

세출예산사업명세서

2020년도 본예산 일반회계 만경읍 ~ 교월동

부서: 만경읍

정책: 주민 행정 편의 도모(만경읍)

단위: 행정서비스 강화(만경읍)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
만경읍	358,029	310,098	47,931
주민 행정 편의 도모(만경읍)	307,449	262,028	45,421
행정서비스 강화(만경읍)	307,449	262,028	45,421
만경읍사무소 운영	307,449	262,028	45,421
101 인건비	15,400	26,978	△11,578
04 기간제근로자등보수	15,400	26,978	△11,578
●청사환경정비 인부임	7,200,000원	7,200	
●보험료 등	1,000,000원	1,000	
●주민복지회관 청사관리 인부임	7,200,000원	7,200	
201 일반운영비	73,940	69,940	4,000
01 사무관리비	24,850	20,850	4,000
●일반수용비	14,350		
○ 주민등록 지문채취 소모품 등	4,762,000원	4,762	
○ 사무용품 등 구입	6,265,000원	6,265	
○ 만경읍사무소 운영	2,323,000원	2,323	
○ 청사 시정홍보 간판정비	1,000,000원	1,000	
●급량비	3,500		
○ 읍정 업무추진	3,000,000원	3,000	
○ 사회복지 업무추진	500,000원	500	
●임차료	7,000		
○ 코스모스 꽃길조성 장비임차	2,000,000원	2,000	
○ 긴급보수 건설 장비임차	5,000,000원	5,000	
02 공공운영비	44,690	44,690	0
●공공요금및제세	34,908		
○ 공공요금및제세	33,748,000원	33,748	
○ 맞춤형복지차량 운영 및 안전지킴이 요금	1,160,000원	1,160	
●연료비	1,000,000원	1,000	
●시설장비유지비	5,482		
○ 청사내외벽 청소비	1,000,000원	1,000	
○ 시설장비유지비	4,482,000원	4,482	
●차량선박비	3,300		
○ 맞춤형복지차량 유지비	3,300,000원	3,300	
03 행사운영비	4,400	4,400	0
●소규모 행사 추진	1,400,000원	1,400	
●읍민의 날 행사 등 추진	3,000,000원	3,000	
202 여비	3,819	4,020	△201
01 국내여비	3,819	4,020	△201
●만경읍사무소 운영	3,219,000원	3,219	
●사회단체협력 업무추진	600,000원	600	

부서: 만경읍

정책: 주민 행정 편의 도모(만경읍)

단위: 행정서비스 강화(만경읍)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
301	일반보전금	183,290	130,090	53,200
05	통장·이장·반장활동보상금	181,290	128,090	53,200
	●기본수당 300,000원*38명*12월	136,800		
	●상여금 300,000원*38명*200%	22,800		
	●회의참석수당 20,000원*38명*12월*2회	18,240		
	●반장수당 50,000원*69명	3,450		
09	행사실비지원금	2,000	2,000	0
	●주민과 만남행사(연초방문) 참석자 보상 2,000,000원	2,000		
401	시설비및부대비	30,000	30,000	0
01	시설비	30,000	30,000	0
	●생활민원처리 30,000,000원	30,000		
405	자산취득비	1,000	1,000	0
01	자산및물품취득비	1,000	1,000	0
	●사무실 비품구입 1,000,000원	1,000		
행정운영경비(만경읍)		50,580	48,070	2,510
기본경비(만경읍)		50,580	48,070	2,510
기본경비(만경읍)		50,580	48,070	2,510
201	일반운영비	6,940	1,870	5,070
01	사무관리비	6,940	1,870	5,070
	●일반수용비	6,940		
	○만경문화센터 전기안전관리 대행수수료 1,200,000원	1,200		
	○만경문화센터 전기 정기검사 수수료 300,000원*1회	300		
	○만경문화센터 승강기 안전관리 대행수수료 180,000원*12월	2,160		
	○만경문화센터 승강기 전기검사 수수료 300,000원*1회	300		
	○만경문화센터 소방시설관리 대행수수료 165,000원*12월	1,980		
	○만경문화센터 소방 정밀점검 수수료 500,000원*2회	1,000		
202	여비	32,400	34,560	△2,160
02	월액여비	32,400	34,560	△2,160
	●월액여비 180,000원*15명*12월	32,400		
203	업무추진비	11,240	11,640	△400
01	기관운영업무추진비	7,000	7,400	△400
	●만경읍장 7,000,000원	7,000		
02	정원가산업무추진비	640	640	0
	●만경읍 40,000원*16명	640		

부서: 만경읍
 정책: 행정운영경비(만경읍)
 단위: 기본경비(만경읍)

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
04 부서운영업무추진비	3,600	3,600	0
<ul style="list-style-type: none"> ●만경읍 300,000원*12월 	3,600		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2020년도 본예산 일반회계 만경읍 ~ 교월동

부서: 죽산면

정책: 주민 행정 편의 도모(죽산면)

단위: 행정서비스 강화(죽산면)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
죽산면	406,761	336,151	70,610
주민 행정 편의 도모(죽산면)	359,041	288,031	71,010
행정서비스 강화(죽산면)	359,041	288,031	71,010
죽산면사무소 운영	359,041	288,031	71,010
101 인건비	19,778	19,778	0
04 기간제근로자등보수	19,778	19,778	0
●청사환경정비 인부임	7,200,000원	7,200	
●공원관리 인부임	5,789,000원	5,789	
●공원제초작업 인부임	5,789,000원	5,789	
●보험료 등	1,000,000원	1,000	
201 일반운영비	73,413	69,413	4,000
01 사무관리비	23,950	19,950	4,000
●일반수용비	11,650		
○ 주민등록 지문채취 소모품	2,658,000원	2,658	
○ 사무용품 등 구입	6,049,000원	6,049	
○ 죽산면사무소 운영	2,943,000원	2,943	
●급량비	4,000		
○ 면정 업무추진	3,500,000원	3,500	
○ 사회복지 업무추진	500,000원	500	
●임차료	8,300		
○ 배수로준설 및 코스모스 꽃길 조성 장비임차	3,300,000원	3,300	
○ 긴급보수 건설 장비임차	5,000,000원	5,000	
02 공공운영비	44,463	44,463	0
●공공요금및제세	36,163		
○ 청사 공공요금및제세	35,003,000원	35,003	
○ 맞춤형복지차량 운영 및 안전지킴이 요금	1,160,000원	1,160	
●연료비	1,000,000원	1,000	
●시설장비유지비	4,000		
○ 청사 내외벽 청소비	1,000,000원	1,000	
○ 시설장비유지비	3,000,000원	3,000	
●차량선박비	3,300		
○ 맞춤형복지차량 유지비	3,300,000원	3,300	
03 행사운영비	5,000	5,000	0
●소규모 행사 추진	2,000,000원	2,000	
●면민의 날 행사 등 참가자 보상	3,000,000원	3,000	
202 여비	3,610	3,800	△ 190
01 국내여비	3,610	3,800	△ 190
●죽산면사무소 운영	2,470,000원	2,470	
●죽산면 현안업무추진	570,000원	570	

부서: 죽산면

정책: 주민 행정 편의 도모(죽산면)

단위: 행정서비스 강화(죽산면)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	●사회단체협력 업무추진 570,000원	570		
301	일반보전금	231,240	164,040	67,200
05	통장·이장·반장활동보상금	229,240	162,040	67,200
	●기본수당 300,000원*48명*12월	172,800		
	●상여금 300,000원*48명*200%	28,800		
	●회의참석수당 20,000원*48명*12월*2회	23,040		
	●반장수당 50,000원*92명	4,600		
09	행사실비지원금	2,000	2,000	0
	●주민과 만남행사(연초방문) 참석자 보상 2,000,000원	2,000		
401	시설비및부대비	30,000	30,000	0
01	시설비	30,000	30,000	0
	●생활민원처리 30,000,000원	30,000		
405	자산취득비	1,000	1,000	0
01	자산및물품취득비	1,000	1,000	0
	●사무실 비품구입 1,000,000원	1,000		
행정운영경비(죽산면)		47,720	48,120	△400
기본경비(죽산면)		47,720	48,120	△400
기본경비(죽산면)		47,720	48,120	△400
201	일반운영비	1,880	1,880	0
01	사무관리비	1,880	1,880	0
	●일반수용비	1,880		
	○전기안전검사 수수료 70,000원*2회	140		
	○무인경비용역 관리비 145,000원*12월	1,740		
202	여비	34,560	34,560	0
02	월액여비	34,560	34,560	0
	●월액여비 180,000원*16명*12월	34,560		
203	업무추진비	11,280	11,680	△400
01	기관운영업무추진비	7,000	7,400	△400
	●죽산면장 7,000,000원	7,000		
02	정원가산업무추진비	680	680	0
	●죽산면 40,000원*17명	680		
04	부서운영업무추진비	3,600	3,600	0
	●죽산면 300,000원*12월	3,600		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2020년도 본예산 일반회계 만경읍 ~ 교월동

부서: 백산면

정책: 주민 행정 편의 도모(백산면)

단위: 행정서비스강화(백산면)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
백산면	370,031	310,929	59,102
주민 행정 편의 도모(백산면)	320,891	262,469	58,422
행정서비스강화(백산면)	320,891	262,469	58,422
백산면사무소운영	320,891	262,469	58,422
101 인건비	16,884	16,884	0
04 기간제근로자등보수	16,884	16,884	0
●청사환경정비	7,200,000원	7,200	
●백산저수지 환경정비	3,106,000원	3,106	
●주요사업장 도로변 제초작업	5,280,000원	5,280	
●보험료 등	1,298,000원	1,298	
201 일반운영비	82,195	78,195	4,000
01 사무관리비	21,930	17,930	4,000
●일반수용비	8,430		
○ 주민등록 지문채취 소모품 등	1,800,000원	1,800	
○ 사무용품 등 구입	6,630,000원	6,630	
●급량비	3,500		
○ 면정 업무추진	3,000,000원	3,000	
○ 사회복지 업무추진	500,000원	500	
●임차료	10,000		
○ 배수로준설 및 코스모스 꽃길조성 장비임차	5,000,000원	5,000	
○ 긴급보수 건설 장비임차	500,000원*10대	5,000	
02 공공운영비	55,865	55,865	0
●공공요금및제세	47,365		
○ 면사무소 공공요금및제세	46,205,000원	46,205	
○ 맞춤형복지차량 운영 및 안전지킴이 요금	1,160,000원	1,160	
●연료비	3,000,000원	3,000	
●시설장비유지비	3,500		
○ 청사 내외벽 청소비	1,000,000원	1,000	
○ 시설장비유지비	2,500,000원	2,500	
●차량선박비	2,000		
○ 맞춤형복지차량 유지비	2,000,000원	2,000	
03 행사운영비	4,400	4,400	0
●소규모 행사 추진	1,400,000원	1,400	
●면민의 날 행사 추진	3,000,000원	3,000	
202 여비	3,392	3,570	△ 178
01 국내여비	3,392	3,570	△ 178
●주민 고충민원 업무추진	2,213,500원	2,214	
●백산면 현안업무추진	608,000원	608	
●사회단체협력 업무추진	570,000원	570	

부서: 백산면

정책: 주민 행정 편의 도모(백산면)

단위: 행정서비스강화(백산면)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
301 일반보전금		187,420	132,820	54,600
05 통장·이장·반장활동보상금		185,420	130,820	54,600
●기본수당	300,000원*39명*12월	140,400		
●상여금	300,000원*39명*200%	23,400		
●회의참석수당	20,000원*39명*12월*2회	18,720		
●반장수당	50,000원*58명	2,900		
09 행사실비지원금		2,000	2,000	0
●주민과 만남행사(연초방문) 참석자 보상	2,000,000원	2,000		
401 시설비및부대비		30,000	30,000	0
01 시설비		30,000	30,000	0
●생활민원처리	30,000,000원	30,000		
405 자산취득비		1,000	1,000	0
01 자산및물품취득비		1,000	1,000	0
●사무실 비품 구입	1,000,000원	1,000		
행정운영경비(백산면)		49,140	48,460	680
기본경비(백산면)		49,140	48,460	680
기본경비(백산면)		49,140	48,460	680
201 일반운영비		5,540	2,900	2,640
01 사무관리비		5,540	2,900	2,640
●일반수용비		5,540		
○전기안전검사 수수료	160,000원	160		
○소방시설점검 수수료	500,000원*2회	1,000		
○무인경비용역 관리비	145,000원*12월	1,740		
○승강기 관리대행 용역	220,000원*12월	2,640		
202 여비		32,400	34,560	△2,160
02 월액여비		32,400	34,560	△2,160
●월액여비	180,000원*15명*12월	32,400		
203 업무추진비		11,200	11,000	200
01 기관운영업무추진비		7,000	7,400	△400
●백산면장	7,000,000원	7,000		
02 정원가산업무추진비		600	600	0
●백산면	40,000원*15명	600		
04 부서운영업무추진비		3,600	3,000	600
●백산면	300,000원*12월	3,600		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2020년도 본예산 일반회계 만경읍 ~ 교월동

부서: 용지면

정책: 주민 행정 편의 도모(용지면)

단위: 행정서비스 강화(용지면)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
용지면	406,984	343,295	63,689
주민 행정 편의 도모(용지면)	356,584	295,235	61,349
행정서비스 강화(용지면)	356,584	295,235	61,349
용지면사무소 운영	356,584	295,235	61,349
101 인건비	13,465	13,315	150
04 기간제근로자등보수	13,465	13,315	150
●청사환경정비 인부임	7,200,000원	7,200	
●사창산 공원 관리 인부임	2,895,000원	2,895	
●방치쓰레기처리 인부임	2,412,000원	2,412	
●보험료	958,000원	958	
201 일반운영비	110,720	106,720	4,000
01 사무관리비	32,435	28,435	4,000
●일반수용비	16,435		
○ 주민등록 지문채취 소모품 등	6,000,000원	6,000	
○ 사무용품 등 구입	6,650,000원	6,650	
○ 용지면사무소 운영	3,785,000원	3,785	
●급량비	4,000		
○ 면정 업무추진	3,500,000원	3,500	
○ 사회복지 업무추진	500,000원	500	
●임차료	12,000		
○ 배수로준설 및 코스모스 꽃길 조성 장비임차	7,000,000원	7,000	
○ 긴급보수 건설 장비임차	5,000,000원	5,000	
02 공공운영비	73,485	73,485	0
●공공요금및제세	66,019		
○ 공공요금	43,859,000원	43,859	
○ 마을하수처리장 전기요금	21,000,000원	21,000	
○ 맞춤형복지차량 운영 및 안전지킴이 요금	1,160,000원	1,160	
●시설장비유지비	4,166		
○ 청사 내외벽 청소비	1,000,000원	1,000	
○ 시설장비유지비	3,166,000원	3,166	
●차량선박비	3,300		
○ 맞춤형복지차량 유지비	3,300,000원	3,300	
03 행사운영비	4,800	4,800	0
●소규모 행사 추진	1,800,000원	1,800	
●면민의 날 행사 업무추진	3,000,000원	3,000	
202 여비	3,819	4,020	△201
01 국내여비	3,819	4,020	△201
●용지면사무소 운영	2,489,000원	2,489	
●사회단체협력 업무추진	570,000원	570	

부서: 용지면

정책: 주민 행정 편의 도모(용지면)

단위: 행정서비스 강화(용지면)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	●용지면 현안업무추진 760,000원	760		
301	일반보전금	197,580	140,180	57,400
05	통장·이장·반장활동보상금	195,580	138,180	57,400
	●기본수당 300,000원*41명*12월	147,600		
	●상여금 300,000원*41명*200%	24,600		
	●회의참석수당 20,000원*41명*12월*2회	19,680		
	●반장수당 50,000원*74명	3,700		
09	행사실비지원금	2,000	2,000	0
	●주민과 만남행사(연초방문) 참석자 보상 2,000,000원	2,000		
401	시설비및부대비	30,000	30,000	0
01	시설비	30,000	30,000	0
	●생활민원처리 30,000,000원	30,000		
405	자산취득비	1,000	1,000	0
01	자산및물품취득비	1,000	1,000	0
	●사무실 비품구입 1,000,000원	1,000		
행정운영경비(용지면)		50,400	48,060	2,340
기본경비(용지면)		50,400	48,060	2,340
기본경비(용지면)		50,400	48,060	2,340
201	일반운영비	6,760	1,860	4,900
01	사무관리비	6,760	1,860	4,900
	●일반수용비 6,760	6,760		
	○전기안전검사 수수료 120,000원	120		
	○무인경비용역 관리비 145,000원*12월	1,740		
	○전기안전 관리대행 용역 125,000원*12월	1,500		
	○소방시설 종합정밀점검 500,000원*2회	1,000		
	○승강기 관리대행 용역 200,000원*12월	2,400		
202	여비	32,400	34,560	△2,160
02	월액여비	32,400	34,560	△2,160
	●월액여비 180,000원*15명*12월	32,400		
203	업무추진비	11,240	11,640	△400
01	기관운영업무추진비	7,000	7,400	△400
	●용지면장 7,000,000원	7,000		
02	정원가산업무추진비	640	640	0
	●용지면 40,000원*16명	640		
04	부서운영업무추진비	3,600	3,600	0
	●용지면 300,000원*12월	3,600		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2020년도 본예산 일반회계 만경읍 ~ 교월동

부서: 백구면

정책: 주민 행정 편의 도모(백구면)

단위: 행정서비스 강화(백구면)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
백구면	368,019	306,373	61,646
주민 행정 편의 도모(백구면)	322,479	258,873	63,606
행정서비스 강화(백구면)	322,479	258,873	63,606
백구면사무소 운영	322,479	258,873	63,606
101 인건비	12,060	12,060	0
04 기간제근로자등보수	12,060	12,060	0
●청사환경정비 인부임	7,200,000원	7,200	
●백구소공원 사후관리 등	1,930,000원	1,930	
●방치쓰레기처리	1,930,000원	1,930	
●보험료 등	1,000,000원	1,000	
201 일반운영비	78,243	71,843	6,400
01 사무관리비	25,060	21,060	4,000
●일반수용비	11,108		
○ 사무용품 등 구입	5,000,000원	5,000	
○ 주민등록 지문채취 소모품 등	4,130,000원	4,130	
○ 백구면사무소 운영	1,978,000원	1,978	
●급량비	3,500		
○ 면정 업무추진	3,000,000원	3,000	
○ 사회복지 업무추진	500,000원	500	
●임차료	10,452		
○ 배수로준설 및 코스모스 꽃길조성 장비임차	5,452,000원	5,452	
○ 긴급보수 건설 장비임차	5,000,000원	5,000	
02 공공운영비	48,383	45,983	2,400
●공공요금및제세	38,030		
○ 공공요금및제세	38,030,000원	38,030	
●연료비	2,783,000원	2,783	
●시설장비유지비	5,170		
○ 청사 내외벽 청소비	1,000,000원	1,000	
○ 시설장비유지비	4,170,000원	4,170	
●맞춤형복지차량 유지	2,400,000원	2,400	
03 행사운영비	4,800	4,800	0
●소규모 행사 추진	1,800,000원	1,800	
●면민의 날 행사 등 추진	3,000,000원	3,000	
202 여비	3,696	3,890	△ 194
01 국내여비	3,696	3,890	△ 194
●백구면사무소 운영	2,770,000원	2,770	
●백구면 현안업무추진	520,000원	520	
●사회단체협력 업무추진	406,000원	406	
301 일반보전금	197,480	140,080	57,400

부서 : 백구면
 정책 : 주민 행정 편의 도모(백구면)
 단위 : 행정서비스 강화(백구면)

(단위 : 천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
05 통장·이장·반장활동보상금	195,480	138,080	57,400
●기본수당 300,000원*41명*12월	147,600		
●상여금 300,000원*41명*200%	24,600		
●참여참석수당 20,000원*41명*12월*2회	19,680		
●반장수당 50,000원*72명	3,600		
09 행사실비지원금	2,000	2,000	0
●주민과 만남행사(연초방문) 참석자 보상 2,000,000원	2,000		
401 시설비및부대비	30,000	30,000	0
01 시설비	30,000	30,000	0
●생활민원처리 30,000,000원	30,000		
405 자산취득비	1,000	1,000	0
01 자산및물품취득비	1,000	1,000	0
●사무실 비품 구입 1,000,000원	1,000		
행정운영경비(백구면)	45,540	47,500	△1,960
기본경비(백구면)	45,540	47,500	△1,960
기본경비(백구면)	45,540	47,500	△1,960
201 일반운영비	1,860	1,860	0
01 사무관리비	1,860	1,860	0
●일반수용비	1,860		
○ 전기안전점검 수수료 120,000원	120		
○ 무인경비용역 관리비 1,740,000원	1,740		
202 여비	32,400	34,560	△2,160
02 월액여비	32,400	34,560	△2,160
●월액여비 180,000원*15명*12월	32,400		
203 업무추진비	11,280	11,080	200
01 기관운영업무추진비	7,000	7,400	△400
●백구면장 7,000,000원	7,000		
02 정원가산업무추진비	680	680	0
●백구면 40,000원*17명	680		
04 부서운영업무추진비	3,600	3,000	600
●백구면 300,000원*12월	3,600		

세출예산사업명세서

2020년도 본예산 일반회계 만경읍 ~ 교월동

부서: 부량면

정책: 주민 행정 편의 도모(부량면)

단위: 행정서비스 강화(부량면)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
부량면	290,792	249,584	41,208
주민 행정 편의 도모(부량면)	247,952	206,344	41,608
행정서비스 강화(부량면)	247,952	206,344	41,608
부량면사무소 운영	247,952	206,344	41,608
101 인건비	11,095	11,095	0
04 기간제근로자등보수	11,095	11,095	0
●청사환경정비 인부임 등	7,200,000원	7,200	
●방치쓰레기처리	2,895,000원	2,895	
●보험료	1,000,000원	1,000	
201 일반운영비	71,049	67,049	4,000
01 사무관리비	25,060	21,060	4,000
●일반수용비	10,560		
○ 주민등록 지문채취 소모품 등	2,960,000원	2,960	
○ 사무용품 등 구입	6,279,000원	6,279	
○ 부량면사무소 운영	1,321,000원	1,321	
●급량비	3,500		
○ 면정 업무추진	3,000,000원	3,000	
○ 사회복지 업무추진	500,000원	500	
●임차료	11,000		
○ 배수로준설 및 코스모스 꽃길조성 장비임차	6,000,000원	6,000	
○ 긴급보수 건설 장비임차	5,000,000원	5,000	
02 공공운영비	41,789	41,789	0
●공공요금및제세	30,607		
○ 맞춤형 복지차량 운영 및 안전지킴이 요금	1,160,000원	1,160	
○ 공공요금및제세	29,447,000원	29,447	
●연료비	3,972,000원	3,972	
●시설장비유지비	3,910		
○ 청사 내외벽 청소비	1,000,000원	1,000	
○ 시설장비유지비	2,910,000원	2,910	
●차량선박비	3,300		
○ 맞춤형복지차량 유지비	3,300,000원	3,300	
03 행사운영비	4,200	4,200	0
●소규모 행사 추진	1,200,000원	1,200	
●면민의 날 행사 등 추진	3,000,000원	3,000	
202 여비	3,648	3,840	△ 192
01 국내여비	3,648	3,840	△ 192
●부량면사무소 운영	2,565,000원	2,565	
●부량면 현안업무추진	513,000원	513	
●사회단체협력 업무추진	570,000원	570	

부서: 부량면

정책: 주민 행정 편의 도모(부량면)

단위: 행정서비스 강화(부량면)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
301	일반보전금	131,160	93,360	37,800
05	통장·이장·반장활동보상금	129,160	91,360	37,800
	●기본수당 300,000원*27명*12월	97,200		
	●상여금 300,000원*27명*200%	16,200		
	●회의참석수당 20,000원*27명*12월*2회	12,960		
	●반장수당 50,000원*56명	2,800		
09	행사실비지원금	2,000	2,000	0
	●주민과 만남행사(연초방문) 참석자 보상 2,000,000원	2,000		
401	시설비및부대비	30,000	30,000	0
01	시설비	30,000	30,000	0
	●생활민원처리 30,000,000원	30,000		
405	자산취득비	1,000	1,000	0
01	자산및물품취득비	1,000	1,000	0
	●사무실 비품구입 1,000,000원	1,000		
행정운영경비(부량면)		42,840	43,240	△400
기본경비(부량면)		42,840	43,240	△400
기본경비(부량면)		42,840	43,240	△400
201	일반운영비	2,040	2,040	0
01	사무관리비	2,040	2,040	0
	●일반수용비	2,040		
	○전기안전검사 수수료 120,000원*2회	240		
	○무인경비용역 관리비 150,000원*12월	1,800		
202	여비	30,240	30,240	0
02	월액여비	30,240	30,240	0
	●월액여비 180,000원*14명*12월	30,240		
203	업무추진비	10,560	10,960	△400
01	기관운영업무추진비	7,000	7,400	△400
	●부량면장 7,000,000원	7,000		
02	정원가산업무추진비	560	560	0
	●부량면 40,000원*14명	560		
04	부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
	●부량면 250,000원*12월	3,000		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2020년도 본예산 일반회계 만경읍 ~ 교월동

부서: 공덕면

정책: 주민 행정 편의 도모(공덕면)

단위: 행정서비스강화(공덕면)

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
공덕면	310,499	269,411	41,088
주민 행정 편의 도모(공덕면)	267,779	221,971	45,808
행정서비스강화(공덕면)	267,779	221,971	45,808
공덕면사무소 운영	267,779	221,971	45,808
101 인건비	12,060	12,060	0
04 기간제근로자등보수	12,060	12,060	0
●청사환경정비 인부임	7,200,000원	7,200	
●만경강제방정비 인부임 등	3,860,000원	3,860	
●보험료 등	1,000,000원	1,000	
201 일반운영비	75,921	71,921	4,000
01 사무관리비	27,600	23,600	4,000
●일반수용비	15,100		
○ 주민등록 지문채취 소모품등	3,801,000원	3,801	
○ 사무용품 등 구입	6,299,000원	6,299	
○ 공덕면사무소 운영	3,000,000원	3,000	
○ 청사 시정홍보 간판정비	1,000,000원	1,000	
○ 면장실 상황판, 특산물 홍보판 정비	1,000,000원	1,000	
●급량비	3,500		
○ 면정 업무추진	3,000,000원	3,000	
○ 사회복지 업무추진	500,000원	500	
●임차료	9,000		
○ 배수로준설 및 코스모스 꽃길조성 장비임차	4,000,000원	4,000	
○ 긴급보수 건설 장비임차	5,000,000원	5,000	
02 공공운영비	43,921	43,921	0
●공공요금및제세	32,720		
○ 공공요금	31,560,000원	31,560	
○ 맞춤형복지차량 운영 및 안전지킴이 요금	1,160,000원	1,160	
●연료비	2,500,000원	2,500	
●시설장비유지비	5,401		
○ 청사 내외벽 청소비	1,000,000원	1,000	
○ 시설장비유지비	4,401,000원	4,401	
●차량선박비	3,300		
○ 맞춤형복지차량 유지비	3,300,000원	3,300	
03 행사운영비	4,400	4,400	0
●소규모 행사 추진	1,400,000원	1,400	
●면민의 날 행사 추진	3,000,000원	3,000	
202 여비	3,648	3,840	△ 192
01 국내여비	3,648	3,840	△ 192

부서: 공덕면

정책: 주민 행정 편의 도모(공덕면)

단위: 행정서비스강화(공덕면)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
●	공덕면 현안업무추진	3,078,000원	3,078	
●	사회단체협력 업무추진	570,000원	570	
301	일반보전금	145,150	103,150	42,000
05	통장·이장·반장활동보상금	143,150	101,150	42,000
●	기본수당	300,000원*30명*12월	108,000	
●	상여금	300,000원*30명*200%	18,000	
●	회의참석수당	20,000원*30명*12월*2회	14,400	
●	반장수당	50,000원*55명	2,750	
09	행사실비지원금	2,000	2,000	0
●	주민과 만남행사(연초방문) 참석자 보상	2,000,000원	2,000	
401	시설비및부대비	30,000	30,000	0
01	시설비	30,000	30,000	0
●	생활민원처리	30,000,000원	30,000	
405	자산취득비	1,000	1,000	0
01	자산및물품취득비	1,000	1,000	0
●	사무실 비품 구입	1,000,000원	1,000	
행정운영경비(공덕면)		42,720	47,440	△4,720
기본경비(공덕면)		42,720	47,440	△4,720
기본경비(공덕면)		42,720	47,440	△4,720
201	일반운영비	1,880	1,880	0
01	사무관리비	1,880	1,880	0
●	일반수용비	1,880		
○	전기안전검사 수수료	70,000원*2회	140	
○	무인경비용역 관리비	145,000원*12월	1,740	
202	여비	30,240	34,560	△4,320
02	월액여비	30,240	34,560	△4,320
●	월액여비	180,000원*14명*12월	30,240	
203	업무추진비	10,600	11,000	△400
01	기관운영업무추진비	7,000	7,400	△400
●	공덕면장	7,000,000원	7,000	
02	정원가산업무추진비	600	600	0
●	공덕면	40,000원*15명	600	
04	부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
●	공덕면	250,000원*12월	3,000	

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2020년도 본예산 일반회계 만경읍 ~ 교월동

부서: 청하면

정책: 주민 행정 편의 도모(청하면)

단위: 행정서비스강화(청하면)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
청하면	289,313	246,687	42,626
주민 행정 편의 도모(청하면)	246,653	203,627	43,026
행정서비스강화(청하면)	246,653	203,627	43,026
청하면사무소운영	246,653	203,627	43,026
101 인건비	11,577	11,577	0
04 기간제근로자등보수	11,577	11,577	0
●청사환경정비 인부임	7,200,000원	7,200	
●만경대교 청소 인부임	3,377,000원	3,377	
●보험료 등	1,000,000원	1,000	
201 일반운영비	65,130	61,130	4,000
01 사무관리비	22,970	18,970	4,000
●일반수용비	11,970		
○ 사무용품 등 구입	10,000,000원	10,000	
○ 청하면사무소 운영	970,000원	970	
○ 청사 시정홍보 간판정비	1,000,000원	1,000	
●급량비	3,500		
○ 면정 업무추진	3,000,000원	3,000	
○ 사회복지 업무추진	500,000원	500	
●임차료	7,500		
○ 긴급보수 건설 장비임차	1,000,000원	1,000	
○ 임차료	6,500,000원	6,500	
02 공공운영비	37,960	37,960	0
●공공요금및제세	28,160		
○ 공공요금및제세	27,000,000원	27,000	
○ 맞춤형복지차량 운영 및 안전지킴이 요금	1,160,000원	1,160	
●연료비	1,500,000원	1,500	
●시설장비유지비	5,000		
○ 청사 내외벽 청소비	1,000,000원	1,000	
○ 시설장비유지비	1,000,000원	1,000	
○ 작은목욕탕 매표소 및 히트펌프 유지	3,000,000원	3,000	
●차량선박비	3,300		
○ 맞춤형복지차량 유지비	3,300,000원	3,300	
03 행사운영비	4,200	4,200	0
●소규모 행사 추진	1,200,000원	1,200	
●면민의 날 행사 등 추진	3,000,000원	3,000	
202 여비	3,306	3,480	△ 174
01 국내여비	3,306	3,480	△ 174
●청하면사무소 운영	2,375,000원	2,375	
●청하면 현안업무추진	361,000원	361	

부서: 청하면

정책: 주민 행정 편의 도모(청하면)

단위: 행정서비스강화(청하면)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	●사회단체협력 업무추진 570,000원	570		
301	일반보전금	135,640	96,440	39,200
05	통장·이장·반장활동보상금	133,640	94,440	39,200
	●기본수당 300,000원*28명*12월	100,800		
	●상여금 300,000원*28명*200%	16,800		
	●회의 참석수당 20,000원*28명*12월*2회	13,440		
	●반장수당 25,000원*52명*2회	2,600		
09	행사실비지원금	2,000	2,000	0
	●주민과 만남행사(연초방문)참석자 보상 2,000,000원	2,000		
401	시설비및부대비	30,000	30,000	0
01	시설비	30,000	30,000	0
	●생활민원처리 30,000,000원	30,000		
405	자산취득비	1,000	1,000	0
01	자산및물품취득비	1,000	1,000	0
	●사무실 비품구입 1,000,000원	1,000		
행정운영경비(청하면)		42,660	43,060	△400
기본경비(청하면)		42,660	43,060	△400
기본경비(청하면)		42,660	43,060	△400
201	일반운영비	1,860	1,860	0
01	사무관리비	1,860	1,860	0
	●일반수용비	1,860		
	○전기안전검사 수수료 60,000원*2회	120		
	○무인경비용역 관리비 145,000원*12월	1,740		
202	여비	30,240	30,240	0
02	월액여비	30,240	30,240	0
	●월액여비 180,000원*14명*12월	30,240		
203	업무추진비	10,560	10,960	△400
01	기관운영업무추진비	7,000	7,400	△400
	●청하면장 7,000,000원	7,000		
02	정원가산업무추진비	560	560	0
	●청하면 40,000원*14명	560		
04	부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
	●청하면 250,000원*12월	3,000		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2020년도 본예산 일반회계 만경읍 ~ 교월동

부서: 성덕면

정책: 주민 행정 편의 도모(성덕면)

단위: 행정서비스강화(성덕면)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
성덕면	318,871	269,885	48,986
주민 행정 편의 도모(성덕면)	274,071	226,845	47,226
행정서비스강화(성덕면)	274,071	226,845	47,226
성덕면사무소 운영	274,071	226,845	47,226
101 인건비	11,500	11,500	0
04 기간제근로자등보수	11,500	11,500	0
●청사환경정비 인부임	7,200,000원	7,200	
●노변 방치쓰레기 및 소공원청소 인부임	3,300,000원	3,300	
●보험료 등	1,000,000원	1,000	
201 일반운영비	78,335	74,335	4,000
01 사무관리비	22,330	18,330	4,000
●일반수용비	7,830		
○ 주민등록 지문채취 소모품 등	2,100,000원	2,100	
○ 사무용품 등 구입	3,730,000원	3,730	
○ 성덕면사무소 운영	1,000,000원	1,000	
○ 면정홍보물 제작	1,000,000원	1,000	
●급량비	3,500		
○ 면정 업무추진	3,000,000원	3,000	
○ 사회복지 업무추진	500,000원	500	
●임차료	11,000		
○ 배수로준설 및 코스모스 꽃길조성 장비임차	6,000,000원	6,000	
○ 긴급보수 건설 장비임차	5,000,000원	5,000	
02 공공운영비	51,805	51,805	0
●공공요금및제세	44,020		
○ 공공요금및제세	42,860,000원	42,860	
○ 맞춤형복지차량 운영 및 안전지킴이 요금	1,160,000원	1,160	
●연료비	1,000,000원	1,000	
●시설장비유지비	3,485		
○ 청사 내외벽 청소비	1,000,000원	1,000	
○ 시설장비유지비	2,485,000원	2,485	
●차량선박비	3,300		
○ 맞춤형복지차량 유지비	3,300,000원	3,300	
03 행사운영비	4,200	4,200	0
●소규모 행사 추진	1,200,000원	1,200	
●면민의 날 행사 등 추진	3,000,000원	3,000	
202 여비	3,306	3,480	△ 174
01 국내여비	3,306	3,480	△ 174
●성덕면사무소 운영	2,242,000원	2,242	

부서: 성덕면

정책: 주민 행정 편의 도모(성덕면)

단위: 행정서비스강화(성덕면)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	●성덕면 현안업무추진	494,000원	494	
	●사회단체협력 업무추진	570,000원	570	
301	일반보전금	149,930	106,530	43,400
05	통장·이장·반장활동보상금	147,930	104,530	43,400
	●기본수당	300,000원*31명*12월	111,600	
	●상여금	300,000원*31명*200%	18,600	
	●회의참석수당	20,000원*31명*12월*2회	14,880	
	●반장수당	50,000원*57명	2,850	
09	행사실비지원금	2,000	2,000	0
	●주민과 만남행사(연초방문) 참석자 보상	2,000,000원	2,000	
401	시설비및부대비	30,000	30,000	0
01	시설비	30,000	30,000	0
	●생활민원처리	30,000,000원	30,000	
405	자산취득비	1,000	1,000	0
01	자산및물품취득비	1,000	1,000	0
	●사무실 비품구입	1,000,000원	1,000	
행정운영경비(성덕면)		44,800	43,040	1,760
기본경비(성덕면)		44,800	43,040	1,760
기본경비(성덕면)		44,800	43,040	1,760
201	일반운영비	1,840	1,840	0
01	사무관리비	1,840	1,840	0
	●일반수용비	1,840		
	○전기안전검사 수수료	120,000원	120	
	○무인경비용역 관리비	1,720,000원	1,720	
202	여비	32,400	30,240	2,160
02	월액여비	32,400	30,240	2,160
	●월액여비	180,000원*15명*12월	32,400	
203	업무추진비	10,560	10,960	△400
01	기관운영업무추진비	7,000	7,400	△400
	●성덕면장	7,000,000원	7,000	
02	정원가산업무추진비	560	560	0
	●성덕면	40,000원*14명	560	
04	부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
	●성덕면	250,000원*12월	3,000	

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2020년도 본예산 일반회계 만경읍 ~ 교월동

부서: 진봉면

정책: 주민 행정 편의 도모(진봉면)

단위: 행정서비스 강화(진봉면)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
진봉면	367,017	301,087	65,930
주민 행정 편의 도모(진봉면)	319,893	257,883	62,010
행정서비스 강화(진봉면)	319,893	257,883	62,010
진봉면사무소 운영	319,893	257,883	62,010
101 인건비	13,507	13,507	0
04 기간제근로자등보수	13,507	13,507	0
●청사환경정비 인부임 7,200,000원	7,200		
●망해사, 심포항 화장실 및 주변정비 인부임 5,307,000원	5,307		
●보험료 등 1,000,000원	1,000		
201 일반운영비	78,926	72,726	6,200
01 사무관리비	25,150	21,150	4,000
●일반수용비	9,990		
○공중화장실 청소용품 및 소모품 구입(망해사, 진봉파출소, 심포주차장) 1,500,000원	1,500		
○주민등록 지문채취 소모품 등 2,000,000원	2,000		
○사무용품 등 구입 4,690,000원	4,690		
○진봉면사무소 운영 1,800,000원	1,800		
●급량비	4,000		
○면정 업무추진 3,500,000원	3,500		
○사회복지 업무추진 500,000원	500		
●임차료	11,160		
○배수로준설 및 코스모스 꽃길조성 장비임차 10,160,000원	10,160		
○긴급보수 건설 장비임차 1,000,000원	1,000		
02 공공운영비	49,376	47,176	2,200
●공공요금및제세 36,158,000원	36,158		
●연료비 1,000,000원	1,000		
●공중화장실 유지관리(망해사, 진봉파출소, 심포주차장) 1,500,000원	1,500		
●시설장비유지비	8,518		
○청사 내외벽 청소비 1,000,000원	1,000		
○시설장비유지비 7,518,000원	7,518		
●맞춤형복지차량 유지비 2,200,000원	2,200		
03 행사운영비	4,400	4,400	0
●소규모 행사 추진 1,400,000원	1,400		
●면민의 날 행사 등 추진 3,000,000원	3,000		
202 여비	3,610	3,800	△190
01 국내여비	3,610	3,800	△190
●진봉면사무소 운영 2,394,000원	2,394		
●진봉면 현안업무추진 646,000원	646		

부서: 진봉면

정책: 주민 행정 편의 도모(진봉면)

단위: 행정서비스 강화(진봉면)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	●사회단체협력 업무추진 570,000원	570		
	301 일반보전금	192,850	136,850	56,000
	05 통장·이장·반장활동보상금	190,850	134,850	56,000
	●기본수당 300,000원*40명*12월	144,000		
	●상여금 300,000원*40명*200%	24,000		
	●회의참석수당 20,000원*40명*12월*2회	19,200		
	●반장수당 50,000원*73명	3,650		
	09 행사실비지원금	2,000	2,000	0
	●주민과 만남행사 참석자 보상 2,000,000원	2,000		
	401 시설비및부대비	30,000	30,000	0
	01 시설비	30,000	30,000	0
	●생활민원처리 30,000,000원	30,000		
	405 자산취득비	1,000	1,000	0
	01 자산및물품취득비	1,000	1,000	0
	●사무실 비품구입 1,000,000원	1,000		
행정운영경비(진봉면)		47,124	43,204	3,920
기본경비(진봉면)		47,124	43,204	3,920
기본경비(진봉면)		47,124	43,204	3,920
	201 일반운영비	1,964	1,964	0
	01 사무관리비	1,964	1,964	0
	●일반수용비	1,964		
	○전기안전검사 수수료 248,000원	248		
	○무인경비용역 관리비 143,000원*12월	1,716		
	202 여비	34,560	30,240	4,320
	02 월액여비	34,560	30,240	4,320
	●월액여비 180,000원*16명*12월	34,560		
	203 업무추진비	10,600	11,000	△400
	01 기관운영업무추진비	7,000	7,400	△400
	●진봉면장 7,000,000원	7,000		
	02 정원가산업무추진비	600	600	0
	●진봉면 40,000원*15명	600		
	04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
	●진봉면 250,000원*12월	3,000		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2020년도 본예산 일반회계 만경읍 ~ 교월동

부서: 금구면

정책: 주민 행정 편의 도모

단위: 행정서비스강화(금구면)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
금구면	404,699	346,911	57,788
주민 행정 편의 도모	359,199	290,211	68,988
행정서비스강화(금구면)	359,199	290,211	68,988
금구면사무소운영	359,199	290,211	68,988
101 인건비	15,400	15,400	0
04 기간제근로자등보수	15,400	15,400	0
●청사환경정비 인부임	7,200,000원	7,200	
●공중화장실청소 인부임	7,200,000원	7,200	
●보험료 등	1,000,000원	1,000	
201 일반운영비	91,861	85,661	6,200
01 사무관리비	29,060	25,060	4,000
●일반수용비	11,356		
○ 주민등록 지문채취 소모품 등	4,900,000원	4,900	
○ 사무용품 등 구입	4,107,000원	4,107	
○ 금구면사무소 운영	2,349,000원	2,349	
●급량비	5,200		
○ 면정 업무추진	3,500,000원	3,500	
○ 산불감시	1,200,000원	1,200	
○ 사회복지 업무추진	500,000원	500	
●임차료	12,504		
○ 배수로준설 및 코스모스 꽃길조성 장비임차	7,504,000원	7,504	
○ 긴급보수 건설 장비임차	500,000원*10대	5,000	
02 공공운영비	58,001	55,801	2,200
●공공요금및제세	48,201		
○ 공공요금 및 제세	48,201,000원	48,201	
●연료비	1,829,000원	1,829	
●시설장비유지비	4,271		
○ 청사 내외벽 청소비	1,000,000원	1,000	
○ 시설장비유지비	3,271,000원	3,271	
●차량선박비	1,500		
○ 차량선박비(면 차량)	1,500,000원	1,500	
●맞춤형복지차량 유지비	2,200,000원	2,200	
03 행사운영비	4,800	4,800	0
●소규모 행사 추진	1,800,000원	1,800	
●면민의 날 행사 등 추진	3,000,000원	3,000	
202 여비	4,038	4,250	△212
01 국내여비	4,038	4,250	△212
●금구면사무소 운영	2,850,000원	2,850	
●금구면 현안업무추진	617,500원	618	

부서: 금구면
 정책: 주민 행정 편의 도모
 단위: 행정서비스강화(금구면)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	●사회단체협력 업무추진 570,000원	570		
301	일반보전금	216,900	153,900	63,000
05	통장·이장·반장활동보상금	214,900	151,900	63,000
	●기본수당 300,000원*45명*12월	162,000		
	●상여금 300,000원*45명*200%	27,000		
	●회의참석수당 20,000원*45명*12월*2회	21,600		
	●반장수당 50,000원*86명	4,300		
09	행사실비지원금	2,000	2,000	0
	●주민과 만남행사(연초방문) 참석자 보상 2,000,000원	2,000		
401	시설비및부대비	30,000	30,000	0
01	시설비	30,000	30,000	0
	●생활민원처리 30,000,000원	30,000		
405	자산취득비	1,000	1,000	0
01	자산및물품취득비	1,000	1,000	0
	●사무실 비품 구입 1,000,000원	1,000		
행정운영경비(금구면)		45,500	56,700	△ 11,200
기본경비(금구면)		45,500	56,700	△ 11,200
기본경비(금구면)		45,500	56,700	△ 11,200
201	일반운영비	1,860	1,860	0
01	사무관리비	1,860	1,860	0
	●일반수용비	1,860		
	○전기안전검사 수수료 60,000원*2회	120		
	○무인경비용역 관리비 145,000원*12월	1,740		
202	여비	32,400	43,200	△ 10,800
02	월액여비	32,400	43,200	△ 10,800
	●월액여비 180,000원*15명*12월	32,400		
203	업무추진비	11,240	11,640	△ 400
01	기관운영업무추진비	7,000	7,400	△ 400
	●금구면장 7,000,000원	7,000		
02	정원가산업무추진비	640	640	0
	●금구면 40,000원*16명	640		
04	부서운영업무추진비	3,600	3,600	0
	●금구면 300,000원*12월	3,600		

세출예산사업명세서

2020년도 본예산 일반회계 만경읍 ~ 교월동

부서: 봉남면

정책: 주민 행정 편의 도모(봉남면)

단위: 행정서비스 강화(봉남면)

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
봉남면	325,328	267,202	58,126
주민 행정 편의 도모(봉남면)	280,468	224,142	56,326
행정서비스 강화(봉남면)	280,468	224,142	56,326
봉남면사무소 운영	280,468	224,142	56,326
101 인건비	9,430	9,430	0
04 기간제근로자등보수	9,430	9,430	0
●청사환경정비	7,200,000원	7,200	
●도로변 환경정비 및 방치쓰레기처리 인부임	1,930,000원	1,930	
●보험료 등	300,000원	300	
201 일반운영비	64,202	58,102	6,100
01 사무관리비	23,980	19,980	4,000
●일반수용비	11,480		
○ 주민등록 지문채취 소모품 등	2,500,000원	2,500	
○ 사무용품 등 구입	6,581,000원	6,581	
○ 봉남면사무소 운영	2,399,000원	2,399	
●급량비	3,500		
○ 면정 업무추진	3,000,000원	3,000	
○ 사회복지 업무추진	500,000원	500	
●임차료	9,000		
○ 배수로준설 및 코스모스 꽃길조성 장비임차	4,000,000원	4,000	
○ 긴급보수 건설 장비임차	500,000원*10대	5,000	
02 공공운영비	35,822	33,722	2,100
●공공요금및제세	31,920,000원	31,920	
●시설장비유지비	1,802		
○ 청사 내외벽 청소비	1,000,000원	1,000	
○ 시설장비유지비	802,000원	802	
●맞춤형복지차량 유지비	2,100,000원	2,100	
03 행사운영비	4,400	4,400	0
●소규모 행사 추진	1,400,000원	1,400	
●면민의 날 행사 등 추진	3,000,000원	3,000	
202 여비	3,306	3,480	△ 174
01 국내여비	3,306	3,480	△ 174
●봉남면사무소 운영	2,261,000원	2,261	
●봉남면 현안업무추진	475,000원	475	
●사회단체협력 업무추진	570,000원	570	
301 일반보전금	172,530	122,130	50,400
05 통장 · 이장 · 반장활동보상금	170,530	120,130	50,400
●기본수당	300,000원*36명*12월	129,600	

부서: 봉남면

정책: 주민 행정 편의 도모(봉남면)

단위: 행정서비스 강화(봉남면)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
●상여금	300,000원*36명*200%	21,600		
●회의참석수당	20,000원*36명*12월*2회	17,280		
●반장수당	50,000원*41명	2,050		
09 행사실비지원금		2,000	2,000	0
●주민과 만남행사(연초방문) 참가자 보상	2,000,000원	2,000		
401 시설비및부대비		30,000	30,000	0
01 시설비		30,000	30,000	0
●생활민원처리	30,000,000원	30,000		
405 자산취득비		1,000	1,000	0
01 자산및물품취득비		1,000	1,000	0
●사무실 비품구입	1,000,000원	1,000		
행정운영경비(봉남면)		44,860	43,060	1,800
기본경비(봉남면)		44,860	43,060	1,800
기본경비(봉남면)		44,860	43,060	1,800
201 일반운영비		1,860	1,860	0
01 사무관리비		1,860	1,860	0
●일반수용비		1,860		
○전기안전검사 수수료	60,000원*2회	120		
○무인경비용역 관리비	145,000원*12월	1,740		
202 여비		32,400	30,240	2,160
02 월액여비		32,400	30,240	2,160
●월액여비	180,000원*15명*12월	32,400		
203 업무추진비		10,600	10,960	△360
01 기관운영업무추진비		7,000	7,400	△400
●봉남면장	7,000,000원	7,000		
02 정원가산업무추진비		600	560	40
●봉남면	40,000원*15명	600		
04 부서운영업무추진비		3,000	3,000	0
●봉남면	250,000원*12월	3,000		

세출예산사업명세서

2020년도 본예산 일반회계 만경읍 ~ 교월동

부서: 황산면

정책: 주민 행정 편의 도모(황산면)

단위: 행정서비스 강화(황산면)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
황산면	274,093	233,578	40,515
주민 행정 편의 도모(황산면)	231,373	190,458	40,915
행정서비스 강화(황산면)	231,373	190,458	40,915
황산면사무소 운영	231,373	190,458	40,915
101 인건비	9,430	9,430	0
04 기간제근로자등보수	9,430	9,430	0
●청사환경정비 인부임 7,200,000원	7,200		
●도로변 환경정비 및 방치쓰레기처리 인부임 1,930,000원	1,930		
●보험료 등 300,000원	300		
201 일반운영비	66,868	60,768	6,100
01 사무관리비	26,090	22,090	4,000
●일반수용비	10,590		
○ 주민등록 지문채취 소모품 등 2,000,000원	2,000		
○ 사무용품 등 구입 6,717,000원	6,717		
○ 황산면사무소 운영 1,873,000원	1,873		
●급량비	3,500		
○ 면정 업무추진 3,000,000원	3,000		
○ 사회복지 업무추진 500,000원	500		
●임차료	12,000		
○ 배수로준설 및 코스모스 꽃길조성 장비임차 7,000,000원	7,000		
○ 긴급보수 건설 장비임차 5,000,000원	5,000		
02 공공운영비	36,578	34,478	2,100
●공공요금및제세 31,398,000원	31,398		
●민원수수료 신용카드 결재 유지보수 및 수수료 80,000원	80		
●시설장비유지비	3,000		
○ 청사 내외벽 청소비 1,000,000원	1,000		
○ 시설장비유지비 2,000,000원	2,000		
●맞춤형복지차량 유지비 2,100,000원	2,100		
03 행사운영비	4,200	4,200	0
●소규모 행사 추진 1,200,000원	1,200		
●면민의 날 행사 추진 3,000,000원	3,000		
202 여비	3,525	3,710	△ 185
01 국내여비	3,525	3,710	△ 185
●황산면사무소 운영 2,308,500원	2,309		
●황산면 현안업무추진 646,000원	646		
●사회단체협력 업무추진 570,000원	570		
301 일반보전금	120,550	85,550	35,000

부서: 황산면

정책: 주민 행정 편의 도모(황산면)

단위: 행정서비스 강화(황산면)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
05	통장·이장·반장활동보상금	118,550	83,550	35,000
	●기본수당 300,000원*25명*12월	90,000		
	●상여금 300,000원*25명*200%	15,000		
	●회의참석수당 20,000원*25명*12월*2회	12,000		
	●반장수당 50,000원*31명	1,550		
09	행사실비지원금	2,000	2,000	0
	●주민과 만남행사(연초방문) 참가자 보상 2,000,000원	2,000		
401	시설비및부대비	30,000	30,000	0
01	시설비	30,000	30,000	0
	●생활민원처리 30,000,000원	30,000		
405	자산취득비	1,000	1,000	0
01	자산및물품취득비	1,000	1,000	0
	●사무실 비품구입 1,000,000원	1,000		
행정운영경비(황산면)		42,720	43,120	△400
기본경비(황산면)		42,720	43,120	△400
기본경비(황산면)		42,720	43,120	△400
201	일반운영비	1,920	1,920	0
01	사무관리비	1,920	1,920	0
	●일반수용비	1,920		
	○전기안전검사 수수료 60,000원*2회	120		
	○무인경비용역 관리비 150,000원*12월	1,800		
202	여비	30,240	30,240	0
02	월액여비	30,240	30,240	0
	●월액여비 180,000원*14명*12월	30,240		
203	업무추진비	10,560	10,960	△400
01	기관운영업무추진비	7,000	7,400	△400
	●황산면장 7,000,000원	7,000		
02	정원가산업무추진비	560	560	0
	●황산면 40,000원*14명	560		
04	부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
	●황산면 250,000원*12월	3,000		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2020년도 본예산 일반회계 만경읍 ~ 교월동

부서: 금산면

정책: 주민 행정 편의 도모(금산면)

단위: 행정서비스 강화(금산면)

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
금산면	471,921	391,540	80,381
주민 행정 편의 도모(금산면)	422,131	341,350	80,781
행정서비스 강화(금산면)	422,131	341,350	80,781
금산면사무소 운영	422,131	341,350	80,781
101 인건비	9,630	9,630	0
04 기간제근로자등보수	9,630	9,630	0
●청사환경정비 인부임 7,200,000원	7,200		
●도로변 환경정비 및 방치쓰레기처리 인부임 1,930,000원	1,930		
●보험료 등 500,000원	500		
201 일반운영비	113,890	109,890	4,000
01 사무관리비	27,130	23,130	4,000
●일반수용비	13,480		
○ 주민등록 지문채취 소모품 등 2,787,000원	2,787		
○ 사무용품 구입 6,661,000원	6,661		
○ 금산면사무소 운영 4,032,000원	4,032		
●급량비	4,700		
○ 면정 업무추진 4,200,000원	4,200		
○ 사회복지 업무추진 500,000원	500		
●임차료	8,950		
○ 배수로준설 장비임차 8,950,000원	8,950		
02 공공운영비	81,960	81,960	0
●공공요금및제세	71,160		
○ 공공요금및제세(일반) 67,000,000원	67,000		
○ 공공요금및제세(금산게이트볼장 운영) 3,000,000원	3,000		
○ 공공요금및제세(맞춤형복지차량 운영) 1,160,000원	1,160		
●연료비	3,000		
○ 청사 난방비 1,000,000원	1,000		
○ 금산게이트볼장 난방비 2,000,000원	2,000		
●시설장비유지비	3,000		
○ 청사 내외벽 청소비 1,000,000원	1,000		
○ 시설장비유지비 2,000,000원	2,000		
●차량선박비	4,800		
○ 차량선박비(면 차량) 1,500,000원	1,500		
○ 차량선박비(맞춤형복지차량) 3,300,000원	3,300		
03 행사운영비	4,800	4,800	0
●소규모 행사 추진 1,800,000원	1,800		
●면민의 날 행사 추진 3,000,000원	3,000		
202 여비	4,161	4,380	△219

부서: 금산면

정책: 주민 행정 편의 도모(금산면)

단위: 행정서비스 강화(금산면)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 국내여비	4,161	4,380	△219
●금산면사무소 운영	2,565,000원	2,565	
●금산면 현안업무추진	1,026,000원	1,026	
●사회단체협력 업무추진	570,000원	570	
301 일반보전금	263,450	186,450	77,000
05 통장·이장·반장활동보상금	261,450	184,450	77,000
●기본수당	300,000원*55명*12월	198,000	
●상여금	300,000원*55명*200%	33,000	
●회의참석수당	20,000원*55명*12월*2회	26,400	
●반장수당	50,000원*81명	4,050	
09 행사실비지원금	2,000	2,000	0
●주민과 만남행사(연초방문) 참가자 보상	2,000,000원	2,000	
401 시설비및부대비	30,000	30,000	0
01 시설비	30,000	30,000	0
●생활민원처리	30,000,000원	30,000	
405 자산취득비	1,000	1,000	0
01 자산및물품취득비	1,000	1,000	0
●청사 비품 구입	1,000	1,000	
o 사무실 비품구입	1,000,000원	1,000	
행정운영경비(금산면)	49,790	50,190	△400
기본경비(금산면)	49,790	50,190	△400
기본경비(금산면)	49,790	50,190	△400
201 일반운영비	1,790	1,790	0
01 사무관리비	1,790	1,790	0
●일반수용비	1,790		
o 전기안전검사 수수료	70,000원*2회	140	
o 무인경비용역 관리비	137,500원*12월	1,650	
202 여비	36,720	36,720	0
02 월액여비	36,720	36,720	0
●월액여비	180,000원*17명*12월	36,720	
203 업무추진비	11,280	11,680	△400
01 기관운영업무추진비	7,000	7,400	△400
●금산면장	7,000,000원	7,000	
02 정원가산업무추진비	680	680	0
●금산면	40,000원*17명	680	
04 부서운영업무추진비	3,600	3,600	0
●금산면	300,000원*12월	3,600	

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2020년도 본예산 일반회계 만경읍 ~ 교월동

부서: 광활면

정책: 주민 행정 편의 도모(광활면)

단위: 행정서비스강화(광활면)

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
광활면	235,315	199,847	35,468
주민 행정 편의 도모(광활면)	192,675	158,967	33,708
행정서비스강화(광활면)	192,675	158,967	33,708
광활면사무소운영	192,675	158,967	33,708
101 인건비	9,730	9,730	0
04 기간제근로자등보수	9,730	9,730	0
●청사환경정비 인부임 7,200,000원	7,200		
●도로변 환경정비 및 방치쓰레기처리 인부임 1,930,000원	1,930		
●보험료 등 600,000원	600		
201 일반운영비	51,697	45,797	5,900
01 사무관리비	21,290	17,290	4,000
●일반수용비	7,790		
○ 주민등록 지문채취 소모품 등 2,000,000원	2,000		
○ 사무용품 구입 등 4,585,000원	4,585		
○ 광활면사무소 운영 1,205,000원	1,205		
●급량비	3,500		
○ 면정 업무추진 3,000,000원	3,000		
○ 사회복지 업무추진 500,000원	500		
●임차료	10,000		
○ 배수로준설 및 코스모스 꽃길조성 장비임차 5,000,000원	5,000		
○ 긴급보수 건설 장비임차 5,000,000원	5,000		
02 공공운영비	26,207	24,307	1,900
●공공요금및제세 21,658,000원	21,658		
●시설장비유지비	2,649		
○ 청사 내외벽 청소비 1,000,000원	1,000		
○ 시설장비유지비 1,649,000원	1,649		
●맞춤형복지차량 유지비 1,900,000원	1,900		
03 행사운영비	4,200	4,200	0
●소규모 행사운영비 1,200,000원	1,200		
●면민의 날 행사 추진 3,000,000원	3,000		
202 여비	3,648	3,840	△ 192
01 국내여비	3,648	3,840	△ 192
●광활면사무소 운영 2,584,000원	2,584		
●광활면 현안업무추진 494,000원	494		
●사회단체협력 업무추진 570,000원	570		
301 일반보전금	96,600	68,600	28,000
05 통장 · 이장 · 반장활동보상금	94,600	66,600	28,000
●기본수당 300,000원*20명*12월	72,000		

부서: 광활면

정책: 주민 행정 편의 도모(광활면)

단위: 행정서비스강화(광활면)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
●상여금	300,000원*20명*200%	12,000		
●회의참석수당	20,000원*20명*12월*2회	9,600		
●반장수당	50,000원*20명	1,000		
09 행사실비지원금		2,000	2,000	0
●주민과 만남행사(연초방문) 참석자 보상	2,000,000원	2,000		
401 시설비및부대비		30,000	30,000	0
01 시설비		30,000	30,000	0
●생활민원처리	30,000,000원	30,000		
405 자산취득비		1,000	1,000	0
01 자산및물품취득비		1,000	1,000	0
●사무실 비품구입	1,000,000원	1,000		
행정운영경비(광활면)		42,640	40,880	1,760
기본경비(광활면)		42,640	40,880	1,760
기본경비(광활면)		42,640	40,880	1,760
201 일반운영비		1,880	1,880	0
01 사무관리비		1,880	1,880	0
●일반수용비		1,880		
○전기안전검사 수수료	70,000원*2회	140		
○무인경비용역 관리비	145,000원*12월	1,740		
202 여비		30,240	28,080	2,160
02 월액여비		30,240	28,080	2,160
●월액여비	180,000원*14명*12월	30,240		
203 업무추진비		10,520	10,920	△400
01 기관운영업무추진비		7,000	7,400	△400
●광활면장	7,000,000원	7,000		
02 정원가산업무추진비		520	520	0
●광활면	40,000원*13명	520		
04 부서운영업무추진비		3,000	3,000	0
●광활면	250,000원*12월	3,000		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2020년도 본예산 일반회계 만경읍 ~ 교월동

부서: 요촌동

정책: 주민 행정 편의 도모

단위: 행정서비스강화(요촌동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
요촌동	411,428	342,263	69,165
주민 행정 편의 도모	354,992	285,427	69,565
행정서비스강화(요촌동)	354,992	285,427	69,565
요촌동사무소운영	354,992	285,427	69,565
101 인건비	18,220	18,220	0
04 기간제근로자등보수	18,220	18,220	0
●청사환경정비 인부임	7,200,000원 7,200		
●새벽시장 화장실 청소인부임	4,200,000원 4,200		
●관망대 화장실 청소인부임	4,200,000원 4,200		
●도로변 환경정비 및 방치쓰레기처리 인부임	1,500,000원 1,500		
●보험료 등	1,120,000원 1,120		
201 일반운영비	71,947	67,947	4,000
01 사무관리비	29,380	25,380	4,000
●일반수용비	15,880		
○ 주민등록 소모품 구입	5,400,000원 5,400		
○ 사무용품 구입	5,978,000원 5,978		
○ 공중화장실 청소용품 및 소모품구입(새벽시장, 관망대)	1,500,000원 1,500		
○ 요촌동사무소 운영	2,002,000원 2,002		
○ 청사 시정홍보 간판정비	1,000,000원 1,000		
●급량비	4,000		
○ 동정 업무추진	3,500,000원 3,500		
○ 사회복지 업무추진	500,000원 500		
●임차료	9,500		
○ 배수로준설 및 코스모스 꽃길조성 장비임차	4,500,000원 4,500		
○ 긴급보수 건설 장비임차	5,000,000원 5,000		
02 공공운영비	37,067	37,067	0
●공공요금제세	27,467		
○ 청사 환경개선부담금	60,000원*2회 120		
○ 오수관로 요촌중계펌프장 전기요금	50,000원*12월 600		
○ 오수관로 서암중계펌프장 전기요금	50,000원*12월 600		
○ 승반폐수장 전기요금	50,000원*12월 600		
○ 청사 및 공중화장실 전기요금	800,000원*12월 9,600		
○ 청사 및 공중화장실 상하수도요금	250,000원*12월 3,000		
○ 문서발송 및 지방세고지서 송달 우편료	9,677,000원 9,677		
○ 무인민원발급기 유지보수	2,000,000원 2,000		

부서: 요촌동
 정책: 주민 행정 편의 도모
 단위: 행정서비스강화(요촌동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 맞춤형복지차량 운영 및 안전지킴이 요금 1,270,000원	1,270		
●시설장비유지비	7,500		
○ 건물유지보수(행정복지센터) 3,000,000원	3,000		
○ 공중화장실 유지관리(새벽시장, 관망대) 2,500,000원	2,500		
○ 청사 내외벽 청소비 2,000,000원	2,000		
●차량선박비	2,100		
○ 맞춤형복지차량 유지비 2,100,000원	2,100		
03 행사운영비	5,500	5,500	0
●소규모 행사추진	5,500		
○ 동민의 날 행사운영 3,000,000원	3,000		
○ 소규모 행사 추진 2,500,000원	2,500		
202 여비	4,465	4,700	△235
01 국내여비	4,465	4,700	△235
●요촌동사무소 운영 3,325,000원	3,325		
●요촌동 현안업무추진 570,000원	570		
●사회단체협력 업무추진 570,000원	570		
301 일반보전금	229,360	163,560	65,800
05 통장·이장·반장활동보상금	227,360	161,560	65,800
●기본수당 300,000원*47명*12월	169,200		
●상여금 300,000원*47명*200%	28,200		
●회의수당 20,000원*47명*12월*2회	22,560		
●반장수당 50,000원*148명	7,400		
09 행사실비지원금	2,000	2,000	0
●주민과의 만남 행사 참가자 보상 2,000,000원	2,000		
401 시설비및부대비	30,000	30,000	0
01 시설비	30,000	30,000	0
●생활민원처리 30,000,000원	30,000		
405 자산취득비	1,000	1,000	0
01 자산및물품취득비	1,000	1,000	0
●사무실 비품구입 1,000,000원	1,000		
행정운영경비(요촌동)	56,436	56,836	△400
기본경비	56,436	56,836	△400
기본경비(요촌동)	56,436	56,836	△400
201 일반운영비	1,836	1,836	0
01 사무관리비	1,836	1,836	0
●일반수용비	1,836		
○ 전기안전검사 수수료 60,000원*2회	120		

부서: 요촌동
 정책: 행정운영경비(요촌동)
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 무인경비용역 관리비 143,000원*12월	1,716		
202 여비	43,200	43,200	0
02 월액여비	43,200	43,200	0
● 월액여비 180,000원*20명*12월	43,200		
203 업무추진비	11,400	11,800	△400
01 기관운영업무추진비	7,000	7,400	△400
● 요촌동장 7,000,000원	7,000		
02 정원가산업무추진비	800	800	0
● 요촌동 40,000원*20명	800		
04 부서운영업무추진비	3,600	3,600	0
● 요촌동 300,000원*12월	3,600		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2020년도 본예산 일반회계 만경읍 ~ 교월동

부서: 신풍동

정책: 주민행정편의도모(신풍동)

단위: 행정서비스강화(신풍동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
신풍동	495,470	410,287	85,183
주민행정편의도모(신풍동)	437,374	346,831	90,543
행정서비스강화(신풍동)	437,374	346,831	90,543
신풍동사무소 운영	437,374	346,831	90,543
101 인건비	19,760	19,760	0
04 기간제근로자등보수	19,760	19,760	0
●청사환경정비 인부임(2명) 14,400,000원	14,400		
●간이도로 정비 및 방치쓰레기처리 인부임	3,860,000원	3,860	
●보험료 등 1,500,000원	1,500		
201 일반운영비	79,561	75,561	4,000
01 사무관리비	36,460	32,460	4,000
●일반수용비	22,460		
○ 주민등록 지문채취 소모품 등 8,914,000원	8,914		
○ 사무용품 등 구입 7,816,000원	7,816		
○ 무인민원발급기 소모품 등 2,200,000원	2,200		
○ 신풍동사무소 운영 3,530,000원	3,530		
●급량비	4,000		
○ 동정 업무추진 3,500,000원	3,500		
○ 사회복지 업무추진 500,000원	500		
●임차료	10,000		
○ 배수로준설 및 코스모스 꽃길조성 장비임차	5,000,000원	5,000	
○ 긴급보수 건설 장비임차 5,000,000원	5,000		
02 공공운영비	37,701	37,701	0
●공공요금및제세	29,270		
○ 동사무소 운영 공공요금 28,000,000원	28,000		
○ 맞춤형복지차량 운영 및 안전지킴이 요금	1,270,000원	1,270	
●연료비	2,000,000원	2,000	
●시설장비유지비	4,331		
○ 청사 내외벽 청소비 1,000,000원	1,000		
○ 시설장비유지비 3,331,000원	3,331		
●차량선박비	2,100		
○ 맞춤형복지차량 유지비 2,100,000원	2,100		
03 행사운영비	5,400	5,400	0
●소규모 행사 추진 2,400,000원	2,400		
●주민과 만남의 날 행사 운영비 3,000,000원	3,000		
202 여비	4,893	5,150	△257
01 국내여비	4,893	5,150	△257
●신풍동사무소 운영 3,560,000원	3,560		

부서: 신풍동
 정책: 주민행정편의도모(신풍동)
 단위: 행정서비스강화(신풍동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	●신풍동 현안업무추진	733,000원	733	
	●사회단체협력 업무추진	600,000원	600	
301	일반보전금	302,160	215,360	86,800
05	통장·이장·반장활동보상금	300,160	213,360	86,800
	●기본수당	300,000원*62명*12월	223,200	
	●상여금	300,000원*62명*200%	37,200	
	●회의참석수당	20,000원*62명*12월*2회	29,760	
	●반장수당	25,000원*200명*2회	10,000	
09	행사실비지원금	2,000	2,000	0
	●주민과 만남행사(연초방문) 참석자 보상	2,000,000원	2,000	
401	시설비및부대비	30,000	30,000	0
01	시설비	30,000	30,000	0
	●생활민원처리	30,000,000원	30,000	
405	자산취득비	1,000	1,000	0
01	자산및물품취득비	1,000	1,000	0
	●사무실 비품구입	1,000,000원	1,000	
행정운영경비(신풍동)		58,096	63,456	△5,360
기본경비(신풍동)		58,096	63,456	△5,360
기본경비(신풍동)		58,096	63,456	△5,360
201	일반운영비	5,656	5,656	0
01	사무관리비	5,656	5,656	0
	●일반수용비	5,656		
	○전기안전검사 수수료	80,000원*2회	160	
	○무인경비용역 관리비	150,000원*12월	1,800	
	○전기안전 관리대행 용역	165,000원*12월	1,980	
	○승강기 관리대행 용역	143,000원*12월	1,716	
202	여비	41,040	45,360	△4,320
02	월액여비	41,040	45,360	△4,320
	●월액여비	180,000원*19명*12월	41,040	
203	업무추진비	11,400	12,440	△1,040
01	기관운영업무추진비	7,000	7,400	△400
	●신풍동장	7,000,000원	7,000	
02	정원가산업무추진비	800	840	△40
	●신풍동	40,000원*20명	800	
04	부서운영업무추진비	3,600	4,200	△600
	●신풍동	300,000원*12월	3,600	

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2020년도 본예산 일반회계 만경읍 ~ 교월동

부서: 검산동

정책: 주민 행정 편의 도모(검산동)

단위: 행정서비스 강화(검산동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
검산동	398,832	321,755	77,077
주민 행정 편의 도모(검산동)	343,002	263,365	79,637
행정서비스 강화(검산동)	343,002	263,365	79,637
검산동사무소 운영	343,002	263,365	79,637
101 인건비	12,420	12,060	360
04 기간제근로자등보수	12,420	12,060	360
●청사환경정비 인부임 7,200,000원	7,200		
●간이도로 정비 및 방치쓰레기처리 인부임 4,220,000원	4,220		
●보험료 등 1,000,000원	1,000		
201 일반운영비	74,585	58,585	16,000
01 사무관리비	34,440	22,440	12,000
●일반수용비	21,940		
○ 주민등록 지문채취 소모품 등 6,743,000원	6,743		
○ 사무용품 등 구입 8,913,000원	8,913		
○ 검산동사무소 운영 5,584,000원	5,584		
○ 청사 시정홍보 간판정비 700,000원	700		
●급량비	3,500		
○ 동정 업무추진 3,000,000원	3,000		
○ 사회복지 업무추진 500,000원	500		
●임차료	9,000		
○ 배수로준설 및 코스모스 꽃길조성 장비임차 4,000,000원	4,000		
○ 긴급보수 건설 장비임차 500,000원*10대	5,000		
02 공공운영비	34,945	30,945	4,000
●공공요금및제세	27,548		
○ 동사무소운영 22,878,000원	22,878		
○ 안전지킴이(SK텔레콤) 요금 15,000원*3대*12개월	540		
○ 맞춤형복지차량(전기차 보험료) 900,000원	900		
○ 맞춤형복지차량(전기차 자동차세) 130,000원	130		
○ 무인민원발급기 유지보수비 3,100,000원	3,100		
●연료비 2,620,000원	2,620		
●시설장비유지비	2,677		
○ 청사 내외벽 청소비 1,000,000원	1,000		
○ 시설장비유지비 1,677,000원	1,677		
●차량선박비	2,100		
○ 맞춤형복지차량 전기료 150,000원*12개월	1,800		
○ 맞춤형복지차량 유지비 300,000원	300		
03 행사운영비	5,200	5,200	0

부서: 검산동

정책: 주민 행정 편의 도모(검산동)

단위: 행정서비스 강화(검산동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	●소규모 행사 추진	2,200,000원	2,200	
	●동민의 날 행사 운영	3,000,000원	3,000	
	202 여비	4,747	4,470	277
	01 국내여비	4,747	4,470	277
	●검산동사무소 운영	2,726,500원	2,727	
	●검산동 현안업무추진	1,450,000원	1,450	
	●사회단체협력 업무추진	570,000원	570	
	301 일반보전금	220,250	157,250	63,000
	05 통장·이장·반장활동보상금	218,250	155,250	63,000
	●기본수당	300,000원*45명*12월	162,000	
	●상여금	300,000원*45명*200%	27,000	
	●회의참석수당	20,000원*45명*12월*2회	21,600	
	●반장수당	25,000원*153명*2회	7,650	
	09 행사실비지원금	2,000	2,000	0
	●주민과 만남행사(연초방문) 참석자 보상	2,000,000원	2,000	
	401 시설비및부대비	30,000	30,000	0
	01 시설비	30,000	30,000	0
	●생활민원처리	30,000,000원	30,000	
	405 자산취득비	1,000	1,000	0
	01 자산및물품취득비	1,000	1,000	0
	●사무실 비품구입	1,000,000원	1,000	
행정운영경비(검산동)		55,830	58,390	△2,560
기본경비(검산동)		55,830	58,390	△2,560
기본경비(검산동)		55,830	58,390	△2,560
	201 일반운영비	5,590	5,590	0
	01 사무관리비	5,590	5,590	0
	●일반수용비	5,590		
	○무인경비용역 관리비	150,000원*12월	1,800	
	○소방시설 종합정밀점검	500,000원*2회	1,000	
	○전기안전검사 수수료	150,000원	150	
	○승강기 관리대행 용역	220,000원*12월	2,640	
	202 여비	38,880	41,040	△2,160
	02 월액여비	38,880	41,040	△2,160
	●월액여비	180,000원*18명*12월	38,880	
	203 업무추진비	11,360	11,760	△400
	01 기관운영업무추진비	7,000	7,400	△400
	●검산동장	7,000,000원	7,000	
	02 정원가산업무추진비	760	760	0

부서: 검산동
 정책: 행정운영경비(검산동)
 단위: 기본경비(검산동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
<ul style="list-style-type: none"> ●검산동 40,000원*19명 	760		
<ul style="list-style-type: none"> 04 부서운영업무추진비 	3,600	3,600	0
<ul style="list-style-type: none"> ●검산동 300,000원*12월 	3,600		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2020년도 본예산 일반회계 만경읍 ~ 교월동

부서: 교월동

정책: 주민 행정 편의 도모(교월동)

단위: 행정서비스강화(교월동)

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
교월동	413,542	339,559	73,983
주민 행정 편의 도모(교월동)	363,816	287,233	76,583
행정서비스강화(교월동)	363,816	287,233	76,583
교월동사무소 운영	363,816	287,233	76,583
101 인건비	12,060	12,060	0
04 기간제근로자등보수	12,060	12,060	0
●청사환경정비 인부임	7,200,000원	7,200	
●입석전승관 화장실 및 방치쓰레기 처리 인부임	3,860,000원	3,860	
●보험료 등	1,000,000원	1,000	
201 일반운영비	65,873	61,873	4,000
01 사무관리비	35,580	31,580	4,000
●일반수용비	21,080		
○ 주민등록 소모품 등	3,184,000원	3,184	
○ 사무용품 등 구입	7,557,000원	7,557	
○ 교월동사무소 운영	2,399,000원	2,399	
○ 청사 시정홍보 간판정비	1,000,000원	1,000	
○ 전기안전관리 대행 수수료	100,000원*12월	1,200	
○ 전기정기검사 수수료	300,000원*1회	300	
○ 승강기 안전관리 대행 수수료	180,000원*12월	2,160	
○ 승강기 정기점검 수수료	300,000원*1회	300	
○ 소방시설 관리 대행 수수료	165,000원*12월	1,980	
○ 소방 정밀점검 수수료	500,000원*2회	1,000	
●급량비	4,000		
○ 동정 업무추진	3,500,000원	3,500	
○ 사회복지 업무추진	500,000원	500	
●임차료	10,500		
○ 배수로준설 및 코스모스 꽃길조성 장비임차	9,500,000원	9,500	
○ 긴급보수 건설 장비임차	1,000,000원	1,000	
02 공공운영비	25,293	25,293	0
●공공요금및제세	19,001		
○ 공공요금	17,731,000원	17,731	
○ 맞춤형복지차량 운영 및 안전지킴이 요금	1,270,000원	1,270	
●연료비	2,000,000원	2,000	
●시설장비유지비	2,192		
○ 청사 내외벽 청소비	1,000,000원	1,000	
○ 시설장비유지비	1,192,000원	1,192	
●차량선박비	2,100		

부서: 교월동

정책: 주민 행정 편의 도모(교월동)

단위: 행정서비스강화(교월동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○ 맞춤형복지차량 유지비 2,100,000원	2,100		
03	행사운영비	5,000	5,000	0
	●소규모 행사 추진 2,000,000원	2,000		
	●동민의 날 행사 추진 3,000,000원	3,000		
202	여비	4,123	4,340	△217
01	국내여비	4,123	4,340	△217
	●교월동사무소 운영 2,850,000원	2,850		
	●교월동 현안업무추진 703,000원	703		
	●사회단체협력 업무추진 570,000원	570		
301	일반보전금	250,760	177,960	72,800
05	통장·이장·반장활동보상금	248,760	175,960	72,800
	●기본수당 300,000원*52명*12월	187,200		
	●상여금 300,000원*52명*200%	31,200		
	●회의참석수당 20,000원*52명*12월*2회	24,960		
	●반장수당 50,000원*108명	5,400		
09	행사실비지원금	2,000	2,000	0
	●주민과 만남행사(연초방문) 참가자 보상 2,000,000원	2,000		
401	시설비및부대비	30,000	30,000	0
01	시설비	30,000	30,000	0
	●생활민원처리 30,000,000원	30,000		
405	자산취득비	1,000	1,000	0
01	자산및물품취득비	1,000	1,000	0
	●사무실 비품구입 1,000,000원	1,000		
행정운영경비(교월동)		49,726	52,326	△2,600
기본경비(교월동)		49,726	52,326	△2,600
기본경비(교월동)		49,726	52,326	△2,600
201	일반운영비	1,686	1,686	0
01	사무관리비	1,686	1,686	0
	●일반수용비	1,686		
	○무인경비용역 관리비 130,000원*12월	1,560		
	○전기안전점검 수수료 63,000원*2회	126		
202	여비	36,720	38,880	△2,160
02	월액여비	36,720	38,880	△2,160
	●월액여비 180,000원*17명*12월	36,720		
203	업무추진비	11,320	11,760	△440
01	기관운영업무추진비	7,000	7,400	△400
	●교월동장 7,000,000원	7,000		
02	정원가산업무추진비	720	760	△40

부서: 교월동
 정책: 행정운영경비(교월동)
 단위: 기본경비(교월동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
●교월동 40,000원*18명	720		
04 부서운영업무추진비	3,600	3,600	0
●교월동 300,000원*12월	3,600		