

**김제시
광활면**

면 회 보

【관인생략】

제 22 호
2024.11.29.(금)

- 회보는 ‘행정 효율과 협업 촉진에 관한 규정’ 제3조에 의해 공문서로서의 효력을 갖습니다.
- 회보는 이장회의 서류로 갈음하여 당면한 주요시책 및 행정사항을 담고 있으므로 전 주민에게 반드시 알려야 하며 회람 후 다중 집합장소인 마을회관 등에 비치하여 주시기 바랍니다.

【 행정민원팀 】

- 마을 동향보고 협조 등 8건

【 맞춤형복지팀 】

- 65세 이상 무료 결핵검진 집중 캠페인 안내 등 8건

【 산업개발팀 】

- 2025년 유기농업자재 지원사업 신청 안내 등 3건

회 람

목 차

팀	제 목	담당자		비고
		성명	연락처	
행정 민원	1. 마을 동향보고 협조	김선영	540-4881	
	2. 김제시 주민참여포인트제 참여 홍보	윤혜진	540-4883	붙임1
	3. 주민자치프로그램 활성화를 위한 주민 홍보 협조	윤혜진	540-4882	
	4. 「내지역 김제愛 주소 갖기」 범시민운동 홍보	윤혜진	540-4882	붙임2
	5. 2024년 고향사랑기부제 홍보 협조	이가현	540-4883	붙임3
	6. 지방세 전자송달·자동이체 신청 홍보 협조	이가현	540-4883	붙임4
	7. 2025년도 상반기 자평선헌당 방과후 교육프로그램 수강생 모집 홍보 협조	이가현	540-4883	붙임5
	8. 주방용 오물분쇄기 사용 안내 홍보 협조	이가현	540-4883	붙임6
맞춤형 복지	1. 65세 이상 무료 결핵검진 집중 캠페인 안내	송선애	540-4898	붙임7
	2. 국민기초생활보장수급자(생계·의료급여) 신청 안내	송선애	540-4898	붙임8
	3. 2024년 효행장려금 지급 안내	송선애	540-4898	
	4. 치매조기검진사업 홍보	이민주	540-4884	
	5. 장애인학대 신고 협조 요청	송선애	540-4898	붙임9
	6. 2024년 긴급복지 지원제도 안내	이민주	540-4884	
	7. 복지 위기가구 발굴 협조	조현미	540-4894	
	8. 정기기부 지정기탁(CMS) 홍보 및 신청 안내	조현미	540-4894	붙임10
산업 개발	1. 2025년 유기농업자재 지원사업 신청 안내	배종철	540-4888	붙임11
	2. 2025년 유기질비료 지원사업 신청 안내	오수진	540-4889	
	3. 2024년 품목별 전문교육(12월) 안내	오수진	540-4889	

팀	업 무 내 용
<p>행 정 민 원</p>	<p>1. 마을 동향 보고 협조</p> <p>○ 마을에서 발생하는 동향은 마을담당직원에게 즉시 연락바랍니다.</p> <ul style="list-style-type: none"> - 재해로 인한 피해, 마을별 사건사고 등 - 마을 회의·행사(애·경사, 단합대회, 야유회, 경로잔치 등) <p>2. 김제시 주민참여포인트제 참여 홍보</p> <div data-bbox="368 864 1455 1095" style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>※ 주민참여포인트제란?</p> <p>김제시가 실시하는 각종 제도·정책 등의 의사형성 단계부터 집행 단계까지 주민들의 적극적인 참여를 유도하기 위하여 주민의 시정 참여 실적에 따라 포인트를 부여하고, 이에 상응하는 인센티브(김제사랑상품권)를 지급하는 제도</p> </div> <p>○ 사업기간 : 연중</p> <p>○ 사업대상 : 김제시에 주소를 두고 각종 시정·시책에 참여한 주민</p> <p>○ 사업내용</p> <ul style="list-style-type: none"> - 시정·시책에 직접 참여한 주민에게 포인트 지급 - 누적된 포인트에 따라 1만원 단위로 인센티브 지급 <p>○ 인센티브(상품권) 지급시기 : 6월, 12월</p> <div data-bbox="368 1581 1455 1868" style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>※ 주민참여포인트제 회원가입 방법</p> <ul style="list-style-type: none"> - 주민참여포인트제 홈페이지에서 본인인증 후 사용자 등록 <ul style="list-style-type: none"> · 홈페이지 주소 : www.gimge.go.kr/point · 본인인증방법 : 휴대폰인증 또는 아이핀인증 · 등록 시 입력사항 : 성명, 휴대폰번호, 거주지(읍면동), 개인정보제공동의 </div> <p>【붙임1】 포인트 지급기준 등 안내 포스터</p>

팀	업 무 내 용
<p style="text-align: center;">행 민 정 원</p>	<p>6. 지방세 전자송달 · 자동이체 신청 홍보 협조</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 대상세목 : 주민세 개인분, 재산세, 자동차세, 등록면허세 ○ 세액 공제액 <ul style="list-style-type: none"> - 전자송달 또는 자동이체 신청시 : 고지서 1건당 500원 - 전자송달과 자동이체 함께 신청시 : 고지서 1건당 1,000원 ○ 신청방법 <ul style="list-style-type: none"> - 전자송달 <ul style="list-style-type: none"> · 인터넷 신청 : 스마트 위택스, 카카오페이, 네이버, 페이코 등 간편결제앱, 농협이나 시중 은행의 금융앱을 다운받아 전자송달 신청, 고지서 열람 후 인터넷 बैं킹으로 납부 · 송달 수단 : 위택스 전자고지함, 이메일, 간편결제앱, 금융앱 ※ 신청일 다음달부터 적용 - 자동이체 <ul style="list-style-type: none"> · 방문 신청 : 전 금융기관 및 김제시청 세정과, 관내 읍면동 행정복지센터에서 신청 · 인터넷 신청 : 위택스(www.wetax.go.kr), 인터넷지로 (www.giro.or.kr)를 통한 신청 및 해지 (김제시 지방세 자동이체 지로번호: 6104078) ※ 해당 정기분 세목의 전월에 미리 신청해야 적용 ※ 납기일(이체일)이 토요일, 일요일, 공휴일인 경우, 익일에 자동이체 <p>【붙임4】 자동이체 홍보 전단</p>

팀	업 무 내 용
<p>행 민 정 원</p>	<p>7. 2024년도 상반기 지평선헌당 방과 후 교육프로그램 수강생 모집 홍보 협조</p> <p>○ 접수기간 : 2024. 11. 27.(수) ~ 12. 3.(화) 10:00~20:00</p> <p>○ 접 수 처 : 지평선헌당 행정실(김제시 도작로 74)</p> <p>○ 접수방법 : 방문접수(학생 또는 학부모) ※ 우편접수 불가</p> <p>○ 제출서류</p> <ul style="list-style-type: none"> - 응시원서 1부 <ul style="list-style-type: none"> * 제출일 기준 6개월 이내에 촬영한 동일원판의 탈모 상반신 사진 (3.5cm x 4.5cm) 2매를 응시원서의 해당란에 부착 - 주민등록등본 1부(주민번호 뒷자리 제외) <ul style="list-style-type: none"> * 부모와 자녀가 주민등록이 분리되어 있을 경우, 가족관계증명서 추가 제출 및 응시자 본인 및 보호자 관내 거주 증명 서류(등초본) 제출 - 학교장 추천서 1부(정원의 선발의 경우에만 해당) - 개인정보수집·이용·제공 조회 동의서 1부 <ul style="list-style-type: none"> * 기회균형선발 전형 지원자에 대한 지원자격 적격여부 확인 후 지원전형에 해당하지 않을 경우 일반전형으로 함. <p>【붙임5】 선발 공고문 및 제출서류 서식</p>

팀	업 무 내 용
<p style="text-align: center;">행 민 정 원</p>	<p>8. 주방용 오물분쇄기 사용 안내 홍보 협조</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 10px 0;"> <p>공공하수도 기능 유지 등을 위해 불법 주방용 오물분쇄기의 판매 및 사용 업체에 대한 지속적 단속에도 불구하고, 인터넷 유통, 다단계 등을 통해 불법 유통되고 있어 근절 필요</p> </div> <p>○ 근 거 : 하수도법 제33조(특정공산품의 사용제한 등)</p> <p>○ 적합제품 주요내용</p> <ul style="list-style-type: none"> - 주방용 오물분쇄기는 음식물찌꺼기의 20% 미만만 하수도로 배출되어야 하고, - 남은 음식물찌꺼기는 80% 이상 회수통으로 회수해 음식물 종량제 봉투로 배출해야 함 <p>※ 불법제품 사용시 벌칙조항</p> <ul style="list-style-type: none"> ▶ 불법제품 제조·수입 또는 판매 : 2년 이하의 징역이나 2천만원 이하의 벌금(하수도법 제76조) ▶ 불법제품 사용 : 100만원 이하의 과태료(하수도법 제80조) <p>【붙임6】 주방용 오물분쇄기 홍보물</p>

팀	업 무 내 용
<p>맞춤형 복 지</p>	<p>3. 효행장려금 지급 안내</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 신청기간: 상시 ○ 지급대상: 3세대 이상 가정 (조부모+부모+자녀) <ul style="list-style-type: none"> - 80세 이상의 직계존속과 비속을 포함한 3세대 이상이 1년 이상 계속하여 김제시에 동일한 주소를 두고 사실상 함께 거주하는 가정 ○ 지원기준: 만80세이상(생일도래월) 1인/월100천원/분기말 지급 ○ 신청자: 3세대 이상 가정의 부모를 부양하는 직계비속 및 그 배우자 ○ 지급절차: 신청→대상자 확인(읍면동)→대상자 확정(시)→효행장려금 지급 ○ 신청서류: 신청서, 신청인 신분증, 주민등록등본, 통장 <p>4. 치매조기검진 사업 홍보</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 기 간 : 연중 ○ 대 상 : 인지선별검사가 필요한 주민 ○ 내 용 <ul style="list-style-type: none"> - 치매 조기 발견 및 치료를 위한 1년 1회 무료 치매 조기검진 시행 - 거동불편, 교통취약자 대상자는 자택, 경로당 방문검진 예약 가능 ※제외대상: 올해 선별검사 받았거나 치매 진단을 받은 자 ○ 문 의 : 치매안심센터(☎540-4978) 광활면보건지소(☎540-4089)

팀	업 무 내 용
<p>맞춤형 복 지</p>	<p>7. 복지 위기가구 발굴 협조</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 기 간: 연중 수시 ○ 지원대상: 생계곤란, 주거취약, 질병, 장애 등 도움이 필요한 가구 ○ 지원내용: 긴급지원(생계비, 의료비), 복지상담, 서비스 연계 등 ○ 신청방법: 광활면행정복지센터, 복지로홈페이지 또는 ☎129 ○ 문 의: 광활면 맞춤형복지팀(☎540-4894) <p>8. 정기기부 지정기탁(CMS) 홍보 및 신청 안내</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 신청기간 : 연중 ○ 후원방법 : CMS를 통한 매월 자동이체 후원 <ul style="list-style-type: none"> - 1인 1계좌 후원금 : 월 5천원부터, 자율 지정 가능 - 착한 가정 후원금 : 월 2만원부터, 인증 액자 제공 - 착한 가게/농장/기업 후원금 : 월 3만원 이상, 인증 현판 제공 ※ 연말기부금 영수증 발행 및 국세청 연말정산 서비스 자동등록 ○ 모금액 사용처 : 광활면 지역특화사업, 기초생활수급자·장애인 독거노인 등 지역 소외계층 지원 등 ○ 문 의 : 광활면 맞춤형복지팀(☎540-4894) <p>【붙임10】 후원방법, 모금액 사용처</p>

팀	업 무 내 용
<p>산 개 발</p>	<p>1. 2025년 유기농업자재 지원사업 신청 안내</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 신청기한 : 2024. 12. 20.(금)한 ○ 사업대상 : 농업경영정보를 등록한 농업경영체 ○ 대상농지 <ul style="list-style-type: none"> - 녹비작물 종자를 재배하려는 농지, 유기·무농약 인증 및 일반 농산물을 재배하는 농지 ○ 지원내용 <ul style="list-style-type: none"> - 녹비작물 종자(ha) : 헤어리베치 60kg, 녹비(청보리) 140kg, 호밀 160kg, 자운영 50kg, 수단그라스 (조·중생종, 만생종) 50kg - 유기농업자재(자재원료) : (유기) 200만원/ha, (무농약) 150만원/ha, (일반) 100만원/ha - 토양검정(관행농가), 시비처방컨설팅(친환경인증 및 관행 농가) ○ 사 업 비 : 보조 50%, 자부담 50% ○ 유의사항 <ul style="list-style-type: none"> - 2024년도 농업기술센터에서 발급받은 토양검정 결과를 제출한 농업(법)인에 한해 지원(없는 경우 2023년 토양검정결과 제출 가능) ○ 신청방법 : 사업신청서(붙임1), 개인정보 동의서(붙임2), 서약서(붙임3)를 첨부하여 제출 <p>【붙임11】 유기농업자재지원사업 신청서</p>

팀

업무내용

산
개
발

3. 2024년 품목별 전문교육(12월) 안내

일시	계획인원	교육내용	장소	강사
12. 05.(목) 13:30~17:30	50	복숭아 정지·전정교육	농업인교육문화지원 센터 2층 대강당 (김제시 동서로 34)	대성농장 한명회 대표
12. 12.(목) 13:30~17:30	50	사과 정지·전정교육		원예특작과학원 유병욱 명예연구 관
12. 13.(금) 13:30~17:30	50	포도 정지·전정교육	백구농협 2층 회의실 (백구면 번영로 2572)	(사)한국포도회 박용하 회장

※ 4시간이상 교육시 교육이수증 발급 가능

김제시

주민참여포인트제

포인트가 쌓이면

인센티브(김제사랑상품권)로 돌려드립니다.

www.gimje.go.kr/point



주민참여 포인트제

다양한 방법으로 시정에 참여한 주민에게 포인트를 부여하고, 일정점수 도달시 인센티브를 지급하는 제도입니다.

* 인센티브 : 김제사랑상품권



포인트 적립 기간 연중 상시

포인트-인센티브 지급 대상 각종 시책에 참여한 김제 시민

상세 내용

-시정·시책에 참여시 포인트부여
-누적포인트 ⇄ 김제사랑상품권 전환
(10,000포인트당 10,000원)



인센티브(상품권) 신청기간

- 상반기: 6월 1일 ~ 10일

- 하반기: 12월 1일 ~ 10일

인센티브(상품권) 지급시기

- 상반기: 6월 말

- 하반기: 12월 말

포인트와 인센티브, 이렇게 받아요!

1

www.gimje.go.kr/point

주민참여포인트제 사이트 회원가입
(휴대폰인증, 아이디 인증)

2

다양한 시정, 시책에 참여

- 온라인 : 김제시청 홈페이지에 시책참여글 작성
- 오프라인 : 시민공개강좌, 국토대청결운동 등에 참여

3

포인트 적립 신청

- 온라인 참여 건
- 주민참여포인트제 홈페이지 > 포인트 적립신청
- 오프라인 참여 건
- 사업(행사)주관 부서에서 일괄 적립 신청

4

인센티브(김제사랑상품권) 전환 신청

- 온라인 : 주민참여포인트제 홈페이지 > 인센티브 신청
- 오프라인 : 읍면동 행정복지센터에 신청서 제출

5

인센티브(김제사랑상품권) 수령

읍면동 행정복지센터 방문(신분증 및 주민등록등본 확인)

* 인센티브는 김제시에 주소를 둔 시민에게만 지급됩니다.
(인센티브 수령 시 주민등록등본 확인)

** 타 계도와 중복·수혜자 등 별도의 금전적 수당이나 비금전적 대가(자원봉사 실적 등)를 받은 경우 포인트가 지급되지 않습니다.



포인트 지급 기준

(김제시 주민참여포인트제 운용 조례 시행규칙 별표 1)

온라인

- 회원가입	2,000	- 설문조사 참여	1,000
- 예산편성 의견제출	2,000	- 최종 예산반영	4,000
- 각종 유해 불편신고 민원부조리 및 부정부패 행정규제개혁 / 청소년 유해업소 예산낭비 / 공무원 행동강령 위반 시정모니터 여론 제보	2,000	- 기타 개선사항 건의 등 시책참여 (단, 공익성이 있는 내용)	2,000

오프라인

- 주민참여예산제 예산확고(주민교육) 참석	2,000	- 위원회(분과) 참석	2,000
- 예산편성 의견제출	3,000	- 최종 예산반영	7,000
- 건설공사(용역, 준공, 사용) 검사 또는 건설 공사 감독참여			2,000
- 설명회, 세미나, 공청회, 시민공개강좌 등 행사 참여(1시간당)			1,000
- 표창 수상(훈격:시정이사)	8,000	- 국토대청결운동 참여	2,000
- 설문조사 참여	1,500	- 입법예고 의견제출	2,000
- 각종 유해 불편신고 민원부조리 및 부정부패 행정규제개혁 / 청소년 유해업소 예산낭비 / 공무원 행동강령 위반 시정모니터 여론 제보	2,000	- 기타 개선사항 건의 등 시책참여 (단, 공익성이 있는 내용)	2,000

붙임2

인구정책 지원사업

※ 2020년 9월 24일(시행규칙 제정) 이후부터는 사유 발생일로부터 2년 이내에 신청해야 함.
모든 지원금은 개인별, 세대별 1회에 한해 지급함

사업명	지원대상	지원내용	확인서류	지급일
전 입 장려금	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 전입일 기준 타 시군구에 3년 이상 주민등록을 두고 '19. 8. 7. ~ '20. 9. 23. 기간에 김제시로 전입한 자 ▶ 전입일 기준 타 시군구에 3년 이상 주민등록을 두고 '20. 9. 24 이후 김제시로 전입한 자 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 전입 1년 경과 후 : <u>1인당 20만원</u> <u>김제사랑상품권에 충전</u> ▶ 전입 3개월 경과 후 : <u>1인당 20만원</u> <u>김제사랑상품권에 충전</u> ※ 단 관내 학교기업 기숙사 거주전입인 경우 전입 1개월 경과 후 지급 	<ul style="list-style-type: none"> - 통합신청 안내문 - 주민등록초본신청자 각각 ※ 기숙사 전입자 경우 재직증명서 또는 재학증명서 추가제출 	- 매월 25일경
전 입 이사비	▶ 전입일 기준 타 시군구에 3년 이상 주민등록을 두고 2명 이상 동시에 김제시로 '19. 8. 7. 이후 전입한 세대	▶ <u>세대 당 이사비 30만원 지급</u>	<ul style="list-style-type: none"> - 통합신청 안내문 - 주민등록초본 (세대원 각각) - 이사계약서 또는 이사영수증 또는 부동산 매매계약서 건축물대장 임대차계약서 등기부등본 중 택1 - 통장 사본 	- 매월 25일경
국 적 취득자 정 착 지원금	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 신청일 기준 1년 이상 김제시에 외국인등록이 된 자 ▶ 외국인등록이 된 자 중 '19. 8. 7. 이후 국적취득이 된 자 ▶ 국적 취득 전후로 김제사에서 정한 교육 프로그램을 수료한 자 	▶ <u>1인당 100만원 지급</u>	<ul style="list-style-type: none"> - 통합신청 안내문 - 외국인등록 사실증명서 - 주민등록 초본 - 국적취득 확인서 - 프로그램 이수확인서 - 통장 사본 	- 매월 말일경
유공기관 전입지원금	▶ 전입일 기준 타 시군구에 3년 이상 주민등록을 두고 김제시로 전입 후 6개월 이상 거주한 임직원이 있는 유공기관	<ul style="list-style-type: none"> ▶ <u>5명이상 10명미만 : 50만원</u> <u>10이상 20명미만 : 100만원</u> <u>20명 이상 : 200만원</u> 	<ul style="list-style-type: none"> - 신청서 - 사업자 등록증 - 재직증명서 - 주민등록초본 각 1부 - 통장사본 	- 신청일
대학생 생활안정비	▶ 공고일 기준 김제시에 주민등록을 둔 1인가구 대학생 (기숙사, 원룸 등)	▶ <u>학기당 30만원 지급</u>	<ul style="list-style-type: none"> - 통합신청 안내문 - 재학증명서 - 기숙사입소확인서 또는 임대차계약서 - 통장사본 	- 매학기말

사업명	지원기준	지원내용	확인서류	지급일
청년 부부 주택 수당	<p>▶ 신청일 기준 부부가 감제에 주민등록을 두고 중위소득 180% 이하인 무주택 청년부부 (만18세~만39세)</p> <p>※ 국가 및 지자체의 주택 지원 대상자 제외 (임대주택 긴급 주거 지원 기금주거급여 수급자)</p>	<p>▶ 세대당 분기말 30만원 지급 (5년간 1회 연장가능 최대 10년)</p> <p>※ 지원금 수급 중 주소전출 등 지원조건 불충족 시 지원금 중단 조치</p>	<ul style="list-style-type: none"> - 신청서, 안내문 서약서 - 주민등록등본 - 주민등록초본 (부부 각각) - 가족관계 증명서 - 재산세(주택) 미과세증명서 (전국구, 부부 각각) - 건강보험 자격확인서 - 건강보험 납부확인서 - 통장 사본 	분기말 25일경 일괄지급
결혼 축하금	<p>'19. 8. 7 ~ '20. 6. 7 혼인신고</p> <p>▶ 부부 중 1명 이상이 혼인신고일 기준 1년 전부터 김제시에 주민등록을 두고, 신청일 현재 부부 모두 김제시에 주민등록을 두고 거주 (만 19세 이상~49세 이하)</p>	<p>▶ 세대당 500만원 3회 분할지급</p> <ul style="list-style-type: none"> - 최초지급 : 300만원 - 최초지급 1년경과 후 : 100만원 - 최초지급 2년경과 후 : 100만원 	<ul style="list-style-type: none"> - 통합신청 안내문 - 결혼축하금 지원 사업 신청 약약서 - 주민등록초본 (부부 각각) - 혼인관계증명서 (상세) - 통장 사본 	<p>※ 조례 정해 인고에 따라 원금액 변동</p> <p>- 매월 말일경</p>
	<p>'20. 6. 8 ~ '20. 12. 31 혼인신고</p> <p>▶ 재혼의 경우 기 지원받은 자가 없으면 전액, 기 지원 받은 자가 있을 경우 반액 지급</p>	<p>▶ 세대당 1,000만원 4회 분할지급</p> <ul style="list-style-type: none"> - 최초지급 : 500만원 - 최초지급 1년경과 후 : 100만원 - 최초지급 2년경과 후 : 200만원 - 최초지급 3년경과 후 : 200만원 		
	<p>'21. 1. 1 이후 혼인신고</p> <p>▶ 부부 모두 혼인신고일 기준 전·후를 합산해 1년 이상 김제시에 주민등록을 두고 실거주</p> <p>▶ 신청일 현재 부부 모두 김제시에 주민등록을 두고 거주 (만 19세 이상~49세 이하)</p> <p>▶ 재혼의 경우도 신청 가능 단, 이혼 후 같은 사람과 재혼 시는 지급 제외</p> <p>▶ 개인당 1회에 한함 (재혼시 2명까지 받은 경우 지급 제외)</p>	<p>▶ 세대당 1,000만원 4회 분할지급</p> <ul style="list-style-type: none"> - 지원기준충족시 : 300만원 - 최초지급 1년경과 후 : 200만원 - 최초지급 2년경과 후 : 200만원 - 최초지급 3년경과 후 : 300만원 <p>※ 각 회차 지급일로부터 1년 경과 전 전출 이혼 등의 지급요건 사유발생시 중단 및 각 회차 지급금액환수</p> <p>※ 지급 도중 부부 중 1명이라도 만 49세 초과시 지원금 중단</p>		

▶ **방법 1. 온라인 「 고향사랑e음 사이트 」**

- ① 고향사랑e음 접속 (PC 웹/모바일 웹) * **운영시간 : 07:00~23:30**
 - 검색포털에서 ‘고향사랑기부제’ 또는 ‘고향사랑이음’ 검색
 - 웹주소 : www.ilovegohyang.go.kr (아이러브고향)
- ② 회원가입
- ③ 로그인 후 ‘고향사랑 기부하기’ 클릭
- ④ 기부 지자체 ♥김제♥ 선택
- ⑤ 자신의 주소지 확인(자신의 주소지를 제외한 지자체에 기부 가능)
- ⑥ 기부 정보 입력
- ⑦ 기부금 납부(위택스로 자동 연계) - 계좌이체, 카드납부 가능
 - 전자납부번호 생성
 - 위택스를 통해 납부
- ⑧ 생성된 포인트로 기부한 지자체의 답례품 선택

▶ **방법 2. 오프라인 「 전국 농협(농협은행, 농축협) 」**

- ① 가까운 농협(농협은행, 농축협) 방문
 - 신분증 지참!
 - 기부지역과 상관없이 가까운 농협 방문
- ② 기부금 기탁서 작성
- ③ 오프라인 기부 후 고향사랑e음 접속하여 답례품 선택

< 오프라인 기부 후 답례품 신청 방법 >

- ① 고향사랑e음 접속
- ② 로그인 - 일반로그인 - ‘아이디/비밀번호찾기’클릭
 - ‘비밀번호 찾기’클릭 - 납부신청서에 적힌 ID 입력
- ③ 본인인증(공인인증서 또는 휴대폰)
- ④ 비밀번호 설정
- ⑤ 로그인 후 우측 상단 ‘기부 마이페이지’ 클릭
- ⑥ ‘답례품몰 가기’ 클릭하여 답례품 신청

※ 세액공제 혜택 ⇒ **국세청 홈택스 자동 연계!**

- 고향사랑 기부 완료 후 익일에 국세청 홈택스에서 확인 가능
- 별도 기부금영수증 제출 없이 자동으로 연말정산 처리
(종합소득제 공제는 기부금영수증 제출 필요)



간편한 지방세 납부

지방세 자동이체

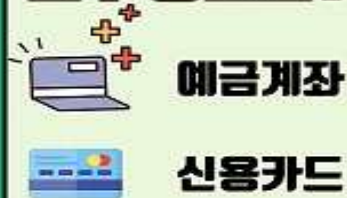
Wow~

신청하고 혜택받으세요!

어떤혜택이있을까?

- ☒ 1회 신청으로 정기분 및 수시분 등록면허세, 자동차세, 재산세, 주민세 납부가능
- ☒ 고지서 한장당 500원의 세액공제 혜택(전자고지 함께 신청시 500원 추가 세액공제)
- ☒ 체납 및 납부지연가산세 걱정없는 간편한 지방세 납부

납부방법은?



신청방법은?

- ☒ WETAX 접속하여 본인인증 후 신청
- ☒ 시청 세정과 또는 가까운 읍·면·동 행정복지센터 방문 신청
- ☒ 거래 은행 방문 또는 금융앱 신청
- ☒ 이용 카드사 전화 신청

※ 신청 시 유의사항

- ◆ 시청 및 읍면동 행정복지센터 방문 시 반드시 신분증을 지참하여 주시기 바랍니다.
- ◆ 출금일 계좌 예금 부족, 신용카드 정보에 변경이 있을 시 자동이체 되지 않고, 미납시 가산금이 발생할 수 있습니다.
- ◆ 자동이체는 신규, 해지, 변경 신청 시 신청한 날이 속한 달의 다음 달부터 적용됩니다.

김제시청 세정과 징수팀 ☎ 063-540-3395

붙임5**선발 공고문 및 제출서류 서식**

(재)김제사랑장학재단 공고 제 2024 - 24호

김제 지평선학당 방과후교육 프로그램 운영
2025년도 상반기 수강생 선발계획 공고

2025년도 상반기『김제 지평선학당 방과후교육 프로그램』 수강생 선발계획을 아래와 같이 공고합니다.

2024. 11. 20.

재단법인 김제사랑장학재단 이장

**I****2025년 상반기 방과후교육 프로그램 운영개요**○ **학사기간:** 2025. 1. 20. ~ 12. 12.

- 상반기: '25. 1. 20. ~ 7. 17.(예정)

- 하반기: '25. 8. 4. ~ 12. 12.(예정)

※ 상·하반기 수강생 반기별 선발 운영(단, 고3의 경우 1년간 운영)

○ **운영장소:** 지평선학당○ **수강과목**

교 과	비(非)교과
국어, 영어, 수학	진로·진학 컨설팅, 면접 등

※ 고등부 수준별, 과목별로 3개반 운영

○ **수업시간:** 방과후 4시간

구 분	중등부	고등부	비 고
일 정	월 ~ 목요일		금요특강
시 간	17:20 ~ 21:10	19:30 ~ 22:45	

○ **강 사:** 소속(미정) 강사 직장 * 2025 ~ 2026년 운영업체○ **수송차량:** 수강생 등·하원 차량 3대 운행

II 선발인원 및 응시자격

○ **선발인원**: 11개반 182명(중2 ~ 고3학년)

(단위: 명)

구 분	계	중등부						고등부								
		2학년			3학년			1학년			2학년			3학년		
		소계	일반전형	기회균형	소계	일반전형	기회균형	소계	일반전형	기회균형	소계	일반전형	기회균형	소계	일반전형	기회균형
반편성	11개반	1			1			3 (수학2/영·국2)			3 (수학2/영·국2)			3 (수학2/영·국2)		
계	182	25	20	5	25	20	5	44	38	6	44	38	6	44	38	6
정원내	140	25	20	5	25	20	5	30	24	6	30	24	6	30	24	6
정원외	42							14	14		14	14		14	14	

※ 고3은 연중 1회 상반기에 선발한 인원으로 운영함(하반기 별도 선발 없음)

◎ **정원내(중학교 · 고등학교):** 공개경쟁 선발시험에 의한 선발

① 일반전형: 정원의 80%

② 기회균형: 정원의 20%

※ 단, 기회균형선발 전형 탈락자가 일반전형 커트라인보다 높을 경우

⇒ 일반전형으로 전환 선발(불이익 최소화)

◎ **정원외(고등학교, 학교별 균형선발):** 학교장 추천에 의한 선발

③ **학교장 추천 전형:** 학교별 학년당 최상위 성적 각 2명

- 대상학교: 관내 일반고 및 종합고 7개교

- 추천대상: 학교별 학년당 최상위 성적 각 2명

(인문계열 및 자연계열 각 1명)

※ 단, 학교장 추천이 없는 학교의 정원을 다른 학교의 추천으로 대체가능

○ 응시자격

구 분	응 시 자 격
공통사항	<ul style="list-style-type: none"> ○ 김제시 내 중·고등학교 재학생 및 「학교 밖 청소년 지원에 관한 법률」에서 정한 학교 밖 청소년으로서, 학생(청소년) 본인과 보호자(부 또는 모)가 공고일 현재 김제시 내에 주민등록을 두고 실제 거주하고 있는 학생 ※ 지평선학당 제적, 퇴원한 수강생은 다음 학기 선발시험 응시 제한함. (단, 부득이한 사유(질병 등)로 퇴원 시 학당 교무회의를 거쳐 응시 여부 결정)
일반전형	○ 공통사항 응시자격 기준 충족자
기회균형	<ul style="list-style-type: none"> ○ 기초생활수급권자 <ul style="list-style-type: none"> - 국민기초생활 보장법 제2조 제1호에 따른 수급권자 또는 그 자녀 ○ 차상위복지급여 수급자 <ul style="list-style-type: none"> - 국민기초생활 보장법 제2조 제10호에 따른 수급권자 또는 그 자녀 ○ 다문화가정 자녀 <ul style="list-style-type: none"> - 다문화가족지원법 제2조에 해당하는 자의 자녀 ○ 국가보훈대상자 <ul style="list-style-type: none"> - 국가보훈 기본법 제3조제2호의 국가보훈대상자 또는 그 자녀
학교장 추천전형	<ul style="list-style-type: none"> ○ 학교장 추천서 제출자 <ul style="list-style-type: none"> - 학교별 학년당 최상위 성적 각 2명(인문계열 및 자연계열 각 1명) ※ 단, 학교장 추천이 없는 학교의 정원을 다른 학교의 추천으로 대체가능

Ⅲ 응시원서 교부 및 접수

○ 응시원서 교부

◎ 교부기간: 2024. 11. 20.(수) ~ 12. 3.(화) 09:00 ~ 18:00

※ 단, 토·일요일 제외

◎ 교 부 처: 지평선학당, 읍·면·동 행정복지센터, 김제사랑장학재단
홈페이지(응시원서 다운로드 가능)

○ 응시원서 접수

◎ 접수기간: 2024. 11. 27.(수) ~ 12. 3.(화) 10:00 ~ 20:00

◎ 접 수 처: 지평선학당 행정실

◎ 접수방법: 방문접수(학생 또는 학부모) ※ 우편접수 불가

◎ 제출서류

- 응시원서 1부

※ 제출일 기준 6개월 이내에 촬영한 동일원판의 탈모 상반신 사진
(3.5cm×4.5cm) 2매를 응시원서의 해당란에 부착

- 주민등록등본 1부(주민번호 뒷자리 제외)

※ 부모와 자녀가 주민등록이 분리되어 있을 경우, 가족관계증명서 추가
제출 및 응시자 본인 및 보호자 관내 거주 증명 서류(등·초본) 제출

- 학교장 추천서 1부(정원외 선발의 경우에만 해당)

- 개인정보수집·이용·제공 조회 동의서 1부

※ 기회균형선발 전형 지원자에 대한 지원자격 적격여부 확인 후 지원
전형에 해당하지 않을 경우 일반전형으로 함.

IV 선발방법 및 시험일정

○ 선발방법

◎ 정원내: 선발시험 시험 성적순 선발

- 국어, 영어, 수학 동일비중 점수화하여 시험 성적순으로 선발,
동점자 처리는 수학, 영어 순서로 고득점자 우선 선발

※ 선발인원 이외의 학생은 후보자로 관리하여 탈락자 발생 시 성적순으로 충원

◎ 정원외: 학교장 추천 선발(시험 성적 관계없이 선발)

○ **시험방법**: 선택형 객관식(5지 선다형) 및 단답형 주관식 필기시험

※ 시험문제는 주관업체에 출제 의뢰

○ 시험일정

구 분	시험일시	시험과목	출제문항	시험장소
중 학 생 고등학생	2024. 12. 14.(토) 09:00 ~ 11:50	국어, 영어, 수학	과목당 25문항	지평선학당

※ 접수인원에 따라 시험시간은 변동될 수 있음.

V 합격자 발표 및 등록

○ 합격자 발표(예정): 2024. 12. 17 (화) 17:00

※ 시험공고 및 합격자 발표는 김제사랑장학재단 홈페이지(www.gimjelove.kr) 참조

○ 합격자 등록

◎ 등록기간: 2024. 12. 18.(수) ~ 12. 20.(금) 10:00 ~ 20:00

◎ 등록장소: 지평선학당 행정실

○ 2025년 상반기 개강 : 2025. 1. 20.(월) 예정

VI 응시자 유의사항

- 응시원서상의 기재 착오 또는 누락이나 연락 불능, 자격 미달자의 응시 등으로 인한 불이익은 일체 응시자의 책임으로 함.
- 제출된 서류는 합격 여부와 관계없이 일체 반환하지 않음.
- 기타 자세한 사항은 김제사랑장학재단 사무국(☎063-545-6702)으로 문의하여 주시기 바랍니다.

응 시 원 서

2025학년도 상반기 김제 지평선학당 방과후교육 프로그램 수강생 선발시험에 응시하고자 아래와 같이 원서를 제출합니다.

2024년 월 일

구 분	<input type="checkbox"/> 일반전형 <input type="checkbox"/> 기회균형전형 <input type="checkbox"/> 기초생활수급권자 <input type="checkbox"/> 차상위복지급여수급자 <input type="checkbox"/> 다문화가정자녀 <input type="checkbox"/> 국가보훈대상자 ※ 장학재단에서 관계기관 해당 증명서 발급 확인에 동의함 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 학교장추천전형 ※ 해당란에 ✓ 체크해주세요					
지원자 (학생)	성 명			연락처		
	생년월일					
	주 소					
	학 교 명		학 년		계 열	인문, 자연
보호자	성 명			생년월일		
	주 소					
	학생과의 관 계		연 락 처			
상기 기재사항을 확인하고 응시표를 교부함. 2024년 월 일 재단법인 김제사랑장학재단 이사장						(사진) (3.5cm×4.5cm)
※응시번호						

----- 절 ----- 취 ----- 선 -----

※응시번호		응 시 표			
2025학년도 상반기 김제 지평선학당 방과후교육 프로그램 수강생 선발시험					
성 명		학교명			(사진) (3.5cm×4.5cm)
학 년		계 열	인문, 자연		
2024년 월 일 재단법인 김제사랑장학재단 이사장					

진학 예정 확인서

성명	(한글) (한자)	생년월일		성별	
주소					
학번	중학교 3학년 반	담임	성명		
					
진학예정 학교	고등학교				

위와 같이 진학 예정임을 확인합니다.

(단, 합격자 발표 이후 관내 고등학교로 진학하지 않을 경우 합격이 취소됩니다.)

2024년 월 일

학 생 성명 (서명 또는 인)

보호자 성명 (서명 또는 인)

재단법인 김제사랑장학재단 이사장 귀하

학교장 추천서

성명	(한글) (한자)	생년월일		성별	
주소					
학번	고등학교	학년	반	담당	성명 ☎

추천사유	<p>1.</p> <p>2. 위 학생은 “김제 지평선학당 방과후교육 프로그램”에 참여하여 학력신장에 만전을 기하고 자기계발을 통한 민주시민으로서의 성장을 기대하기에 추천합니다.</p>
<p>※ 유의사항 : 학교장 추천은 “김제 지평선학당 방과후교육 프로그램”선발 모집요강에 준합니다.</p>	

2024. . .

학교장 :

(직인)

재단법인 김제사랑장학재단 이사장 귀하

개인[신용]정보 수집 · 이용 · 제공 및 조회 동의서

재단법인 김제사랑장학재단 귀중

개인(신용)정보 수집 · 이용 · 제공 및 조회 동의서

(재)김제사랑장학재단은 김제 지평선학당 수강생 선발 등과 관련하여 본인의 개인정보를 수집·이용하거나 제3자에게 제공·조회하고자 하는 경우에는 「개인정보 보호법」 15조, 제17조, 제24조, 「신용정보의 이용 및 보호에 관한 법률」(이하 '신용정보법') 제32조, 제33조 및 제34조에 따라 본인의 동의를 얻어야 합니다. 이에 본인은 개인정보를 수집·이용 또는 제공·조회하는 것에 동의합니다.

□ 수집·이용 및 제공·조회에 관한 사항

수집·이용 및 제공·조회	김제 지평선학당 수강생 선발	<ul style="list-style-type: none"> ■ 지평선학당 수강생 선발 및 적격여부 판단 및 사후관리 ■ 민원처리
수집·이용 및 제공 조회 항목	<ul style="list-style-type: none"> ■ 개인식별정보 : 성명, 생년월일, 소속학교, 주소·전자우편 주소·전화번호 등 연락처 ※ 동 사실에 대하여 별도 통보를 하지 않으며 본 동의 이전에 발생한 개인(신용)정보도 포함됩니다.	
제공·조회 대상 기관	<ul style="list-style-type: none"> ■ 지방자치단체 ■ 「고등교육법」 제2조에 따른 학교, 「근로자직업능력개발법」에 따른 기능대학, 「평생교육법」 제33조제3항에 따른 전문대학 또는 대학졸업자와 동등한 학력·학위가 인정되는 원격대학형태의 평생교육시설 등 ■ 지평선학당 운영 주관업체에 대한 제공 <ul style="list-style-type: none"> - 수집·이용에 동의한 정보 중 위탁업무 목적달성을 위해 필요한 정보에 한함 	
보유·이용 기간	위 개인정보는 수집·이용에 관한 동의일로부터 고등교육기관 졸업시까지 위 이용목적에 위하여 보유·이용됩니다. 단, 졸업 이후에도 사후관리 등을 위하여 보유·이용할 수 있습니다.	
동의 거부할 권리 및 동의 거부할 경우 불이익	위 개인정보의 수집·이용에 관한 동의는 거부하실 수 있으며, 다만 동의하지 않으시는 경우 지평선학당 수강생 선발 등과 관련하여 불이익을 받으실 수 있습니다	
수집·이용 및 제공·조회 동의 여부	위와 같이 본인의 개인정보를 수집·이용 및 제공·조회하는 것에 동의합니다. <div style="text-align: right;">(동의함 <input type="checkbox"/> 동의하지 않음 <input type="checkbox"/>)</div>	

본인은 본 동의서의 내용을 이해하였으며, 개인(신용)정보 수집·이용·제공에 관한 고객센터 안내문에 관하여 자세히 설명을 듣고 수령하였습니다.

2024 년 월 일

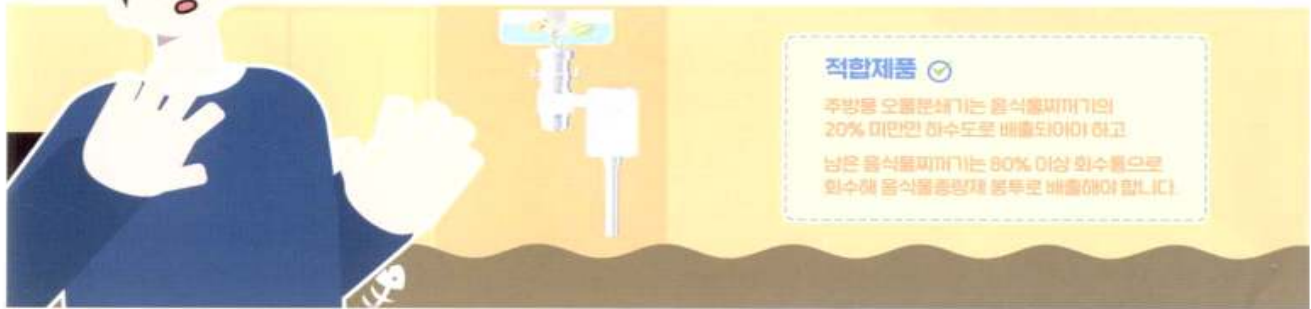
지원자

서명 또는 (인)

보호자

서명 또는 (인)

우리집 '주방용 오물분쇄기' 수질 오염의 주범?



< 불법 제품 > ※미생물 방지 제품의 경우 다를 수 있습니다.



한국물기술인증원 확인

※ 한국물기술인증원 인증 제품은 공식 홈페이지(www.kiwatec.or.kr)에서 확인할 수 있습니다.

불법제품 사용의 피해는 고스란히 우리에게 돌아옵니다



※ 불법 제품을 사용하면 사용자는 100만원 이하의 과태료를, 판매자는 2년 이하의 징역 또는 2,000만 원 이하의 벌금형에 처해질 수 있습니다.



환경부



한국환경공단



붙임8

2024년 기초생활보장 지원 내용

지원항목	대상자	지원내용	비고	담당
장제/해산 급여	생계,의료, 주거급여	·장제급여: 800,000원(+수의지급) ·해산급여: 700,000원	교육급여 대상자 제외	☎540-4898
통합민원 수수료 면제	기초수급자	·주민등록 등·초본 발급 ·인감증명서, 가족관계증명서 등	일부 팩스민원 등 제외	☎540-4893
정부양곡 구입	생계,의료급여	·1인당 월 10kg 한도	금액: 2,500원	☎540-4898
	주거,교육,차상위	·현금 구입자는 당월 5일 이내 입금	금액: 8,000원	
쓰레기 종량제 봉투 지급	기초수급자	·1인당 월 20L 3장 지원	분기별 이장님 통해 지급	☎540-4895
	유공자	·1인당 월 20L 3장 지원		
	관외 3년 이상 거주 후 전입자	·1인당 월 20L 3장 지원		
	다자녀세대 (3자녀 이상)	·1인당 월 20L 3장 지원		
상수도 사용료 감면	기초수급자 중증장애인 다자녀세대	·월 사용요금 가정용 5m ² 요금감면	다자녀 기준: 첫째아 만20세 이하	☎540-4883
문화누리 카드	기초수급자 차상위계층	·1인당 연간 13만원 지원		☎540-4883
에너지 바우처	기초수급자 중 노인, 장애인, 한부모가정 등	·전기, 도시가스, 등유, 연탄 등 구입비 지원		☎540-4888
도시가스 요금 감면	기초수급자 중증장애인		신분증, 도시가스 고지서	☎540-4898
전기요금 감면	차상위계층 한부모가정		신분증, 전기요금 고지서	
TV수신료 감면	생계, 의료급여 시·청각장애인	·TV수신료 면제	주거, 교육급여 제외	
통신요금 감면	기초수급자 장애인 차상위계층 한부모가정 기초연금수급자	·휴대전화요금 감면	통신사 확인 필수 (알뜰폰 제외)	☎540-4898
압류방지 통장	기초수급자 한부모가정 기초연금수급자 장애급여	·법원 압류결정통지에 대한 압류방지 ·복지급여만 입금가능(개인입금 불가)	은행에 '증명서' 제출	☎540-4898
풍수해보험	기초수급자	풍수해(태풍, 홍수, 호우, 강풍, 대설) 피해보상	보험료 무료	☎540-4883
농식품 바우처	기초수급자 차상위계층	·채소, 과일, 육류 등 구입 지원 ·농협하나로마트,로컬푸드직매장,농협몰	2024.2.20. ~ 8.31. (6개월 지원)	☎540-4888



1
장애인의 기분을 나쁘게 하는 성적인 말과 행동을 할부로 하거나 **위협**, 림하지 않는데 멸종, 가슴, 성기 등을 만지고 **성관계를 억지로 하는 행동** **성폭행**

1000 이하의 장애 또는 **100** 원 이하의 벌금



2
장애인을 때리거나, 무섭게 하여, 있는 곳에서 나가지 못하게 한 뒤 억지로 일을 시키는 행동 **노골적 학대**

750 이하의 장애 또는 **75000** 원 이하의 벌금



3
장애인의 몸을 때리는 행동이나 **위협**, 몸을 아프게 만들거나 괴롭게 하는 행동

500 이하의 장애 또는 **50000** 원 이하의 벌금

※ 특히, 장애인에게 상처를 내거나 병원에 갈 필요도 아프게 하면 **부상** 더 큰 벌을 받습니다.



4
장애인을 돌봐야 할 책임과 의무가 있는 사람 **가족**, **이웃**이나, **임종지명자**, **조용주** 등이 장애인을 버리거나 **위하**, 장애인의 건강·식사·위생·정신·치료 등 생활을 제대로 돌보지 않는 행동 **무관심**

500 이하의 장애 또는 **50000** 원 이하의 벌금



5
장애인이 볼 수 없게 몸을 묶어두거나 못 움직이게 하는 행동 **박박**, 장애인이 있는 곳에서 나가지 못하게 막거나 가둬두는 행동 **가둬두**

500 이하의 장애 또는 **50000** 원 이하의 벌금



6
말과 행동으로 장애인의 마음을 아프고 힘들게 하는 행동 **욕대하**, **위하**, **무시하**, **파문**, **위하** 등을 억지로 시키는 등

500 이하의 장애 또는 **50000** 원 이하의 벌금



7
장애인을 위해 쓰라고 준 돈과 물건을 다른 사람이 허락 없이 사용하거나 가져가는 행동

300 이하의 장애 또는 **30000** 원 이하의 벌금

누구든지

장애인학대

발견 즉시 신고하세요!



장애인학대신고

1644-8295 또는 112

장애인권익옹호기관 경찰

1644-8295는 ☑ 전화 ☐ 문자 ☑ 카카오톡

(단) 주선: 1644-8295

신고할지 고민될 때가 바로, 신고해야 할 때입니다!



서울특별시



장애인권익옹호기관



경찰청

이해하기 쉬운 글 도움:



한국장애인개발원



행복은 나누면 두배가 됩니다. 나눔은 더 큰 행복이며, 아름다운 세상을 만드는 첫번째 움직임입니다. 작은 사랑이 모여 아름다운 사회를 만드는 광화면 지역사회보장협의체와 함께 사랑의 마음을 나누어 보세요.

정기기부(CMS)에 참여해보세요.

후원방법

- 1인 1계좌 후원금 : 월 5천원부터, 자율 지정 가능
- 착한 가정 후원금 : 월 2만원 부터, 인증액자 제공
- 착한 가게 후원금 : 월 3만원 이상, 인증현판 제공

모금액 사용처

- 기초생활수급자, 저소득 아동·독거노인·장애인 등 지역 소외계층 지원
- 복지사각지대 발굴 사업, 사회복지시설 등 도움이 필요한 곳
- 광화면 지역특화사업 등

주최 : 사랑의 열매 공동모금회 / 후원 : 광화면 지역사회보장협의체
(총무 김연어, 010-2479-9559)

붙임11

유기농업자재지원사업 신청서

(붙임 1-1)

유기농업자재지원사업 신청서

〈유기농업자재, 자재원료용〉

신청자	생산자단체 등의 명칭		법인등록번호		농업경영체 등록번호																																																																												
	성명 (대표자명)		생년월일		성별																																																																												
	주소		전화번호		(자택) (휴대폰)																																																																												
	이메일		자조금 납부여부		납부영수증 첨부																																																																												
	농업법인 형태		영농조합법인, 농업회사법인		농업경영체 등록번호																																																																												
본인명의 환급계좌		(은행명)		(계좌번호)																																																																													
<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="7">신청농지(필지)</th> <th colspan="7">세부 신청품목</th> </tr> <tr> <th>읍·면·동</th> <th>리·통</th> <th>지번</th> <th>지목</th> <th>지적 (㎡)</th> <th>시설 여부</th> <th>인증 구분</th> <th>친환경농업 지구단위내 농지여부</th> <th>신청 품목</th> <th>제조 업체명</th> <th>신청면적 (㎡)</th> <th>포장 단위</th> <th>신청 물량</th> <th>신청품목 단가(원)</th> <th>품목 소계</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td>1. 논 2. 밭</td> <td></td> <td></td> <td>1. 유기인증 2. 무농약인증 3. 관행농업</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>* 공시가격과 농가 구입 예정가격 중 낮은 가격을 기재</td> <td>* 신청 물량 × 공급 단가</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>								신청농지(필지)							세부 신청품목							읍·면·동	리·통	지번	지목	지적 (㎡)	시설 여부	인증 구분	친환경농업 지구단위내 농지여부	신청 품목	제조 업체명	신청면적 (㎡)	포장 단위	신청 물량	신청품목 단가(원)	품목 소계				1. 논 2. 밭			1. 유기인증 2. 무농약인증 3. 관행농업							* 공시가격과 농가 구입 예정가격 중 낮은 가격을 기재	* 신청 물량 × 공급 단가																														
신청농지(필지)							세부 신청품목																																																																										
읍·면·동	리·통	지번	지목	지적 (㎡)	시설 여부	인증 구분	친환경농업 지구단위내 농지여부	신청 품목	제조 업체명	신청면적 (㎡)	포장 단위	신청 물량	신청품목 단가(원)	품목 소계																																																																			
			1. 논 2. 밭			1. 유기인증 2. 무농약인증 3. 관행농업							* 공시가격과 농가 구입 예정가격 중 낮은 가격을 기재	* 신청 물량 × 공급 단가																																																																			
신청 소개		총 신청면적(㎡)		총 사업량(원)				* 단위면적당 지원기준 참고(유기 200만원/ha, 무농약 150만원/ha) - 신청품목의 공급단가 기준으로 사업량 산출																																																																									
첨부서류		1. 친환경농산물인증서 사본 1부 - 친환경 인증관리 정보시스템(www.enviagro.go.kr)에서 인증현황 확인 가능 2. 친환경농산물의무자조금 납부 확인 영수증 3. 토양검정결과 및 비료사용처방서 1부																																																																															
농림축산식품분야 재정사업관리 기본규정 제34조에 의하여 상기와 같이 유기농업자재지원사업을 신청합니다.																																																																																	
<div style="text-align: right;"> 년 월 일 신청자 : (서명 또는 인) </div> <div style="text-align: left;"> 읍·면·동장 귀하 </div>																																																																																	

붙임: 개인정보 수집·이용 및 제3자 제공 동의서

※ 작성 요령

- 생산자단체 등의 명칭 : 단체는 '단체명', 개인은 '개인'으로 기재
- 법인등록번호, 농업법인의 형태, 참여농가수는 농업법인만 기재
- 신청품목 : 천적은 천적종류, 유기농업자재는 상표명, 자재원료는 사용 가능물질명 기재
- 포장단위 : 신청품목별 포장단위(예시: 500ml, 5ℓ, 20kg 등)를 기재
- 신청품목 단가 : 신청품목별 공시된 가격과 농가 공급 예정가격 중 '낮은 가격'을 기재
- 개인정보 수집·이용 및 제3자 제공 동의서 필수 작성

(붙임 1-2)

유기농업자재지원사업 신청서

〈녹비작물 종자용〉

신청자	생산자단체 등의 명칭		법인등록번호		농업경영체 등록번호	
	성명 (대표자명)		생년월일		성별	
	주소		전화번호		(자택)	
			이메일		(휴대폰)	
	농업법인 형태		영농조합법인, 농업회사법인		참여농가수	
	본인명의 환급계좌		(은행명)		(계좌번호)	

신청농지(필지)							신청 내용						
읍면동	라통	지번	지목	지적 (㎡)	인증 구분	친환경농업 지구단위내 농지여부	신청 품목	포장 단위	예정가격 (원/kg)	신청면적 (㎡)	신청물량 (포)	신청금액 (원)	파종시기 (월)
			1. 논 2. 밭		1. 유기인증 2. 무농약인증 3. 관행농업						* {(신청면적× 품목별 ha당 지원도)/10,000 ㎡}/포장단위	* 포장단위 × 예정가격 (원/kg) × 신청물량(포)	

공급희망조합 조합명 : 농업협동조합 지점(연락처 :)

* 수단그라스 녹비종자 지원을 희망하는 자는 '인삼농협'을 공급 희망조합으로 지정

첨부서류

- 친환경농산물인증서 사본 1부
- 친환경 인증관리 정보시스템(www.enviagro.go.kr)에서 인증현황 확인 가능
- 별지6호 서식 인삼경작예정지확인서 1부
- 농업경영정보 등록이 불가한 임야(경작지로 이용) 등에서 인삼경작을 위해 인삼농협에 예정지 관리 신고된 농지를 신청하는 경우에 한함
- 토양검정결과 및 비료사용처방서 1부

농림축산식품분야 재정사업관리 기본규정 제34조에 의하여 상기와 같이 유기농업자재지원사업을 신청합니다.

년 월 일

신청자 : (서명 또는 인)

읍면동장 귀하

붙임: 개인정보 수집·이용 및 제3자 제공 동의서

※ 작성 요령

- 생산자단체등의 명칭 : 단체는 '단체명', 개인은 '개인'으로 기재
- 법인등록번호, 생산자단체등의 형태, 참여농가수 : 단체만 기재
- 신청품목 : 헤어리베치, 녹비(청)보리, 호밀, 자운영, 수단그라스(조중생종), 수단그라스(만생종)로 구분 기재
- 포장단위 : 최소 포장단위 기재(녹비(청)보리·호밀·자운영·수단그라스 20kg, 헤어리베치 5kg)
- 예정가격 : 품목별 포장단위별 예정가격(원)을 기재
- * '25년 공급예정가격(원/kg) : 녹비보리(2,189), 호밀(3,299), 자운영(9,938), 수단그라스 조중생종(5,103), 수단그라스 만생종(8,408), 헤어리베치(6,538)
- 지원 한도(ha당) : 헤어리베치 60kg, 녹비(청)보리 140kg, 호밀 160kg, 자운영 50kg, 수단그라스 50kg
- 개인정보 수집·이용 및 제3자 제공 동의서 필수 작성


(붙임 2)

개인정보 수집·이용 및 제3자 제공 동의서

사업신청과 관련하여 아래와 같이 귀하의 개인정보를 수집·이용하고, 제3자에게 제공하고자 합니다. 내용을 자세히 읽으신 후 동의여부를 결정하여 주세요.


※ 개인정보 수집·이용 내역

1. (개인정보의 수집·이용 목적) 농업인 지원을 위한 농림축산식품사업 보조·용자의 사업추진시, 적합한 대상자 선정 및 사업관리
2. (수집하려는 개인정보의 항목) 성명, 생년월일, 성별, 주소, 전화번호(자택, 휴대폰), 이메일, 은행명, 계좌번호
3. (개인정보의 보유 및 이용기간) 준영구(농림축산식품사업 보조·용자의 사업 기간 및 사후관리에 필요한 기간)
4. 위의 개인정보 수집·이용에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다. 그러나 동의를 거부할 경우 적합한 대상자 여부를 확인할 수 없어 사업대상자로 선정되지 않을 수 있음

 위와 같이 개인정보를 수집·이용하는데 동의하십니까? ☐ 동의 ☐ 미동의

※ 개인정보의 제3자 제공내역

1. (개인정보를 제공받는 자) 농림축산식품사업 보조·용자의 정책사업과 연관된 사업의 수행기관(농협중앙회)
2. (개인정보를 제공받는 자의 개인정보 이용 목적) 농림축산식품사업 정책사업과 연관된 업무를 추진하기 위한 확인 및 대조 업무처리
3. (제공하는 개인정보의 항목) 성명, 생년월일, 성별, 주소, 전화번호(자택, 휴대폰), 이메일, 은행명, 계좌번호
4. (개인정보를 제공받는 자의 개인정보 보유 및 이용기간) 농림축산식품사업과 연관된 업무의 추진기간 및 사후관리기간(목적달성시 1년)
5. 위의 개인정보 수집·이용에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다. 그러나 동의를 거부할 경우 적합한 대상자 여부를 확인할 수 없어 사업대상자로 선정되지 않을 수 있음

 위와 같이 개인정보를 제3자에게 제공하는데 동의하십니까? ☐ 동의 ☐ 미동의

 년 월 일

 본인 성명

(서명 또는 인)

○ ○ 시장, 군수, 구청장 귀하

(붙임 3)

서 약 서

○ 성명(생년월일) :

○ 주 소 :

○ 연 락 처 :

상기 본인은 녹비작물 종자, 천적, 유기농업자재 및 자재 원료를 구입·사용하고 토양검정 및 컨설팅 지원을 받는 과정에서 거짓이나 부정한 방법으로 보조금을 교부받는 등 부당행위가 확인된 경우 「보조금 관리에 관한 법률」, 「농림축산식품분야 재정사업관리 기본규정」 및 사업 시행지침에 의거 보조금 반환 명령, 제재 부과금 부과, 농림사업 참여 제한 등 행정처분에 응할 것을 서약합니다.

사업신청인 :

(서명 또는 인)

○○시장, 군수, 구청장 귀하