

# 세출예산사업명세서

2024년도 본예산 일반회계 회계과 2024-01-02 15:15:17

부서: 회계과  
정책: 회계관리  
단위: 경리업무

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
회계과		3,328,029	3,959,247	△631,218
	국	22,000		
	시	3,306,029		
회계관리		3,294,429	3,925,647	△631,218
	국	22,000		
	시	3,272,429		
경리업무		118,567	101,690	16,877
투명한 회계관리		118,567	101,690	16,877
201 일반운영비		108,847	91,970	16,877
01 사무관리비		86,647	69,770	16,877
●일반수용비		64,847		
○경리 업무추진 7,647,000원		7,647		
○결산 업무추진 4,000,000원		4,000		
○자금관리 업무추진 3,000,000원		3,000		
○직원교육용 회계실무교육 교재 제작 40,000원*180부		7,200		
○2023 회계연도 결산서 및 부속서류 책자 제작 75,000원*2종*100부		15,000		
○알기 쉬운 결산서 제작(칼라,디자인 등) 50,000원*100부		5,000		
○복식부기 재무제표 작성자문 및 검토용역 10,000,000원*2명		20,000		
○법무사·세무사 자문료 3,000,000원		3,000		
●운영수당		15,000		
○결산감사위원 수당 150,000원*5명*20일		15,000		
●피복비		800		
○환경정비직원 피복비(공무직) 200,000원*4명		800		
●급량비		6,000		
○경리 업무추진 3,000,000원		3,000		
○결산 업무추진 2,000,000원		2,000		
○자금관리 업무추진 1,000,000원		1,000		
02 공공운영비		22,200	22,200	0
●공공요금및제세		22,200		
○회계관계공무원 재정 보험료 22,200,000원		22,200		
202 여비		6,720	6,720	0
01 국내여비		6,720	6,720	0
●경리 업무추진 3,720,000원		3,720		
●결산 업무추진 3,000,000원		3,000		
301 일반보전금		3,000	3,000	0
14 기타보상금		3,000	3,000	0
●결산감사 업무추진 3,000,000원		3,000		

부서: 회계과  
정책: 회계관리  
단위: 계약관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	계약관리	59,280	57,213	2,067
	투명한 계약관리	59,280	57,213	2,067
	201 일반운영비	56,880	54,813	2,067
	01 사무관리비	42,480	26,620	15,860
	●일반수용비	8,920		
	○계약 및 조달 업무추진	3,000,000원	3,000	
	○계약 서식 등 인쇄	3,920,000원	3,920	
	○소송비용 인지세 및 송달료	2,000,000원	2,000	
	●운영수당	13,500		
	○계약심의위원회 참석수당	100,000원*7명*5회	3,500	
	○주민참여 감독관 수당	100,000원*100회	10,000	
	●급량비	3,500		
	○계약 업무추진	3,500,000원	3,500	
	●관리용역비	16,560		
	○계약관리 등 프로그램 유지보수	3,312,000원*5종	16,560	
	02 공공운영비	14,400	28,193	△ 13,793
	●공공요금및제세	14,400		
	○나라장터 이용 수수료	1,200,000원*12월	14,400	
	202 여비	2,400	2,400	0
	01 국내여비	2,400	2,400	0
	●계약 및 준공처리 업무추진	2,400,000원	2,400	
	재산관리	653,429	637,029	16,400
		국		
		시		
	631,429			
	물품관리	558,829	637,029	△78,200
	101 인건비	2,405	2,405	0
	04 기간제근로자등보수	2,405	2,405	0
	●공유재산 환경정비 등	2,405,000원	2,405	
	201 일반운영비	101,154	104,654	△3,500
	01 사무관리비	41,654	34,654	7,000
	●일반수용비	12,154		
	○재산관리 업무추진	3,284,000원	3,284	
	○차량 및 공유재산 매각 감정평가 수수료	8,870,000원	8,870	
	●운영수당	4,500		
	○공유재산 심의위원 참석수당	4,500,000원	4,500	
	●급량비	3,000		

부서: 회계과  
정책: 회계관리  
단위: 재산관리

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○재산관리 업무추진 3,000,000원	3,000		
	●임차료	15,000		
	○대형버스 임차 600,000원*25회	15,000		
	●관리용역비	7,000		
	○자산관리용 리더기 유지보수 7,000,000원	7,000		
02	공공운영비	59,500	70,000	△10,500
	●공공요금및제세 8,000,000원	8,000		
	●시설장비유지비 1,000,000원*5회	5,000		
	●차량선박비 46,500,000원	46,500		
202	여비	2,970	2,970	0
01	국내여비	2,970	2,970	0
	●재산관리 업무추진 1,970,000원	1,970		
	●공유재산 실태조사 업무추진 1,000,000원	1,000		
303	포상금	10,000	10,000	0
01	포상금	10,000	10,000	0
	●공유재산관리 유공공무원 포상 200,000원*10명	2,000		
	●운전공무원 산업시찰 및 선진지 견학 200,000원*40명	8,000		
401	시설비및부대비	70,000	100,000	△30,000
01	시설비	69,370	99,100	△29,730
	●공유재산(일반재산) 관리 및 보수 70,000,000원*99.1%	69,370		
03	시설부대비	630	900	△270
	●공유재산(일반재산) 관리 및 보수 70,000,000원*0.9%	630		
405	자산취득비	372,300	417,000	△44,700
01	자산및물품취득비	372,300	417,000	△44,700
	●실과소,읍면동 집기 및 비품 구입 320,000,000원	320,000		
	●공용차량 대체 구입 52,300,000원	52,300		
금구 · 금산 전기화물차 구매지원(보조)		94,600	0	94,600
	국	22,000		
	시	72,600		
405	자산취득비	94,600	0	94,600
	국	22,000		
	시	72,600		
01	자산및물품취득비	94,600	0	94,600
	●금구 · 금산 전기화물차 대체구입 47,300,000원*2대	94,600		
	국	22,000		
	시	72,600		

부서: 회계과  
정책: 회계관리  
단위: 청사관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	청사관리	2,463,153	3,129,715	△666,562
	청사 유지보수	2,463,153	2,729,715	△266,562
	101 인건비	10,913	10,647	266
	04 기간제근로자등보수	10,913	10,647	266
	●청사조경관리(청사주변 제초 및 잔디)			
	10,913,000원	10,913		
	201 일반운영비	1,061,700	890,068	171,632
	01 사무관리비	52,200	12,768	39,432
	●일반수용비	10,200		
	○청사관리 업무추진	5,200,000원	5,200	
	○청사관리등 소모품 구입	5,000,000원	5,000	
	●급량비	3,000		
	○청사관리 업무추진	3,000,000원	3,000	
	●관리용역비	39,000		
	○소방시설 관리 용역	9,000,000원	9,000	
	○냉난방시스템 관리 및 세척 용역	15,000,000원	15,000	
	○엘리베이터 관리 용역	15,000,000원	15,000	
	02 공공운영비	1,009,500	877,300	132,200
	●공공요금및제세	401,500,000원	401,500	
	●재해복구비(465건)	240,000,000원	240,000	
	●영조물 배상공제(1,137건)	160,000,000원	160,000	
	●연료비	132,000,000원	132,000	
	●2급관사 관리 운영비	6,000,000원	6,000	
	●시설장비유지비	70,000		
	○청사 유지관리	30,000,000원	30,000	
	○청사 내외부 청소	10,000,000원	10,000	
	○청사 법정소독	8,000,000원	8,000	
	○청사 저수조청소	7,000,000원	7,000	
	○김제시청 및 행정복지센터 안전점검	15,000,000원	15,000	
	206 재료비	36,700	36,700	0
	01 재료비	36,700	36,700	0
	●청사녹지관리 재료 구입(제초,비료 등)	2,700,000원	2,700	
	●전기관리 소모품(LED등,차단기 등)	4,000,000원	4,000	
	●화장실 관리용품(화장지,세정제,페이퍼타올 등)	30,000,000원	30,000	
	401 시설비및부대비	1,350,840	1,789,300	△438,460
	01 시설비	1,346,000	1,783,000	△437,000
	●청사 수목 조경 공사	20,000,000원	20,000	

부서: 회계과  
정책: 회계관리  
단위: 청사관리

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			●본청사 보수 정비 공사	180,000,000원	180,000	
			●청사 전광판 등 설치공사	550,000,000원	550,000	
			●청사 전기 및 소방등 보수정비 공사	50,000,000원	50,000	
			●읍면동 행정복지센터 보수 공사	200,000,000원	200,000	
			●백산면 주차장 조성공사	250,000,000원	250,000	
			●청사 GHP 배기가스 저감장치 설치	96,000,000원	96,000	
		03 시설부대비		4,840	6,300	△1,460
		●청사유지관리 시설부대비	4,840,000원	4,840		
		405 자산취득비		3,000	3,000	0
		01 자산및물품취득비		3,000	3,000	0
		●청사소방관리 소모품(소화전, 소화기 등)	3,000,000원	3,000		
		행정운영경비(회계과)		33,600	33,600	0
		기본경비(회계과)		33,600	33,600	0
		기본경비(회계과)		33,600	33,600	0
		202 여비		28,800	28,800	0
		01 국내여비		28,800	28,800	0
		●종합출장여비	100,000원*24명*12월	28,800		
		203 업무추진비		4,800	4,800	0
		04 부서운영업무추진비		4,800	4,800	0
		●회계과	400,000원*12월	4,800		