ○ 시정 정책 전반에 대한 이해 ○ 매장문화재 조사법 및 학술연구에 대한 이해와 전문지식 ○ 문화재 관련 행정 (유물국가귀속출납, 문화재 관련법 검토 등) 및 제반지식
------	---

응시자격요건	관련분야 : 학예연구 전문인력	
	일반	<ul style="list-style-type: none"> ○ 응시연력 : 18세 이상인 자 (남자의 경우 병역 필하였거나 면제된 자) ○ 면접시험 예정일 현재 「지방공무원법」제31조의 결격사유가 없고, 「지방공무원임용령」제65조 및 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」제82조 또는 다른 법령에 의하여 응시자격이 정지되지 아니한 자
	직무관련	<ul style="list-style-type: none"> ○ 1년 이상 임용예정 직무분야의 실무경력이 있는 사람
우대요건	<ul style="list-style-type: none"> ○ 역사학, 고고학, 문화재 관련 학과 전공자 	

참고

직무기술서

임용분야	임용예정직급	선발예정인원
사회복지 전문인력	시간선택제임기제 "마"급	1명

임용예정기관명	근무예정부서
김 제 시	경로장애인과

주요업무	<ul style="list-style-type: none"> ○ 노인복지시설 지원 및 관리 ○ 노인복지시설 설치 및 변경 신고 ○ 장기요양기관 보험 관리 운영 ○ 시설 생계비 지급 및 입퇴소(입퇴원) 관리 ○ 노인야간돌봄(데이케어센터) 지원 등
------	--

필요역량	<ul style="list-style-type: none"> ○ (공통역량) 공직윤리, 공직의식, 조직간 협업, 고객지향 마인드 ○ (직급별 역량) 상황인식 및 판단력, 팀워크지향, 의사소통능력, 문제해결능력, 자원관리능력, 대인관계능력, 정보능력, 기술능력 ○ (직렬별 역량) 해당분야 이의신청 등 민원처리능력, 사회복지 서비스 제공 및 전문가적 지식 보유
------	--

필요지식	<ul style="list-style-type: none"> ○ 사회복지 분야 전반적인 지식과 정보 ○ 전문지식을 바탕으로 한 민원응대 및 업무조정 능력
------	--

응시자격요건	관련분야 : 사회복지 전문인력	
	일반	<ul style="list-style-type: none"> ○ 응시연력 : 18세 이상인 자 (남자의 경우 병역 필하였거나 면제된 자) ○ 면접시험 예정일 현재 「지방공무원법」제31조의 결격사유가 없고, 「지방공무원임용령」제65조 및 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」제82조 또는 다른 법령에 의하여 응시자격이 정지되지 아니한 자
	직무관련	<ul style="list-style-type: none"> ○ 1년 이상 임용예정 직무분야의 실무경력이 있는 사람
우대요건	<ul style="list-style-type: none"> ○ 사회복지사 자격증 소지자 	

참고

직무기술서

임용분야	임용예정직급	선발예정인원
농산물가공기술활용센터 전문인력	시간선택제임기제 "마"급	1명

임용예정기관명	근무예정부서
김 제 시	농촌지원과

주요업무	<ul style="list-style-type: none"> ○ 지역 특화 농산물 및 농업인 연계 주력상품 발굴, 관리 ○ 농산물 가공 농업인 교육업무 ○ 품목제조 보고 및 농산물가공 등 실무업무 전반 ○ HACCP 인증 및 인증 제품 유지, 관리
------	---

필요역량	<ul style="list-style-type: none"> ○ (공통역량) 공직윤리, 공직의식, 조직간 협업, 고객지향 마인드 ○ (직급별 역량) 상황인식 및 판단력, 팀워크지향, 의사소통능력, 문제해결능력, 자원관리능력, 대인관계능력, 정보능력, 기술능력 ○ (직렬별 역량) 정보관리능력, 분석력, 전략적 사고력, 전문성, 조정능력, 창의력
------	--

필요지식	<ul style="list-style-type: none"> ○ 농산물 가공·개발 업무 추진 관련 지식 ○ 농산물가공기술활용센터 운영 관련 업무 지식
------	--

응시자격 요건	관련분야 : 농산물가공기술활용센터 전문인력	
	일반	<ul style="list-style-type: none"> ○ 응시연력 : 18세 이상인 자 (남자의 경우 병역 필하였거나 면제된 자) ○ 면접시험 예정일 현재 「지방공무원법」 제31조의 결격사유가 없고, 「지방공무원임용령」 제65조 및 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 제82조 또는 다른 법령에 의하여 응시자격이 정지되지 아니한 자
	직무 관련	<ul style="list-style-type: none"> ○ 1년 이상 임용예정 직무분야의 실무경력이 있는 사람
우대요건	<ul style="list-style-type: none"> ○ 식품가공 분야 관련 기능사 이상 자격증 소지자 	