

2019년 전라북도 평생교육 진흥사업 공고

전라북도 평생교육 활성화를 위한 『2019년 전라북도 평생교육 진흥사업』을 다음과 같이 공고합니다.

2019년 3월 12일

전라북도평생교육진흥원장

I 사업 목적

- 지역의 자원을 활용한 지속적이고 자발적인 평생학습 참여 기회 확대
- 지역경제의 선순환과 취업 취약계층의 일자리 교육 기회 제공
- 양극화 해소를 위한 다양한 프로그램 지원으로 건강한 사회통합 조성
- 민주시민의식을 함양하여 성숙한 지역 공동체 기반 마련과 능동적이고 실천적인 시민사회 구현

II 사업 개요

- 사업기간 : 2019. 4월 ~ 10월
- 공모기간 : 2019. 3. 12(화) ~ 3. 29(금)
- 접수기간 : 2019. 3. 26(화) ~ 3. 29(금) 18:00까지 (토, 일, 공휴일 제외)
- 접수방법 : 우편, 방문 (3.29(금) 18:00 도착분에 한함)
- 추진근거 : 「평생교육법」 제20조 및 「전라북도 평생교육진흥조례」 17조
- 운영방법 : 공모를 통한 위탁

○ 공모분야 지원규모

(단위 : 천원)

번호	공모분야	지원규모
①	지역특화 평생학습 지원사업	42,000 천원 (6개 내외)
②	일자리 디딤돌 지원사업	35,000 천원 (5개 내외)
③	평생학습 격차해소 지원사업	35,000 천원 (5개 내외)
④	민주시민 양성 지원사업	35,000 천원 (5개 내외)

※ 심사를 통해 지원 기관 수 및 사업비 차등 지원 가능

Ⅲ 추진 계획



- 1) 중복지원 방지를 위해 공모 지원사업의 중복여부 등 검토역할을 시·군에 부여
- 2) 진흥원 사정에 의해 추진 일정이 조정될 수 있음

IV

공모분야 세부내용

분야1 지역특화 평생학습 지원사업

구 분	주요내용
사업내용	· 지역의 인적·물적 자원을 활용하여 지역적 특성과 관련한 다양한 평생학습 프로그램
교육대상	· 전북도민 (만20세 이상의 성인)
신청대상	· 전라북도 소재 14개 시·군 및 평생학습관, 도서관, 미술관, 박물관, 문화원, 문화의집 등 평생학습기관* (*평생교육법 및 그 밖의 법령에 의한 평생교육 기관(시설): 별지서식 [제5호] 참조)
지원규모	· 총 42,000천원 (기관별 7,000천원 내외) (*심사를 통해 지원 기관 수 및 사업비 차등 지원 가능)
프로그램 운영요건	· 학습인원 10명 이상 · 프로그램 운영을 위한 공간 또는 시설 확보 · (필수) 사업 성격에 맞는 자체 성과지표 제시 · (선택) 사회 환원 활동 (재능기부, 봉사활동, 교육결과물 기부 등) · 자부담 자율 편성 · 프로그램 운영 후 참여자 대상으로 만족도 조사 (양식 별도 안내)

분야2 일자리 디딤돌 지원사업

구 분	주요내용
사업내용	· 취업 취약계층의 사회진입 기회 제공을 위한 교육 프로그램
교육대상	· 은퇴(예정)자, 경력 단절 여성, 청년 미취업자 등 취업 취약계층
신청대상	· 전라북도 소재 14개 시·군, 대학, 평생학습 유관기관 등 (*평생교육법 및 그 밖의 법령에 의한 평생교육 기관(시설): 별지서식 [제5호] 참조)
지원규모	· 총 35,000천원 (기관별 7,000천원 내외) (*심사를 통해 지원 기관 수 및 사업비 차등 지원 가능)
프로그램 운영요건	· 학습인원 10명 이상 · 프로그램 운영을 위한 공간 또는 시설 확보 · (필수) 사업 성격에 맞는 자체 성과지표 제시(교육 결과물 첨부, 일자리 연계를 위한 활동 등) · 자부담 자율 편성 · 프로그램 운영 후 참여자 대상으로 만족도 조사 (양식 별도 안내)

분야3 평생학습 격차해소 지원사업

구 분	주요내용
사업내용	· 소외계층을 대상으로 교육 양극화 해소와 사회 통합을 위한 평생 교육 프로그램
교육대상	· 노인, 다문화, 장애인, 학교밖 청소년, 평생학습 사각지대 대상 등
신청대상	· 전라북도 소재 14개 시·군 및 평생학습관 등 평생학습기관* (*평생교육법 및 그 밖의 법령에 의한 평생교육 기관(시설): 별지서식 [제5호] 참조)
지원규모	· 총 35,000천원 (기관별 7,000천원 내 외) (*심사를 통해 지원 기관 수 및 사업비 차등 지원 가능)
프로그램 운영요건	· 학습인원 10명 이상 · 프로그램 운영을 위한 공간 또는 시설 확보 · (필수) 사업 성격에 맞는 자체 성과지표 제시 · (선택) 사회 환원 활동 (재능기부, 봉사활동, 교육결과물 기부 등) · 자부담 자율 편성 · 프로그램 운영 후 참여자 대상으로 만족도 조사 (양식 별도 안내)

분야4 민주시민 양성 지원사업

구 분	주요내용
사업내용	· 민주시민의 자질과 소양을 함양하여 건강하고 성숙된 삶으로 이어지는 교육프로그램 (환경, 인권, 문화, 부모교육(양육), 미디어 리터러시 등)
교육대상	· 전북 도민 누구나
신청대상	· 전라북도 소재 14개 시·군 및 평생학습관, 시민단체 등 평생학습기관* (*평생교육법 및 그 밖의 법령에 의한 평생교육 기관(시설): 별지서식 [제5호] 참조)
지원규모	· 총 35,000천원 (기관별 7,000천원 내 외) (*심사를 통해 지원 기관 수 및 사업비 차등 지원 가능)
프로그램 운영요건	· 학습인원 10명 이상 · 프로그램 운영을 위한 공간 또는 시설 확보 · (필수) 사업 성격에 맞는 자체 성과지표 제시 · (선택) 사회 환원 활동 (재능기부, 봉사활동, 교육결과물 기부 등) · 자부담 자율 편성 · 프로그램 운영 후 참여자 대상으로 만족도 조사 (양식 별도 안내)

- 접수기간 : 2019. 3. 26(화) ~ 3. 29(금), 18:00까지 (도착분에 한함)
- 접수방법 : 방문 또는 우편 *마감시간 외 문서는 접수처리 불가
(54968) 전주시 완산구 효자로 225 공연장동 1층, 전라북도평생교육진흥원

[유의사항]

- 1) 모든 서류는 원본제출
- 2) 원본 제출 전 1)사업신청서, 2)사업계획서 이메일 우선 제출
 - 제출처 : bravomiseon@hanmail.net
 - 이메일 제목 : 2019 전라북도 평생교육 진흥사업 접수(00기관명)

- 제출양식 다운로드
 - 전라북도청 (<http://www.jeonbuk.go.kr>) 알림마당-공고/고시
 - 전라북도평생교육진흥원 (<http://jbile.kr>) 알림마당-고시/공고
- 문 의 처
 - 전라북도평생교육진흥원 사업운영팀 063-280-4857
- 제출서류
 - 1) 사업신청서 (별지서식 제1호)
 - 2) 사업계획서 (별지서식 제2호)
 - 3) 기관(단체)소개서 (별지서식 제3호)
 - 4) 개인정보 수집·이용 및 제공 동의서 (별지서식 제4호)
 - 5) 기관(단체)을 확인할 수 있는 증빙서류
(사업자등록증, 고유번호증, 법인허가증, 비영리민간단체등록증 등)

VI

심사 방법

○ 1차 서면심사

- 사업 신청 서류 미비, 신청요건 불충족, 신청서류와 증빙서류간의 오류 등의 경우 2차 심사 대상에서 제외
(※ 접수된 서류는 시·군에 보조금 중복지원 등 검증 후 심사에 반영)

○ 2차 대면심사

- 심사위원회 구성 ⇒ 사업 면접 심사 및 평가 ⇒ 지원기관 및 지원 규모 선정
(※ 면접일 별도 안내, 기관(단체)대표자 또는 사업담당자 참석)

○ 심사 기준(안)

심사항목	심 사 기 준(안)	배 점
사업 계획 적합성	<ul style="list-style-type: none"> · 사업에 대한 이해 및 사업의 필요성 · 사업추진의 단계별 구체성 및 운영계획의 적정성 · 사업의 성격에 맞는 자체 성과지표의 적절성 	25점
사업 수행 능력	<ul style="list-style-type: none"> · 프로그램 내용의 적절성 및 실현가능성 · 사업의 수행역량(운영 인력, 시설 등) 및 최근 활동 실적 · 학습자 모집 및 관리 계획의 적절성 	25점
예산편성의 적정성	<ul style="list-style-type: none"> · 예산 항목 책정의 구체성 및 적절성 	25점
사업의 효과성	<ul style="list-style-type: none"> · 참여자에게 미치는 기대효과 및 도내 파급효과 · 지속적인 사업 운영 및 내실화를 위한 사후관리 방안 	25점
총 계		100점

- 사업 선정 기관(단체)은 선정 결정 통보 후 보조금 신청 계좌를 별도로 개설하여 신청하여야 함
- 사업 선정 기관(단체)은 이행보증보험에 가입하여야 하고 이행보증 보험료는 자부담으로 집행함 (*지자체와 대학 제외)
- 프로그램 운영에 따른 장소 준비, 강사확보, 학습자모집 및 출석관리, 홍보, 안전관리 등 운영 전반에 대해서는 사업 신청기관 대표의 책임 하에 수행함
- 선정 기관(단체)은 사업 담당자 교육, 중간점검, 평생교육 관계자 연수, 성과공유회 등 진흥원에서 요구하는 사항에 대하여 적극 협조하여야 하며 프로그램 종료 후 결과보고서 및 정산보고서 등을 제출하여야 함
- 동일 또는 유사한 프로그램으로 타 행정기관으로부터 지원을 받거나 사업 신청과 관련하여 신청 및 증빙서류 등에 허위사실 등이 밝혀지면 선정 이후에도 취소할 수 있으며, 이 경우 보조금 전액 환수 함
- 사업신청서 등 공모를 위하여 제출된 서류는 일체 반환하지 않음
- 관련 증빙자료 미제출 시 사업 기관(단체) 선정에 불이익을 받을 수 있음

[붙임] 1. 사업신청서 (별지서식 제1호)

2. 사업계획서 (별지서식 제2호)

3. 기관(단체)소개서 (별지서식 제3호)

4. 개인정보 수집·이용 및 제공 동의서 (별지서식 제4호)

5. 평생교육시설 유형 (별지서식 제5호)