

세출예산사업명세서

2021년도 본예산 일반회계 만경읍 ~ 교월동

부서: 만경읍

정책: 주민 행정 편의 도모(만경읍)

단위: 행정서비스 강화(만경읍)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
만경읍		386,313	358,029	28,284
주민 행정 편의 도모(만경읍)		329,503	307,449	22,054
행정서비스 강화(만경읍)		329,503	307,449	22,054
만경읍사무소 운영		329,503	307,449	22,054
101 인건비		20,600	15,400	5,200
04 기간제근로자등보수		20,600	15,400	5,200
●청사환경정비 인부임 7,200,000원		7,200		
●보험료 등 1,000,000원		1,000		
●주민복지회관 청사관리 인부임 7,200,000원		7,200		
●주변도로변, 능제공원 환경정비 및 제초작업 5,200,000원		5,200		
201 일반운영비		71,940	73,940	△2,000
01 사무관리비		22,850	24,850	△2,000
●일반수용비		14,350		
○ 주민등록 지문채취 소모품 등 4,762,000원		4,762		
○ 사무용품 등 구입 6,265,000원		6,265		
○ 만경읍사무소 운영 2,323,000원		2,323		
○ 청사 시정홍보 간판정비 1,000,000원		1,000		
●급량비		3,500		
○ 읍정 업무추진 3,000,000원		3,000		
○ 사회복지 업무추진 500,000원		500		
●임차료		5,000		
○ 긴급보수 건설 장비 임차 5,000,000원		5,000		
02 공공운영비		44,690	44,690	0
●공공요금및제세		34,908		
○ 청사 공공요금및제세 33,748,000원		33,748		
○ 맞춤형복지차량 운영 및 안전지킴이 요금 1,160,000원		1,160		
●연료비		1,000		
●시설장비유지비		5,482		
○ 청사내외벽 청소비 1,000,000원		1,000		
○ 시설장비유지비 4,482,000원		4,482		
●차량선택비		3,300		
○ 맞춤형복지차량 유지비 3,300,000원		3,300		
03 행사운영비		4,400	4,400	0
●소규모 행사 추진 1,400,000원		1,400		
●읍민의 날 행사 등 추진 3,000,000원		3,000		
202 여비		2,673	3,819	△1,146
01 국내여비		2,673	3,819	△1,146
●만경읍사무소 운영 2,073,000원		2,073		
●사회단체협력 업무추진 600,000원		600		

단위: 행정서비스 강화(만경읍)

(단위:천원)

[illegible]

부서: 만경읍
 정책: 행정운영경비(만경읍)
 단위: 기본경비(만경읍)

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
		02 정원가산업무추진비		680	640	40
		●만경읍	40,000원*17명	680		
		04 부서운영업무추진비		3,600	3,600	0
		●만경읍	300,000원*12월	3,600		

세출예산사업명세서

2021년도 본예산 일반회계 만경읍 ~ 교월동

부서: 죽산면

정책: 주민 행정 편의 도모(죽산면)

단위: 행정서비스 강화(죽산면)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
죽산면		421,478	406,761	14,717
주민 행정 편의 도모(죽산면)		375,958	359,041	16,917
행정서비스 강화(죽산면)		375,958	359,041	16,917
죽산면사무소 운영		375,958	359,041	16,917
101 인건비		19,778	19,778	0
04 기간제근로자등보수		19,778	19,778	0
●청사환경정비 인부임		7,200,000원	7,200	
●공원관리 인부임		5,789,000원	5,789	
●공원제초작업 인부임		5,789,000원	5,789	
●보험료 등		1,000,000원	1,000	
201 일반운영비		71,413	73,413	△2,000
01 사무관리비		21,950	23,950	△2,000
●일반수용비		11,650		
○ 주민등록 지문채취 소모품		2,658,000원	2,658	
○ 사무용품 등 구입		6,049,000원	6,049	
○ 죽산면사무소 운영		2,943,000원	2,943	
●급량비		4,000		
○ 면정 업무추진		3,500,000원	3,500	
○ 사회복지 업무추진		500,000원	500	
●임차료		6,300		
○ 배수로준설 및 코스모스 꽃길조성 장비임차		3,300,000원	3,300	
○ 긴급보수 건설 장비 임차		3,000,000원	3,000	
02 공공운영비		44,463	44,463	0
●공공요금및제세		36,163		
○ 청사 공공요금및제세		35,003,000원	35,003	
○ 맞춤형복지차량 운영 및 안전지킴이 요금		1,160,000원	1,160	
●연료비		1,000,000원	1,000	
●시설장비유지비		4,000		
○ 청사 내외벽 청소비		1,000,000원	1,000	
○ 시설장비유지비		3,000,000원	3,000	
●차량선택비		3,300		
○ 맞춤형복지차량 유지비		3,300,000원	3,300	
03 행사운영비		5,000	5,000	0
●소규모 행사 추진		2,000,000원	2,000	
●면민의 날 행사 등 참가자 보상		3,000,000원	3,000	
202 여비		2,527	3,610	△1,083
01 국내여비		2,527	3,610	△1,083
●죽산면사무소 운영		1,527,000원	1,527	
●죽산면 현안업무추진		500,000원	500	

부서: 죽산면

정책: 주민 행정 편의 도모(죽산면)

단위: 행정서비스 강화(죽산면)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			●사회단체협력 업무추진 500,000원	500		
			301 일반보전금	231,240	231,240	0
			05 통장·이장·반장활동보상금	229,240	229,240	0
			●기본수당 300,000원*48명*12월	172,800		
			●상여금 300,000원*48명*200%	28,800		
			●회의참석수당 20,000원*48명*12월*2회	23,040		
			●반장수당 50,000원*92명	4,600		
			09 행사실비지원금	2,000	2,000	0
			●주민과 만남행사(연초방문) 참석자 보상 2,000,000원	2,000		
			401 시설비및부대비	50,000	30,000	20,000
			01 시설비	50,000	30,000	20,000
			●생활민원처리 50,000,000원	50,000		
			405 자산취득비	1,000	1,000	0
			01 자산및물품취득비	1,000	1,000	0
			●사무실 비품 구입 1,000,000원	1,000		
			행정운영경비(죽산면)	45,520	47,720	△2,200
			기본경비(죽산면)	45,520	47,720	△2,200
			기본경비(죽산면)	45,520	47,720	△2,200
			201 일반운영비	1,880	1,880	0
			01 사무관리비	1,880	1,880	0
			●일반수용비	1,880		
			o 전기안전검사 수수료 70,000원*2회	140		
			o 무인경비용역 관리비 145,000원*12월	1,740		
			202 여비	32,400	34,560	△2,160
			02 월액여비	32,400	34,560	△2,160
			●월액여비 180,000원*15명*12월	32,400		
			203 업무추진비	11,240	11,280	△40
			01 기관운영업무추진비	7,000	7,000	0
			●죽산면장 7,000,000원	7,000		
			02 정원가산업무추진비	640	680	△40
			●죽산면 40,000원*16명	640		
			04 부서운영업무추진비	3,600	3,600	0
			●죽산면 300,000원*12월	3,600		

세출예산사업명세서

2021년도 본예산 일반회계 만경읍 ~ 교월동

부서: 백산면

정책: 주민 행정 편의 도모(백산면)

단위: 행정서비스강화(백산면)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
백산면		393,293	370,031	23,262
주민 행정 편의 도모(백산면)		342,553	320,891	21,662
행정서비스강화(백산면)		342,553	320,891	21,662
백산면사무소운영		342,553	320,891	21,662
101 인건비		16,884	16,884	0
04 기간제근로자등보수		16,884	16,884	0
●청사환경정비 7,200,000원		7,200		
●백산저수지 환경정비 3,106,000원		3,106		
●주요사업장 도로변 제초작업 5,280,000원		5,280		
●보험료 등 1,298,000원		1,298		
201 일반운영비		80,195	82,195	△2,000
01 사무관리비		19,930	21,930	△2,000
●일반수용비		6,430		
○ 주민등록 지문채취 소모품 등 1,800,000원		1,800		
○ 사무용품 등 구입 4,630,000원		4,630		
●급량비		3,500		
○ 면정 업무추진 3,000,000원		3,000		
○ 사회복지 업무추진 500,000원		500		
●임차료		10,000		
○ 배수로준설 및 코스모스 꽃길조성 장비임차 5,000,000원		5,000		
○ 긴급보수 건설 장비 임차 500,000원*10대		5,000		
02 공공운영비		55,865	55,865	0
●공공요금및제세		47,365		
○ 공공요금및제세 46,205,000원		46,205		
○ 맞춤형복지차량 운영 및 안전지킴이 요금 1,160,000원		1,160		
●연료비		3,000		
●시설장비유지비		3,500		
○ 청사 내외벽 청소비 1,000,000원		1,000		
○ 시설장비유지비 2,500,000원		2,500		
●차량선탁비		2,000		
○ 맞춤형복지차량 유지비 2,000,000원		2,000		
03 행사운영비		4,400	4,400	0
●소규모 행사 추진 1,400,000원		1,400		
●면민의 날 행사 추진 3,000,000원		3,000		
202 여비		2,374	3,392	△1,018
01 국내여비		2,374	3,392	△1,018
●주민 고충민원 업무추진 1,344,000원		1,344		
●백산면 현안업무추진 640,000원		640		
●사회단체협력 업무추진 390,000원		390		

단위: 행정서비스강화(백산면)

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			301 일반보전금	192,100	187,420	4,680
			05 통장 · 이장 · 반장활동보상금	190,100	185,420	4,680
			●기본수당	300,000원*40명*12월	144,000	
			●상여금	300,000원*40명*200%	24,000	
			●회의참석수당	20,000원*40명*12월*2회	19,200	
			●반장수당	50,000원*58명	2,900	
			09 행사실비지원금	2,000	2,000	0
			●주민과 만남행사(연초방문) 참석자 보상	2,000,000원	2,000	
			401 시설비및부대비	50,000	30,000	20,000
			01 시설비	50,000	30,000	20,000
			●생활민원처리	50,000,000원	50,000	
			405 자산취득비	1,000	1,000	0
			01 자산및물품취득비	1,000	1,000	0
●사무실 비품 구입	1,000,000원	1,000				
행정운영경비(백산면)				50,740	49,140	1,600
기본경비(백산면)				50,740	49,140	1,600
기본경비(백산면)				50,740	49,140	1,600
201 일반운영비				5,540	5,540	0
01 사무관리비				5,540	5,540	0
●일반수용비				5,540		
o 전기안전검사 수수료				160,000원	160	
o 소방시설점검 수수료				500,000원*2회	1,000	
o 무인경비용역 관리비				145,000원*12월	1,740	
o 승강기 관리대행 용역				220,000원*12월	2,640	
202 여비				34,560	32,400	2,160
02 월액여비				34,560	32,400	2,160
●월액여비				180,000원*16명*12월	34,560	
203 업무추진비				10,640	11,200	△560
01 기관운영업무추진비				7,000	7,000	0
●백산면장				7,000,000원	7,000	
02 정원가산업무추진비				640	600	40
●백산면				40,000원*16명	640	
04 부서운영업무추진비				3,000	3,600	△600
●백산면				250,000원*12월	3,000	

세출예산사업명세서

2021년도 본예산 일반회계 만경읍 ~ 교월동

부서: 용지면

정책: 주민 행정 편의 도모(용지면)

단위: 행정서비스 강화(용지면)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
용지면		427,498	406,984	20,514
주민 행정 편의 도모(용지면)		374,938	356,584	18,354
행정서비스 강화(용지면)		374,938	356,584	18,354
용지면사무소 운영		374,938	356,584	18,354
101 인건비		14,965	13,465	1,500
04 기간제근로자등보수		14,965	13,465	1,500
●청사환경정비 인부임 7,200,000원		7,200		
●사창산 공원 관리 인부임 3,895,000원		3,895		
●방치쓰레기처리 인부임 2,912,000원		2,912		
●보험료 958,000원		958		
201 일반운영비		108,720	110,720	△2,000
01 사무관리비		30,435	32,435	△2,000
●일반수용비		14,435		
○ 주민등록 지문채취 소모품 등 4,000,000원		4,000		
○ 사무용품 등 구입 6,650,000원		6,650		
○ 용지면사무소 운영 3,785,000원		3,785		
●급량비		4,000		
○ 면정 업무추진 3,500,000원		3,500		
○ 사회복지 업무추진 500,000원		500		
●임차료		12,000		
○ 배수로준설 및 코스모스 꽃길조성 장비임차 7,000,000원		7,000		
○ 긴급보수 건설 장비임차 5,000,000원		5,000		
02 공공운영비		73,485	73,485	0
●공공요금및제세		66,019		
○ 공공요금 43,859,000원		43,859		
○ 마을하수처리장 전기요금 21,000,000원		21,000		
○ 맞춤형복지차량 운영 및 안전지킴이 요금 1,160,000원		1,160		
●시설장비유지비		4,166		
○ 청사 내외벽 청소비 1,000,000원		1,000		
○ 시설장비유지비 3,166,000원		3,166		
●차량선택비		3,300		
○ 맞춤형복지차량 유지비 3,300,000원		3,300		
03 행사운영비		4,800	4,800	0
●소규모 행사 추진 1,800,000원		1,800		
●면민의 날 행사 업무추진 3,000,000원		3,000		
202 여비		2,673	3,819	△1,146
01 국내여비		2,673	3,819	△1,146
●용지면사무소 운영 1,343,000원		1,343		
●사회단체협력 업무추진 570,000원		570		

부서: 용지면

정책: 주민 행정 편의 도모(용지면)

단위: 행정서비스 강화(용지면)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			●용지면 현안업무추진	760,000원	760	
			301 일반보전금	197,580	197,580	0
			05 통장·이장·반장활동보상금	195,580	195,580	0
			●기본수당 300,000원*41명*12월	147,600		
			●상여금 300,000원*41명*200%	24,600		
			●회의참석수당 20,000원*41명*12월*2회	19,680		
			●반장수당 50,000원*74명	3,700		
			09 행사실비지원금	2,000	2,000	0
			●주민과 만남행사(연초방문) 참석자 보상 2,000,000원	2,000		
			401 시설비및부대비	50,000	30,000	20,000
			01 시설비	50,000	30,000	20,000
			●생활민원처리 50,000,000원	50,000		
			405 자산취득비	1,000	1,000	0
			01 자산및물품취득비	1,000	1,000	0
			●사무실 비품 구입 1,000,000원	1,000		
			행정운영경비(용지면)	52,560	50,400	2,160
			기본경비(용지면)	52,560	50,400	2,160
			기본경비(용지면)	52,560	50,400	2,160
			201 일반운영비	6,760	6,760	0
			01 사무관리비	6,760	6,760	0
			●일반수용비	6,760		
			○전기안전검사 수수료 120,000원	120		
			○무인경비용역 관리비 145,000원*12월	1,740		
			○전기안전 관리대행 용역 125,000원*12월	1,500		
			○소방시설 종합정밀점검 500,000원*2회	1,000		
			○승강기 관리대행 용역 200,000원*12월	2,400		
			202 여비	34,560	32,400	2,160
			02 월액여비	34,560	32,400	2,160
			●월액여비 180,000원*16명*12월	34,560		
			203 업무추진비	11,240	11,240	0
			01 기관운영업무추진비	7,000	7,000	0
			●용지면장 7,000,000원	7,000		
			02 정원가산업무추진비	640	640	0
			●용지면 40,000원*16명	640		
			04 부서운영업무추진비	3,600	3,600	0
			●용지면 300,000원*12월	3,600		

세출예산사업명세서

2021년도 본예산 일반회계 만경읍 ~ 교월동

부서: 백구면

정책: 주민 행정 편의 도모(백구면)

단위: 행정서비스 강화(백구면)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
백구면		391,710	368,019	23,691
주민 행정 편의 도모(백구면)		344,050	322,479	21,571
행정서비스 강화(백구면)		344,050	322,479	21,571
백구면사무소 운영		344,050	322,479	21,571
101 인건비		12,060	12,060	0
04 기간제근로자등보수		12,060	12,060	0
●청사환경정비 인부임		7,200,000원	7,200	
●백구소공원 사후관리 등		1,930,000원	1,930	
●방치쓰레기처리		1,930,000원	1,930	
●보험료 등		1,000,000원	1,000	
201 일반운영비		76,243	78,243	△2,000
01 사무관리비		23,060	25,060	△2,000
●일반수용비		11,108		
○ 사무용품 등 구입		5,000,000원	5,000	
○ 주민등록 지문채취 소모품 등		4,130,000원	4,130	
○ 백구면사무소 운영		1,978,000원	1,978	
●급량비		3,500		
○ 면정 업무추진		3,000,000원	3,000	
○ 사회복지 업무추진		500,000원	500	
●임차료		8,452		
○ 배수로준설 및 코스모스 꽃길조성 장비임차		5,452,000원	5,452	
○ 긴급보수 건설 장비 임차		3,000,000원	3,000	
02 공공운영비		48,383	48,383	0
●공공요금및제세		38,030		
○ 공공요금및제세		38,030,000원	38,030	
●연료비		2,783,000원	2,783	
●시설장비유지비		5,170		
○ 청사 내외벽 청소비		1,000,000원	1,000	
○ 시설장비유지비		4,170,000원	4,170	
●맞춤형복지차량 유지		2,400,000원	2,400	
03 행사운영비		4,800	4,800	0
●소규모 행사 추진		1,800,000원	1,800	
●면민의 날 행사 등 추진		3,000,000원	3,000	
202 여비		2,587	3,696	△1,109
01 국내여비		2,587	3,696	△1,109
●백구면사무소 운영		1,661,000원	1,661	
●백구면 현안업무추진		520,000원	520	
●사회단체협력 업무추진		406,000원	406	
301 일반보전금		202,160	197,480	4,680

단위: 행정서비스 강화(백구면)

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			05 통장 · 이장 · 반장활동보상금	200,160	195,480	4,680
			●기본수당			

세출예산사업명세서

2021년도 본예산 일반회계 만경읍 ~ 교월동

부서: 부량면

정책: 주민 행정 편의 도모(부량면)

단위: 행정서비스 강화(부량면)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
부량면		307,924	290,792	17,132
주민 행정 편의 도모(부량면)		265,084	247,952	17,132
행정서비스 강화(부량면)		265,084	247,952	17,132
부량면사무소 운영		265,084	247,952	17,132
101 인건비		11,095	11,095	0
04 기간제근로자등보수		11,095	11,095	0
●청사환경정비 인부임 등 7,200,000원		7,200		
●방치쓰레기처리 2,895,000원		2,895		
●보험료 1,000,000원		1,000		
201 일반운영비		69,049	71,049	△2,000
01 사무관리비		23,060	25,060	△2,000
●일반수용비		10,560		
o 주민등록 지문채취 소모품 등 2,960,000원		2,960		
o 사무용품 등 구입 6,279,000원		6,279		
o 부량면사무소 운영 1,321,000원		1,321		
●급량비		3,500		
o 면정 업무추진 3,000,000원		3,000		
o 사회복지 업무추진 500,000원		500		
●임차료		9,000		
o 배수로준설 및 코스모스 꽃길조성 장비임차 6,000,000원		6,000		
o 긴급보수 건설 장비 임차 3,000,000원		3,000		
02 공공운영비		41,789	41,789	0
●공공요금및제세		30,607		
o 맞춤형 복지차량 운영 및 안전지킴이 요금 1,160,000원		1,160		
o 공공요금및제세 29,447,000원		29,447		
●연료비 3,972,000원		3,972		
●시설장비유지비		3,910		
o 청사 내외벽 청소비 1,000,000원		1,000		
o 시설장비유지비 2,910,000원		2,910		
●차량선탁비		3,300		
o 맞춤형복지차량 유지비 3,300,000원		3,300		
03 행사운영비		4,200	4,200	0
●소규모 행사 추진 1,200,000원		1,200		
●면민의 날 행사 등 추진 3,000,000원		3,000		
202 여비		2,880	3,648	△768
01 국내여비		2,880	3,648	△768
●부량면사무소 운영 2,200,000원		2,200		
●부량면 현안업무추진 310,000원		310		
●사회단체협력 업무추진 370,000원		370		

단위: 행정서비스 강화(부량면)

(단위:천원)

[illegible]

세출예산사업명세서

2021년도 본예산 일반회계 만경읍 ~ 교월동

부서: 공덕면

정책: 주민 행정 편의 도모(공덕면)

단위: 행정서비스강화(공덕면)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
공덕면		329,565	310,499	19,066
주민 행정 편의 도모(공덕면)		284,685	267,779	16,906
행정서비스강화(공덕면)		284,685	267,779	16,906
공덕면사무소 운영		284,685	267,779	16,906
101 인건비		12,060	12,060	0
04 기간제근로자등보수		12,060	12,060	0
●청사환경정비 인부임		7,200		
7,200,000원				
●만경강제방정비 인부임 등		3,860		
3,860,000원				
●보험료 등		1,000		
1,000,000원				
201 일반운영비		73,921	75,921	△2,000
01 사무관리비		25,600	27,600	△2,000
●일반수용비		13,100		
○ 주민등록 지문채취 소모품 등		1,801		
1,801,000원				
○ 사무용품 등 구입		6,299		
6,299,000원				
○ 공덕면사무소 운영		3,000		
3,000,000원				
○ 청사 시정홍보 간판 정비		1,000		
1,000,000원				
○ 면장실 상황판, 특산물 홍보판 정비		1,000		
1,000,000원				
●급량비		3,500		
○ 면정 업무추진		3,000		
3,000,000원				
○ 사회복지 업무추진		500		
500,000원				
●임차료		9,000		
○ 배수로준설 및 코스모스 꽃길조성 장비임차		4,000		
4,000,000원				
○ 긴급보수 건설 장비 임차		5,000		
5,000,000원				
02 공공운영비		43,921	43,921	0
●공공요금및제세		32,720		
○ 공공요금		31,560		
31,560,000원				
○ 맞춤형복지차량 운영 및 안전지킴이 요금		1,160		
1,160,000원				
●연료비		2,500		
2,500,000원				
●시설장비유지비		5,401		
○ 청사 내외벽 청소비		1,000		
1,000,000원				
○ 시설장비유지비		4,401		
4,401,000원				
●차량선박비		3,300		
○ 맞춤형복지차량 유지비		3,300		
3,300,000원				
03 행사운영비		4,400	4,400	0
●소규모 행사 추진		1,400		
1,400,000원				
●면민의 날 행사 추진		3,000		
3,000,000원				
202 여비		2,554	3,648	△1,094
01 국내여비		2,554	3,648	△1,094

부서: 공덕면

정책: 주민 행정 편의 도모(공덕면)

단위: 행정서비스강화(공덕면)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			●공덕면 현안업무추진	2,272,000원	2,272	
			●사회단체협력 업무추진	282,000원	282	
		301 일반보전금		145,150	145,150	0
		05 통장·이장·반장활동보상금		143,150	143,150	0
		●기본수당	300,000원*30명*12월	108,000		
		●상여금	300,000원*30명*200%	18,000		
		●회의참석수당	20,000원*30명*12월*2회	14,400		
		●반장수당	50,000원*55명	2,750		
		09 행사실비지원금		2,000	2,000	0
		●주민과 만남행사(연초방문) 참석자 보상	2,000,000원	2,000		
		401 시설비및부대비		50,000	30,000	20,000
		01 시설비		50,000	30,000	20,000
		●생활민원처리	50,000,000원	50,000		
		405 자산취득비		1,000	1,000	0
		01 자산및물품취득비		1,000	1,000	0
		●사무실 비품 구입	1,000,000원	1,000		
		행정운영경비(공덕면)		44,880	42,720	2,160
		기본경비(공덕면)		44,880	42,720	2,160
		기본경비(공덕면)		44,880	42,720	2,160
		201 일반운영비		1,880	1,880	0
		01 사무관리비		1,880	1,880	0
		●일반수용비		1,880		
		○전기안전검사 수수료	70,000원*2회	140		
		○무인경비용역 관리비	145,000원*12월	1,740		
		202 여비		32,400	30,240	2,160
		02 월액여비		32,400	30,240	2,160
		●월액여비	180,000원*15명*12월	32,400		
		203 업무추진비		10,600	10,600	0
		01 기관운영업무추진비		7,000	7,000	0
		●공덕면장	7,000,000원	7,000		
		02 정원가산업무추진비		600	600	0
		●공덕면	40,000원*15명	600		
		04 부서운영업무추진비		3,000	3,000	0
		●공덕면	250,000원*12월	3,000		

세출예산사업명세서

2021년도 본예산 일반회계 만경읍 ~ 교월동

부서: 청하면

정책: 주민 행정 편의 도모(청하면)

단위: 행정서비스강화(청하면)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
청하면		306,321	289,313	17,008
주민 행정 편의 도모(청하면)		263,661	246,653	17,008
행정서비스강화(청하면)		263,661	246,653	17,008
청하면사무소운영		263,661	246,653	17,008
101 인건비		11,577	11,577	0
04 기간제근로자등보수		11,577	11,577	0
●청사환경정비 인부임		7,200,000원	7,200	
●만경대교 청소 인부임		3,377,000원	3,377	
●보험료 등		1,000,000원	1,000	
201 일반운영비		63,130	65,130	△2,000
01 사무관리비		20,970	22,970	△2,000
●일반수용비		11,970		
○ 사무용품 등 구입		10,000,000원	10,000	
○ 청하면사무소 운영		970,000원	970	
○ 청사 시정홍보 간판 정비		1,000,000원	1,000	
●급량비		3,500		
○ 면정 업무추진		3,000,000원	3,000	
○ 사회복지 업무추진		500,000원	500	
●임차료		5,500		
○ 임차료		5,500,000원	5,500	
02 공공운영비		37,960	37,960	0
●공공요금및제세		28,160		
○ 공공요금및제세		27,000,000원	27,000	
○ 맞춤형복지차량 운영 및 안전지킴이 요금		1,160,000원	1,160	
●연료비		1,500,000원	1,500	
●시설장비유지비		5,000		
○ 청사 내외벽 청소비		1,000,000원	1,000	
○ 시설장비유지비		1,000,000원	1,000	
○ 작은목욕탕 매표소 및 히트펌프 유지		3,000,000원	3,000	
●차량선박비		3,300		
○ 맞춤형복지차량 유지비		3,300,000원	3,300	
03 행사운영비		4,200	4,200	0
●소규모 행사 추진		1,200,000원	1,200	
●면민의 날 행사 등 추진		3,000,000원	3,000	
202 여비		2,314	3,306	△992
01 국내여비		2,314	3,306	△992
●청하면사무소 운영		1,383,000원	1,383	
●청하면 현안업무추진		361,000원	361	
●사회단체협력 업무추진		570,000원	570	

단위: 행정서비스강화(청하면)

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목						예산액	전년도 예산액	비교증감
			301 일반보전금			135,640	135,640	0
			05 통장 · 이장 · 반장활동보상금			133,640	133,640	0
			●기본수당 300,000원*28명*12월			100,800		
			●상여금 300,000원*28명*200%			16,800		
			●회의 참석수당 20,000원*28명*12월*2회			13,440		
			●반장수당 25,000원*52명*2회			2,600		
			09 행사실비지원금			2,000	2,000	0
			●주민과 만남행사(연초방문)참석자 보상 2,000,000원			2,000		
			401 시설비및부대비			50,000	30,000	20,000
			01 시설비			50,000	30,000	20,000
			●생활민원처리 50,000,000원			50,000		
			405 자산취득비			1,000	1,000	0
			01 자산및물품취득비			1,000	1,000	0
			●사무실 비품 구입 1,000,000원			1,000		
			행정운영경비(청하면)			42,660	42,660	0
			기본경비(청하면)			42,660	42,660	0
			기본경비(청하면)			42,660	42,660	0
			201 일반운영비			1,860	1,860	0
			01 사무관리비			1,860	1,860	0
			●일반수용비			1,860		
			o 전기안전검사 수수료 60,000원*2회			120		
			o 무인경비용역 관리비 145,000원*12월			1,740		
			202 여비			30,240	30,240	0
			02 월액여비			30,240	30,240	0
			●월액여비 180,000원*14명*12월			30,240		
			203 업무추진비			10,560	10,560	0
			01 기관운영업무추진비			7,000	7,000	0
			●청하면장 7,000,000원			7,000		
			02 정원가산업무추진비			560	560	0
			●청하면 40,000원*14명			560		
			04 부서운영업무추진비			3,000	3,000	0
			●청하면 250,000원*12월			3,000		

세출예산사업명세서

2021년도 본예산 일반회계 만경읍 ~ 교월동

부서: 성덕면

정책: 주민 행정 편의 도모(성덕면)

단위: 행정서비스강화(성덕면)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
성덕면		333,719	318,871	14,848
주민 행정 편의 도모(성덕면)		291,079	274,071	17,008
행정서비스강화(성덕면)		291,079	274,071	17,008
성덕면사무소 운영		291,079	274,071	17,008
101 인건비		11,500	11,500	0
04 기간제근로자등보수		11,500	11,500	0
●청사환경정비 인부임 7,200,000원		7,200		
●노변 방치쓰레기 및 소공원청소 인부임 3,300,000원		3,300		
●보험료 등 1,000,000원		1,000		
201 일반운영비		76,335	78,335	△2,000
01 사무관리비		20,330	22,330	△2,000
●일반수용비		7,830		
○ 주민등록 지문채취 소모품 등 2,100,000원		2,100		
○ 사무용품 등 구입 3,730,000원		3,730		
○ 성덕면사무소 운영 1,000,000원		1,000		
○ 면정홍보물 제작 1,000,000원		1,000		
●급량비		3,500		
○ 면정 업무추진 3,000,000원		3,000		
○ 사회복지 업무추진 500,000원		500		
●임차료		9,000		
○ 배수로준설 및 코스모스 꽃길조성 장비임차 6,000,000원		6,000		
○ 긴급보수 건설 장비 임차 3,000,000원		3,000		
02 공공운영비		51,805	51,805	0
●공공요금및제세		44,020		
○ 공공요금및제세 42,860,000원		42,860		
○ 맞춤형복지차량 운영 및 안전지킴이 요금 1,160,000원		1,160		
●연료비		1,000		
●시설장비유지비		3,485		
○ 청사 내외벽 청소비 1,000,000원		1,000		
○ 시설장비유지비 2,485,000원		2,485		
●차량선택비		3,300		
○ 맞춤형복지차량 유지비 3,300,000원		3,300		
03 행사운영비		4,200	4,200	0
●소규모 행사 추진 1,200,000원		1,200		
●면민의 날 행사 등 추진 3,000,000원		3,000		
202 여비		2,314	3,306	△992
01 국내여비		2,314	3,306	△992
●성덕면사무소 운영 1,250,000원		1,250		

부서: 성덕면

정책: 주민 행정 편의 도모(성덕면)

단위: 행정서비스강화(성덕면)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	<ul style="list-style-type: none"> ●성덕면 현안업무추진 494,000원 ●사회단체협력 업무추진 570,000원 	494 570		
	301 일반보전금	149,930	149,930	0
	05 통장·이장·반장활동보상금	147,930	147,930	0
	<ul style="list-style-type: none"> ●기본수당 300,000원*31명*12월 111,600 ●상여금 300,000원*31명*200% 18,600 ●회의참석수당 20,000원*31명*12월*2회 14,880 ●반장수당 50,000원*57명 2,850 			
	09 행사실비지원금	2,000	2,000	0
	<ul style="list-style-type: none"> ●주민과 만남행사(연초방문) 참석자 보상 2,000,000원 2,000 			
	401 시설비및부대비	50,000	30,000	20,000
	01 시설비	50,000	30,000	20,000
	<ul style="list-style-type: none"> ●생활민원처리 50,000,000원 50,000 			
	405 자산취득비	1,000	1,000	0
	01 자산및물품취득비	1,000	1,000	0
	<ul style="list-style-type: none"> ●사무실 비품 구입 1,000,000원 1,000 			
	행정운영경비(성덕면)	42,640	44,800	△2,160
	기본경비(성덕면)	42,640	44,800	△2,160
	기본경비(성덕면)	42,640	44,800	△2,160
	201 일반운영비	1,840	1,840	0
	01 사무관리비	1,840	1,840	0
	<ul style="list-style-type: none"> ●일반수용비 1,840 ○전기안전검사 수수료 120,000원 120 ○무인경비용역 관리비 1,720,000원 1,720 			
	202 여비	30,240	32,400	△2,160
	02 월액여비	30,240	32,400	△2,160
	<ul style="list-style-type: none"> ●월액여비 180,000원*14명*12월 30,240 			
	203 업무추진비	10,560	10,560	0
	01 기관운영업무추진비	7,000	7,000	0
	<ul style="list-style-type: none"> ●성덕면장 7,000,000원 7,000 			
	02 정원가산업무추진비	560	560	0
	<ul style="list-style-type: none"> ●성덕면 40,000원*14명 560 			
	04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
	<ul style="list-style-type: none"> ●성덕면 250,000원*12월 3,000 			

세출예산사업명세서

2021년도 본예산 일반회계 만경읍 ~ 교월동

부서: 진봉면

정책: 주민 행정 편의 도모(진봉면)

단위: 행정서비스 강화(진봉면)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
진봉면		381,774	367,017	14,757
주민 행정 편의 도모(진봉면)		336,810	319,893	16,917
행정서비스 강화(진봉면)		336,810	319,893	16,917
진봉면사무소 운영		336,810	319,893	16,917
101 인건비		13,507	13,507	0
04 기간제근로자등보수		13,507	13,507	0
●청사환경정비 인부임 7,200,000원		7,200		
●망해사,심포항 화장실 및 주변정비 인부임 5,307,000원		5,307		
●보험료 등 1,000,000원		1,000		
201 일반운영비		76,926	78,926	△2,000
01 사무관리비		23,150	25,150	△2,000
●일반수용비		8,190		
○ 공중화장실 청소용품 및 소모품 구입 (망해사,진봉파출소,심포주차장) 1,500,000원		1,500		
○ 주민등록 지문채취 소모품 등 1,600,000원		1,600		
○ 사무용품 등 구입 4,090,000원		4,090		
○ 진봉면사무소 운영 1,000,000원		1,000		
●급량비		3,800		
○ 면정 업무추진 3,500,000원		3,500		
○ 사회복지 업무추진 300,000원		300		
●임차료		11,160		
○ 배수로준설 및 코스모스 꽃길조성 장비임차 10,160,000원		10,160		
○ 긴급보수 건설 장비임차 1,000,000원		1,000		
02 공공운영비		49,376	49,376	0
●공공요금및제세 36,158,000원		36,158		
●연료비 1,000,000원		1,000		
●공중화장실 유지관리(망해사,진봉파출소,심포주차장) 1,500,000원		1,500		
●시설장비유지비		8,518		
○ 청사 내외벽 청소비 1,000,000원		1,000		
○ 시설장비유지비 7,518,000원		7,518		
●맞춤형복지차량 유지비 2,200,000원		2,200		
03 행사운영비		4,400	4,400	0
●소규모 행사 추진 1,400,000원		1,400		
●면민의 날 행사 등 추진 3,000,000원		3,000		
202 여비		2,527	3,610	△1,083
01 국내여비		2,527	3,610	△1,083
●진봉면사무소 운영 1,561,000원		1,561		
●진봉면 현안업무추진 646,000원		646		

부서: 진봉면

정책: 주민 행정 편의 도모(진봉면)

단위: 행정서비스 강화(진봉면)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			●사회단체협력 업무추진	320,000원	320	
		301 일반보전금		192,850	192,850	0
		05 통장·이장·반장활동보상금		190,850	190,850	0
		●기본수당	300,000원*40명*12월	144,000		
		●상여금	300,000원*40명*200%	24,000		
		●회의참석수당	20,000원*40명*12월*2회	19,200		
		●반장수당	50,000원*73명	3,650		
		09 행사실비지원금		2,000	2,000	0
		●주민과 만남행사 참석자 보상	2,000,000원	2,000		
		401 시설비및부대비		50,000	30,000	20,000
		01 시설비		50,000	30,000	20,000
		●생활민원처리	50,000,000원	50,000		
		405 자산취득비		1,000	1,000	0
		01 자산및물품취득비		1,000	1,000	0
		●사무실 비품구입	1,000,000원	1,000		
		행정운영경비(진봉면)		44,964	47,124	△2,160
		기본경비(진봉면)		44,964	47,124	△2,160
		기본경비(진봉면)		44,964	47,124	△2,160
		201 일반운영비		1,964	1,964	0
		01 사무관리비		1,964	1,964	0
		●일반수용비		1,964		
		○전기안전검사 수수료	248,000원	248		
		○무인경비용역 관리비	143,000원*12월	1,716		
		202 여비		32,400	34,560	△2,160
		02 월액여비		32,400	34,560	△2,160
		●월액여비	180,000원*15명*12월	32,400		
		203 업무추진비		10,600	10,600	0
		01 기관운영업무추진비		7,000	7,000	0
		●진봉면장	7,000,000원	7,000		
		02 정원가산업무추진비		600	600	0
		●진봉면	40,000원*15명	600		
		04 부서운영업무추진비		3,000	3,000	0
		●진봉면	250,000원*12월	3,000		

세출예산사업명세서

2021년도 본예산 일반회계 만경읍 ~ 교월동

부서: 금구면

정책: 주민 행정 편의 도모

단위: 행정서비스강화(금구면)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
금구면		427,558	404,699	22,859
주민 행정 편의 도모		379,898	359,199	20,699
행정서비스강화(금구면)		379,898	359,199	20,699
금구면사무소운영		379,898	359,199	20,699
101 인건비		15,400	15,400	0
04 기간제근로자등보수		15,400	15,400	0
●청사환경정비 인부임 7,200,000원		7,200		
●공중화장실청소 인부임 7,200,000원		7,200		
●보험료 등 1,000,000원		1,000		
201 일반운영비		88,508	91,861	△3,353
01 사무관리비		25,707	29,060	△3,353
●일반수용비		9,356		
○ 주민등록 지문채취 소모품 등 3,900,000원		3,900		
○ 사무용품 등 구입 3,107,000원		3,107		
○ 금구면사무소 운영 2,349,000원		2,349		
●급량비		4,847		
○ 면정 업무추진 3,147,000원		3,147		
○ 산불감시 1,200,000원		1,200		
○ 사회복지 업무추진 500,000원		500		
●임차료		11,504		
○ 배수로준설 및 코스모스 꽃길조성 장비임차 6,504,000원		6,504		
○ 긴급보수 건설 장비 임차 500,000원*10대		5,000		
02 공공운영비		58,001	58,001	0
●공공요금및제세		48,201		
○ 공공요금 및 제세 48,201,000원		48,201		
●연료비		1,829		
●시설장비유지비		4,271		
○ 청사 내외벽 청소비 1,000,000원		1,000		
○ 시설장비유지비 3,271,000원		3,271		
●차량선박비		1,500		
○ 차량선박비(면 차량) 1,500,000원		1,500		
●맞춤형복지차량 유지비 2,200,000원		2,200		
03 행사운영비		4,800	4,800	0
●소규모 행사 추진 1,800,000원		1,800		
●면민의 날 행사 등 추진 3,000,000원		3,000		
202 여비		3,360	4,038	△678
01 국내여비		3,360	4,038	△678
●금구면사무소 운영 2,790,000원		2,790		
●금구면 현안업무추진 300,000원		300		

부서: 금구면

정책: 주민 행정 편의 도모

단위: 행정서비스강화(금구면)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			●사회단체협력 업무추진 270,000원	270		
			301 일반보전금	221,630	216,900	4,730
			05 통장·이장·반장활동보상금	219,630	214,900	4,730
			●기본수당 300,000원*46명*12월	165,600		
			●상여금 300,000원*46명*200%	27,600		
			●회의참석수당 20,000원*46명*12월*2회	22,080		
			●반장수당 50,000원*87명	4,350		
			09 행사실비지원금	2,000	2,000	0
			●주민과 만남행사(연초방문) 참석자 보상 2,000,000원	2,000		
			401 시설비및부대비	50,000	30,000	20,000
			01 시설비	50,000	30,000	20,000
			●생활민원처리 50,000,000원	50,000		
			405 자산취득비	1,000	1,000	0
			01 자산및물품취득비	1,000	1,000	0
			●사무실 비품 구입 1,000,000원	1,000		
			행정운영경비(금구면)	47,660	45,500	2,160
			기본경비(금구면)	47,660	45,500	2,160
			기본경비(금구면)	47,660	45,500	2,160
			201 일반운영비	1,860	1,860	0
			01 사무관리비	1,860	1,860	0
			●일반수용비	1,860		
			○전기안전검사 수수료 60,000원*2회	120		
			○무인경비용역 관리비 145,000원*12월	1,740		
			202 여비	34,560	32,400	2,160
			02 월액여비	34,560	32,400	2,160
			●월액여비 180,000원*16명*12월	34,560		
			203 업무추진비	11,240	11,240	0
			01 기관운영업무추진비	7,000	7,000	0
			●금구면장 7,000,000원	7,000		
			02 정원가산업무추진비	640	640	0
			●금구면 40,000원*16명	640		
			04 부서운영업무추진비	3,600	3,600	0
			●금구면 300,000원*12월	3,600		

세출예산사업명세서

2021년도 본예산 일반회계 만경읍 ~ 교월동

부서: 봉남면

정책: 주민 행정 편의 도모(봉남면)

단위: 행정서비스 강화(봉남면)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
봉남면		342,336	325,328	17,008
주민 행정 편의 도모(봉남면)		297,476	280,468	17,008
행정서비스 강화(봉남면)		297,476	280,468	17,008
봉남면사무소 운영		297,476	280,468	17,008
101 인건비		9,430	9,430	0
04 기간제근로자등보수		9,430	9,430	0
●청사환경정비 7,200,000원		7,200		
●도로변 환경정비 및 방치쓰레기처리 인부임 1,930,000원		1,930		
●보험료 등 300,000원		300		
201 일반운영비		62,202	64,202	△2,000
01 사무관리비		21,980	23,980	△2,000
●일반수용비		9,480		
o 주민등록 지문채취 소모품 등 2,000,000원		2,000		
o 사무용품 등 구입 5,581,000원		5,581		
o 봉남면사무소 운영 1,899,000원		1,899		
●급량비		3,500		
o 면정 업무추진 3,000,000원		3,000		
o 사회복지 업무추진 500,000원		500		
●임차료		9,000		
o 배수로준설 및 코스모스 꽃길조성 장비임차 4,000,000원		4,000		
o 긴급보수 건설 장비 임차 500,000원*10대		5,000		
02 공공운영비		35,822	35,822	0
●공공요금및제세 31,920,000원		31,920		
●시설장비유지비		1,802		
o 청사 내외벽 청소비 1,000,000원		1,000		
o 시설장비유지비 802,000원		802		
●맞춤형복지차량 유지비 2,100,000원		2,100		
03 행사운영비		4,400	4,400	0
●소규모 행사 추진 1,400,000원		1,400		
●면민의 날 행사 등 추진 3,000,000원		3,000		
202 여비		2,314	3,306	△992
01 국내여비		2,314	3,306	△992
●봉남면사무소 운영 1,269,000원		1,269		
●봉남면 현안업무추진 475,000원		475		
●사회단체협력 업무추진 570,000원		570		
301 일반보전금		172,530	172,530	0
05 통장·이장·반장활동보상금		170,530	170,530	0
●기본수당 300,000원*36명*12월		129,600		

부서: 봉남면

정책: 주민 행정 편의 도모(봉남면)

단위: 행정서비스 강화(봉남면)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			<ul style="list-style-type: none"> ●상여금 300,000원*36명*200% ●회의참석수당 20,000원*36명*12월*2회 ●반장수당 50,000원*41명 	21,600		
			09 행사실비지원금	2,000	2,000	0
			<ul style="list-style-type: none"> ●주민과 만남행사(연초방문) 참가자 보상 2,000,000원 	2,000		
			401 시설비및부대비	50,000	30,000	20,000
			01 시설비	50,000	30,000	20,000
			<ul style="list-style-type: none"> ●생활민원처리 50,000,000원 	50,000		
			405 자산취득비	1,000	1,000	0
			01 자산및물품취득비	1,000	1,000	0
			<ul style="list-style-type: none"> ●사무실 비품 구입 1,000,000원 	1,000		
			행정운영경비(봉남면)	44,860	44,860	0
			기본경비(봉남면)	44,860	44,860	0
			기본경비(봉남면)	44,860	44,860	0
			201 일반운영비	1,860	1,860	0
			01 사무관리비	1,860	1,860	0
			<ul style="list-style-type: none"> ●일반수용비 o 전기안전검사 수수료 60,000원*2회 120 o 무인경비용역 관리비 145,000원*12월 1,740 	1,860		
			202 여비	32,400	32,400	0
			02 월액여비	32,400	32,400	0
			<ul style="list-style-type: none"> ●월액여비 180,000원*15명*12월 	32,400		
			203 업무추진비	10,600	10,600	0
			01 기관운영업무추진비	7,000	7,000	0
			<ul style="list-style-type: none"> ●봉남면장 7,000,000원 	7,000		
			02 정원가산업무추진비	600	600	0
			<ul style="list-style-type: none"> ●봉남면 40,000원*15명 	600		
			04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
			<ul style="list-style-type: none"> ●봉남면 250,000원*12월 	3,000		

세출예산사업명세서

2021년도 본예산 일반회계 만경읍 ~ 교월동

부서: 황산면

정책: 주민 행정 편의 도모(황산면)

단위: 행정서비스 강화(황산면)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
황산면		291,448	274,093	17,355
주민 행정 편의 도모(황산면)		248,728	231,373	17,355
행정서비스 강화(황산면)		248,728	231,373	17,355
황산면사무소 운영		248,728	231,373	17,355
101 인건비		9,430	9,430	0
04 기간제근로자등보수		9,430	9,430	0
●청사환경정비 인부임 7,200,000원		7,200		
●도로변 환경정비 및 방치쓰레기처리 인부임 1,930,000원		1,930		
●보험료 등 300,000원		300		
201 일반운영비		64,868	66,868	△2,000
01 사무관리비		24,090	26,090	△2,000
●일반수용비		10,590		
o 주민등록 지문채취 소모품 등 2,000,000원		2,000		
o 사무용품 등 구입 6,717,000원		6,717		
o 황산면사무소 운영 1,873,000원		1,873		
●급량비		3,500		
o 면정 업무추진 3,000,000원		3,000		
o 사회복지 업무추진 500,000원		500		
●임차료		10,000		
o 배수로준설 및 코스모스 꽃길조성 장비임차 6,000,000원		6,000		
o 긴급보수 건설 장비 임차 4,000,000원		4,000		
02 공공운영비		36,578	36,578	0
●공공요금및제세 31,398,000원		31,398		
●민원수수료 신용카드 결재 유지보수 및 수수료 80,000원		80		
●시설장비유지비		3,000		
o 청사 내외벽 청소비 1,000,000원		1,000		
o 시설장비유지비 2,000,000원		2,000		
●맞춤형복지차량 유지비 2,100,000원		2,100		
03 행사운영비		4,200	4,200	0
●소규모 행사 추진 1,200,000원		1,200		
●면민의 날 행사 추진 3,000,000원		3,000		
202 여비		2,880	3,525	△645
01 국내여비		2,880	3,525	△645
●황산면사무소 운영 1,664,000원		1,664		
●황산면 현안업무추진 646,000원		646		
●사회단체협력 업무추진 570,000원		570		
301 일반보전금		120,550	120,550	0

단위: 행정서비스 강화(활산면)

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			05 통장 · 이장 · 반장활동보상금	118,550	118,550	0
			●기본수당			

세출예산사업명세서

2021년도 본예산 일반회계 만경읍 ~ 교월동

부서: 금산면

정책: 주민 행정 편의 도모(금산면)

단위: 행정서비스 강화(금산면)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
금산면		503,363	471,921	31,442
주민 행정 편의 도모(금산면)		448,793	422,131	26,662
행정서비스 강화(금산면)		448,793	422,131	26,662
금산면사무소 운영		448,793	422,131	26,662
101 인건비		9,630	9,630	0
04 기간제근로자등보수		9,630	9,630	0
●청사환경정비 인부임 7,200,000원		7,200		
●도로변 환경정비 및 방치쓰레기처리 인부임 1,930,000원		1,930		
●보험료 등 500,000원		500		
201 일반운영비		112,390	113,890	△1,500
01 사무관리비		25,130	27,130	△2,000
●일반수용비		13,480		
○ 주민등록 지문채취 소모품 등 2,787,000원		2,787		
○ 사무용품 구입 6,661,000원		6,661		
○ 금산면사무소 운영 4,032,000원		4,032		
●급량비		4,700		
○ 면정 업무추진 4,200,000원		4,200		
○ 사회복지 업무추진 500,000원		500		
●임차료		6,950		
○ 배수로준설 장비 임차 6,950,000원		6,950		
02 공공운영비		82,460	81,960	500
●공공요금및제세		71,660		
○ 공공요금및제세(일반) 67,500,000원		67,500		
○ 공공요금및제세(금산게이트볼장 운영) 3,000,000원		3,000		
○ 공공요금및제세(맞춤형복지차량 운영) 1,160,000원		1,160		
●연료비		3,000		
○ 청사 난방비 1,000,000원		1,000		
○ 금산게이트볼장 난방비 2,000,000원		2,000		
●시설장비유지비		3,000		
○ 청사 내외벽 청소비 1,000,000원		1,000		
○ 시설장비유지비 2,000,000원		2,000		
●차량선박비		4,800		
○ 차량선박비(면 차량) 1,500,000원		1,500		
○ 차량선박비(맞춤형복지차량) 3,300,000원		3,300		
03 행사운영비		4,800	4,800	0
●소규모 행사 추진 1,800,000원		1,800		
●면민의 날 행사 추진 3,000,000원		3,000		
202 여비		2,913	4,161	△1,248

부서: 금산면

정책: 주민 행정 편의 도모(금산면)

단위: 행정서비스 강화(금산면)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	01 국내여비	2,913	4,161	△1,248
	●금산면사무소 운영 1,317,000원	1,317		
	●금산면 현안업무추진 1,026,000원	1,026		
	●사회단체협력 업무추진 570,000원	570		
	301 일반보전금	272,860	263,450	9,410
	05 통장·이장·반장활동보상금	270,860	261,450	9,410
	●기본수당 300,000원*57명*12월	205,200		
	●상여금 300,000원*57명*200%	34,200		
	●회의참석수당 20,000원*57명*12월*2회	27,360		
	●반장수당 50,000원*82명	4,100		
	09 행사실비지원금	2,000	2,000	0
	●주민과 만남행사(연초방문) 참가자 보상 2,000,000원	2,000		
	401 시설비및부대비	50,000	30,000	20,000
	01 시설비	50,000	30,000	20,000
	●생활민원처리 50,000,000원	50,000		
	405 자산취득비	1,000	1,000	0
	01 자산및물품취득비	1,000	1,000	0
	●사무실 비품 구입 1,000,000원	1,000		
행정운영경비(금산면)		54,570	49,790	4,780
기본경비(금산면)		54,570	49,790	4,780
기본경비(금산면)		54,570	49,790	4,780
	201 일반운영비	8,730	1,790	6,940
	01 사무관리비	8,730	1,790	6,940
	●일반수용비	8,730		
	○전기안전검사 수수료 70,000원*2회	140		
	○무인경비용역 관리비 137,500원*12월	1,650		
	○금산문화복지센터 전기안전관리 대행수수료 1,200,000원	1,200		
	○금산문화복지센터 전기 정기검사 수수료 300,000원*1회	300		
	○금산문화복지센터 승강기 안전관리 대행수수료 180,000원*12월	2,160		
	○금산문화복지센터 승강기 전기검사 수수료 300,000원*1회	300		
	○금산문화복지센터 소방시설관리 대행수수료 165,000원*12월	1,980		
	○금산문화복지센터 소방 정밀점검 수수료 500,000원*2회	1,000		
	202 여비	34,560	36,720	△2,160
	02 월액여비	34,560	36,720	△2,160
	●월액여비 180,000원*16명*12월	34,560		

부서: 금산면
 정책: 행정운영경비(금산면)
 단위: 기본경비(금산면)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			203 업무추진비	11,280	11,280	0
			01 기관운영업무추진비	7,000	7,000	0
		●금산면장	7,000,000원	7,000		
			02 정원가산업무추진비	680	680	0
		●금산면	40,000원*17명	680		
			04 부서운영업무추진비	3,600	3,600	0
		●금산면	300,000원*12월	3,600		

세출예산사업명세서

2021년도 본예산 일반회계 만경읍 ~ 교월동

부서: 광활면

정책: 주민 행정 편의 도모(광활면)

단위: 행정서비스강화(광활면)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
광활면		250,061	235,315	14,746
주민 행정 편의 도모(광활면)		209,581	192,675	16,906
행정서비스강화(광활면)		209,581	192,675	16,906
광활면사무소운영		209,581	192,675	16,906
101 인건비		9,730	9,730	0
04 기간제근로자등보수		9,730	9,730	0
●청사환경정비 인부임 7,200,000원		7,200		
●도로변 환경정비 및 방치쓰레기처리 인부임 1,930,000원		1,930		
●보험료 등 600,000원		600		
201 일반운영비		49,697	51,697	△2,000
01 사무관리비		19,290	21,290	△2,000
●일반수용비		7,790		
o 주민등록 지문채취 소모품 등 2,000,000원		2,000		
o 사무용품 구입 등 4,585,000원		4,585		
o 광활면사무소 운영 1,205,000원		1,205		
●급량비		3,500		
o 면정 업무추진 3,000,000원		3,000		
o 사회복지 업무추진 500,000원		500		
●임차료		8,000		
o 배수로준설 및 코스모스 꽃길조성 장비임차 3,000,000원		3,000		
o 긴급보수 건설 장비 임차 5,000,000원		5,000		
02 공공운영비		26,207	26,207	0
●공공요금및제세 21,658,000원		21,658		
●시설장비유지비		2,649		
o 청사 내외벽 청소비 1,000,000원		1,000		
o 시설장비유지비 1,649,000원		1,649		
●맞춤형복지차량 유지비 1,900,000원		1,900		
03 행사운영비		4,200	4,200	0
●소규모 행사운영비 1,200,000원		1,200		
●면민의 날 행사 추진 3,000,000원		3,000		
202 여비		2,554	3,648	△1,094
01 국내여비		2,554	3,648	△1,094
●광활면사무소 운영 1,490,000원		1,490		
●광활면 현안업무추진 494,000원		494		
●사회단체협력 업무추진 570,000원		570		
301 일반보전금		96,600	96,600	0
05 통장·이장·반장활동보상금		94,600	94,600	0
●기본수당 300,000원*20명*12월		72,000		

부서: 광활면

정책: 주민 행정 편의 도모(광활면)

단위: 행정서비스강화(광활면)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			●상여금 300,000원*20명*200%	12,000		
			●회의참석수당 20,000원*20명*12월*2회	9,600		
			●반장수당 50,000원*20명	1,000		
		09 행사실비지원금		2,000	2,000	0
		●주민과 만남행사(연초방문) 참석자 보상 2,000,000원		2,000		
		401 시설비및부대비		50,000	30,000	20,000
		01 시설비		50,000	30,000	20,000
		●생활민원처리 50,000,000원		50,000		
		405 자산취득비		1,000	1,000	0
		01 자산및물품취득비		1,000	1,000	0
		●사무실 비품 구입 1,000,000원		1,000		
		행정운영경비(광활면)		40,480	42,640	△2,160
		기본경비(광활면)		40,480	42,640	△2,160
		기본경비(광활면)		40,480	42,640	△2,160
		201 일반운영비		1,880	1,880	0
		01 사무관리비		1,880	1,880	0
		●일반수용비		1,880		
		○전기안전검사 수수료 70,000원*2회		140		
		○무인경비용역 관리비 145,000원*12월		1,740		
		202 여비		28,080	30,240	△2,160
		02 월액여비		28,080	30,240	△2,160
		●월액여비 180,000원*13명*12월		28,080		
		203 업무추진비		10,520	10,520	0
		01 기관운영업무추진비		7,000	7,000	0
		●광활면장 7,000,000원		7,000		
		02 정원가산업무추진비		520	520	0
		●광활면 40,000원*13명		520		
		04 부서운영업무추진비		3,000	3,000	0
		●광활면 250,000원*12월		3,000		

세출예산사업명세서

2021년도 본예산 일반회계 만경읍 ~ 교월동

부서: 요촌동

정책: 주민 행정 편의 도모

단위: 행정서비스강화(요촌동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
요촌동		425,929	411,428	14,501
주민 행정 편의 도모		371,653	354,992	16,661
행정서비스강화(요촌동)		371,653	354,992	16,661
요촌동사무소운영		371,653	354,992	16,661
101 인건비		18,220	18,220	0
04 기간제근로자등보수		18,220	18,220	0
●청사환경정비 인부임 7,200,000원		7,200		
●새벽시장 화장실 청소인부임 4,200,000원		4,200		
●관망대 화장실 청소인부임 4,200,000원		4,200		
●도로변 환경정비 및 방치쓰레기처리 인부임 1,500,000원		1,500		
●보험료 등 1,120,000원		1,120		
201 일반운영비		69,947	71,947	△2,000
01 사무관리비		27,380	29,380	△2,000
●일반수용비		15,880		
○ 주민등록 소모품 구입 5,400,000원		5,400		
○ 사무용품 구입 5,978,000원		5,978		
○ 공중화장실 청소용품 및 소모품구입(새벽시장, 관망대) 1,500,000원		1,500		
○ 요촌동사무소 운영 2,002,000원		2,002		
○ 청사 시정홍보 간판 정비 1,000,000원		1,000		
●급량비		4,000		
○ 동정 업무추진 3,500,000원		3,500		
○ 사회복지 업무추진 500,000원		500		
●임차료		7,500		
○ 배수로준설 및 코스모스 꽃길조성 장비임차 2,500,000원		2,500		
○ 긴급보수 건설 장비 임차 5,000,000원		5,000		
02 공공운영비		37,067	37,067	0
●공공요금제세		27,467		
○ 청사 환경개선부담금 60,000원*2회		120		
○ 오수관로 요촌중계펌프장 전기요금 50,000원*12월		600		
○ 오수관로 서암중계펌프장 전기요금 50,000원*12월		600		
○ 승반폐수장 전기요금 50,000원*12월		600		
○ 청사 및 공중화장실 전기요금 800,000원*12월		9,600		
○ 청사 및 공중화장실 상하수도요금 250,000원*12월		3,000		
○ 문서발송 및 지방세고지서 송달 우편료 9,677,000원		9,677		
○ 무인민원발급기 유지보수 2,000,000원		2,000		

부서: 요촌동

정책: 주민 행정 편의 도모

단위: 행정서비스강화(요촌동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			○ 맞춤형복지차량 운영 및 안전지킴이 요금 1,270,000원	1,270		
			●시설장비유지비	7,500		
			○ 건물유지보수(행정복지센터) 3,000,000원	3,000		
			○ 공중화장실 유지관리(새벽시장, 관망대) 2,500,000원	2,500		
			○ 청사 내외벽 청소비 2,000,000원	2,000		
			●차량선박비	2,100		
			○ 맞춤형복지차량 유지비 2,100,000원	2,100		
		03 행사운영비		5,500	5,500	0
			●소규모 행사추진	5,500		
			○ 동민의 날 행사운영 3,000,000원	3,000		
			○ 소규모 행사 추진 2,500,000원	2,500		
		202 여비		3,126	4,465	△ 1,339
		01 국내여비		3,126	4,465	△ 1,339
			●요촌동사무소 운영 1,986,000원	1,986		
			●요촌동 현안업무추진 570,000원	570		
			●사회단체협력 업무추진 570,000원	570		
		301 일반보전금		229,360	229,360	0
		05 통장·이장·반장활동보상금		227,360	227,360	0
			●기본수당 300,000원*47명*12월	169,200		
			●상여금 300,000원*47명*200%	28,200		
			●회의수당 20,000원*47명*12월*2회	22,560		
			●반장수당 50,000원*148명	7,400		
		09 행사실비지원금		2,000	2,000	0
			●주민과의 만남 행사 참가자 보상 2,000,000원	2,000		
		401 시설비및부대비		50,000	30,000	20,000
		01 시설비		50,000	30,000	20,000
			●생활민원처리 50,000,000원	50,000		
		405 자산취득비		1,000	1,000	0
		01 자산및물품취득비		1,000	1,000	0
			●사무실 비품 구입 1,000,000원	1,000		
		행정운영경비(요촌동)		54,276	56,436	△ 2,160
		기본경비(요촌동)		54,276	56,436	△ 2,160
		기본경비(요촌동)		54,276	56,436	△ 2,160
		201 일반운영비		1,836	1,836	0
		01 사무관리비		1,836	1,836	0
			●일반수용비	1,836		
			○ 전기안전검사 수수료 60,000원*2회	120		

부서: 요촌동
 정책: 행정운영경비(요촌동)
 단위: 기본경비(요촌동)

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	o 무인경비용역 관리비 143,000원*12월	1,716		
	202 여비	41,040	43,200	△2,160
	02 월액여비	41,040	43,200	△2,160
	●월액여비 180,000원*19명*12월	41,040		
	203 업무추진비	11,400	11,400	0
	01 기관운영업무추진비	7,000	7,000	0
	●요촌동장 7,000,000원	7,000		
	02 정원가산업무추진비	800	800	0
	●요촌동 40,000원*20명	800		
	04 부서운영업무추진비	3,600	3,600	0
	●요촌동 300,000원*12월	3,600		

세출예산사업명세서

2021년도 본예산 일반회계 만경읍 ~ 교월동

부서: 신풍동

정책: 주민행정편의도모(신풍동)

단위: 행정서비스강화(신풍동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
신풍동		517,399	495,470	21,929
주민행정편의도모(신풍동)		452,183	437,374	14,809
행정서비스강화(신풍동)		452,183	437,374	14,809
신풍동사무소 운영		452,183	437,374	14,809
101 인건비		19,760	19,760	0
04 기간제근로자등보수		19,760	19,760	0
●청사환경정비 인부임(2명) 14,400,000원		14,400		
●간이도로 정비 및 방치쓰레기처리 인부임 3,860,000원		3,860		
●보험료 등 1,500,000원		1,500		
201 일반운영비		75,838	79,561	△3,723
01 사무관리비		32,737	36,460	△3,723
●일반수용비		18,737		
○ 주민등록 지문채취 소모품 등 7,191,000원		7,191		
○ 사무용품 등 구입 6,816,000원		6,816		
○ 무인민원발급기 소모품 등 2,200,000원		2,200		
○ 신풍동사무소 운영 2,530,000원		2,530		
●급량비		4,000		
○ 동정 업무추진 3,500,000원		3,500		
○ 사회복지 업무추진 500,000원		500		
●임차료		10,000		
○ 배수로준설 및 코스모스 꽃길조성 장비임차 5,000,000원		5,000		
○ 긴급보수 건설 장비 임차 5,000,000원		5,000		
02 공공운영비		37,701	37,701	0
●공공요금및제세		29,270		
○ 동사무소 운영 공공요금 28,000,000원		28,000		
○ 맞춤형복지차량 운영 및 안전지킴이 요금 1,270,000원		1,270		
●연료비		2,000		
●시설장비유지비		4,331		
○ 청사 내외벽 청소비 1,000,000원		1,000		
○ 시설장비유지비 3,331,000원		3,331		
●차량선택비		2,100		
○ 맞춤형복지차량 유지비 2,100,000원		2,100		
03 행사운영비		5,400	5,400	0
●소규모 행사 추진 2,400,000원		2,400		
●주민과 만남의 날 행사 운영비 3,000,000원		3,000		
202 여비		3,425	4,893	△1,468
01 국내여비		3,425	4,893	△1,468
●신풍동사무소 운영 2,105,000원		2,105		

부서: 신풍동

정책: 주민행정편의도모(신풍동)

단위: 행정서비스강화(신풍동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			●신풍동 현안업무추진	720,000원	720	
			●사회단체협력 업무추진	600,000원	600	
		301 일반보전금		302,160	302,160	0
		05 통장·이장·반장활동보상금		300,160	300,160	0
		●기본수당	300,000원*62명*12월	223,200		
		●상여금	300,000원*62명*200%	37,200		
		●회의참석수당	20,000원*62명*12월*2회	29,760		
		●반장수당	50,000원*200명	10,000		
		09 행사실비지원금		2,000	2,000	0
		●주민과 만남행사(연초방문) 참석자 보상	2,000,000원	2,000		
		401 시설비및부대비		50,000	30,000	20,000
		01 시설비		50,000	30,000	20,000
		●생활민원처리	50,000,000원	50,000		
		405 자산취득비		1,000	1,000	0
		01 자산및물품취득비		1,000	1,000	0
		●사무실 비품 구입	1,000,000원	1,000		
		행정운영경비(신풍동)		65,216	58,096	7,120
		기본경비(신풍동)		65,216	58,096	7,120
		기본경비(신풍동)		65,216	58,096	7,120
		201 일반운영비		5,656	5,656	0
		01 사무관리비		5,656	5,656	0
		●일반수용비		5,656		
		○전기안전검사 수수료	80,000원*2회	160		
		○무인경비용역 관리비	150,000원*12월	1,800		
		○전기안전 관리대행 용역	165,000원*12월	1,980		
		○승강기 관리대행 용역	143,000원*12월	1,716		
		202 여비		47,520	41,040	6,480
		02 월액여비		47,520	41,040	6,480
		●월액여비	180,000원*22명*12월	47,520		
		203 업무추진비		12,040	11,400	640
		01 기관운영업무추진비		7,000	7,000	0
		●신풍동장	7,000,000원	7,000		
		02 정원가산업무추진비		840	800	40
		●신풍동	40,000원*21명	840		
		04 부서운영업무추진비		4,200	3,600	600
		●신풍동	350,000원*12월	4,200		

세출예산사업명세서

2021년도 본예산 일반회계 만경읍 ~ 교월동

부서: 검산동

정책: 주민 행정 편의 도모(검산동)

단위: 행정서비스 강화(검산동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
검산동		420,765	398,832	21,933
주민 행정 편의 도모(검산동)		360,575	343,002	17,573
행정서비스 강화(검산동)		360,575	343,002	17,573
검산동사무소 운영		360,575	343,002	17,573
101 인건비		12,420	12,420	0
04 기간제근로자등보수		12,420	12,420	0
●청사환경정비 인부임 7,200,000원		7,200		
●간이도로 정비 및 방치쓰레기처리 인부임 4,220,000원		4,220		
●보험료 등 1,000,000원		1,000		
201 일반운영비		72,585	74,585	△2,000
01 사무관리비		32,440	34,440	△2,000
●일반수용비		23,940		
○ 주민등록 지문채취 소모품 등 6,743,000원		6,743		
○ 사무용품 등 구입 8,913,000원		8,913		
○ 검산동사무소 운영 7,584,000원		7,584		
○ 청사 시정홍보 간판 정비 700,000원		700		
●급량비		3,500		
○ 동정 업무추진 3,000,000원		3,000		
○ 사회복지 업무추진 500,000원		500		
●임차료		5,000		
○ 긴급보수 건설 장비 임차 500,000원*10대		5,000		
02 공공운영비		34,945	34,945	0
●공공요금및제세		27,548		
○ 동사무소운영 22,878,000원		22,878		
○ 안전지킴이(SK텔레콤) 요금 15,000원*3대*12개월		540		
○ 맞춤형복지차량(전기차 보험료) 900,000원		900		
○ 맞춤형복지차량(전기차 자동차세) 130,000원		130		
○ 무인민원발급기 유지보수비 3,100,000원		3,100		
●연료비		2,620		
●시설장비유지비		2,677		
○ 청사 내외벽 청소비 1,000,000원		1,000		
○ 시설장비유지비 1,677,000원		1,677		
●차량선박비		2,100		
○ 맞춤형복지차량 전기료 150,000원*12개월		1,800		
○ 맞춤형복지차량 유지비 300,000원		300		
03 행사운영비		5,200	5,200	0
●소규모 행사 추진 2,200,000원		2,200		
●동민의 날 행사 운영 3,000,000원		3,000		

부서: 검산동

정책: 주민 행정 편의 도모(검산동)

단위: 행정서비스 강화(검산동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			202 여비	4,320	4,747	△427
			01 국내여비	4,320	4,747	△427
			●검산동사무소 운영 2,300,000원	2,300		
			●검산동 현안업무추진 1,450,000원	1,450		
			●사회단체협력 업무추진 570,000원	570		
			301 일반보전금	220,250	220,250	0
			05 통장·이장·반장활동보상금	218,250	218,250	0
			●기본수당 300,000원*45명*12월	162,000		
			●상여금 300,000원*45명*200%	27,000		
			●회의참석수당 20,000원*45명*12월*2회	21,600		
			●반장수당 50,000원*153명	7,650		
			09 행사실비지원금	2,000	2,000	0
			●주민과 만남행사(연초방문) 참석자 보상 2,000,000원	2,000		
			401 시설비및부대비	50,000	30,000	20,000
			01 시설비	50,000	30,000	20,000
			●생활민원처리 50,000,000원	50,000		
			405 자산취득비	1,000	1,000	0
			01 자산및물품취득비	1,000	1,000	0
			●사무실 비품 구입 1,000,000원	1,000		
			행정운영경비(검산동)	60,190	55,830	4,360
			기본경비(검산동)	60,190	55,830	4,360
			기본경비(검산동)	60,190	55,830	4,360
			201 일반운영비	5,590	5,590	0
			01 사무관리비	5,590	5,590	0
			●일반수용비	5,590		
			o 무인경비용역 관리비 150,000원*12월	1,800		
			o 소방시설 종합정밀점검 500,000원*2회	1,000		
			o 전기안전검사 수수료 150,000원	150		
			o 승강기 관리대행 용역 220,000원*12월	2,640		
			202 여비	43,200	38,880	4,320
			02 월액여비	43,200	38,880	4,320
			●월액여비 180,000원*20명*12월	43,200		
			203 업무추진비	11,400	11,360	40
			01 기관운영업무추진비	7,000	7,000	0
			●검산동장 7,000,000원	7,000		
			02 정원가산업무추진비	800	760	40
			●검산동 40,000원*20명	800		
			04 부서운영업무추진비	3,600	3,600	0

단위: 기본경비(검산동)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
●	검산동	300,000원 * 12월	3,600	

세출예산사업명세서

2021년도 본예산 일반회계 만경읍 ~ 교월동

부서: 교월동

정책: 주민 행정 편의 도모(교월동)

단위: 행정서비스강화(교월동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
교월동		451,109	413,542	37,567
주민 행정 편의 도모(교월동)		393,333	363,816	29,517
행정서비스강화(교월동)		393,333	363,816	29,517
교월동사무소 운영		393,333	363,816	29,517
101 인건비		14,300	12,060	2,240
04 기간제근로자등보수		14,300	12,060	2,240
●청사환경정비 인부임 7,200,000원		7,200		
●입석전승관 화장실 청소 인부임 3,600,000원		3,600		
●간이도로 정비 및 방치쓰레기처리 인부임 2,500,000원		2,500		
●보험료 등 1,000,000원		1,000		
201 일반운영비		63,873	65,873	△2,000
01 사무관리비		33,580	35,580	△2,000
●일반수용비		20,580		
○ 주민등록 소모품 등 4,624,000원		4,624		
○ 무인민원발급 소모품 등 4,000,000원		4,000		
○ 사무용품 등 구입 7,557,000원		7,557		
○ 교월동사무소 운영 3,399,000원		3,399		
○ 청사 시정홍보 간판 정비 1,000,000원		1,000		
●급량비		4,000		
○ 동정 업무추진 3,500,000원		3,500		
○ 사회복지 업무추진 500,000원		500		
●임차료		9,000		
○ 배수로준설 장비 임차 4,000,000원		4,000		
○ 긴급보수 건설 장비임차 5,000,000원		5,000		
02 공공운영비		25,293	25,293	0
●공공요금및제세		19,001		
○ 공공요금 17,731,000원		17,731		
○ 맞춤형복지차량 운영 및 안전지킴이 요금 1,270,000원		1,270		
●연료비		2,000		
●시설장비유지비		2,192		
○ 청사 내외벽 청소비 1,000,000원		1,000		
○ 시설장비유지비 1,192,000원		1,192		
●차량선택비		2,100		
○ 맞춤형복지차량 유지비 2,100,000원		2,100		
03 행사운영비		5,000	5,000	0
●소규모 행사 추진 2,000,000원		2,000		
●동민의 날 행사 추진 3,000,000원		3,000		
202 여비		3,840	4,123	△283
01 국내여비		3,840	4,123	△283

부서: 교월동

정책: 주민 행정 편의 도모(교월동)

단위: 행정서비스강화(교월동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			●교월동사무소 운영	2,567,000원	2,567	
			●교월동 현안업무추진	703,000원	703	
			●사회단체협력 업무추진	570,000원	570	
		301 일반보전금		260,320	250,760	9,560
		05 통장·이장·반장활동보상금		258,320	248,760	9,560
		●기본수당	300,000원*54명*12월	194,400		
		●상여금	300,000원*54명*200%	32,400		
		●회의참석수당	20,000원*54명*12월*2회	25,920		
		●반장수당	50,000원*112명	5,600		
		09 행사실비지원금		2,000	2,000	0
		●주민과 만남행사(연초방문) 참가자 보상	2,000,000원	2,000		
		401 시설비및부대비		50,000	30,000	20,000
		01 시설비		50,000	30,000	20,000
		●생활민원처리	50,000,000원	50,000		
		405 자산취득비		1,000	1,000	0
		01 자산및물품취득비		1,000	1,000	0
		●사무실 비품 구입	1,000,000원	1,000		
	행정운영경비(교월동)			57,776	49,726	8,050
	기본경비(교월동)			57,776	49,726	8,050
	기본경비(교월동)			57,776	49,726	8,050
		201 일반운영비		7,536	1,686	5,850
		01 사무관리비		7,536	1,686	5,850
		●일반수용비		7,536		
		○무인경비용역 관리비	130,000원*12월	1,560		
		○전기안전 관리대행 용역	130,000원*12월	1,560		
		○전기안전점검 수수료	63,000원*2회	126		
		○승강기 관리대행 용역	180,000원*12월	2,160		
		○승강기 정기검사 수수료	150,000원*1회	150		
		○소방시설 관리대행 용역	165,000원*12월	1,980		
		202 여비		38,880	36,720	2,160
		02 월액여비		38,880	36,720	2,160
		●월액여비	180,000원*18명*12월	38,880		
		203 업무추진비		11,360	11,320	40
		01 기관운영업무추진비		7,000	7,000	0
		●교월동장	7,000,000원	7,000		
		02 정원가산업무추진비		760	720	40
		●교월동	40,000원*19명	760		
		04 부서운영업무추진비		3,600	3,600	0

단위: 기본경비(교월동)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
●교월동	300,000원*12월	3,600		