

# 세 출 예 산 사 업 명 세 서

2017년도 본예산 일반회계 만경읍 ~ 교월동

부서: 만경읍

정책: 주민 행정 편의 도모(만경읍)

단위: 행정서비스 강화(만경읍)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
만경읍	277,138	267,418	9,720
주민 행정 편의 도모(만경읍)	234,868	227,268	7,600
행정서비스 강화(만경읍)	234,868	227,268	7,600
만경읍사무소 운영	234,868	227,268	7,600
101 인건비	19,778	19,778	0
04 기간제근로자등보수	19,778	19,778	0
●청사환경정비 인부임	7,200,000원	7,200	
●주변도로 및 공원정비 인부임	5,789,000원	5,789	
●능제주변등 정비 관리 인부임	5,789,000원	5,789	
●보험료 등	1,000,000원	1,000	
201 일반운영비	64,980	62,980	2,000
01 사무관리비	20,350	19,350	1,000
●일반수용비	14,350		
○ 주민등록지문채취 소모품 등	4,762,000원	4,762	
○ 사무용품 등 구입	6,265,000원	6,265	
○ 만경읍사무소 운영	2,323,000원	2,323	
○ 청사 시정홍보 간판정비	1,000,000원	1,000	
●임차료	3,000		
○ 코스모스 꽃길조성 장비임차	2,000,000원	2,000	
○ 긴급보수 건설장비 임차료	500,000원*2대	1,000	
●급량비	3,000		
○ 읍정 업무추진	3,000,000원	3,000	
02 공공운영비	40,230	39,230	1,000
●공공요금및제세	33,748,000원	33,748	
●연료비	1,000,000원	1,000	
●시설장비유지비	5,482		
○ 청사내외벽 청소비	1,000,000원	1,000	
○ 시설장비유지비	4,482,000원	4,482	
03 행사운영비	4,400	4,400	0
●소규모 행사 추진	1,400,000원	1,400	
●읍민의 날 행사 등 추진	3,000,000원	3,000	
202 여비	4,020	3,420	600
01 국내여비	4,020	3,420	600
●만경읍사무소 운영	3,420,000원	3,420	
●사회단체협력 업무추진	600,000원	600	
301 일반보상금	130,090	130,090	0
05 통장·이장·반장활동보상금	128,090	128,090	0
●기본수당	200,000원*38명*12월	91,200	
●상여금	200,000원*38명*200%	15,200	
●회의참석수당	20,000원*38명*12월*2회	18,240	

부서: 만경읍

정책: 주민 행정 편의 도모(만경읍)

단위: 행정서비스 강화(만경읍)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
●반장수당	50,000원*69명	3,450		
09 행사실비보상금		2,000	2,000	0
●주민과 만남행사(연초방문) 참석자 보상	2,000,000원	2,000		
401 시설비및부대비		15,000	10,000	5,000
01 시설비		15,000	10,000	5,000
●생활민원처리	15,000,000원	15,000		
405 자산취득비		1,000	1,000	0
01 자산및물품취득비		1,000	1,000	0
●사무실 비품구입	1,000,000원	1,000		
행정운영경비(만경읍)		42,270	40,150	2,120
기본경비(만경읍)		42,270	40,150	2,120
기본경비(만경읍)		42,270	40,150	2,120
201 일반운영비		1,870	1,870	0
01 사무관리비		1,870	1,870	0
●일반수용비		1,870		
○전기안전검사수수료	65,000원*2회	130		
○무인경비용역관리비	145,000원*12월	1,740		
202 여비		30,240	28,080	2,160
02 월액여비		30,240	28,080	2,160
●월액여비	180,000원*14명*12월	30,240		
203 업무추진비		10,160	10,200	△40
01 기관운영업무추진비		6,600	6,600	0
●만경읍장	6,600,000원	6,600		
02 정원가산업무추진비		560	600	△40
●만경읍	40,000원*14명	560		
04 부서운영업무추진비		3,000	3,000	0
●만경읍	250,000원*12월	3,000		

# 세 출 예 산 사 업 명 세 서

2017년도 본예산 일반회계 만경읍 ~ 교월동

부서: 죽산면

정책: 주민 행정 편의 도모(죽산면)

단위: 행정서비스 강화(죽산면)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
죽산면	312,551	300,591	11,960
주민 행정 편의 도모(죽산면)	268,071	260,471	7,600
행정서비스 강화(죽산면)	268,071	260,471	7,600
죽산면사무소 운영	268,071	260,471	7,600
101 인건비	19,778	19,778	0
04 기간제근로자등보수	19,778	19,778	0
●청사환경정비 인부임	7,200,000원	7,200	
●공원관리 인부임	5,789,000원	5,789	
●공원제초작업 인부임	5,789,000원	5,789	
●보험료 등	1,000,000원	1,000	
201 일반운영비	64,453	62,453	2,000
01 사무관리비	19,450	18,450	1,000
●일반수용비	11,650		
○ 주민등록 지문채취 소모품	2,658,000원	2,658	
○ 사무용품 등 구입	6,049,000원	6,049	
○ 죽산면사무소 운영	2,943,000원	2,943	
●급량비	3,500		
○ 면정 업무추진	3,500,000원	3,500	
●임차료	4,300		
○ 배수로준설 및 코스모스 꽃길조성 장비임차	3,300,000원	3,300	
○ 긴급보수 건설장비 임차료	500,000원*2대	1,000	
02 공공운영비	40,003	39,003	1,000
●공공요금및제세	35,003,000원	35,003	
●연료비	1,000,000원	1,000	
●시설장비유지비	4,000		
○ 청사내외벽 청소비	1,000,000원	1,000	
○ 시설장비유지비	3,000,000원	3,000	
03 행사운영비	5,000	5,000	0
●소규모 행사 추진	2,000,000원	2,000	
●면민의 날 행사 등 참가자 보상	3,000,000원	3,000	
202 여비	3,800	3,200	600
01 국내여비	3,800	3,200	600
●죽산면사무소 운영	2,600,000원	2,600	
●죽산면 현안업무추진	600,000원	600	
●사회단체협력 업무추진	600,000원	600	
301 일반보상금	164,040	164,040	0
05 통장·이장·반장활동보상금	162,040	162,040	0
●기본수당	200,000원*48명*12월	115,200	
●상여금	200,000원*48명*200%	19,200	

부서: 죽산면  
 정책: 주민 행정 편의 도모(죽산면)  
 단위: 행정서비스 강화(죽산면)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
<ul style="list-style-type: none"> <li>●회의참석수당 20,000원*48명*12월*2회</li> <li>●반장수당 50,000원*92명</li> </ul>	23,040		
09 행사실비보상금	2,000	2,000	0
<ul style="list-style-type: none"> <li>●주민과 만남행사(연초방문) 참석자 보상 2,000,000원</li> </ul>	2,000		
401 시설비및부대비	15,000	10,000	5,000
01 시설비	15,000	10,000	5,000
<ul style="list-style-type: none"> <li>●생활민원처리 15,000,000원</li> </ul>	15,000		
405 자산취득비	1,000	1,000	0
01 자산및물품취득비	1,000	1,000	0
<ul style="list-style-type: none"> <li>●사무실 비품구입 1,000,000원</li> </ul>	1,000		
행정운영경비(죽산면)	44,480	40,120	4,360
기본경비(죽산면)	44,480	40,120	4,360
기본경비(죽산면)	44,480	40,120	4,360
201 일반운영비	1,880	1,880	0
01 사무관리비	1,880	1,880	0
<ul style="list-style-type: none"> <li>●일반수용비</li> <li>○전기안전검사수수료 70,000원*2회</li> <li>○무인경비용역관리비 145,000원*12월</li> </ul>	1,880		
202 여비	32,400	28,080	4,320
02 월액여비	32,400	28,080	4,320
<ul style="list-style-type: none"> <li>●월액여비 180,000원*15명*12월</li> </ul>	32,400		
203 업무추진비	10,200	10,160	40
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
<ul style="list-style-type: none"> <li>●죽산면장 6,600,000원</li> </ul>	6,600		
02 정원가산업무추진비	600	560	40
<ul style="list-style-type: none"> <li>●죽산면 40,000원*15명</li> </ul>	600		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
<ul style="list-style-type: none"> <li>●죽산면 250,000원*12월</li> </ul>	3,000		

# 세 출 예 산 사 업 명 세 서

2017년도 본예산 일반회계 만경읍 ~ 교월동

부서: 백산면

정책: 주민 행정 편의 도모(백산면)

단위: 행정서비스강화(백산면)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
백산면	283,609	275,599	8,010
주민 행정 편의 도모(백산면)	242,509	234,959	7,550
행정서비스강화(백산면)	242,509	234,959	7,550
백산면사무소운영	242,509	234,959	7,550
101 인건비	16,884	16,884	0
04 기간제근로자등보수	16,884	16,884	0
●청사환경정비	7,200,000원	7,200	
●백산저수지 환경정비	3,106,000원	3,106	
●주요사업장 도로변 제초작업	5,280,000원	5,280	
●보험료 등	1,298,000원	1,298	
201 일반운영비	73,235	71,235	2,000
01 사무관리비	17,430	16,430	1,000
●일반수용비	8,430		
○ 주민등록 지문채취 소모품등	1,800,000원	1,800	
○ 사무용품등 구입	6,630,000원	6,630	
●급량비	3,000		
○ 면정 업무추진	3,000,000원	3,000	
●임차료	6,000		
○ 배수로준설 및 코스모스 꽃길조성 장비임차	5,000,000원	5,000	
○ 긴급보수 건설장비 임차료	500,000원*2대	1,000	
02 공공운영비	51,405	50,405	1,000
●공공요금및제세	44,905,000원	44,905	
●연료비	3,000,000원	3,000	
●시설장비유지비		3,500	
○ 청사내외벽 청소비	1,000,000원	1,000	
○ 시설장비유지비	2,500,000원	2,500	
03 행사운영비	4,400	4,400	0
●소규모 행사 추진	1,400,000원	1,400	
●면민의날 행사 추진	3,000,000원	3,000	
202 여비	3,570	2,970	600
01 국내여비	3,570	2,970	600
●주민 고충민원 업무추진	2,330,000원	2,330	
●백산면 현안업무추진	640,000원	640	
●사회단체협력 업무추진	600,000원	600	
301 일반보상금	132,820	132,870	△50
05 통장·이장·반장활동보상금	130,820	130,870	△50
●기본수당	200,000원*39명*12월	93,600	
●상여금	200,000원*39명*200%	15,600	
●회의참석수당	20,000원*39명*12월*2회	18,720	

부서: 백산면

정책: 주민 행정 편의 도모(백산면)

단위: 행정서비스강화(백산면)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
●반장수당	50,000원*58명	2,900		
09 행사실비보상금		2,000	2,000	0
●주민과 만남행사(연초방문) 참석자 보상	2,000,000원	2,000		
401 시설비및부대비		15,000	10,000	5,000
01 시설비		15,000	10,000	5,000
●생활민원처리	15,000,000원	15,000		
405 자산취득비		1,000	1,000	0
01 자산및물품취득비		1,000	1,000	0
●사무실 비품 구입	1,000,000원	1,000		
행정운영경비(백산면)		41,100	40,640	460
기본경비(백산면)		41,100	40,640	460
기본경비(백산면)		41,100	40,640	460
201 일반운영비		2,900	2,400	500
01 사무관리비		2,900	2,400	500
●일반수용비		2,900		
○전기안전검사수수료	160,000원	160		
○소방시설점검수수료	500,000원*2회	1,000		
○무인경비용역관리비	145,000원*12월	1,740		
202 여비		28,080	28,080	0
02 월액여비		28,080	28,080	0
●월액여비	180,000원*13명*12월	28,080		
203 업무추진비		10,120	10,160	△40
01 기관운영업무추진비		6,600	6,600	0
●백산면장	6,600,000원	6,600		
02 정원가산업무추진비		520	560	△40
●백산면	40,000원*13명	520		
04 부서운영업무추진비		3,000	3,000	0
●백산면	250,000원*12월	3,000		

# 세 출 예 산 사 업 명 세 서

2017년도 본예산 일반회계 만경읍 ~ 교월동

부서: 용지면

정책: 주민 행정 편의 도모(용지면)

단위: 행정서비스 강화(용지면)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
용지면	321,935	299,510	22,425
주민 행정 편의 도모(용지면)	275,275	252,890	22,385
행정서비스 강화(용지면)	275,275	252,890	22,385
용지면사무소 운영	275,275	252,890	22,385
101 인건비	13,315	13,315	0
04 기간제근로자등보수	13,315	13,315	0
●청사환경정비 인부임	7,200,000원	7,200	
●사창산 공원 관리 인부임	2,895,000원	2,895	
●방치쓰레기처리 인부임	2,412,000원	2,412	
●보험료	808,000원	808	
201 일반운영비	101,760	84,975	16,785
01 사무관리비	27,935	22,150	5,785
●일반수용비	11,650		
○ 주민등록지문채취 소모품등	5,000,000원	5,000	
○ 사무용품등 구입	4,650,000원	4,650	
○ 용지면사무소 운영	2,000,000원	2,000	
●급량비	3,500		
○ 면정 업무추진	3,500,000원	3,500	
●임차료	12,785		
○ 배수로준설 및 코스모스 꽃길조성 장비임차	7,000,000원	7,000	
○ 용지면사무소 수방자재 임시창고 임차	4,785,000원	4,785	
○ 긴급보수 건설장비 임차료	500,000원*2대	1,000	
02 공공운영비	69,025	58,025	11,000
●공공요금및제세	62,359		
○ 공공요금	41,359,000원	41,359	
○ 마을하수처리장 전기요금	21,000,000원	21,000	
●연료비	2,500,000원	2,500	
●시설장비유지비	4,166		
○ 청사내외벽 청소비	1,000,000원	1,000	
○ 시설장비유지비	3,166,000원	3,166	
03 행사운영비	4,800	4,800	0
●소규모 행사 추진	1,800,000원	1,800	
●면민의날 행사업무 추진	3,000,000원	3,000	
202 여비	4,020	3,420	600
01 국내여비	4,020	3,420	600
●용지면사무소 운영	2,620,000원	2,620	
●사회단체협력 업무추진	600,000원	600	
●용지면 현안업무추진	800,000원	800	

부서: 용지면  
 정책: 주민 행정 편의 도모(용지면)  
 단위: 행정서비스 강화(용지면)

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
301 일반보상금	140,180	140,180	0
05 통장 · 이장 · 반장활동보상금 ●기본수당                      200,000원*41명*12월           98,400 ●상여금                          200,000원*41명*200%           16,400 ●회의참석수당                 20,000원*41명*12월*2회       19,680 ●반장수당                          50,000원*74명                      3,700 09 행사실비보상금 ●주민과 만남행사(연초방문) 참석자 보상 2,000,000원                             2,000	138,180	138,180	0
401 시설비및부대비	15,000	10,000	5,000
01 시설비 ●생활민원처리                   15,000,000원                       15,000	15,000	10,000	5,000
405 자산취득비	1,000	1,000	0
01 자산및물품취득비 ●사무실 비품구입                 1,000,000원                          1,000	1,000	1,000	0
행정운영경비(용지면)	46,660	46,620	40
기본경비(용지면)	46,660	46,620	40
기본경비(용지면)	46,660	46,620	40
201 일반운영비	1,860	1,860	0
01 사무관리비 ●일반수용비 ○ 전기안전검사수수료             120,000원                               120 ○ 무인경비용역관리비             145,000원*12월                       1,740	1,860	1,860	0
202 여비	34,560	34,560	0
02 월액여비 ●월액여비                          180,000원*16명*12월               34,560	34,560	34,560	0
203 업무추진비	10,240	10,200	40
01 기관운영업무추진비 ●용지면장                          6,600,000원                           6,600	6,600	6,600	0
02 정원가산업무추진비 ●용지면                             40,000원*16명                        640	640	600	40
04 부서운영업무추진비 ●용지면                             250,000원*12월                       3,000	3,000	3,000	0



# 세 출 예 산 사 업 명 세 서

2017년도 본예산 일반회계 만경읍 ~ 교월동

부서: 백구면

정책: 주민 행정 편의 도모(백구면)

단위: 행정서비스 강화(백구면)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
백구면	280,153	274,753	5,400
주민 행정 편의 도모(백구면)	240,093	232,493	7,600
행정서비스 강화(백구면)	240,093	232,493	7,600
백구면사무소 운영	240,093	232,493	7,600
101 인건비	12,060	12,060	0
04 기간제근로자등보수	12,060	12,060	0
●청사환경정비 인부임	7,200,000원	7,200	
●백구소공원 사후관리 등	1,930,000원	1,930	
●방치쓰레기처리	1,930,000원	1,930	
●보험료 등	1,000,000원	1,000	
201 일반운영비	71,343	69,343	2,000
01 사무관리비	20,560	19,560	1,000
●일반수용비	11,108		
○ 사무용품등 구입	5,000,000원	5,000	
○ 주민등록지문채취 소모품등	4,130,000원	4,130	
○ 백구면사무소 운영	1,978,000원	1,978	
●급량비	3,000		
○ 면정 업무추진	3,000,000원	3,000	
●임차료	6,452		
○ 배수로준설 및 코스모스 꽃길조성 장비임차	5,452,000원	5,452	
○ 긴급보수 건설장비 임차료	500,000원*2대	1,000	
02 공공운영비	45,983	44,983	1,000
●공공요금및제세	38,030,000원	38,030	
●연료비	2,783,000원	2,783	
●시설장비유지비	5,170		
○ 청사내외벽 청소비	1,000,000원	1,000	
○ 시설장비유지비	4,170,000원	4,170	
03 행사운영비	4,800	4,800	0
●소규모 행사 추진	1,800,000원	1,800	
●면민의날 행사 등 추진	3,000,000원	3,000	
202 여비	3,890	3,290	600
01 국내여비	3,890	3,290	600
●백구면사무소 운영	2,770,000원	2,770	
●백구면 현안업무추진	520,000원	520	
●사회단체협력 업무추진	600,000원	600	
301 일반보상금	136,800	136,800	0
05 통장·이장·반장활동보상금	134,800	134,800	0
●기본수당	200,000원*40명*12월	96,000	
●상여금	200,000원*40명*200%	16,000	

부서: 백구면

정책: 주민 행정 편의 도모(백구면)

단위: 행정서비스 강화(백구면)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
<ul style="list-style-type: none"> <li>●참여참석수당 20,000원*40명*12월*2회</li> <li>●반장수당 50,000원*72명</li> </ul>	19,200		
09 행사실비보상금	2,000	2,000	0
<ul style="list-style-type: none"> <li>●주민과 만남행사(연초방문) 참석자 보상 2,000,000원</li> </ul>	2,000		
401 시설비및부대비	15,000	10,000	5,000
01 시설비	15,000	10,000	5,000
<ul style="list-style-type: none"> <li>●생활민원처리 15,000,000원</li> </ul>	15,000		
405 자산취득비	1,000	1,000	0
01 자산및물품취득비	1,000	1,000	0
<ul style="list-style-type: none"> <li>●사무실 비품 구입 1,000,000원</li> </ul>	1,000		
행정운영경비(백구면)	40,060	42,260	△2,200
기본경비(백구면)	40,060	42,260	△2,200
기본경비(백구면)	40,060	42,260	△2,200
201 일반운영비	1,860	1,860	0
01 사무관리비	1,860	1,860	0
<ul style="list-style-type: none"> <li>●일반수용비</li> <li>○전기안전점검수수료 120,000원</li> <li>○무인경비용역관리비 1,740,000원</li> </ul>	1,860		
202 여비	28,080	30,240	△2,160
02 월액여비	28,080	30,240	△2,160
<ul style="list-style-type: none"> <li>●월액여비 180,000원*13명*12월</li> </ul>	28,080		
203 업무추진비	10,120	10,160	△40
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
<ul style="list-style-type: none"> <li>●백구면장 6,600,000원</li> </ul>	6,600		
02 정원가산업무추진비	520	560	△40
<ul style="list-style-type: none"> <li>●백구면 40,000원*13명</li> </ul>	520		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
<ul style="list-style-type: none"> <li>●백구면 250,000원*12월</li> </ul>	3,000		

# 세 출 예 산 사 업 명 세 서

2017년도 본예산 일반회계 만경읍 ~ 교월동

부서: 부량면

정책: 주민 행정 편의 도모(부량면)

단위: 행정서비스 강화(부량면)

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
부량면	220,424	212,864	7,560
주민 행정 편의 도모(부량면)	182,384	174,784	7,600
행정서비스 강화(부량면)	182,384	174,784	7,600
부량면사무소 운영	182,384	174,784	7,600
101 인건비	11,095	11,095	0
04 기간제근로자등보수	11,095	11,095	0
●청사환경정비 인부임 등	7,200,000원	7,200	
●방치쓰레기처리	2,895,000원	2,895	
●보험료	1,000,000원	1,000	
201 일반운영비	58,089	56,089	2,000
01 사무관리비	20,560	19,560	1,000
●일반수용비	10,560		
○ 주민등록지문채취 소모품 등	2,960,000원	2,960	
○ 사무용품등 구입	6,279,000원	6,279	
○ 부량면사무소 운영	1,321,000원	1,321	
●급량비	3,000		
○ 면정 업무추진	3,000,000원	3,000	
●임차료	7,000		
○ 배수로준설 및 코스모스 꽃길조성 장비임차	6,000,000원	6,000	
○ 긴급보수 건설장비 임차료	500,000원*2대	1,000	
02 공공운영비	33,329	32,329	1,000
●공공요금및제세	25,447,000원	25,447	
●연료비	3,972,000원	3,972	
●시설장비유지비		3,910	
○ 청사내외벽 청소비	1,000,000원	1,000	
○ 시설장비유지비	2,910,000원	2,910	
03 행사운영비	4,200	4,200	0
●소규모 행사 추진	1,200,000원	1,200	
●면민의 날 행사 등 추진	3,000,000원	3,000	
202 여비	3,840	3,240	600
01 국내여비	3,840	3,240	600
●부량면사무소 운영	2,700,000원	2,700	
●부량면 현안업무추진	540,000원	540	
●사회단체협력 업무추진	600,000원	600	
301 일반보상금	93,360	93,360	0
05 통장 · 이장 · 반장활동보상금	91,360	91,360	0
●기본수당	200,000원*27명*12월	64,800	
●상여금	200,000원*27명*200%	10,800	
●회의참석수당	20,000원*27명*12월*2회	12,960	

부서: 부량면

정책: 주민 행정 편의 도모(부량면)

단위: 행정서비스 강화(부량면)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
●반장수당	50,000원*56명	2,800		
09 행사실비보상금		2,000	2,000	0
●주민과 만남행사(연초방문) 참석자 보상	2,000,000원	2,000		
401 시설비및부대비		15,000	10,000	5,000
01 시설비		15,000	10,000	5,000
●생활민원처리	15,000,000원	15,000		
405 자산취득비		1,000	1,000	0
01 자산및물품취득비		1,000	1,000	0
●사무실 비품구입	1,000,000원	1,000		
행정운영경비(부량면)		38,040	38,080	△40
기본경비(부량면)		38,040	38,080	△40
기본경비(부량면)		38,040	38,080	△40
201 일반운영비		2,040	2,040	0
01 사무관리비		2,040	2,040	0
●일반수용비		2,040		
○전기안전검사수수료	120,000원*2회	240		
○무인경비용역관리비	150,000원*12월	1,800		
202 여비		25,920	25,920	0
02 월액여비		25,920	25,920	0
●월액여비	180,000원*12명*12월	25,920		
203 업무추진비		10,080	10,120	△40
01 기관운영업무추진비		6,600	6,600	0
●부량면장	6,600,000원	6,600		
02 정원가산업무추진비		480	520	△40
●부량면	40,000원*12명	480		
04 부서운영업무추진비		3,000	3,000	0
●부량면	250,000원*12월	3,000		

# 세 출 예 산 사 업 명 세 서

2017년도 본예산 일반회계 만경읍 ~ 교월동

부서: 공덕면

정책: 주민 행정 편의 도모(공덕면)

단위: 행정서비스강화(공덕면)

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
공덕면	241,011	233,272	7,739
주민 행정 편의 도모(공덕면)	198,731	188,892	9,839
행정서비스강화(공덕면)	198,731	188,892	9,839
공덕면사무소 운영	198,731	188,892	9,839
101 인건비	12,060	11,577	483
04 기간제근로자등보수	12,060	11,577	483
●청사환경정비 인부임	7,200,000원	7,200	
●만경강제방정비 인부임 등	3,860,000원	3,860	
●보험료 등	1,000,000원	1,000	
201 일반운영비	66,961	63,205	3,756
01 사무관리비	23,100	22,100	1,000
●일반수용비	15,100		
○ 주민등록지문채취 소모품등	3,801,000원	3,801	
○ 사무용품등 구입	6,299,000원	6,299	
○ 공덕면사무소 운영	3,000,000원	3,000	
○ 청사 시정홍보 간판정비	1,000,000원	1,000	
○ 면장실 상황판, 특산물 홍보판 정비	1,000,000원	1,000	
●급량비	3,000		
○ 면정 업무추진	3,000,000원	3,000	
●임차료	5,000		
○ 배수로준설 및 코스모스 꽃길조성 장비임차	4,000,000원	4,000	
○ 긴급보수 건설장비 임차료	500,000원*2대	1,000	
02 공공운영비	39,461	36,705	2,756
●공공요금및제세	31,560,000원	31,560	
●연료비	2,500,000원	2,500	
●시설장비유지비	5,401		
○ 청사내외벽 청소비	1,000,000원	1,000	
○ 시설장비유지비	4,401,000원	4,401	
03 행사운영비	4,400	4,400	0
●소규모 행사 추진	1,400,000원	1,400	
●면민의날 행사 추진	3,000,000원	3,000	
202 여비	3,840	3,240	600
01 국내여비	3,840	3,240	600
●공덕면 현안업무추진	2,340,000원	2,340	
●공덕면 현안업무추진	900,000원	900	
●사회단체협력 업무추진	600,000원	600	
301 일반보상금	99,870	99,870	0
05 통장 · 이장 · 반장활동보상금	97,870	97,870	0

부서: 공덕면

정책: 주민 행정 편의 도모(공덕면)

단위: 행정서비스강화(공덕면)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
●기본수당	200,000원*29명*12월	69,600		
●상여금	200,000원*29명*200%	11,600		
●회의참석수당	20,000원*29명*12월*2회	13,920		
●반장수당	50,000원*55명	2,750		
09 행사실비보상금		2,000	2,000	0
●주민과 만남행사(연초방문) 참석자 보상	2,000,000원	2,000		
401 시설비및부대비		15,000	10,000	5,000
01 시설비		15,000	10,000	5,000
●생활민원처리	15,000,000원	15,000		
405 자산취득비		1,000	1,000	0
01 자산및물품취득비		1,000	1,000	0
●사무실 비품 구입	1,000,000원	1,000		
행정운영경비(공덕면)		42,280	44,380	△2,100
기본경비(공덕면)		42,280	44,380	△2,100
기본경비(공덕면)		42,280	44,380	△2,100
201 일반운영비		1,880	1,860	20
01 사무관리비		1,880	1,860	20
●일반수용비		1,880		
○전기안전검사수수료	70,000원*2회	140		
○무인경비용역 관리비	145,000원*12월	1,740		
202 여비		30,240	32,400	△2,160
02 월액여비		30,240	32,400	△2,160
●월액여비	180,000원*14명*12월	30,240		
203 업무추진비		10,160	10,120	40
01 기관운영업무추진비		6,600	6,600	0
●공덕면장	6,600,000원	6,600		
02 정원가산업무추진비		560	520	40
●공덕면	40,000원*14명	560		
04 부서운영업무추진비		3,000	3,000	0
●공덕면	250,000원*12월	3,000		

# 세 출 예 산 사 업 명 세 서

2017년도 본예산 일반회계 만경읍 ~ 교월동

부서: 청하면

정책: 주민 행정 편의 도모(청하면)

단위: 행정서비스강화(청하면)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
청하면	218,527	213,127	5,400
주민 행정 편의 도모(청하면)	180,667	173,067	7,600
행정서비스강화(청하면)	180,667	173,067	7,600
청하면사무소운영	180,667	173,067	7,600
101 인건비	11,577	11,577	0
04 기간제근로자등보수	11,577	11,577	0
●청사환경정비 인부임	7,200,000원 7,200		
●만경대교 청소 인부임	3,377,000원 3,377		
●보험료 등	1,000,000원 1,000		
201 일반운영비	53,170	51,170	2,000
01 사무관리비	18,470	17,470	1,000
●일반수용비	11,970		
○ 사무용품 등 구입	10,000,000원 10,000		
○ 청하면사무소 운영	970,000원 970		
○ 청사 시정홍보 간판정비	1,000,000원 1,000		
●급량비	3,000		
○ 면정 업무추진	3,000,000원 3,000		
●임차료	3,500		
○ 긴급보수 건설장비 임차료	500,000원*2대 1,000		
○ 임차료	2,500,000원 2,500		
02 공공운영비	30,500	29,500	1,000
●공공요금및제세	27,000,000원 27,000		
●연료비	1,500,000원 1,500		
●시설장비유지비	2,000		
○ 청사내외벽 청소비	1,000,000원 1,000		
○ 시설장비유지비	1,000,000원 1,000		
03 행사운영비	4,200	4,200	0
●소규모 행사 추진	1,200,000원 1,200		
●면민의 날 행사 등 추진	3,000,000원 3,000		
202 여비	3,480	2,880	600
01 국내여비	3,480	2,880	600
●청하면사무소 운영	2,500,000원 2,500		
●청하면 현안업무추진	380,000원 380		
●사회단체협력 업무추진	600,000원 600		
301 일반보상금	96,440	96,440	0
05 통장·이장·반장활동보상금	94,440	94,440	0
●기본수당	200,000원*28명*12월 67,200		
●상여금	200,000원*28명*200% 11,200		
●회의 참석수당	20,000원*28명*12월*2회 13,440		
●반장수당	50,000원*52명 2,600		

부서: 청하면

정책: 주민 행정 편의 도모(청하면)

단위: 행정서비스강화(청하면)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
09 행사실비보상금		2,000	2,000	0
●주민과 만남행사(연초방문)참석자 보상				
2,000,000원		2,000		
401 시설비및부대비		15,000	10,000	5,000
01 시설비		15,000	10,000	5,000
●생활민원처리	15,000,000원	15,000		
405 자산취득비		1,000	1,000	0
01 자산및물품취득비		1,000	1,000	0
●사무실 비품구입	1,000,000원	1,000		
행정운영경비(청하면)		37,860	40,060	△2,200
기본경비(청하면)		37,860	40,060	△2,200
기본경비(청하면)		37,860	40,060	△2,200
201 일반운영비		1,860	1,860	0
01 사무관리비		1,860	1,860	0
●일반수용비		1,860		
○전기안전검사수수료	60,000원*2회	120		
○무인경비용역관리비	145,000원*12월	1,740		
202 여비		25,920	28,080	△2,160
02 월액여비		25,920	28,080	△2,160
●월액여비	180,000원*12명*12월	25,920		
203 업무추진비		10,080	10,120	△40
01 기관운영업무추진비		6,600	6,600	0
●청하면장	6,600,000원	6,600		
02 정원가산업무추진비		480	520	△40
●청하면	40,000원*12명	480		
04 부서운영업무추진비		3,000	3,000	0
●청하면	250,000원*12월	3,000		



# 세 출 예 산 사 업 명 세 서

2017년도 본예산 일반회계 만경읍 ~ 교월동

부서: 성덕면

정책: 주민 행정 편의 도모(성덕면)

단위: 행정서비스강화(성덕면)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
성덕면	244,725	239,402	5,323
주민 행정 편의 도모(성덕면)	206,885	199,362	7,523
행정서비스강화(성덕면)	206,885	199,362	7,523
성덕면사무소 운영	206,885	199,362	7,523
101 인건비	11,500	11,577	△77
04 기간제근로자등보수	11,500	11,577	△77
●청사환경정비 인부임 7,200,000원	7,200		
●노변 방치쓰레기 및 소공원청소 인부임 3,300,000원	3,300		
●보험료 등 1,000,000원	1,000		
201 일반운영비	69,375	67,375	2,000
01 사무관리비	17,830	16,830	1,000
●일반수용비	7,830		
○주민등록지문채취 소모품등 2,100,000원	2,100		
○사무용품등 구입 3,730,000원	3,730		
○성덕면사무소 운영 1,000,000원	1,000		
○면정홍보물 제작 1,000,000원	1,000		
●급량비	3,000		
○면정 업무추진 3,000,000원	3,000		
●임차료	7,000		
○배수로준설 및 코스모스 꽃길조성 장비임차 6,000,000원	6,000		
○긴급보수 건설장비 임차료 500,000원*2대	1,000		
02 공공운영비	47,345	46,345	1,000
●공공요금및제세 42,860,000원	42,860		
●연료비 1,000,000원	1,000		
●시설장비유지비	3,485		
○청사내외벽 청소비 1,000,000원	1,000		
○시설장비유지비 2,485,000원	2,485		
03 행사운영비	4,200	4,200	0
●소규모 행사 추진 1,200,000원	1,200		
●면민의 날 행사 등 추진 3,000,000원	3,000		
202 여비	3,480	2,880	600
01 국내여비	3,480	2,880	600
●성덕면사무소 운영 2,360,000원	2,360		
●성덕면 현안업무추진 520,000원	520		
●사회단체협력 업무추진 600,000원	600		
301 일반보상금	106,530	106,530	0
05 통장·이장·반장활동보상금	104,530	104,530	0
●기본수당 200,000원*31명*12월	74,400		

부서: 성덕면

정책: 주민 행정 편의 도모(성덕면)

단위: 행정서비스강화(성덕면)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
●상여금	200,000원*31명*200%	12,400		
●회의참석수당	20,000원*31명*12월*2회	14,880		
●반장수당	50,000원*57명	2,850		
09 행사실비보상금		2,000	2,000	0
●주민과 만남행사(연초방문) 참석자 보상	2,000,000원	2,000		
401 시설비및부대비		15,000	10,000	5,000
01 시설비		15,000	10,000	5,000
●생활민원처리	15,000,000원	15,000		
405 자산취득비		1,000	1,000	0
01 자산및물품취득비		1,000	1,000	0
●사무실 비품구입	1,000,000원	1,000		
행정운영경비(성덕면)		37,840	40,040	△2,200
기본경비(성덕면)		37,840	40,040	△2,200
기본경비(성덕면)		37,840	40,040	△2,200
201 일반운영비		1,840	1,840	0
01 사무관리비		1,840	1,840	0
●일반수용비		1,840		
○전기안전검사수수료	120,000원	120		
○무인경비용역 관리비	1,720,000원	1,720		
202 여비		25,920	28,080	△2,160
02 월액여비		25,920	28,080	△2,160
●월액여비	180,000원*12명*12월	25,920		
203 업무추진비		10,080	10,120	△40
01 기관운영업무추진비		6,600	6,600	0
●성덕면장	6,600,000원	6,600		
02 정원가산업무추진비		480	520	△40
●성덕면	40,000원*12명	480		
04 부서운영업무추진비		3,000	3,000	0
●성덕면	250,000원*12월	3,000		

# 세 출 예 산 사 업 명 세 서

2017년도 본예산 일반회계 만경읍 ~ 교월동

부서: 진봉면

정책: 주민 행정 편의 도모(진봉면)

단위: 행정서비스 강화(진봉면)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
진봉면	292,547	273,997	18,550
주민 행정 편의 도모(진봉면)	252,383	231,633	20,750
행정서비스 강화(진봉면)	252,383	231,633	20,750
진봉면사무소 운영	252,383	231,633	20,750
101 인건비	13,507	13,507	0
04 기간제근로자등보수	13,507	13,507	0
●청사환경정비 인부임 7,200,000원	7,200		
●망해사, 심포항 화장실 및 주변정비 인부임 5,307,000원	5,307		
●보험료 등 1,000,000원	1,000		
201 일반운영비	72,226	67,226	5,000
01 사무관리비	20,650	18,150	2,500
●일반수용비	9,990		
○공중화장실 청소용품 및 소모품 구입(망해사, 진봉파출소, 심포주차장) 1,500,000원	1,500		
○주민등록지문채취 소모품 등 2,000,000원	2,000		
○사무용품 등 구입 4,690,000원	4,690		
○진봉면사무소 운영 1,800,000원	1,800		
●급량비	3,500		
○면정 업무추진 3,500,000원	3,500		
●임차료	7,160		
○배수로준설 및 코스모스 꽃길조성 장비임차 6,160,000원	6,160		
○긴급보수 건설장비 임차료 500,000원*2대	1,000		
02 공공운영비	47,176	44,676	2,500
●공공요금및제세 36,158,000원	36,158		
●연료비 1,000,000원	1,000		
●공중화장실 유지관리(망해사, 진봉파출소, 심포주차장) 1,500,000원	1,500		
●시설장비유지비	8,518		
○청사내외벽 청소비 1,000,000원	1,000		
○시설장비유지비 7,518,000원	7,518		
03 행사운영비	4,400	4,400	0
●소규모 행사 추진 1,400,000원	1,400		
●면민의 날 행사 등 추진 3,000,000원	3,000		
202 여비	3,800	3,200	600
01 국내여비	3,800	3,200	600
●진봉면사무소 운영 2,520,000원	2,520		
●진봉면 현안업무추진 680,000원	680		
●사회단체협력 업무추진 600,000원	600		
301 일반보상금	136,850	136,700	150

부서: 진봉면

정책: 주민 행정 편의 도모(진봉면)

단위: 행정서비스 강화(진봉면)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
05	통장·이장·반장활동보상금	134,850	134,700	150
	●기본수당                                   200,000원*40명*12월	96,000		
	●상여금                                    200,000원*40명*200%	16,000		
	●회의참석수당                        20,000원*40명*12월*2회	19,200		
	●반장수당                                50,000원*73명	3,650		
09	행사실비보상금	2,000	2,000	0
	●주민과 만남행사 참석자 보상    2,000,000원	2,000		
401	시설비및부대비	25,000	10,000	15,000
	01 시설비	25,000	10,000	15,000
	●생활민원처리                    15,000,000원	15,000		
	●지평선추억의보리밭축제장 배수로 덮개제작 10,000,000원	10,000		
405	자산취득비	1,000	1,000	0
	01 자산및물품취득비	1,000	1,000	0
	●사무실 비품구입                   1,000,000원	1,000		
행정운영경비(진봉면)		40,164	42,364	△2,200
기본경비(진봉면)		40,164	42,364	△2,200
기본경비(진봉면)		40,164	42,364	△2,200
	201 일반운영비	1,964	1,964	0
	01 사무관리비	1,964	1,964	0
	●일반수용비	1,964		
	○ 전기안전검사 수수료                   248,000원	248		
	○ 무인경비용역 관리비                   143,000원*12월	1,716		
	202 여비	28,080	30,240	△2,160
	02 월액여비	28,080	30,240	△2,160
	●월액여비                    180,000원*13명*12월	28,080		
	203 업무추진비	10,120	10,160	△40
	01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
	●진봉면장                    6,600,000원	6,600		
	02 정원가산업무추진비	520	560	△40
	●진봉면                        40,000원*13명	520		
	04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
	●진봉면                        250,000원*12월	3,000		

# 세 출 예 산 사 업 명 세 서

2017년도 본예산 일반회계 만경읍 ~ 교월동

부서: 금구면

정책: 주민 행정 편의 도모

단위: 행정서비스강화(금구면)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
금구면	325,971	313,291	12,680
주민 행정 편의 도모	273,711	263,271	10,440
행정서비스강화(금구면)	273,711	263,271	10,440
금구면사무소운영	273,711	263,271	10,440
101 인건비	15,400	12,060	3,340
04 기간제근로자등보수	15,400	12,060	3,340
●청사환경정비 인부임	7,200,000원	7,200	
●공중화장실청소 인부임	7,200,000원	7,200	
●보험료 등	1,000,000원	1,000	
201 일반운영비	85,161	83,661	1,500
01 사무관리비	24,560	25,560	△1,000
●일반수용비	11,356		
○ 주민등록지문채취 소모품등	4,900,000원	4,900	
○ 사무용품 등 구입	4,107,000원	4,107	
○ 금구면사무소 운영	2,349,000원	2,349	
●급량비	4,700		
○ 면정 업무추진	3,500,000원	3,500	
○ 산불감시	1,200,000원	1,200	
●임차료	8,504		
○ 배수로준설 및 코스모스 꽃길조성 장비임차	7,504,000원	7,504	
○ 긴급보수 건설장비 임차료	500,000원*2대	1,000	
02 공공운영비	55,801	53,301	2,500
●공공요금및제세	48,201,000원	48,201	
●연료비	1,829,000원	1,829	
●시설장비유지비	4,271		
○ 청사내외벽 청소비	1,000,000원	1,000	
○ 시설장비유지비	3,271,000원	3,271	
●차량선박비	1,500,000원	1,500	
03 행사운영비	4,800	4,800	0
●소규모 행사 추진	1,800,000원	1,800	
●면민의 날 행사 등 추진	3,000,000원	3,000	
202 여비	4,250	3,650	600
01 국내여비	4,250	3,650	600
●금구면사무소 운영	3,000,000원	3,000	
●금구면 현안업무추진	650,000원	650	
●사회단체협력 업무추진	600,000원	600	
301 일반보상금	153,900	153,900	0
05 통장·이장·반장활동보상금	151,900	151,900	0
●기본수당	200,000원*45명*12월	108,000	

부서: 금구면  
 정책: 주민 행정 편의 도모  
 단위: 행정서비스강화(금구면)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
●상여금	200,000원*45명*200%	18,000		
●회의참석수당	20,000원*45명*12월*2회	21,600		
●반장수당	50,000원*86명	4,300		
09 행사실비보상금		2,000	2,000	0
●주민과 만남행사(연초방문) 참석자 보상	2,000,000원	2,000		
401 시설비및부대비		15,000	10,000	5,000
01 시설비		15,000	10,000	5,000
●생활민원처리	15,000,000원	15,000		
행정운영경비(금구면)		52,260	50,020	2,240
기본경비(금구면)		52,260	50,020	2,240
기본경비(금구면)		52,260	50,020	2,240
201 일반운영비		1,860	1,860	0
01 사무관리비		1,860	1,860	0
●일반수용비		1,860		
○전기안전검사수수료	60,000원*2회	120		
○무인경비용역관리비	145,000원*12월	1,740		
202 여비		38,880	36,720	2,160
02 월액여비		38,880	36,720	2,160
●월액여비	180,000원*18명*12월	38,880		
203 업무추진비		11,520	11,440	80
01 기관운영업무추진비		6,600	6,600	0
●금구면장	6,600,000원	6,600		
02 정원가산업무추진비		720	640	80
●금구면	40,000원*18명	720		
04 부서운영업무추진비		4,200	4,200	0
●금구면	350,000원*12월	4,200		

# 세 출 예 산 사 업 명 세 서

2017년도 본예산 일반회계 만경읍 ~ 교월동

부서: 봉남면

정책: 주민 행정 편의 도모(봉남면)

단위: 행정서비스 강화(봉남면)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
봉남면	246,502	241,102	5,400
주민 행정 편의 도모(봉남면)	208,642	201,042	7,600
행정서비스 강화(봉남면)	208,642	201,042	7,600
봉남면사무소 운영	208,642	201,042	7,600
101 인건비	9,430	9,430	0
04 기간제근로자등보수	9,430	9,430	0
●청사환경정비                                 7,200,000원	7,200		
●도로변 환경정비 및 방치쓰레기처리 인부임                                 1,930,000원	1,930		
●보험료 등   300,000원	300		
201 일반운영비	57,602	55,602	2,000
01 사무관리비	19,480	18,480	1,000
●일반수용비	11,480		
○ 주민등록지문채취 소모품 등                                 2,500,000원	2,500		
○ 사무용품 등 구입   6,581,000원	6,581		
○ 봉남면사무소 운영   2,399,000원	2,399		
●급량비	3,000		
○ 면정 업무추진   3,000,000원	3,000		
●임차료	5,000		
○ 배수로준설 및 코스모스 꽃길조성 장비임차                                 4,000,000원	4,000		
○ 긴급보수 건설장비 임차료   500,000원*2대	1,000		
02 공공운영비	33,722	32,722	1,000
●공공요금및제세   31,920,000원	31,920		
●시설장비유지비	1,802		
○ 청사내외벽 청소비   1,000,000원	1,000		
○ 시설장비유지비   802,000원	802		
03 행사운영비	4,400	4,400	0
●소규모 행사 추진   1,400,000원	1,400		
●면민의날 행사 등 추진   3,000,000원	3,000		
202 여비	3,480	2,880	600
01 국내여비	3,480	2,880	600
●봉남면사무소 운영   2,380,000원	2,380		
●봉남면 현안업무추진   500,000원	500		
●사회단체협력 업무추진   600,000원	600		
301 일반보상금	122,130	122,130	0
05 통장·이장·반장활동보상금	120,130	120,130	0
●기본수당   200,000원*36명*12월	86,400		
●상여금   200,000원*36명*200%	14,400		
●회의참석수당   20,000원*36명*12월*2회	17,280		

부서: 봉남면

정책: 주민 행정 편의 도모(봉남면)

단위: 행정서비스 강화(봉남면)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
●반장수당	50,000원*41명	2,050		
09 행사실비보상금		2,000	2,000	0
●주민과 만남행사(연초방문) 참가자 보상	2,000,000원	2,000		
401 시설비및부대비		15,000	10,000	5,000
01 시설비		15,000	10,000	5,000
●생활민원처리	15,000,000원	15,000		
405 자산취득비		1,000	1,000	0
01 자산및물품취득비		1,000	1,000	0
●사무실 비품구입	1,000,000원	1,000		
행정운영경비(봉남면)		37,860	40,060	△2,200
기본경비(봉남면)		37,860	40,060	△2,200
기본경비(봉남면)		37,860	40,060	△2,200
201 일반운영비		1,860	1,860	0
01 사무관리비		1,860	1,860	0
●일반수용비		1,860		
○전기안전검사수수료	60,000원*2회	120		
○무인경비용역관리비	145,000원*12월	1,740		
202 여비		25,920	28,080	△2,160
02 월액여비		25,920	28,080	△2,160
●월액여비	180,000원*12명*12월	25,920		
203 업무추진비		10,080	10,120	△40
01 기관운영업무추진비		6,600	6,600	0
●봉남면장	6,600,000원	6,600		
02 정원가산업무추진비		480	520	△40
●봉남면	40,000원*12명	480		
04 부서운영업무추진비		3,000	3,000	0
●봉남면	250,000원*12월	3,000		



# 세 출 예 산 사 업 명 세 서

2017년도 본예산 일반회계 만경읍 ~ 교월동

부서: 황산면

정책: 주민 행정 편의 도모(황산면)

단위: 행정서비스 강화(황산면)

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
황산면	213,078	209,878	3,200
주민 행정 편의 도모(황산면)	175,158	167,558	7,600
행정서비스 강화(황산면)	175,158	167,558	7,600
황산면사무소 운영	175,158	167,558	7,600
101 인건비	9,630	9,630	0
04 기간제근로자등보수	9,630	9,630	0
●청사환경정비 인부임	7,200,000원	7,200	
●도로변 환경정비 및 방치쓰레기처리 인부임	1,930,000원	1,930	
●보험료 등	500,000원	500	
201 일반운영비	60,268	58,268	2,000
01 사무관리비	21,590	20,590	1,000
●일반수용비	10,590		
○ 주민등록지문채취 소모품 등	2,000,000원	2,000	
○ 사무용품 등 구입	6,717,000원	6,717	
○ 황산면사무소 운영	1,873,000원	1,873	
●급량비	3,000		
○ 면정 업무추진	3,000,000원	3,000	
●임차료	8,000		
○ 배수로준설 및 코스모스 꽃길조성 장비임차	7,000,000원	7,000	
○ 긴급보수 건설장비 임차료	500,000원*2대	1,000	
02 공공운영비	34,478	33,478	1,000
●공공요금및제세	31,398,000원	31,398	
●민원수수료 신용카드 결제 유지보수 및 수수료	80,000원	80	
●시설장비유지비	3,000		
○ 청사내외벽 청소비	1,000,000원	1,000	
○ 시설장비유지비	2,000,000원	2,000	
03 행사운영비	4,200	4,200	0
●소규모 행사 추진	1,200,000원	1,200	
●황산면민의날 행사추진	3,000,000원	3,000	
202 여비	3,710	3,110	600
01 국내여비	3,710	3,110	600
●황산면사무소 운영	2,430,000원	2,430	
●황산면 현안업무추진	680,000원	680	
●사회단체협력 업무추진	600,000원	600	
301 일반보상금	85,550	85,550	0
05 통장 · 이장 · 반장활동보상금	83,550	83,550	0
●기본수당	200,000원*25명*12월	60,000	

부서: 황산면

정책: 주민 행정 편의 도모(황산면)

단위: 행정서비스 강화(황산면)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
●상여금	200,000원*25명*200%	10,000		
●회의참석수당	20,000원*25명*12월*2회	12,000		
●반장수당	50,000원*31명	1,550		
09 행사실비보상금		2,000	2,000	0
●주민과 만남행사(연초방문) 참가자 보상	2,000,000원	2,000		
401 시설비및부대비		15,000	10,000	5,000
01 시설비		15,000	10,000	5,000
●생활민원처리	15,000,000원	15,000		
405 자산취득비		1,000	1,000	0
01 자산및물품취득비		1,000	1,000	0
●사무실 비품구입	1,000,000원	1,000		
행정운영경비(황산면)		37,920	42,320	△4,400
기본경비(황산면)		37,920	42,320	△4,400
기본경비(황산면)		37,920	42,320	△4,400
201 일반운영비		1,920	1,920	0
01 사무관리비		1,920	1,920	0
●일반수용비		1,920		
○전기안전검사수수료	60,000원*2회	120		
○무인경비용역관리비	150,000원*12월	1,800		
202 여비		25,920	30,240	△4,320
02 월액여비		25,920	30,240	△4,320
●월액여비	180,000원*12명*12월	25,920		
203 업무추진비		10,080	10,160	△80
01 기관운영업무추진비		6,600	6,600	0
●황산면장	6,600,000원	6,600		
02 정원가산업무추진비		480	560	△80
●황산면	40,000원*12명	480		
04 부서운영업무추진비		3,000	3,000	0
●황산면	250,000원*12월	3,000		

# 세 출 예 산 사 업 명 세 서

2017년도 본예산 일반회계 만경읍 ~ 교월동

부서: 금산면

정책: 주민 행정 편의 도모(금산면)

단위: 행정서비스 강화(금산면)

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
금산면	359,280	349,963	9,317
주민 행정 편의 도모(금산면)	314,890	303,413	11,477
행정서비스 강화(금산면)	314,890	303,413	11,477
금산면사무소 운영	314,890	303,413	11,477
101 인건비	10,130	10,130	0
04 기간제근로자등보수	10,130	10,130	0
●청사환경정비 인부임	7,200,000원	7,200	
●도로변 환경정비 및 방치쓰레기처리 인부임	1,930,000원	1,930	
●보험료 등	1,000,000원	1,000	
201 일반운영비	97,930	92,053	5,877
01 사무관리비	22,630	21,630	1,000
●일반수용비	12,480		
○ 주민등록지문채취 소모품 등	2,787,000원	2,787	
○ 사무용품 구입	6,661,000원	6,661	
○ 금산면사무소 운영	3,032,000원	3,032	
●급량비	4,200		
○ 면정 업무추진	4,200,000원	4,200	
●임차료	5,950		
○ 배수로준설 장비임차	4,950,000원	4,950	
○ 긴급보수 건설장비 임차료	500,000원*2대	1,000	
02 공공운영비	70,500	65,623	4,877
●공공요금 및 제세	64,500,000원	64,500	
●연료비	1,000,000원	1,000	
●시설장비유지비	3,500		
○ 청사내외벽 청소비	1,000,000원	1,000	
○ 시설장비유지비	2,500,000원	2,500	
●차량선박비	1,500,000원	1,500	
03 행사운영비	4,800	4,800	0
●소규모 행사 추진	1,800,000원	1,800	
●면민의 날 행사 추진	3,000,000원	3,000	
202 여비	4,380	3,780	600
01 국내여비	4,380	3,780	600
●금산면사무소 운영	2,700,000원	2,700	
●금산면 현안업무추진	1,080,000원	1,080	
●사회단체협력 업무추진	600,000원	600	
301 일반보상금	186,450	186,450	0
05 통장 · 이장 · 반장활동보상금	184,450	184,450	0
●기본수당	200,000원*55명*12월	132,000	
●상여금	200,000원*55명*200%	22,000	

부서: 금산면  
 정책: 주민 행정 편의 도모(금산면)  
 단위: 행정서비스 강화(금산면)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
<ul style="list-style-type: none"> <li>●회의참석수당 20,000원*55명*12월*2회</li> <li>●반장수당 50,000원*81명</li> </ul>	26,400		
09 행사실비보상금	2,000	2,000	0
<ul style="list-style-type: none"> <li>●주민과 만남행사(연초방문) 참가자 보상 2,000,000원</li> </ul>	2,000		
401 시설비및부대비	15,000	10,000	5,000
01 시설비	15,000	10,000	5,000
<ul style="list-style-type: none"> <li>●생활민원처리 15,000,000원</li> </ul>	15,000		
405 자산취득비	1,000	1,000	0
01 자산및물품취득비	1,000	1,000	0
<ul style="list-style-type: none"> <li>●사무실 비품구입 1,000,000원</li> </ul>	1,000		
행정운영경비(금산면)	44,390	46,550	△2,160
기본경비(금산면)	44,390	46,550	△2,160
기본경비(금산면)	44,390	46,550	△2,160
201 일반운영비	1,790	1,790	0
01 사무관리비	1,790	1,790	0
<ul style="list-style-type: none"> <li>●일반수용비 1,790               <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 전기안전검사수수료 70,000원*2회 140</li> <li>○ 무인경비용역관리비 137,500원*12월 1,650</li> </ul> </li> </ul>	1,790		
202 여비	32,400	34,560	△2,160
02 월액여비	32,400	34,560	△2,160
<ul style="list-style-type: none"> <li>●월액여비 180,000원*15명*12월</li> </ul>	32,400		
203 업무추진비	10,200	10,200	0
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
<ul style="list-style-type: none"> <li>●금산면장 6,600,000원</li> </ul>	6,600		
02 정원가산업무추진비	600	600	0
<ul style="list-style-type: none"> <li>●금산면 40,000원*15명</li> </ul>	600		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
<ul style="list-style-type: none"> <li>●금산면 250,000원*12월</li> </ul>	3,000		

# 세 출 예 산 사 업 명 세 서

2017년도 본예산 일반회계 만경읍 ~ 교월동

부서: 광활면

정책: 주민 행정 편의 도모(광활면)

단위: 행정서비스강화(광활면)

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
광활면	187,947	180,267	7,680
주민 행정 편의 도모(광활면)	143,467	135,867	7,600
행정서비스강화(광활면)	143,467	135,867	7,600
광활면사무소운영	143,467	135,867	7,600
101 인건비	9,730	9,730	0
04 기간제근로자등보수	9,730	9,730	0
●청사환경정비 인부임	7,200,000원 7,200		
●도로변 환경정비 및 방치쓰레기처리 인부임	1,930,000원 1,930		
●보험료 등	600,000원 600		
201 일반운영비	45,297	43,297	2,000
01 사무관리비	16,790	15,790	1,000
●일반수용비	7,790		
○ 주민등록지문채취 소모품 등	2,000,000원 2,000		
○ 사무용품 구입 등	4,585,000원 4,585		
○ 광활면사무소 운영	1,205,000원 1,205		
●급량비	3,000		
○ 면정 업무추진	3,000,000원 3,000		
●임차료	6,000		
○ 배수로준설 및 코스모스 꽃길조성 장비임차	5,000,000원 5,000		
○ 긴급보수 건설장비 임차료	500,000원*2대 1,000		
02 공공운영비	24,307	23,307	1,000
●공공요금및제세	21,658,000원 21,658		
●시설장비유지비	2,649		
○ 청사내외벽 청소비	1,000,000원 1,000		
○ 시설장비유지비	1,649,000원 1,649		
03 행사운영비	4,200	4,200	0
●소규모 행사운영비	1,200,000원 1,200		
●면민의 날행사 추진	3,000,000원 3,000		
202 여비	3,840	3,240	600
01 국내여비	3,840	3,240	600
●광활면사무소 운영	2,720,000원 2,720		
●광활면 현안업무추진	520,000원 520		
●사회단체협력 업무추진	600,000원 600		
301 일반보상금	68,600	68,600	0
05 통장 · 이장 · 반장활동보상금	66,600	66,600	0
●기본수당	200,000원*20명*12월 48,000		
●상여금	200,000원*20명*200% 8,000		
●회의참석수당	20,000원*20명*12월*2회 9,600		

부서: 광활면

정책: 주민 행정 편의 도모(광활면)

단위: 행정서비스강화(광활면)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
●반장수당	50,000원*20명	1,000		
09 행사실비보상금		2,000	2,000	0
●주민과 만남행사(연초방문) 참석자 보상	2,000,000원	2,000		
401 시설비및부대비		15,000	10,000	5,000
01 시설비		15,000	10,000	5,000
●생활민원처리	15,000,000원	15,000		
405 자산취득비		1,000	1,000	0
01 자산및물품취득비		1,000	1,000	0
●사무실 비품구입	1,000,000원	1,000		
행정운영경비(광활면)		44,480	44,400	80
기본경비(광활면)		44,480	44,400	80
기본경비(광활면)		44,480	44,400	80
201 일반운영비		1,880	1,880	0
01 사무관리비		1,880	1,880	0
●일반수용비		1,880		
○전기안전검사수수료	70,000원*2회	140		
○무인경비용역관리비	145,000원*12월	1,740		
202 여비		32,400	32,400	0
02 월액여비		32,400	32,400	0
●월액여비	180,000원*15명*12월	32,400		
203 업무추진비		10,200	10,120	80
01 기관운영업무추진비		6,600	6,600	0
●광활면장	6,600,000원	6,600		
02 정원가산업무추진비		600	520	80
●광활면	40,000원*15명	600		
04 부서운영업무추진비		3,000	3,000	0
●광활면	250,000원*12월	3,000		

# 세 출 예 산 사 업 명 세 서

2017년도 본예산 일반회계 만경읍 ~ 교월동

부서: 요촌동

정책: 주민 행정 편의 도모

단위: 행정서비스강화(요촌동)

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
요촌동	292,867	280,827	12,040
주민 행정 편의 도모	238,431	230,831	7,600
행정서비스강화(요촌동)	238,431	230,831	7,600
요촌동사무소운영	238,431	230,831	7,600
101 인건비	17,004	17,004	0
04 기간제근로자등보수	17,004	17,004	0
●청사환경정비 인부임	7,200,000원 7,200		
●도깨비시장 화장실 청소인부임	5,789,000원 5,789		
●도로변 환경정비 및 방치쓰레기처리 인부임	2,895,000원 2,895		
●보험료 등	1,120,000원 1,120		
201 일반운영비	60,477	58,477	2,000
01 사무관리비	24,880	23,880	1,000
●일반수용비	15,880		
○ 주민등록 소모품 구입	5,400,000원 5,400		
○ 사무용품 구입	5,978,000원 5,978		
○ 공중화장실 청소용품 및 소모품구입(도깨비 시장, 관망대)	1,500,000원 1,500		
○ 요촌동사무소 운영	2,002,000원 2,002		
○ 청사 시정홍보 간판정비	1,000,000원 1,000		
●급량비	3,500		
○ 동정 업무추진	3,500,000원 3,500		
●임차료	5,500		
○ 배수로준설 및 코스모스 꽃길조성 장비임차	450,000원*10일 4,500		
○ 긴급보수 건설장비 임차료	500,000원*2대 1,000		
02 공공운영비	30,097	29,097	1,000
●공공요금제세	20,597		
○ 청사 환경개선부담금	60,000원*2회 120		
○ 오수관로 요촌중계펌프장 전기요금	50,000원*12월 600		
○ 오수관로 서암중계펌프장 전기요금	50,000원*12월 600		
○ 청사 및 공중화장실 전기요금	550,000원*12월 6,600		
○ 청사 및 공중화장실 상하수도요금	250,000원*12월 3,000		
○ 문서발송 및 지방세고지서 송달 우편료	9,677,000원 9,677		
●연료비	3,000		
○ 사무실 및 회의실 난방비	3,000,000원 3,000		
●시설장비유지비	6,500		
○ 건물유지보수(주민센터)	3,000,000원 3,000		

부서: 요촌동  
 정책: 주민 행정 편의 도모  
 단위: 행정서비스강화(요촌동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 공중화장실 유지관리(도깨비시장, 관망대) 2,500,000원	2,500		
○ 청사내외벽 청소비 1,000,000원	1,000		
03 행사운영비	5,500	5,500	0
●소규모 행사추진	5,500		
○ 동민의날 행사운영 3,000,000원	3,000		
○ 소규모행사추진 2,500,000원	2,500		
202 여비	4,700	4,100	600
01 국내여비	4,700	4,100	600
●요촌동사무소 운영 3,500,000원	3,500		
●요촌동 현안업무추진 600,000원	600		
●사회단체협력 업무추진 600,000원	600		
301 일반보상금	140,250	140,250	0
05 통장·이장·반장활동보상금	138,250	138,250	0
●기본수당 200,000원*40명*12월	96,000		
●상여금 200,000원*40명*200%	16,000		
●회의수당 20,000원*40명*12월*2회	19,200		
●반장수당 50,000원*141명	7,050		
09 행사실비보상금	2,000	2,000	0
●주민과의 만남 행사 참가자 보상 2,000,000원	2,000		
401 시설비및부대비	15,000	10,000	5,000
01 시설비	15,000	10,000	5,000
●생활민원처리 15,000,000원	15,000		
405 자산취득비	1,000	1,000	0
01 자산및물품취득비	1,000	1,000	0
●사무실 비품구입 1,000,000원	1,000		
행정운영경비(요촌동)	54,436	49,996	4,440
기본경비	54,436	49,996	4,440
기본경비(요촌동)	54,436	49,996	4,440
201 일반운영비	1,836	1,836	0
01 사무관리비	1,836	1,836	0
●일반수용비	1,836		
○ 전기안전검사수수료 60,000원*2회	120		
○ 무인경비용역관리비 143,000원*12월	1,716		
202 여비	41,040	36,720	4,320
02 월액여비	41,040	36,720	4,320
●월액여비 180,000원*19명*12월	41,040		
203 업무추진비	11,560	11,440	120



부서: 요촌동  
 정책: 행정운영경비(요촌동)  
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
●요촌동장                                     6,600,000원	6,600		
02 정원가산업무추진비	760	640	120
●요촌동   40,000원*19명	760		
04 부서운영업무추진비	4,200	4,200	0
●요촌동   350,000원*12월	4,200		

# 세 출 예 산 사 업 명 세 서

2017년도 본예산 일반회계 만경읍 ~ 교월동

부서: 신풍동  
 정책: 주민행정편의도모(신풍동)  
 단위: 행정서비스강화(신풍동)

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
신풍동	421,741	356,021	65,720
주민행정편의도모(신풍동)	360,581	301,501	59,080
행정서비스강화(신풍동)	360,581	301,501	59,080
신풍동사무소 운영	360,581	301,501	59,080
101 인건비	12,060	12,060	0
04 기간제근로자등보수	12,060	12,060	0
●청사환경정비 인부임	7,200,000원	7,200	
●간이도로 정비 및 방치쓰레기처리 인부임	3,860,000원	3,860	
●보험료 등	1,000,000원	1,000	
201 일반운영비	92,181	58,581	33,600
01 사무관리비	57,560	24,960	32,600
●일반수용비	16,460		
○ 주민등록지문채취 소모품 등	6,914,000원	6,914	
○ 사무용품 등 구입	5,816,000원	5,816	
○ 무인민원발급기 소모품 등	1,200,000원	1,200	
○ 신풍동사무소 운영	2,530,000원	2,530	
●급량비	3,500		
○ 동정 업무추진	3,500,000원	3,500	
●임차료	37,600		
○ 배수로준설 및 코스모스 꽃길조성 장비임차	5,000,000원	5,000	
○ 긴급보수 건설장비 임차료	500,000원*2대	1,000	
○ 수방자재 보관용 컨테이너 임차료	6,600,000원	6,600	
○ 이동실 화장실 임차료	25,000,000원	25,000	
02 공공운영비	29,221	28,221	1,000
●공공요금및제세	22,890		
○ 동사무소 운영 공공요금	22,890,000원	22,890	
●연료비	2,000,000원	2,000	
●시설장비유지비	4,331		
○ 청사내외벽 청소비	1,000,000원	1,000	
○ 시설장비유지비	3,331,000원	3,331	
03 행사운영비	5,400	5,400	0
●소규모 행사 추진	2,400,000원	2,400	
●주민과 만남의날 행사운영비	3,000,000원	3,000	
202 여비	5,150	4,550	600
01 국내여비	5,150	4,550	600
●신풍동사무소 운영	3,560,000원	3,560	
●신풍동 현안업무추진	990,000원	990	
●사회단체협력 업무추진	600,000원	600	

부서: 신풍동  
 정책: 주민행정편의도모(신풍동)  
 단위: 행정서비스강화(신풍동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
301 일반보상금		235,190	215,310	19,880
05 통장·이장·반장활동보상금		233,190	213,310	19,880
●기본수당	200,000원*68명*12월	163,200		
●상여금	200,000원*68명*200%	27,200		
●회의참석수당	20,000원*68명*12월*2회	32,640		
●반장수당	50,000원*203명	10,150		
09 행사실비보상금		2,000	2,000	0
●주민과 만남행사(연초방문) 참석자 보상	2,000,000원	2,000		
401 시설비및부대비		15,000	10,000	5,000
01 시설비		15,000	10,000	5,000
●생활민원처리	15,000,000원	15,000		
405 자산취득비		1,000	1,000	0
01 자산및물품취득비		1,000	1,000	0
●사무실 비품구입	1,000,000원	1,000		
행정운영경비(신풍동)		61,160	54,520	6,640
기본경비(신풍동)		61,160	54,520	6,640
기본경비(신풍동)		61,160	54,520	6,640
201 일반운영비		1,960	1,960	0
01 사무관리비		1,960	1,960	0
●일반수용비		1,960		
○전기안전검사수수료	80,000원*2회	160		
○무인경비용역관리비	150,000원*12월	1,800		
202 여비		47,520	41,040	6,480
02 월액여비		47,520	41,040	6,480
●월액여비	180,000원*22명*12월	47,520		
203 업무추진비		11,680	11,520	160
01 기관운영업무추진비		6,600	6,600	0
●신풍동장	6,600,000원	6,600		
02 정원가산업무추진비		880	720	160
●신풍동	40,000원*22명	880		
04 부서운영업무추진비		4,200	4,200	0
●신풍동	350,000원*12월	4,200		

# 세 출 예 산 사 업 명 세 서

2017년도 본예산 일반회계 만경읍 ~ 교월동

부서: 검산동

정책: 주민 행정 편의 도모(검산동)

단위: 행정서비스 강화(검산동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
검산동	293,585	283,745	9,840
주민 행정 편의 도모(검산동)	237,735	232,635	5,100
행정서비스 강화(검산동)	237,735	232,635	5,100
검산동사무소 운영	237,735	232,635	5,100
101 인건비	12,060	12,060	0
04 기간제근로자등보수	12,060	12,060	0
●청사환경정비 인부임	7,200,000원	7,200	
●간이도로 정비 및 방치쓰레기처리 인부임	3,860,000원	3,860	
●보험료 등	1,000,000원	1,000	
201 일반운영비	54,715	55,215	△500
01 사무관리비	21,940	20,940	1,000
●일반수용비	13,940		
○ 주민등록지문채취 소모품 등	5,743,000원	5,743	
○ 사무용품등 구입	5,913,000원	5,913	
○ 검산동사무소 운영	1,584,000원	1,584	
○ 청사 시정홍보 간판정비	700,000원	700	
●급량비	3,000		
○ 동정 업무추진	3,000,000원	3,000	
●임차료	5,000		
○ 배수로준설 및 코스모스 꽃길조성 장비임차	4,000,000원	4,000	
○ 긴급보수 건설장비 임차료	500,000원*2대	1,000	
02 공공운영비	27,575	29,075	△1,500
●공공요금및제세	19,278,000원	19,278	
●무인민원발급기유지보수비	3,000,000원	3,000	
●연료비	2,620,000원	2,620	
●시설장비유지비	2,677		
○ 청사내외벽 청소비	1,000,000원	1,000	
○ 시설장비유지비	1,677,000원	1,677	
03 행사운영비	5,200	5,200	0
●소규모 행사 추진	2,200,000원	2,200	
●동민의 날 행사 운영	3,000,000원	3,000	
202 여비	4,470	3,870	600
01 국내여비	4,470	3,870	600
●검산동사무소 운영	2,870,000원	2,870	
●검산동 현안업무추진	1,000,000원	1,000	
●사회단체협력 업무추진	600,000원	600	
301 일반보상금	150,490	150,490	0
05 통장·이장·반장활동보상금	148,490	148,490	0

부서: 검산동

정책: 주민 행정 편의 도모(검산동)

단위: 행정서비스 강화(검산동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
<ul style="list-style-type: none"> <li>●기본수당 200,000원*43명*12월</li> <li>●상여금 200,000원*43명*200%</li> <li>●회의참석수당 20,000원*43명*12월*2회</li> <li>●반장수당 50,000원*149명</li> </ul>	103,200		
09 행사실비보상금	2,000	2,000	0
<ul style="list-style-type: none"> <li>●주민과 만남행사(연초방문) 참석자 보상 2,000,000원</li> </ul>	2,000		
401 시설비및부대비	15,000	10,000	5,000
01 시설비	15,000	10,000	5,000
<ul style="list-style-type: none"> <li>●생활민원처리 15,000,000원</li> </ul>	15,000		
405 자산취득비	1,000	1,000	0
01 자산및물품취득비	1,000	1,000	0
<ul style="list-style-type: none"> <li>●사무실 비품구입 1,000,000원</li> </ul>	1,000		
행정운영경비(검산동)	55,850	51,110	4,740
기본경비(검산동)	55,850	51,110	4,740
기본경비(검산동)	55,850	51,110	4,740
201 일반운영비	5,450	2,950	2,500
01 사무관리비	5,450	2,950	2,500
<ul style="list-style-type: none"> <li>●일반수용비</li> <li>○무인경비용역관리비 150,000원*12월</li> <li>○소방시설 종합정밀점검 500,000원*2회</li> <li>○전기안전검사수수료 150,000원</li> <li>○승강기 관리대행 용역 2,500,000원</li> </ul>	5,450		
202 여비	38,880	36,720	2,160
02 월액여비	38,880	36,720	2,160
<ul style="list-style-type: none"> <li>●월액여비 180,000원*18명*12월</li> </ul>	38,880		
203 업무추진비	11,520	11,440	80
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
<ul style="list-style-type: none"> <li>●검산동장 6,600,000원</li> </ul>	6,600		
02 정원가산업무추진비	720	640	80
<ul style="list-style-type: none"> <li>●검산동 40,000원*18명</li> </ul>	720		
04 부서운영업무추진비	4,200	4,200	0
<ul style="list-style-type: none"> <li>●검산동 350,000원*12월</li> </ul>	4,200		

# 세 출 예 산 사 업 명 세 서

2017년도 본예산 일반회계 만경읍 ~ 교월동

부서: 교월동

정책: 주민 행정 편의 도모(교월동)

단위: 행정서비스강화(교월동)

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
교월동	308,909	301,309	7,600
주민 행정 편의 도모(교월동)	261,223	253,623	7,600
행정서비스강화(교월동)	261,223	253,623	7,600
교월동사무소 운영	261,223	253,623	7,600
101 인건비	12,060	12,060	0
04 기간제근로자등보수	12,060	12,060	0
●청사환경정비 인부임	7,200,000원	7,200	
●간이도로 정비 및 방치쓰레기처리 인부임	3,860,000원	3,860	
●보험료 등	1,000,000원	1,000	
201 일반운영비	50,863	48,863	2,000
01 사무관리비	24,140	23,140	1,000
●일반수용비	14,140		
○ 주민등록 소모품 등	3,184,000원	3,184	
○ 사무용품 등 구입	7,557,000원	7,557	
○ 교월동사무소 운영	2,399,000원	2,399	
○ 청사 시정홍보 간판정비	1,000,000원	1,000	
●급량비	3,500		
○ 동정 업무추진	3,500,000원	3,500	
●임차료	6,500		
○ 배수로준설 및 코스모스 꽃길조성 장비임차	5,500,000원	5,500	
○ 긴급보수 건설장비 임차료	500,000원*2대	1,000	
02 공공운영비	21,723	20,723	1,000
●공공요금및제세	17,531,000원	17,531	
●연료비	2,000,000원	2,000	
●시설장비유지비	2,192		
○ 청사내외벽 청소비	1,000,000원	1,000	
○ 시설장비유지비	1,192,000원	1,192	
03 행사운영비	5,000	5,000	0
●소규모 행사 추진	2,000,000원	2,000	
●동민의날 행사 참가자 보상	3,000,000원	3,000	
202 여비	4,340	3,740	600
01 국내여비	4,340	3,740	600
●교월동사무소 운영	3,000,000원	3,000	
●교월동 현안업무추진	740,000원	740	
●사회단체협력 업무추진	600,000원	600	
301 일반보상금	177,960	177,960	0
05 통장 · 이장 · 반장활동보상금	175,960	175,960	0
●기본수당	200,000원*52명*12월	124,800	

부서: 교월동

정책: 주민 행정 편의 도모(교월동)

단위: 행정서비스강화(교월동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
●상여금	200,000원*52명*200%	20,800		
●회의참석수당	20,000원*52명*12월*2회	24,960		
●반장수당	50,000원*108명	5,400		
09 행사실비보상금		2,000	2,000	0
●주민과 만남행사(연초방문) 참가자 보상	2,000,000원	2,000		
401 시설비및부대비		15,000	10,000	5,000
01 시설비		15,000	10,000	5,000
●생활민원처리	15,000,000원	15,000		
405 자산취득비		1,000	1,000	0
01 자산및물품취득비		1,000	1,000	0
●사무실 비품구입	1,000,000원	1,000		
행정운영경비(교월동)		47,686	47,686	0
기본경비(교월동)		47,686	47,686	0
기본경비(교월동)		47,686	47,686	0
201 일반운영비		1,686	1,686	0
01 사무관리비		1,686	1,686	0
●일반수용비		1,686		
○무인경비용역관리비	130,000원*12월	1,560		
○전기안전점검수수료	63,000원*2회	126		
202 여비		34,560	34,560	0
02 월액여비		34,560	34,560	0
●월액여비	180,000원*16명*12월	34,560		
203 업무추진비		11,440	11,440	0
01 기관운영업무추진비		6,600	6,600	0
●교월동장	6,600,000원	6,600		
02 정원가산업무추진비		640	640	0
●교월동	40,000원*16명	640		
04 부서운영업무추진비		4,200	4,200	0
●교월동	350,000원*12월	4,200		