

주민등록표 열람 또는 등·초본 교부 신청서

※ 뒤쪽의 유의 사항을 읽고 작성하기 바라며, 해당하는 내용 앞의 []에 √ 표를 합니다. (앞쪽)

신청인 (개인)	성명	(서명 또는 인)	주민등록번호
	주소	(시·도) (시·군·구)	※ 시·도, 시·군·구까지만 작성 (상세 주소는 작성하지 않아도 됩니다.)
	대상자와의 관계	연락처	
	[] 수수료 면제 대상에 해당하여 수수료 면제를 신청함		

신청인 (법인)	기관명	사업자등록번호
	대표자	(서명 또는 인) 연락처
	소재지	
	방문자 성명	주민등록번호

열람 또는 등·초본 교부 대상자	※ 신청인이 본인의 주민등록표를 열람하거나 등·초본 교부를 신청하는 경우에는 작성하지 않습니다.		
	성명	주민등록번호	
	주소		

신청 내용	열람	[] 등본 사항 [] 초본 사항		
	※ 개인 정보 보호를 위해 아래의 등·초본 사항 중 필요한 사항 선택하여 신청할 수 있습니다.			
	등본 교부 [] 통	1. 과거의 주소 변동 사항	[] 전체 포함 [] 최근 5년 포함 [] 미포함	
		2. 세대 구성 사유	[] 포함 [] 미포함	
		3. 세대 구성 일자	[] 포함 [] 미포함	
		4. 발생일 / 신고일	[] 포함 [] 미포함	
		5. 변동 사유	[] 포함(□세대, □세대원) [] 미포함	
		6. 교부 대상자 외 세대주·세대원·외국인등의 이름	[] 포함 [] 미포함	
		7. 주민등록번호 뒷자리	[] 포함(□본인, □세대원) [] 미포함	
		8. 세대원의 세대주와의 관계	[] 포함 [] 미포함	
		9. 동거인	[] 포함 [] 미포함	
	초본 교부 [] 통	1. 개인 인적 사항 변경 내용	[] 포함 [] 미포함	
		2. 과거의 주소 변동 사항	[] 전체 포함 [] 최근 5년 포함 [] 미포함	
		3. 과거의 주소 변동 사항 중 세대주의 성명과 세대주와의 관계	[] 포함 [] 미포함	
		4. 주민등록번호 뒷자리	[] 포함 [] 미포함	
		5. 발생일 / 신고일	[] 포함 [] 미포함	
		6. 변동 사유	[] 포함 [] 미포함	
		7. 병역 사항	[] 포함(□기본(입영/전역일자), □전체) [] 미포함	
		8. 국내거소신고번호 / 외국인등록번호	[] 포함 [] 미포함	

용도 및 목적	
---------	--

증명 자료	
-------	--

「주민등록법 시행령」 제47조 및 제48조에 따라 주민등록표의 열람 또는 등·초본 교부를 신청합니다.

년 월 일

시장·군수·구청장 또는 읍·면·동장 및 출장소장 귀하

담당 공무원 확인사항	신청인이 「주민등록법 시행규칙」 제18조제1항 각 호의 어느 하나에 해당하여 수수료 면제 대상인지 여부
----------------	---

행정정보 공동이용 동의서

본인은 주민등록표의 열람 또는 등·초본의 교부 수수료 면제와 관련하여 담당 공무원이 「전자정부법」 제36조제1항에 따른 행정정보의 공동이용을 통하여 위의 담당 공무원 확인사항을 확인하는 것에 동의합니다.

* 담당 공무원의 확인에 동의하지 아니하는 경우에는 신청인이 직접 관련 서류를 제출하여야 합니다.

신청인

(서명 또는 인)

유의 사항

1. 주민등록표 열람 또는 등·초본 교부 신청인은 주민등록증 등 신분증명서를 제시하여야 하며, 신청인이 「출입국관리법」 제31조에 따라 등록된 외국인 또는 「재외동포의 출입국과 법적 지위에 관한 법률」 제6조에 따라 국내거소신고한 외국 국적동포인 경우에는 외국인등록증 또는 국내거소신고증을 제시하여야 합니다. 또한 법인 방문자인 경우에는 방문자의 신분 증명서와 사원증 또는 재직증명서를 제시하여야 합니다.
2. 본인·세대원이 본인·세대원의 주민등록표 열람 또는 등·초본 교부를 주민등록증 등 신분증명서만을 제시하여 신청하는 경우에는 “전자 이미지 서명 입력기”에 자필 한글 성명으로 서명하여야 열람 또는 교부받을 수 있습니다.
3. 신청인은 “신청 내용”칸의 각 항목에서 “포함”, “미포함”을 선택하여 신청할 수 있습니다.
4. 상속 등기 대위 신청을 위하여 채무자의 주민등록초본 교부를 신청하는 경우에는 과거의 주소 변동 사항을 포함하여 열람하게 하거나 발급할 수 있습니다.
5. 초본 교부를 신청할 때 “3. 과거의 주소 변동 사항” 중 세대주의 성명과 세대주와의 관계 항목은 대상자가 성년인 경우에는 본인 또는 본인의 위임을 받은 사람, 대상자가 미성년자인 경우에는 세대주 또는 직계존속, 국가나 지방자치단체가 공무상 필요한 경우에만 “포함”을 선택할 수 있고, “7. 병역사항” 항목은 본인이나 세대원(그 위임을 받은 사람 포함), 「주민등록법」 제29조제2항제5호에 따른 가족, 국가나 지방자치단체가 공무상 필요한 경우에만 “포함”을 선택할 수 있습니다.
6. 본인이나 세대원이 아닌 사람이 교부받는 등·초본에는 작성하신 용도 및 목적이 표시되니 반드시 “용도 및 목적”칸을 작성하여야 하며, 등본을 신청하는 경우에는 별도의 증명 자료를 제출하여야 합니다.
7. 「주민등록법」 제37조제5호에 따라 거짓이나 그 밖의 부정한 방법으로 다른 사람의 주민등록표를 열람하거나 등·초본을 교부받은 경우에는 3년 이하의 징역형이나 3천만원 이하의 벌금형을 받게 됩니다.
8. 한 신청자가 하나의 증명 자료를 가지고 같은 목적으로 여러 사람의 주민등록표를 열람하거나 등·초본 교부를 신청하는 경우에는 별지 제7호서식과 별지 제8호서식을 함께 사용하여 일괄적으로 신청할 수 있으며, 이 경우 별지 제7호서식과 별지 제8호서식 사이에는 신청인의 간인(서명 포함)이 있어야 합니다.
9. 신청인이 「출입국관리법」 제31조에 따라 등록된 외국인 또는 「재외동포의 출입국과 법적 지위에 관한 법률」 제6조에 따라 국내거소신고를 한 외국국적동포인 경우에는 주민등록번호칸에 외국인등록번호 또는 국내거소신고번호를 작성하시기 바랍니다.

