

작은도서관 등록 처리 절차

1. 작은도서관 신청 문의 : 김제시립도서관 독서문화진흥팀(063-540-4134)

2. 작은도서관 설립 전 서류 및 조건 안내 및 경유 (시립도서관)

시 설	단독주택	단독주택의 형태를 갖춘 작은도서관(도서관법)제4조제2항제1호가목에 따른 작은도서관을 말하며, 주택의 1층에 설치에 설치한 경우
	공동주택	공동주택의 형태를 갖춘 작은도서관. 주택법 시행령 제10조제1항제1호에 따른 소형 주택을 포함한다.
		아파트(500세대이상):경로당,어린이놀이터,어린이집,주민운동시설, <u>작은도서관</u>
	제1종 근린생활시설	공공도서관 등 주민의 편의를 위하여 공공업무를 수행하는 시설로서 같은 건축물에 해당 용도로 쓰는 바닥면적의 합계가 1천 제곱미터 미만인 것
	교육연구시설	도서관 (제2종 근린생활시설에 해당하는 것은 제외함)
	면 적	도서관 면적이 33제곱미터 이상 - 시설중 방의 일부 또는 다른 곳과 공동으로 이용하는 공간은 등록불가 - 현관,휴게실,화장실,복도 등 제외한 도서관 면적
자 료		1천점 이상
안 전 시 설		시설내 소화기 및 피난유도 안내정보 부착

- 도서관 등록신청서
- 도서관 시설명세서
- 건축물대장(단독주택, 공동주택, 근린생활 1종, 표시변경: 작은도서관, 면적 33㎡이상등)
- 토지대장(소유자 확인, 무상임차승낙서)
- 소장도서목록
- 도서관운영위원회 구성 및 운영규정 및 계획서, 운영위원회 명단
- 대표자 및 운영자 범죄전력조회(신분증)

3. 민원접수 (시청민원실 8~10번 창구)

- 도서관 등록신청서
- 도서관 시설명세서

4. 민원서류검토(시립도서관)

5. 현장확인

- 소방시설점검(소방서협조)
- 현장점검 시설 및 자료 등 확인

6. 작은도서관 등록증발급

7. 고유번호증발급(법인 또는 개인)제출

- 작은도서관등록증
- 작은도서관단체규약(정관)
- 대표자선임회의록
- 회의동의서명부
- 임대차계약서(본인 명의인 경우 생략)
- 대표자신분증
- 단체직인

8. 재난배상 책임보험증 가입(도서관 개관전) 후 증권 제출(매년)

9. 작은도서관 운영 (주5일 8시간이상)

- 사립작은도서관 : 4시간이상 개방

10. 전국 작은도서관 운영실태조사 참여(매년)