

세출예산사업명세서

2016년도 본예산 일반회계 만경읍 ~ 교월동

부서: 만경읍

정책: 주민 행정 편의 도모(만경읍)

단위: 행정서비스 강화(만경읍)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
만경읍		267,418	275,412	△7,994
주민 행정 편의 도모(만경읍)		227,268	228,782	△1,514
행정서비스 강화(만경읍)		227,268	228,782	△1,514
만경읍사무소 운영		227,268	228,782	△1,514
101 인건비		19,778	18,892	886
04 기간제근로자등보수		19,778	18,892	886
●청사환경정비 인부임 600,000원*12월		7,200		
●주변도로 및 공원정비 인부임 48,240원*2명*60일		5,789		
●능제주변등 정비 관리 인부임 48,240원*2명*60일		5,789		
●보험료 등 1,000,000원		1,000		
201 일반운영비		62,980	65,120	△2,140
01 사무관리비		19,350	21,490	△2,140
●일반수용비		14,350		
o 주민등록지문채취 소모품 등 4,762,000원		4,762		
o 사무용품 등 구입 6,265,000원		6,265		
o 만경읍사무소 운영 2,323,000원		2,323		
o 청사 시정홍보 간판정비 1,000,000원		1,000		
●임차료		2,000		
o 코스모스 꽃길조성 장비임차 2,000,000원		2,000		
●급량비		3,000		
o 읍정 업무추진 3,000,000원		3,000		
02 공공운영비		39,230	37,230	2,000
●공공요금및제세 33,748,000원		33,748		
●연료비 1,000,000원		1,000		
●시설장비유지비 4,482,000원		4,482		
03 행사운영비		4,400	6,400	△2,000
●소규모 행사 추진 1,400,000원		1,400		
●읍민의 날 행사 등 추진 3,000,000원		3,000		
202 여비		3,420	3,680	△260
01 국내여비		3,420	3,680	△260
●만경읍사무소 운영 3,420,000원		3,420		
301 일반보상금		130,090	130,090	0
05 통장·이장·반장활동보상금		128,090	128,090	0
●기본수당 200,000원*38명*12월		91,200		
●상여금 200,000원*38명*2월		15,200		
●회의참석수당 40,000원*38명*12월		18,240		
●반장수당 50,000원*69명		3,450		
09 행사실비보상금		2,000	2,000	0

부서: 만경읍

정책: 주민 행정 편의 도모(만경읍)

단위: 행정서비스 강화(만경읍)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			●주민과 만남행사(연초방문) 참석자 보상 2,000,000원	2,000		
		401 시설비및부대비		10,000	10,000	0
		01 시설비		10,000	10,000	0
		●생활민원처리 10,000,000원		10,000		
		405 자산취득비		1,000	1,000	0
		01 자산및물품취득비		1,000	1,000	0
		●사무실 비품구입 1,000,000원		1,000		
		행정운영경비(만경읍)		40,150	46,630	△6,480
		기본경비(만경읍)		40,150	46,630	△6,480
		기본경비(만경읍)		40,150	46,630	△6,480
		201 일반운영비		1,870	1,870	0
		01 사무관리비		1,870	1,870	0
		●일반수용비		1,870		
		○전기안전검사수수료 65,000원*2회		130		
		○무인경비용역관리비 145,000원*12월		1,740		
		202 여비		28,080	34,560	△6,480
		02 월액여비		28,080	34,560	△6,480
		●월액여비 180,000원*13명*12월		28,080		
		203 업무추진비		10,200	10,200	0
		01 기관운영업무추진비		6,600	6,600	0
		●만경읍장 6,600,000원		6,600		
		02 정원가산업무추진비		600	600	0
		●만경읍 40,000원*15명		600		
		04 부서운영업무추진비		3,000	3,000	0
		●만경읍 250,000원*12월		3,000		

세출예산사업명세서

2016년도 본예산 일반회계 만경읍 ~ 교월동

부서: 죽산면

정책: 주민 행정 편의 도모(죽산면)

단위: 행정서비스 강화(죽산면)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
죽산면		300,591	305,875	△5,284
주민 행정 편의 도모(죽산면)		260,471	263,595	△3,124
행정서비스 강화(죽산면)		260,471	263,595	△3,124
죽산면사무소 운영		260,471	263,595	△3,124
101 인건비		19,778	18,600	1,178
04 기간제근로자등보수		19,778	18,600	1,178
●청사환경정비 인부임 600,000원*12월		7,200		
●공원관리 인부임 48,240*2명*60일		5,789		
●공원제초작업 인부임 48,240원*2명*60일		5,789		
●보험료 등 1,000,000원		1,000		
201 일반운영비		62,453	66,495	△4,042
01 사무관리비		18,450	20,492	△2,042
●일반수용비		11,650		
○ 주민등록 지문채취 소모품 2,658,000원		2,658		
○ 사무용품 등 구입 6,049,000원		6,049		
○ 죽산면사무소 운영 2,943,000원		2,943		
●급량비		3,500		
○ 면정 업무추진 3,500,000원		3,500		
●임차료		3,300		
○ 배수로준설 및 코스모스 꽃길조성 장비임차 3,300,000원		3,300		
02 공공운영비		39,003	39,003	0
●공공요금및제세 35,003,000원		35,003		
●연료비 1,000,000원		1,000		
●시설장비유비지 3,000,000원		3,000		
03 행사운영비		5,000	7,000	△2,000
●소규모 행사 추진 2,000,000원		2,000		
●면민의 날 행사 등 참가자 보상 3,000,000원		3,000		
202 여비		3,200	3,460	△260
01 국내여비		3,200	3,460	△260
●죽산면사무소 운영 2,600,000원		2,600		
●죽산면 현안업무추진 600,000원		600		
301 일반보상금		164,040	164,040	0
05 통장·이장·반장활동보상금		162,040	162,040	0
●기본수당 200,000원*48명*12월		115,200		
●상여금 200,000원*48명*2회		19,200		
●회의참석수당 40,000원*48명*12월		23,040		
●반장수당 25,000원*92명*2회		4,600		
09 행사실비보상금		2,000	2,000	0

부서: 죽산면

정책: 주민 행정 편의 도모(죽산면)

단위: 행정서비스 강화(죽산면)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			●주민과 만남행사(연초방문) 참석자 보상 2,000,000원	2,000		
			401 시설비및부대비	10,000	10,000	0
			01 시설비	10,000	10,000	0
			●생활민원처리 10,000,000원	10,000		
			405 자산취득비	1,000	1,000	0
			01 자산및물품취득비	1,000	1,000	0
			●사무실 비품구입 1,000,000원	1,000		
			행정운영경비(죽산면)	40,120	42,280	△2,160
			기본경비(죽산면)	40,120	42,280	△2,160
			기본경비(죽산면)	40,120	42,280	△2,160
			201 일반운영비	1,880	1,880	0
			01 사무관리비	1,880	1,880	0
			●일반수용비	1,880		
			○전기안전검사수수료 70,000원*2회	140		
			○무인경비용역관리비 145,000원*12월	1,740		
			202 여비	28,080	30,240	△2,160
			02 월액여비	28,080	30,240	△2,160
			●월액여비 180,000원*13명*12월	28,080		
			203 업무추진비	10,160	10,160	0
			01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
			●죽산면장 6,600,000원	6,600		
			02 정원가산업무추진비	560	560	0
			●죽산면 40,000원*14명	560		
			04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
			●죽산면 250,000원*12월	3,000		

세출예산사업명세서

2016년도 본예산 일반회계 만경읍 ~ 교월동

부서: 백산면

정책: 주민 행정 편의 도모(백산면)

단위: 행정서비스강화(백산면)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
백산면		275,599	280,762	△5,163
주민 행정 편의 도모(백산면)		234,959	237,962	△3,003
행정서비스강화(백산면)		234,959	237,962	△3,003
백산면사무소운영		234,959	237,962	△3,003
101 인건비		16,884	15,800	1,084
04 기간제근로자등보수		16,884	15,800	1,084
●청사환경정비 600,000원*12월		7,200		
●백산저수지 환경정비 48,240원*1명*60일		2,895		
●주요사업장 도로변 제초작업 48,240*2명*60일		5,789		
●보험료 등 1,000,000원		1,000		
201 일반운영비		71,235	75,052	△3,817
01 사무관리비		16,430	18,247	△1,817
●일반수용비		8,430		
o 주민등록 지문채취 소모품등 1,800,000원		1,800		
o 사무용품등 구입 6,630,000원		6,630		
●급량비		3,000		
o 면정 업무추진 3,000,000원		3,000		
●임차료		5,000		
o 배수로준설 및 코스모스 꽃길조성 장비임차 5,000,000원		5,000		
02 공공운영비		50,405	50,405	0
●공공요금및제세 44,905,000원		44,905		
●연료비 3,000,000원		3,000		
●시설장비유지비 2,500,000원		2,500		
03 행사운영비		4,400	6,400	△2,000
●소규모 행사 추진 1,400,000원		1,400		
●면민의날 행사 추진 3,000,000원		3,000		
202 여비		2,970	3,240	△270
01 국내여비		2,970	3,240	△270
●주민 고충민원 업무추진 2,330,000원		2,330		
●백산면 현안업무추진 640,000원		640		
301 일반보상금		132,870	132,870	0
05 통장·이장·반장활동보상금		130,870	130,870	0
●기본수당 200,000원*39명*12월		93,600		
●상여금 200,000원*39명*2월		15,600		
●회의참석수당 40,000원*39명*12월		18,720		
●반장수당 50,000원*59명		2,950		
09 행사실비보상금		2,000	2,000	0

부서: 백산면

정책: 주민 행정 편의 도모(백산면)

단위: 행정서비스강화(백산면)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			●주민과 만남행사(연초방문) 참석자 보상 2,000,000원	2,000		
			401 시설비및부대비	10,000	10,000	0
			01 시설비	10,000	10,000	0
			●생활민원처리 10,000,000원	10,000		
			405 자산취득비	1,000	1,000	0
			01 자산및물품취득비	1,000	1,000	0
			●사무실 비품 구입 1,000,000원	1,000		
			행정운영경비(백산면)	40,640	42,800	△2,160
			기본경비(백산면)	40,640	42,800	△2,160
			기본경비(백산면)	40,640	42,800	△2,160
			201 일반운영비	2,400	2,400	0
			01 사무관리비	2,400	2,400	0
			●일반수용비	2,400		
			○전기안전검사수수료 160,000원	160		
			○소방시설점검수수료 500,000원*1회	500		
			○무인경비용역관리비 145,000원*12월	1,740		
			202 여비	28,080	30,240	△2,160
			02 월액여비	28,080	30,240	△2,160
			●월액여비 180,000원*13명*12월	28,080		
			203 업무추진비	10,160	10,160	0
			01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
			●백산면장 6,600,000원	6,600		
			02 정원가산업무추진비	560	560	0
			●백산면 40,000원*14명	560		
			04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
			●백산면 250,000원*12월	3,000		

세출예산사업명세서

2016년도 본예산 일반회계 만경읍 ~ 교월동

부서: 용지면

정책: 주민 행정 편의 도모(용지면)

단위: 행정서비스 강화(용지면)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
용지면		299,510	300,457	△947
주민 행정 편의 도모(용지면)		252,890	255,997	△3,107
행정서비스 강화(용지면)		252,890	255,997	△3,107
용지면사무소 운영		252,890	255,997	△3,107
101 인건비		13,315	11,700	1,615
04 기간제근로자등보수		13,315	11,700	1,615
●청사환경정비 인부임 600,000원*12월		7,200		
●사창산 공원 관리 인부임 48,240원*1명*60일		2,895		
●방치쓰레기처리 인부임 48,240원*2명*25일		2,412		
●보험료 808,000원		808		
201 일반운영비		84,975	89,437	△4,462
01 사무관리비		22,150	24,612	△2,462
●일반수용비		11,650		
○주민등록지문채취 소모품등 5,000,000원		5,000		
○사무용품등 구입 4,650,000원		4,650		
○용지면사무소 운영 2,000,000원		2,000		
●급량비		3,500		
○면정 업무추진 3,500,000원		3,500		
●임차료		7,000		
○배수로준설 및 코스모스 꽃길조성 장비임차		7,000,000원		
02 공공운영비		58,025	58,025	0
●공공요금및제세		52,359		
○공공요금 41,359,000원		41,359		
○마을하수처리장 전기요금 11,000,000원		11,000		
●연료비		2,500		
●시설장비유지비		3,166		
03 행사운영비		4,800	6,800	△2,000
●소규모 행사 추진 1,800,000원		1,800		
●면민의날 행사업무 추진 3,000,000원		3,000		
202 여비		3,420	3,680	△260
01 국내여비		3,420	3,680	△260
●용지면사무소 운영 2,620,000원		2,620		
●용지면 현안업무추진 800,000원		800		
301 일반보상금		140,180	140,180	0
05 통장·이장·반장활동보상금		138,180	138,180	0
●기본수당 200,000원*41명*12월		98,400		
●상여금 200,000원*41명*2회		16,400		
●회의참석수당 40,000원*41명*12월		19,680		
●반장수당 25,000원*74명*2회		3,700		

단위: 행정서비스 강화(용지면)

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목						예산액	전년도 예산액	비교증감
			09 행사실비보상금			2,000	2,000	0
			●주민과 만남행사(연초방문) 참석자 보상 2,000,000원			2,000		
			401 시설비및부대비			10,000	10,000	0
			01 시설비			10,000	10,000	0
			●생활민원처리 10,000,000원			10,000		
			405 자산취득비			1,000	1,000	0
			01 자산및물품취득비			1,000	1,000	0
			●사무실 비품구입 1,000,000원			1,000		
			행정운영경비(용지면)			46,620	44,460	2,160
			기본경비(용지면)			46,620	44,460	2,160
			기본경비(용지면)			46,620	44,460	2,160
			201 일반운영비			1,860	1,860	0
			01 사무관리비			1,860	1,860	0
			●일반수용비			1,860		
			o 전기안전검사수수료 120,000원			120		
			o 무인경비용역관리비 145,000원*12월			1,740		
			202 여비			34,560	32,400	2,160
			02 월액여비			34,560	32,400	2,160
			●월액여비 180,000원*16명*12월			34,560		
			203 업무추진비			10,200	10,200	0
			01 기관운영업무추진비			6,600	6,600	0
			●용지면장 6,600,000원			6,600		
			02 정원가산업무추진비			600	600	0
			●용지면 40,000원*15명			600		
			04 부서운영업무추진비			3,000	3,000	0
			●용지면 250,000원*12월			3,000		

세출예산사업명세서

2016년도 본예산 일반회계 만경읍 ~ 교월동

부서: 백구면

정책: 주민 행정 편의 도모(백구면)

단위: 행정서비스 강화(백구면)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
백구면		274,753	281,351	△6,598
주민 행정 편의 도모(백구면)		232,493	234,771	△2,278
행정서비스 강화(백구면)		232,493	234,771	△2,278
백구면사무소 운영		232,493	234,771	△2,278
101 인건비		12,060	10,000	2,060
04 기간제근로자등보수		12,060	10,000	2,060
●청사환경정비 인부임 600,000원*12월		7,200		
●백구소공원 사후관리 등 48,240원*2명*20일		1,930		
●방치쓰레기처리 48,240원*2명*20일		1,930		
●보험료 등 1,000,000원		1,000		
201 일반운영비		69,343	73,511	△4,168
01 사무관리비		19,560	21,728	△2,168
●일반수용비		11,108		
○ 사무용품등 구입 5,000,000원		5,000		
○ 주민등록지문채취 소모품등 4,130,000원		4,130		
○ 백구면사무소 운영 1,978,000원		1,978		
●급량비		3,000		
○ 면정 업무추진 3,000,000원		3,000		
●임차료		5,452		
○ 배수로준설 및 코스모스 꽃길조성 장비임차		5,452		
02 공공운영비		44,983	44,983	0
●공공요금및제세 38,030,000원		38,030		
●연료비 2,783,000원		2,783		
●시설장비유지비 4,170,000원		4,170		
03 행사운영비		4,800	6,800	△2,000
●소규모 행사 추진 1,800,000원		1,800		
●면민의날 행사 등 추진 3,000,000원		3,000		
202 여비		3,290	3,460	△170
01 국내여비		3,290	3,460	△170
●백구면사무소 운영 2,770,000원		2,770		
●백구면 현안업무추진 520,000원		520		
301 일반보상금		136,800	136,800	0
05 통장·이장·반장활동보상금		134,800	134,800	0
●기본수당 200,000원*40명*12월		96,000		
●상여금 200,000원*40명*2월		16,000		
●참여참석수당 40,000원*40명*12월		19,200		
●반장수당 50,000원*72명		3,600		
09 행사실비보상금		2,000	2,000	0

부서: 백구면

정책: 주민 행정 편의 도모(백구면)

단위: 행정서비스 강화(백구면)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			●주민과 만남행사(연초방문) 참석자 보상 2,000,000원	2,000		
			401 시설비및부대비	10,000	10,000	0
			01 시설비	10,000	10,000	0
			●생활민원처리 10,000,000원	10,000		
			405 자산취득비	1,000	1,000	0
			01 자산및물품취득비	1,000	1,000	0
			●사무실 비품 구입 1,000,000원	1,000		
			행정운영경비(백구면)	42,260	46,580	△4,320
			기본경비(백구면)	42,260	46,580	△4,320
			기본경비(백구면)	42,260	46,580	△4,320
			201 일반운영비	1,860	1,860	0
			01 사무관리비	1,860	1,860	0
			●일반수용비	1,860		
			○전기안전점검수수료 120,000원	120		
			○무인경비용역관리비 1,740,000원	1,740		
			202 여비	30,240	34,560	△4,320
			02 월액여비	30,240	34,560	△4,320
			●월액여비 180,000원*14명*12월	30,240		
			203 업무추진비	10,160	10,160	0
			01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
			●백구면장 6,600,000원	6,600		
			02 정원가산업무추진비	560	560	0
			●백구면 40,000원*14명	560		
			04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
			●백구면 250,000원*12월	3,000		

세출예산사업명세서

2016년도 본예산 일반회계 만경읍 ~ 교월동

부서: 부량면

정책: 주민 행정 편의 도모(부량면)

단위: 행정서비스 강화(부량면)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
부량면		212,864	217,210	△4,346
주민 행정 편의 도모(부량면)		174,784	176,970	△2,186
행정서비스 강화(부량면)		174,784	176,970	△2,186
부량면사무소 운영		174,784	176,970	△2,186
101 인건비		11,095	8,892	2,203
04 기간제근로자등보수		11,095	8,892	2,203
●청사환경정비 인부임 등 600,000원*12월		7,200		
●방치쓰레기처리 48,240원*2명*30일		2,895		
●보험료 1,000,000원		1,000		
201 일반운영비		56,089	60,258	△4,169
01 사무관리비		19,560	21,729	△2,169
●일반수용비		10,560		
○ 주민등록지문채취 소모품 등 2,960,000원		2,960		
○ 사무용품등 구입 6,279,000원		6,279		
○ 부량면사무소 운영 1,321,000원		1,321		
●급량비		3,000		
○ 면정 업무추진 3,000,000원		3,000		
●임차료		6,000		
○ 배수로준설 및 코스모스 꽃길조성 장비임차 6,000,000원		6,000		
02 공공운영비		32,329	32,329	0
●공공요금및제세 25,447,000원		25,447		
●연료비 3,972,000원		3,972		
●시설장비유지비 2,910,000원		2,910		
03 행사운영비		4,200	6,200	△2,000
●소규모 행사 추진 1,200,000원		1,200		
●면민의 날 행사 등 추진 3,000,000원		3,000		
202 여비		3,240	3,460	△220
01 국내여비		3,240	3,460	△220
●부량면사무소 운영 2,700,000원		2,700		
●부량면 현안업무추진 540,000원		540		
301 일반보상금		93,360	93,360	0
05 통장·이장·반장활동보상금		91,360	91,360	0
●기본수당 200,000원*27명*12월		64,800		
●상여금 200,000원*27명*2월		10,800		
●회의참석수당 40,000원*27명*12월		12,960		
●반장수당 50,000원*56명		2,800		
09 행사실비보상금		2,000	2,000	0
●주민과 만남행사(연초방문) 참석자 보상 2,000,000원		2,000		

부서: 부량면

정책: 주민 행정 편의 도모(부량면)

단위: 행정서비스 강화(부량면)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			401 시설비및부대비	10,000	10,000	0
			01 시설비	10,000	10,000	0
			●생활민원처리 10,000,000원	10,000		
			405 자산취득비	1,000	1,000	0
			01 자산및물품취득비	1,000	1,000	0
			●사무실 비품구입 1,000,000원	1,000		
			행정운영경비(부량면)	38,080	40,240	△2,160
			기본경비(부량면)	38,080	40,240	△2,160
			기본경비(부량면)	38,080	40,240	△2,160
			201 일반운영비	2,040	2,040	0
			01 사무관리비	2,040	2,040	0
			●일반수용비	2,040		
			o 전기안전검사수수료 120,000원*2회	240		
			o 무인경비용역관리비 150,000원*12월	1,800		
			202 여비	25,920	28,080	△2,160
			02 월액여비	25,920	28,080	△2,160
			●월액여비 180,000원*12명*12월	25,920		
			203 업무추진비	10,120	10,120	0
			01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
			●부량면장 6,600,000원	6,600		
			02 정원가산업무추진비	520	520	0
			●부량면 40,000원*13명	520		
			04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
			●부량면 250,000원*12월	3,000		

세출예산사업명세서

2016년도 본예산 일반회계 만경읍 ~ 교월동

부서: 공덕면

정책: 주민 행정 편의 도모(공덕면)

단위: 행정서비스강화(공덕면)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
공덕면		233,272	236,249	△2,977
주민 행정 편의 도모(공덕면)		188,892	194,029	△5,137
행정서비스강화(공덕면)		188,892	194,029	△5,137
공덕면사무소 운영		188,892	194,029	△5,137
101 인건비		11,577	10,600	977
04 기간제근로자등보수		11,577	10,600	977
●청사환경정비 인부임 600,000원*12월		7,200		
●만경강제방정비 인부임 등 48,240원*2명*35일		3,377		
●보험료 등 1,000,000원		1,000		
201 일반운영비		63,205	68,659	△5,454
01 사무관리비		22,100	25,554	△3,454
●일반수용비		15,100		
o 주민등록지문채취 소모품등 3,801,000원		3,801		
o 사무용품등 구입 6,299,000원		6,299		
o 공덕면사무소 운영 3,000,000원		3,000		
o 청사 시정홍보 간판정비 1,000,000원		1,000		
o 면장실 상황판 정비 1,000,000원		1,000		
●급량비		3,000		
o 면정 업무추진 3,000,000원		3,000		
●임차료		4,000		
o 배수로준설 및 코스모스 꽃길조성 장비임차 4,000,000원		4,000		
02 공공운영비		36,705	36,705	0
●공공요금및제세 29,804,000원		29,804		
●연료비 2,500,000원		2,500		
●시설장비유지비 4,401,000원		4,401		
03 행사운영비		4,400	6,400	△2,000
●소규모 행사 추진 1,400,000원		1,400		
●면민의날 행사 추진 3,000,000원		3,000		
202 여비		3,240	3,900	△660
01 국내여비		3,240	3,900	△660
●공덕면사무소 운영 2,340,000원		2,340		
●공덕면 현안업무추진 900,000원		900		
301 일반보상금		99,870	99,870	0
05 통장·이장·반장활동보상금		97,870	97,870	0
●기본수당 200,000원*29명*12월		69,600		
●상여금 200,000원*29명*2월		11,600		
●회의참석수당 40,000원*29명*12월		13,920		
●반장수당 50,000원*55명		2,750		

단위: 행정서비스강화(공덕면)

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			09 행사실비보상금	2,000	2,000	0
			●주인과 만남행사(연초방문) 참석자 보상 2,000,000원	2,000		
			401 시설비및부대비	10,000	10,000	0
			01 시설비	10,000	10,000	0
			●생활민원처리 10,000,000원	10,000		
			405 자산취득비	1,000	1,000	0
			01 자산및물품취득비	1,000	1,000	0
			●사무실 비품 구입 1,000,000원	1,000		
			행정운영경비(공덕면)	44,380	42,220	2,160
			기본경비(공덕면)	44,380	42,220	2,160
			기본경비(공덕면)	44,380	42,220	2,160
			201 일반운영비	1,860	1,860	0
			01 사무관리비	1,860	1,860	0
			●일반수용비	1,860		
			o 전기안전검사수수료 60,000원*2회	120		
o 무인경비용역 관리비 145,000원*12월	1,740					
202 여비	32,400	30,240	2,160			
02 월액여비	32,400	30,240	2,160			
●월액여비 180,000원*15명*12월	32,400					
203 업무추진비	10,120	10,120	0			
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0			
●공덕면장 6,600,000원	6,600					
02 정원가산업무추진비	520	520	0			
●공덕면 40,000원*13명	520					
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0			
●공덕면 250,000원*12월	3,000					

세출예산사업명세서

2016년도 본예산 일반회계 만경읍 ~ 교월동

부서: 청하면

정책: 주민 행정 편의 도모(청하면)

단위: 행정서비스강화(청하면)

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
청하면		213,127	215,281	△2,154
주민 행정 편의 도모(청하면)		173,067	175,221	△2,154
행정서비스강화(청하면)		173,067	175,221	△2,154
청하면사무소운영		173,067	175,221	△2,154
101 인건비		11,577	10,598	979
04 기간제근로자등보수		11,577	10,598	979
●청사환경정비 인부임 600,000원*12월		7,200		
●만경대교 청소 인부임 48,240원*2명*35일		3,377		
●보험료 등 1,000,000원		1,000		
201 일반운영비		51,170	54,163	△2,993
01 사무관리비		17,470	19,409	△1,939
●일반수용비		11,970		
o 사무용품 등 구입 10,000,000원		10,000		
o 청하면사무소 운영 970,000원		970		
o 청사 시정홍보 간판정비 1,000,000원		1,000		
●급량비		3,000		
o 면정 업무추진 3,000,000원		3,000		
●임차료 2,500,000원		2,500		
02 공공운영비		29,500	28,554	946
●공공요금및제세 27,000,000원		27,000		
●연료비 1,500,000원		1,500		
●시설장비유지비 1,000,000원		1,000		
03 행사운영비		4,200	6,200	△2,000
●소규모 행사 추진 1,200,000원		1,200		
●면민의 날 행사 등 추진 3,000,000원		3,000		
202 여비		2,880	3,020	△140
01 국내여비		2,880	3,020	△140
●청하면사무소 운영 2,500,000원		2,500		
●청하면 현안업무추진 380,000원		380		
301 일반보상금		96,440	96,440	0
05 통장·이장·반장활동보상금		94,440	94,440	0
●기본수당 200,000원*28명*12월		67,200		
●상여금 200,000원*28명*2월		11,200		
●회의 참석수당 40,000원*28명*12월		13,440		
●반장수당 50,000원*52명		2,600		
09 행사실비보상금		2,000	2,000	0
●주민과 만남행사(연초방문)참석자 보상 2,000,000원		2,000		
401 시설비및부대비		10,000	10,000	0

부서: 청하면

정책: 주민 행정 편의 도모(청하면)

단위: 행정서비스강화(청하면)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
		01 시설비		10,000	10,000	0
		●생활민원처리	10,000,000원	10,000		
		405 자산취득비		1,000	1,000	0
		01 자산및물품취득비		1,000	1,000	0
		●사무실 비품구입	1,000,000원	1,000		
		행정운영경비(청하면)		40,060	40,060	0
		기본경비(청하면)		40,060	40,060	0
		기본경비(청하면)		40,060	40,060	0
		201 일반운영비		1,860	1,860	0
		01 사무관리비		1,860	1,860	0
		●일반수용비		1,860		
		o 전기안전검사수수료	60,000원*2회	120		
		o 무인경비용역관리비	145,000원*12월	1,740		
		202 여비		28,080	28,080	0
		02 월액여비		28,080	28,080	0
		●월액여비	180,000원*13명*12월	28,080		
		203 업무추진비		10,120	10,120	0
		01 기관운영업무추진비		6,600	6,600	0
		●청하면장	6,600,000원	6,600		
		02 정원가산업무추진비		520	520	0
		●청하면	40,000원*13명	520		
		04 부서운영업무추진비		3,000	3,000	0
		●청하면	250,000원*12월	3,000		

세출예산사업명세서

2016년도 본예산 일반회계 만경읍 ~ 교월동

부서: 성덕면

정책: 주민 행정 편의 도모(성덕면)

단위: 행정서비스강화(성덕면)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
성덕면		239,402	227,275	12,127
주민 행정 편의 도모(성덕면)		199,362	187,235	12,127
행정서비스강화(성덕면)		199,362	187,235	12,127
성덕면사무소 운영		199,362	187,235	12,127
101 인건비		11,577	10,600	977
04 기간제근로자등보수		11,577	10,600	977
●청사환경정비 인부임 600,000원*12월		7,200		
●남포체육공원관리 인부임 48,240원*2명*35일		3,377		
●보험료 등 1,000,000원		1,000		
201 일반운영비		67,375	55,645	11,730
01 사무관리비		16,830	18,700	△1,870
●일반수용비		7,830		
○ 주민등록지문채취 소모품등 2,100,000원		2,100		
○ 사무용품등 구입 3,730,000원		3,730		
○ 성덕면사무소 운영 1,000,000원		1,000		
○ 시정홍보물 제작 1,000,000원		1,000		
●급량비		3,000		
○ 면정 업무추진 3,000,000원		3,000		
●임차료		6,000		
○ 배수로준설 및 코스모스 꽃길조성 장비임차 6,000,000원		6,000		
02 공공운영비		46,345	30,745	15,600
●공공요금및제세 42,860,000원		42,860		
●연료비 1,000,000원		1,000		
●시설장비유지비 2,485,000원		2,485		
03 행사운영비		4,200	6,200	△2,000
●소규모 행사 추진 1,200,000원		1,200		
●면민의 날 행사 등 추진 3,000,000원		3,000		
202 여비		2,880	3,460	△580
01 국내여비		2,880	3,460	△580
●성덕면사무소 운영 2,360,000원		2,360		
●성덕면 현안업무추진 520,000원		520		
301 일반보상금		106,530	106,530	0
05 통장·이장·반장활동보상금		104,530	104,530	0
●기본수당 200,000원*31명*12월		74,400		
●상여금 200,000원*31명*2월		12,400		
●회의참석수당 40,000원*31명*12월		14,880		
●반장수당 50,000원*57명		2,850		
09 행사실비보상금		2,000	2,000	0

부서: 성덕면

정책: 주민 행정 편의 도모(성덕면)

단위: 행정서비스강화(성덕면)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			●주민과 만남행사(연초방문) 참석자 보상 2,000,000원	2,000		
		401 시설비및부대비		10,000	10,000	0
		01 시설비		10,000	10,000	0
		●생활민원처리 10,000,000원		10,000		
		405 자산취득비		1,000	1,000	0
		01 자산및물품취득비		1,000	1,000	0
		●사무실 비품구입 1,000,000원		1,000		
		행정운영경비(성덕면)		40,040	40,040	0
		기본경비(성덕면)		40,040	40,040	0
		기본경비(성덕면)		40,040	40,040	0
		201 일반운영비		1,840	1,840	0
		01 사무관리비		1,840	1,840	0
		●일반수용비		1,840		
		○전기안전검사수수료 120,000원		120		
		○무인경비용역 관리비 1,720,000원		1,720		
		202 여비		28,080	28,080	0
		02 월액여비		28,080	28,080	0
		●월액여비 180,000원*13명*12월		28,080		
		203 업무추진비		10,120	10,120	0
		01 기관운영업무추진비		6,600	6,600	0
		●성덕면장 6,600,000원		6,600		
		02 정원가산업무추진비		520	520	0
		●성덕면 40,000원*13명		520		
		04 부서운영업무추진비		3,000	3,000	0
		●성덕면 250,000원*12월		3,000		

세출예산사업명세서

2016년도 본예산 일반회계 만경읍 ~ 교월동

부서: 진봉면

정책: 주민 행정 편의 도모(진봉면)

단위: 행정서비스 강화(진봉면)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
진봉면		273,997	277,996	△3,999
주민 행정 편의 도모(진봉면)		231,633	235,632	△3,999
행정서비스 강화(진봉면)		231,633	235,632	△3,999
진봉면사무소 운영		231,633	235,632	△3,999
101 인건비		13,507	12,866	641
04 기간제근로자등보수		13,507	12,866	641
●청사환경정비 인부임 600,000원*12월		7,200		
●망해사, 심포항 화장실 및 주변정비 인부임 48,240원*2명*55일		5,307		
●보험료 등 1,000,000원		1,000		
201 일반운영비		67,226	71,236	△4,010
01 사무관리비		18,150	20,160	△2,010
●일반수용비		8,490		
o 주민등록지문채취 소모품 등 2,000,000원		2,000		
o 사무용품 등 구입 4,690,000원		4,690		
o 진봉면사무소 운영 1,800,000원		1,800		
●급량비		3,500		
o 면정 업무추진 3,500,000원		3,500		
●임차료		6,160		
o 배수로준설 및 코스모스 꽃길조성 장비임차 6,160,000원		6,160		
02 공공운영비		44,676	44,676	0
●공공요금및제세 36,158,000원		36,158		
●연료비 1,000,000원		1,000		
●시설장비유지비 7,518,000원		7,518		
03 행사운영비		4,400	6,400	△2,000
●소규모 행사 추진 1,400,000원		1,400		
●면민의 날 행사 등 추진 3,000,000원		3,000		
202 여비		3,200	3,680	△480
01 국내여비		3,200	3,680	△480
●진봉면사무소 운영 2,520,000원		2,520		
●진봉면 현안업무추진 680,000원		680		
301 일반보상금		136,700	136,850	△150
05 통장·이장·반장활동보상금		134,700	134,850	△150
●기본수당 200,000원*40명*12월		96,000		
●상여금 200,000원*40명*2월		16,000		
●회의참석수당 40,000원*40명*12월		19,200		
●반장수당 50,000원*70명		3,500		
09 행사실비보상금		2,000	2,000	0
●주민과 만남행사 참석자 보상 2,000,000원		2,000		

부서: 진봉면

정책: 주민 행정 편의 도모(진봉면)

단위: 행정서비스 강화(진봉면)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			401 시설비및부대비	10,000	10,000	0
			01 시설비	10,000	10,000	0
			●생활민원처리 10,000,000원	10,000		
			405 자산취득비	1,000	1,000	0
			01 자산및물품취득비	1,000	1,000	0
			●사무실 비품구입 1,000,000원	1,000		
			행정운영경비(진봉면)	42,364	42,364	0
			기본경비(진봉면)	42,364	42,364	0
			기본경비(진봉면)	42,364	42,364	0
			201 일반운영비	1,964	1,964	0
			01 사무관리비	1,964	1,964	0
			●일반수용비	1,964		
			o 전기안전검사 수수료 248,000원	248		
			o 무인경비용역 관리비 143,000원*12월	1,716		
			202 여비	30,240	30,240	0
			02 월액여비	30,240	30,240	0
			●월액여비 180,000원*14명*12월	30,240		
			203 업무추진비	10,160	10,160	0
			01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
			●진봉면장 6,600,000원	6,600		
			02 정원가산업무추진비	560	560	0
			●진봉면 40,000원*14명	560		
			04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
			●진봉면 250,000원*12월	3,000		

세출예산사업명세서

2016년도 본예산 일반회계 만경읍 ~ 교월동

부서: 금구면

정책: 주민 행정 편의 도모(금구면)

단위: 행정서비스강화(금구면)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
금구면		313,291	310,427	2,864
주민 행정 편의 도모(금구면)		263,271	265,927	△2,656
행정서비스강화(금구면)		263,271	265,927	△2,656
금구면사무소운영		263,271	265,927	△2,656
101 인건비		12,060	11,292	768
04 기간제근로자등보수		12,060	11,292	768
●청사환경정비 인부임 600,000원*12월		7,200		
●공중화장실청소 인부임 48,240원*2명*40일		3,860		
●보험료 등 1,000,000원		1,000		
201 일반운영비		83,661	86,275	△2,614
01 사무관리비		25,560	26,174	△614
●일반수용비		13,356		
○주민등록지문채취 소모품등 4,900,000원		4,900		
○사무용품 등 구입 4,107,000원		4,107		
○금구면사무소 운영 2,349,000원		2,349		
○가로기 구입(깃봉포함) 2,000,000원		2,000		
●급량비		4,700		
○면정 업무추진 3,500,000원		3,500		
○산불감시 1,200,000원		1,200		
●임차료		7,504		
○배수로준설 및 코스모스 꽃길조성 장비임차		7,504,000원		
02 공공운영비		53,301	53,301	0
●공공요금및제세 48,201,000원		48,201		
●연료비 1,829,000원		1,829		
●시설장비유지비 3,271,000원		3,271		
03 행사운영비		4,800	6,800	△2,000
●소규모 행사 추진 1,800,000원		1,800		
●면민의 날 행사 등 추진 3,000,000원		3,000		
202 여비		3,650	3,460	190
01 국내여비		3,650	3,460	190
●금구면사무소 운영 3,000,000원		3,000		
●금구면 현안업무추진 650,000원		650		
301 일반보상금		153,900	153,900	0
05 통장·이장·반장활동보상금		151,900	151,900	0
●기본수당 200,000원*45명*12월		108,000		
●상여금 200,000원*45명*2월		18,000		
●회의참석수당 40,000원*45명*12월		21,600		
●반장수당 50,000원*86명		4,300		
09 행사실비보상금		2,000	2,000	0

부서: 금구면

정책: 주민 행정 편의 도모(금구면)

단위: 행정서비스강화(금구면)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			●주민과 만남행사(연초방문) 참석자 보상 2,000,000원	2,000		
		401 시설비및부대비		10,000	10,000	0
		01 시설비		10,000	10,000	0
		●생활민원처리 10,000,000원		10,000		
		행정운영경비(금구면)		50,020	44,500	5,520
		기본경비(금구면)		50,020	44,500	5,520
		기본경비(금구면)		50,020	44,500	5,520
		201 일반운영비		1,860	1,860	0
		01 사무관리비		1,860	1,860	0
		●일반수용비		1,860		
		○전기안전검사수수료 60,000원*2회		120		
		○무인경비용역관리비 145,000원*12월		1,740		
		202 여비		36,720	32,400	4,320
		02 월액여비		36,720	32,400	4,320
		●월액여비 180,000원*17명*12월		36,720		
		203 업무추진비		11,440	10,240	1,200
		01 기관운영업무추진비		6,600	6,600	0
		●금구면장 6,600,000원		6,600		
		02 정원가산업무추진비		640	640	0
		●금구면 40,000원*16명		640		
		04 부서운영업무추진비		4,200	3,000	1,200
		●금구면 350,000원*12월		4,200		

세출예산사업명세서

2016년도 본예산 일반회계 만경읍 ~ 교월동

부서: 봉남면

정책: 주민 행정 편의 도모(봉남면)

단위: 행정서비스 강화(봉남면)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
봉남면		241,102	244,185	△3,083
주민 행정 편의 도모(봉남면)		201,042	204,125	△3,083
행정서비스 강화(봉남면)		201,042	204,125	△3,083
봉남면사무소 운영		201,042	204,125	△3,083
101 인건비		9,430	8,668	762
04 기간제근로자등보수		9,430	8,668	762
●청사환경정비 600,000원*12월		7,200		
●도로변 환경정비 및 방치쓰레기처리 인부임 48,240원*2명*20일		1,930		
●보험료 등 300,000원		300		
201 일반운영비		55,602	59,647	△4,045
01 사무관리비		18,480	20,525	△2,045
●일반수용비		11,480		
o 주민등록지문채취 소모품 등 2,500,000원		2,500		
o 사무용품 등 구입 6,581,000원		6,581		
o 봉남면사무소 운영 2,399,000원		2,399		
●급량비		3,000		
o 면정 업무추진 3,000,000원		3,000		
●임차료		4,000		
o 배수로준설 및 코스모스 꽃길조성 장비임차 4,000,000원		4,000		
02 공공운영비		32,722	32,722	0
●공공요금및제세 31,920,000원		31,920		
●시설장비유지비 802,000원		802		
03 행사운영비		4,400	6,400	△2,000
●소규모 행사 추진 1,400,000원		1,400		
●면민의날 행사 등 추진 3,000,000원		3,000		
202 여비		2,880	3,680	△800
01 국내여비		2,880	3,680	△800
●봉남면사무소 운영 2,380,000원		2,380		
●봉남면 현안업무추진 500,000원		500		
301 일반보상금		122,130	122,130	0
05 통장·이장·반장활동보상금		120,130	120,130	0
●기본수당 200,000원*36명*12월		86,400		
●상여금 200,000원*36명*2월		14,400		
●회의참석수당 40,000원*36명*12월		17,280		
●반장수당 25,000원*2회*41명		2,050		
09 행사실비보상금		2,000	2,000	0
●주민과 만남행사(연초방문) 참가자 보상 2,000,000원		2,000		

부서: 봉남면

정책: 주민 행정 편의 도모(봉남면)

단위: 행정서비스 강화(봉남면)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			401 시설비및부대비	10,000	10,000	0
			01 시설비	10,000	10,000	0
			●생활민원처리 10,000,000원	10,000		
			405 자산취득비	1,000	0	1,000
			01 자산및물품취득비	1,000	0	1,000
			●사무실 비품구입 1,000,000원	1,000		
			행정운영경비(봉남면)	40,060	40,060	0
			기본경비(봉남면)	40,060	40,060	0
			기본경비(봉남면)	40,060	40,060	0
			201 일반운영비	1,860	1,860	0
			01 사무관리비	1,860	1,860	0
			●일반수용비	1,860		
			o 전기안전검사수수료 60,000원*2회	120		
			o 무인경비용역관리비 145,000원*12월	1,740		
			202 여비	28,080	28,080	0
			02 월액여비	28,080	28,080	0
			●월액여비 180,000원*13명*12월	28,080		
			203 업무추진비	10,120	10,120	0
			01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
			●봉남면장 550,000원*12월	6,600		
			02 정원가산업무추진비	520	520	0
			●봉남면 40,000원*13명	520		
			04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
			●봉남면 250,000원*12월	3,000		

세출예산사업명세서

2016년도 본예산 일반회계 만경읍 ~ 교월동

부서: 황산면

정책: 주민 행정 편의 도모(황산면)

단위: 행정서비스 강화(황산면)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
황산면		209,878	211,641	△1,763
주민 행정 편의 도모(황산면)		167,558	171,481	△3,923
행정서비스 강화(황산면)		167,558	171,481	△3,923
황산면사무소 운영		167,558	171,481	△3,923
101 인건비		9,630	8,700	930
04 기간제근로자등보수		9,630	8,700	930
●청사환경정비 인부임 600,000원*12월		7,200		
●도로변 환경정비 및 방치쓰레기처리 인부임 48,240원*2명*20일		1,930		
●보험료 등 500,000원		500		
201 일반운영비		58,268	62,551	△4,283
01 사무관리비		20,590	22,873	△2,283
●일반수용비		10,590		
o 주민등록지문채취 소모품 등 2,000,000원		2,000		
o 사무용품 등 구입 6,717,000원		6,717		
o 황산면사무소 운영 1,873,000원		1,873		
●급량비		3,000		
o 면정 업무추진 3,000,000원		3,000		
●임차료		7,000		
o 배수로준설 및 코스모스 꽃길조성 장비임차 7,000,000원		7,000		
02 공공운영비		33,478	33,478	0
●공공요금및제세 31,398,000원		31,398		
●시설장비유지비 2,000,000원		2,000		
●민원수수료 신용카드 결제 유지보수 및 수수료 80,000원		80		
03 행사운영비		4,200	6,200	△2,000
●소규모 행사 추진 1,200,000원		1,200		
●황산면민의날 행사추진 3,000,000원		3,000		
202 여비		3,110	3,680	△570
01 국내여비		3,110	3,680	△570
●황산면사무소 운영 2,430,000원		2,430		
●황산면 현안업무추진 680,000원		680		
301 일반보상금		85,550	85,550	0
05 통장·이장·반장활동보상금		83,550	83,550	0
●기본수당 200,000원*25명*12월		60,000		
●상여금 200,000원*25명*2월		10,000		
●회의참석수당 40,000원*25명*12월		12,000		
●반장수당 50,000원*31명		1,550		
09 행사실비보상금		2,000	2,000	0

부서: 황산면

정책: 주민 행정 편의 도모(황산면)

단위: 행정서비스 강화(황산면)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			●주민과 만남행사(연초방문) 참가자 보상 2,000,000원	2,000		
			401 시설비및부대비	10,000	10,000	0
			01 시설비	10,000	10,000	0
			●생활민원처리 10,000,000원	10,000		
			405 자산취득비	1,000	1,000	0
			01 자산및물품취득비	1,000	1,000	0
			●사무실 비품구입 1,000,000원	1,000		
			행정운영경비(황산면)	42,320	40,160	2,160
			기본경비(황산면)	42,320	40,160	2,160
			기본경비(황산면)	42,320	40,160	2,160
			201 일반운영비	1,920	1,920	0
			01 사무관리비	1,920	1,920	0
			●일반수용비	1,920		
			○전기안전검사수수료 60,000원*2회	120		
			○무인경비용역관리비 150,000원*12월	1,800		
			202 여비	30,240	28,080	2,160
			02 월액여비	30,240	28,080	2,160
			●월액여비 180,000원*14명*12월	30,240		
			203 업무추진비	10,160	10,160	0
			01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
			●황산면장 6,600,000원	6,600		
			02 정원가산업무추진비	560	560	0
			●황산면 40,000원*14명	560		
			04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
			●황산면 250,000원*12월	3,000		

세출예산사업명세서

2016년도 본예산 일반회계 만경읍 ~ 교월동

부서: 금산면

정책: 주민 행정 편의 도모(금산면)

단위: 행정서비스 강화(금산면)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
금산면		349,963	353,186	△3,223
주민 행정 편의 도모(금산면)		303,413	306,636	△3,223
행정서비스 강화(금산면)		303,413	306,636	△3,223
금산면사무소 운영		303,413	306,636	△3,223
101 인건비		10,130	8,600	1,530
04 기간제근로자등보수		10,130	8,600	1,530
●청사환경정비 인부임 600,000원*12월		7,200		
●도로변 환경정비 및 방치쓰레기처리 인부임 48,240원*2명*20일		1,930		
●보험료 등 1,000,000원		1,000		
201 일반운영비		92,053	96,456	△4,403
01 사무관리비		21,630	24,033	△2,403
●일반수용비		10,930		
o 주민등록지문채취 소모품 등 2,787,000원		2,787		
o 사무용품 구입 6,661,000원		6,661		
o 금산면사무소 운영 1,482,000원		1,482		
●급량비		4,700		
o 면정 업무추진 3,500,000원		3,500		
o 산불비상근무 업무추진 1,200,000원		1,200		
●임차료		6,000		
o 배수로준설 및 코스모스 꽃길조성 장비임차 6,000,000원		6,000		
02 공공운영비		65,623	65,623	0
●공공요금및제세 57,423,000원		57,423		
●연료비 2,500,000원		2,500		
●시설장비유지비 4,200,000원		4,200		
●차량선박비 1,500,000원		1,500		
03 행사운영비		4,800	6,800	△2,000
●소규모 행사 추진 1,800,000원		1,800		
●면민의 날 행사 추진 3,000,000원		3,000		
202 여비		3,780	4,130	△350
01 국내여비		3,780	4,130	△350
●금산면사무소 운영 2,700,000원		2,700		
●금산면 현안업무추진 1,080,000원		1,080		
301 일반보상금		186,450	186,450	0
05 통장·이장·반장활동보상금		184,450	184,450	0
●기본수당 200,000원*55명*12월		132,000		
●상여금 200,000원*55명*2월		22,000		
●회의참석수당 40,000원*55명*12월		26,400		
●반장수당 50,000원*81명		4,050		

단위: 행정서비스 강화(금산면)

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감		
			09 행사실비보상금	2,000	2,000	0		
			●주민과 만남행사(연초방문) 참가자 보상 2,000,000원	2,000				
			401 시설비및부대비	10,000	10,000	0		
			01 시설비	10,000	10,000	0		
			●생활민원처리 10,000,000원	10,000				
			405 자산취득비	1,000	1,000	0		
			01 자산및물품취득비	1,000	1,000	0		
			●사무실 비품구입 1,000,000원	1,000				
			행정운영경비(금산면)			46,550	46,550	0
			기본경비(금산면)			46,550	46,550	0
			기본경비(금산면)	46,550	46,550	0		
			201 일반운영비	1,790	1,790	0		
			01 사무관리비	1,790	1,790	0		
			●일반수용비	1,790				
			o 전기안전검사수수료 70,000원*2회	140				
			o 무인경비용역관리비 137,500원*12월	1,650				
			202 여비	34,560	34,560	0		
			02 월액여비	34,560	34,560	0		
			●월액여비 180,000원*16명*12월	34,560				
			203 업무추진비	10,200	10,200	0		
			01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0		
			●금산면장 6,600,000원	6,600				
			02 정원가산업무추진비	600	600	0		
			●금산면 40,000원*15명	600				
			04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0		
			●금산면 250,000원*12월	3,000				

세출예산사업명세서

2016년도 본예산 일반회계 만경읍 ~ 교월동

부서: 광활면

정책: 주민 행정 편의 도모(광활면)

단위: 행정서비스강화(광활면)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
광활면		180,267	176,851	3,416
주민 행정 편의 도모(광활면)		135,867	138,931	△3,064
행정서비스강화(광활면)		135,867	138,931	△3,064
광활면사무소운영		135,867	138,931	△3,064
101 인건비		9,730	8,600	1,130
04 기간제근로자등보수		9,730	8,600	1,130
●청사환경정비 인부임 600,000원*12월		7,200		
●도로변 환경정비 및 방치쓰레기처리 인부임 48,240원*2명*20일		1,930		
●보험료 등 600,000원		600		
201 일반운영비		43,297	47,051	△3,754
01 사무관리비		15,790	17,544	△1,754
●일반수용비		7,790		
o 주민등록지문채취 소모품 등 2,000,000원		2,000		
o 사무용품 구입 등 4,585,000원		4,585		
o 광활면사무소 운영 1,205,000원		1,205		
●급량비		3,000		
o 면정 업무추진 3,000,000원		3,000		
●임차료		5,000		
o 배수로준설 및 코스모스 꽃길조성 장비임차 5,000,000원		5,000		
02 공공운영비		23,307	23,307	0
●공공요금및제세 21,658,000원		21,658		
●시설장비유지비 1,649,000원		1,649		
03 행사운영비		4,200	6,200	△2,000
●소규모 행사운영비 1,200,000원		1,200		
●면민의 날행사 추진 3,000,000원		3,000		
202 여비		3,240	3,680	△440
01 국내여비		3,240	3,680	△440
●광활면사무소 운영 2,720,000원		2,720		
●광활면 현안업무추진 520,000원		520		
301 일반보상금		68,600	68,600	0
05 통장·이장·반장활동보상금		66,600	66,600	0
●기본수당 200,000원*20명*12월		48,000		
●상여금 200,000원*20명*2월		8,000		
●회의참석수당 40,000원*20명*12월		9,600		
●반장수당 50,000원*20명		1,000		
09 행사실비보상금		2,000	2,000	0
●주민과 만남행사(연초방문) 참석자 보상 2,000,000원		2,000		

부서: 광활면

정책: 주민 행정 편의 도모(광활면)

단위: 행정서비스강화(광활면)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			401 시설비및부대비	10,000	10,000	0
			01 시설비	10,000	10,000	0
			●생활민원처리 10,000,000원	10,000		
			405 자산취득비	1,000	1,000	0
			01 자산및물품취득비	1,000	1,000	0
			●사무실 비품구입 1,000,000원	1,000		
			행정운영경비(광활면)	44,400	37,920	6,480
			기본경비(광활면)	44,400	37,920	6,480
			기본경비(광활면)	44,400	37,920	6,480
			201 일반운영비	1,880	1,880	0
			01 사무관리비	1,880	1,880	0
			●일반수용비	1,880		
			o 전기안전검사수수료 70,000원*2회	140		
			o 무인경비용역관리비 145,000원*12월	1,740		
			202 여비	32,400	25,920	6,480
			02 월액여비	32,400	25,920	6,480
			●월액여비 180,000원*15명*12월	32,400		
			203 업무추진비	10,120	10,120	0
			01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
			●광활면장 6,600,000원	6,600		
			02 정원가산업무추진비	520	520	0
			●광활면 40,000원*13명	520		
			04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
			●광활면 250,000원*12월	3,000		

세출예산사업명세서

2016년도 본예산 일반회계 만경읍 ~ 교월동

부서: 요촌동

정책: 주민 행정 편의 도모

단위: 행정서비스강화(요촌동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
요촌동		280,827	285,047	△4,220
주민 행정 편의 도모		230,831	237,211	△6,380
행정서비스강화(요촌동)		230,831	237,211	△6,380
요촌동사무소운영		230,831	237,211	△6,380
101 인건비		17,004	16,760	244
04 기간제근로자등보수		17,004	16,760	244
●청사환경정비 인부임 600,000원*1명*12월		7,200		
●도깨비시장 화장실 청소인부임 48,240원*2명*60일		5,789		
●도로변 환경정비 및 방치쓰레기처리 인부임 48,240원*1명*60일		2,895		
●보험료 등 1,120,000원		1,120		
201 일반운영비		58,477	63,631	△5,154
01 사무관리비		23,880	26,534	△2,654
●일반수용비		15,880		
○ 주민등록 소모품 구입 5,400,000원		5,400		
○ 사무용품 구입 5,978,000원		5,978		
○ 공중화장실 청소용품 및 소모품구입(도깨비 시장, 관망대) 1,500,000원		1,500		
○ 요촌동사무소 운영 2,002,000원		2,002		
○ 청사 시정홍보 간판정비 1,000,000원		1,000		
●급량비		3,500		
○ 동정 업무추진 3,500,000원		3,500		
●임차료		4,500		
○ 배수로준설 및 코스모스 꽃길조성 장비임차 450,000원*10일		4,500		
02 공공운영비		29,097	29,097	0
●공공요금제세		20,597		
○ 청사 환경개선부담금 60,000원*2회		120		
○ 오수관로 요촌중계펌프장 전기요금 50,000원*12월		600		
○ 오수관로 서암중계펌프장 전기요금 50,000원*12월		600		
○ 청사 및 공중화장실 전기요금 550,000원*12월		6,600		
○ 청사 및 공중화장실 상하수도요금 250,000원*12월		3,000		
○ 문서발송 및 지방세고지서 송달 우편료 9,677,000원		9,677		
●연료비		3,000		
○ 사무실 및 회의실 난방비 3,000,000원		3,000		
●시설장비유지비		5,500		
○ 건물유지보수(주민센터) 3,000,000원		3,000		

부서: 요촌동

정책: 주민 행정 편의 도모

단위: 행정서비스강화(요촌동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			○ 공중화장실 유지관리(도깨비시장, 관망대) 2,500,000원	2,500		
		03 행사운영비		5,500	8,000	△2,500
		●소규모 행사추진		5,500		
		○ 동민의날 행사운영	3,000,000원	3,000		
		○ 소규모행사추진	2,500,000원	2,500		
		202 여비		4,100	4,570	△470
		01 국내여비		4,100	4,570	△470
		●요촌동사무소 운영	3,500,000원	3,500		
		●요촌동 현안업무추진	600,000원	600		
		301 일반보상금		140,250	141,250	△1,000
		05 통장·이장·반장활동보상금		138,250	138,250	0
		●기본수당	200,000원*40명*12월	96,000		
		●상여금	200,000원*40명*2회	16,000		
		●회의수당	40,000원*40명*12월	19,200		
		●반장수당	25,000원*141명*2회	7,050		
		09 행사실비보상금		2,000	3,000	△1,000
		●주민과의 만남 행사 참가자 보상	2,000,000원	2,000		
		401 시설비및부대비		10,000	10,000	0
		01 시설비		10,000	10,000	0
		●생활민원처리	10,000,000원	10,000		
		405 자산취득비		1,000	1,000	0
		01 자산및물품취득비		1,000	1,000	0
		●사무실 비품구입	1,000,000원	1,000		
		행정운영경비(요촌동)		49,996	47,836	2,160
		기본경비		49,996	47,836	2,160
		기본경비(요촌동)		49,996	47,836	2,160
		201 일반운영비		1,836	1,836	0
		01 사무관리비		1,836	1,836	0
		●일반수용비		1,836		
		○ 전기안전검사수수료	60,000원*2회	120		
		○ 무인경비용역관리비	143,000원*12월	1,716		
		202 여비		36,720	34,560	2,160
		02 월액여비		36,720	34,560	2,160
		●월액여비	180,000원*17명*12월	36,720		
		203 업무추진비		11,440	11,440	0
		01 기관운영업무추진비		6,600	6,600	0
		●요촌동장	6,600,000원	6,600		

부서: 요촌동
 정책: 행정운영경비(요촌동)
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			02 정원가산업무추진비	640	640	0
			●정원가산업무추진비 40,000원*16명	640		
			04 부서운영업무추진비	4,200	4,200	0
			●부서운영업무추진비 350,000원*12월	4,200		

세출예산사업명세서

2016년도 본예산 일반회계 만경읍 ~ 교월동

부서: 신풍동

정책: 주민행정편의도모(신풍동)

단위: 행정서비스강화(신풍동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
신풍동		356,021	360,785	△4,764
주민행정편의도모(신풍동)		301,501	304,105	△2,604
행정서비스강화(신풍동)		301,501	304,105	△2,604
신풍동사무소 운영		301,501	304,105	△2,604
101 인건비		12,060	10,772	1,288
04 기간제근로자등보수		12,060	10,772	1,288
●청사환경정비 인부임 600,000원*12월		7,200		
●간이도로 정비 및 방치쓰레기처리 인부임 48,240원*2명*40일		3,860		
●보험료 등 1,000,000원		1,000		
201 일반운영비		58,581	63,353	△4,772
01 사무관리비		24,960	27,732	△2,772
●일반수용비		16,460		
o 주민등록지문채취 소모품 등 6,914,000원		6,914		
o 사무용품 등 구입 5,816,000원		5,816		
o 무인민원발급기 소모품 등 1,200,000원		1,200		
o 신풍동사무소 운영 2,530,000원		2,530		
●급량비		3,500		
o 동정 업무추진 3,500,000원		3,500		
●임차료		5,000		
o 배수로준설 및 코스모스 꽃길조성 장비임차 5,000,000원		5,000		
02 공공운영비		28,221	28,221	0
●공공요금및제세		22,890		
o 동사무소 운영 공공요금 22,890,000원		22,890		
●연료비 2,000,000원		2,000		
●시설장비유지비 3,331,000원		3,331		
03 행사운영비		5,400	7,400	△2,000
●소규모 행사 추진 2,400,000원		2,400		
●주민과 만남의날 행사운영비 3,000,000원		3,000		
202 여비		4,550	4,580	△30
01 국내여비		4,550	4,580	△30
●신풍동사무소 운영 3,560,000원		3,560		
●신풍동 현안업무추진 990,000원		990		
301 일반보상금		215,310	214,400	910
05 통장·이장·반장활동보상금		213,310	212,400	910
●기본수당 200,000원*62명*12월		148,800		
●상여금 200,000원*62명*2월		24,800		
●회의참석수당 40,000원*62명*12월		29,760		
●반장수당 50,000원*199명		9,950		

단위: 행정서비스강화(신풍동)

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			09 행사실비보상금	2,000	2,000	0
			●주민과 만남행사(연초방문) 참석자 보상 			

세출예산사업명세서

2016년도 본예산 일반회계 만경읍 ~ 교월동

부서: 검산동

정책: 주민 행정 편의 도모(검산동)

단위: 행정서비스 강화(검산동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
검산동		283,745	281,490	2,255
주민 행정 편의 도모(검산동)		232,635	230,880	1,755
행정서비스 강화(검산동)		232,635	230,880	1,755
검산동사무소 운영		232,635	230,880	1,755
101 인건비		12,060	10,000	2,060
04 기간제근로자등보수		12,060	10,000	2,060
●청사환경정비 인부임 600,000원*12월		7,200		
●간이도로 정비 및 방치쓰레기처리 인부임 48,240원*2명*40일		3,860		
●보험료 등 1,000,000원		1,000		
201 일반운영비		55,215	54,040	1,175
01 사무관리비		20,940	23,265	△2,325
●일반수용비		13,940		
○ 주민등록지문채취 소모품 등 5,743,000원		5,743		
○ 사무용품등 구입 5,913,000원		5,913		
○ 검산동사무소 운영 1,584,000원		1,584		
○ 청사 시정홍보 간판정비 700,000원		700		
●급량비		3,000		
○ 동정 업무추진 3,000,000원		3,000		
●임차료		4,000		
○ 배수로준설 및 코스모스 꽃길조성 장비임차 4,000,000원		4,000		
02 공공운영비		29,075	23,575	5,500
●공공요금및제세 19,278,000원		19,278		
●무인민원발급기유지보수비 3,000,000원		3,000		
●승강기유지보수비 2,500,000원		2,500		
●연료비 2,620,000원		2,620		
●시설장비유지비 1,677,000원		1,677		
03 행사운영비		5,200	7,200	△2,000
●소규모 행사 추진 2,200,000원		2,200		
●동민의 날 행사 운영 3,000,000원		3,000		
202 여비		3,870	4,350	△480
01 국내여비		3,870	4,350	△480
●검산동사무소 운영 2,870,000원		2,870		
●검산동 현안업무추진 1,000,000원		1,000		
301 일반보상금		150,490	151,490	△1,000
05 통장·이장·반장활동보상금		148,490	148,490	0
●기본수당 200,000원*43명*12월		103,200		
●상여금 200,000원*43명*2월		17,200		
●회의참석수당 40,000원*43명*12월		20,640		

부서: 검산동

정책: 주민 행정 편의 도모(검산동)

단위: 행정서비스 강화(검산동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			●반장수당 50,000원*149명	7,450		
		09 행사실비보상금		2,000	3,000	△1,000
		●주민과 만남행사(연초방문) 참석자 보상 2,000,000원		2,000		
		401 시설비및부대비		10,000	10,000	0
		01 시설비		10,000	10,000	0
		●생활민원처리 10,000,000원		10,000		
		405 자산취득비		1,000	1,000	0
		01 자산및물품취득비		1,000	1,000	0
		●사무실 비품구입 1,000,000원		1,000		
		행정운영경비(검산동)		51,110	50,610	500
		기본경비(검산동)		51,110	50,610	500
		기본경비(검산동)		51,110	50,610	500
		201 일반운영비		2,950	2,450	500
		01 사무관리비		2,950	2,450	500
		●일반수용비		2,950		
		○무인경비용역관리비 150,000원*12월		1,800		
		○소방시설 종합정밀점검 500,000원*2회		1,000		
		○전기안전검사수수료 150,000원		150		
		202 여비		36,720	36,720	0
		02 월액여비		36,720	36,720	0
		●월액여비 180,000원*17명*12월		36,720		
		203 업무추진비		11,440	11,440	0
		01 기관운영업무추진비		6,600	6,600	0
		●검산동장 6,600,000원		6,600		
		02 정원가산업무추진비		640	640	0
		●검산동 40,000원*16명		640		
		04 부서운영업무추진비		4,200	4,200	0
		●검산동 350,000원*12월		4,200		

세출예산사업명세서

2016년도 본예산 일반회계 만경읍 ~ 교월동

부서: 교월동

정책: 주민 행정 편의 도모(교월동)

단위: 행정서비스강화(교월동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
교월동		301,309	306,156	△4,847
주민 행정 편의 도모(교월동)		253,623	256,310	△2,687
행정서비스강화(교월동)		253,623	256,310	△2,687
교월동사무소 운영		253,623	256,310	△2,687
101 인건비		12,060	10,000	2,060
04 기간제근로자등보수		12,060	10,000	2,060
●청사환경정비 인부임 600,000원*1명*12월		7,200		
●간이도로 정비 및 방치쓰레기처리 인부임 48,240원*2명*40일		3,860		
●보험료 등 1,000,000원		1,000		
201 일반운영비		48,863	53,430	△4,567
01 사무관리비		23,140	25,707	△2,567
●일반수용비		14,140		
o 주민등록 소모품 등 3,184,000원		3,184		
o 사무용품 등 구입 7,557,000원		7,557		
o 교월동사무소 운영 2,399,000원		2,399		
o 청사 시정홍보 간판정비 1,000,000원		1,000		
●급량비		3,500		
o 동정 업무추진 3,500,000원		3,500		
●임차료		5,500		
o 배수로준설 및 코스모스 꽃길조성 장비임차 5,500,000원		5,500		
02 공공운영비		20,723	20,723	0
●공공요금및제세 17,531,000원		17,531		
●연료비 2,000,000원		2,000		
●시설장비유지비 1,192,000원		1,192		
03 행사운영비		5,000	7,000	△2,000
●소규모 행사 추진 2,000,000원		2,000		
●동민의날 행사 참가자 보상 3,000,000원		3,000		
202 여비		3,740	3,920	△180
01 국내여비		3,740	3,920	△180
●교월동사무소 운영 3,000,000원		3,000		
●교월동 현안업무추진 740,000원		740		
301 일반보상금		177,960	177,960	0
05 통장·이장·반장활동보상금		175,960	175,960	0
●기본수당 200,000원*52명*12월		124,800		
●상여금 200,000원*52명*2월		20,800		
●회의참석수당 40,000원*52명*12월		24,960		
●반장수당 50,000원*108명		5,400		
09 행사실비보상금		2,000	2,000	0

부서: 교월동

정책: 주민 행정 편의 도모(교월동)

단위: 행정서비스강화(교월동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			●주민과 만남행사(연초방문) 참가자 보상 2,000,000원	2,000		
			401 시설비및부대비	10,000	10,000	0
			01 시설비	10,000	10,000	0
			●생활민원처리 10,000,000원	10,000		
			405 자산취득비	1,000	1,000	0
			01 자산및물품취득비	1,000	1,000	0
			●사무실 비품구입 1,000,000원	1,000		
			행정운영경비(교월동)	47,686	49,846	△2,160
			기본경비(교월동)	47,686	49,846	△2,160
			기본경비(교월동)	47,686	49,846	△2,160
			201 일반운영비	1,686	1,686	0
			01 사무관리비	1,686	1,686	0
			●일반수용비	1,686		
			○무인경비용역관리비 130,000원*12월	1,560		
			○전기안전점검수수료 63,000원*2회	126		
			202 여비	34,560	36,720	△2,160
			02 월액여비	34,560	36,720	△2,160
			●월액여비 180,000원*16명*12월	34,560		
			203 업무추진비	11,440	11,440	0
			01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
			●교월동장 6,600,000원	6,600		
			02 정원가산업무추진비	640	640	0
			●교월동 40,000원*16명	640		
			04 부서운영업무추진비	4,200	4,200	0
			●교월동 350,000원*12월	4,200		