

<b>관리번호</b> <b>55</b>	<b>시민중심 열린대화, 열린 시장실 운영</b>				
완료구분	임기내	사업주체	김제시	추진상황	정상추진
예산구분	비예산	신규여부	신규사업	추진부서/팀 담당자	총무과 / 시정팀 김황무 (☎ 3393)

## □ 추진방향 및 목표

- 관료적인 분위기를 탈피하고, 격식이 없는 편안한 분위기 속에서 시정에 대한 정책 아이디어, 개선사항, 건의 사항 등을 청취하여 문제 해결 및 시정 운영 반영
- 지역 현안 사업 등 청취뿐만 아니라, 현장을 직접 방문하여 둘러보고, 이해 당사자와 직접 대화를 통해 문제 해결

## □ 사업개요

### 【열린 대화의장 운영】

- 운영시기 : 수시 실시
- 장 소 : 카페, 공원 벤치 등 격식없이 편안한 장소
- 운영방법 : 온·오프라인 홍보를 통해 신청자를 모집하여 다양한 시민들의 의견 청취

### 【지역 현장 방문】

- 운영시기 : 수시 실시
- 장 소 : 지역 현안 현장
- 운영방법 : 이해 당사자와 지역 현안 해결을 위한 열린 대화

## □ 공약달성 확인지표

구분		'22	'23	'24	'25	'26
정책제안, 건의사항 등 접수 건수	목표(건수)	6	6	6	6	6
	실적(건수)	15				
	달성률(%)	250				

## □ 그간 추진사항

구 분	추진계획	추진사항(실적)
2022 4분기	○ 온·오프라인 활용 홍보 ○ 정책제안, 건의사항 등 접수 및 결과 통보	○ 정책제안, 건의사항 등 접수 : 총 9건 - 열린 대화의장 5건 - 지역현장 방문 4건

## □ 쟁점사항 및 대책

- 개인고충, 난제사업, 법적사항 등 반복적인 상담 요청 우려
  - ▣ 부서 사전 면담제, 부서장 책임제, 동일 내용 면담 제한 등 검토
- 장기검토 사업, 추진불가 사업, 특이사업, 고질민원 등 예상
  - ▣ 대안모색, 추진불가 사유 등을 명시하도록 하여 행정불신 제거

## □ 2023년 추진계획(로드맵)

구 분	추진계획	비 고
2023	○ 홍보 지속 실시 및 열린 시장실 운영 ○ 정책제안, 건의사항 등 접수 및 통보 등	



附 錄

## 결과 보고서

문서번호 여성가족과-39120

제 목 김제시 어린이집 연합회 간담회 결과보고

여성가족과(386102022.08.17.)에 의거 김제시 어린이집 연합회 간담회 결과를 아래와 같이 보고합니다.

1 일 서 : 2022. 8. 19.(금) 10:50 - 12:00

2 장 소 : 카페 서정

3. 참석자 : 11명

(시장님, 여성가족과장, 아동복지팀장 및 담당자, 어린이집원장 6명)

4. **간담회 내용** : 어린이집 운영 등에 관한 애로사항 및 보육서비스 질 향상을 위한 의견

- 어린이집 차장기사 및 회사원에 대한 인건비 지원
- 어린이집 반당 운영비 지원
- 갑게서 어린이 이용시설(놀이시설) 설치 등
- 어린이집 주변에 어린이 보호구역 표지판 설치 등

불임 간담회 개요 1부 끝. 끝.

(유)푸른솔농업회사법인 약취관련 간담회 결과보고

## I 간담회 현황

☐ 개최일시 : 2022. 8. 24.(수) 09:30 - 10:50

□ 장 소 : 3층 대회의실

□ 참 석 자 : 서양남 행정지원국장, 청소지원과장의 2명, 환경과 환경총괄팀장의 1명,  
만경읍 총무팀장의 1명, 대책위\* 사무국장의 10명

\* 위원장(김덕진), 사부국장(김용환), 감사 10인 등 총 12명으로 구성

□ 주요내용

- 유한회사 푸른솔공업회사법인에서 발생한 악취로 인해 인근 주민들의 일상생활 불편을 호소한 바, 이에 대한 대책 등을 논의

#### □ 간담회 결과

- 유한회사 푸른농업회사법인 악취피해대책위의 6가지 요구사항\*에 대하여 대책 마련
  - \* 1. 원료반입에 대한 철저한 관리감독, 2. 퇴비에 대한 비료성분 검사 실시, 3. 사립권이 있는 환경감시원 임명 요청, 4. 기술능력 등이 확보되지 않을 시 영업정지 중단 요청, 5. 무단아취로검거 24시간 모니터링으로 단속근거 마련, 6. 심야·금요일·주말에 심각한 악취에 대한 대책 수립
- 민청소행정부지센터에서 매월 1회씩 관련 부서(청소자원과, 환경과 등)와 함께 정기적으로 간담회 진행

## 결과보고('22.8.19.)

## 결과보고('22.8.24.)

## 스마트팜 혁신밸리 청년농 간담회 결과보고

## 1 계 요

○ 열 시 22.9.14(수) 16:00-17:00

○ 참 소 스마트팜 혁신밸리 거점센터 2층 중대형

○ 연 원 15명(서양님, 윤영기, 송병호, 조광, 기술보급과장, 장남호, 이)

○ 내 용 : 청년 계로·권희석할 수명 장 소통 근단회

## II 주요 내용

영역	권위사항	관련부서
일반법	공공윤리법, 자립발전	기술보급과
비즈니스	임대형 주택에 관한 임대 종료 후 기밀 법안	기술보급과
프라이빗	지표 매도, 보수 관련 제인 확보 계획	기술보급과
미시적	새로운 스타트업 지원이 완결될 시 입주제한 나이 45세로 건너	기술보급과
배출권	인건수입을 협조 인력 지급 방안	노동정책과
배출권	취업지원 수단, 희망직업 등이 농업협업에 적용가능 여부, 신청방법 등	경제인프라 주변복지과
배출권	물론 사업장이 많을 수 있는 중소기업창업지원, 요충	인재정책과
기술적	인력수급문제 및 인종차별 문제, 직업 훈련	여성가족과
기술적	온도 비파괴판 결리수지작업 주 도의 시행 건너	정보사우회

### III 향후 계획

○ 관면부서 처리제척 9. 20.(수)한 회선 형조 요청

소관부서	종 목	처리내역	비 고 (첨단)

김민호, 김동, 마서, *비평전에서 제14회 김학기평인문학* 2002, 8, 28. - <http://www.kci.go.kr>



김 제 시

수신 내부결재  
[결재]

저자 박선권 학당어촌 집으로 학포장공서 서행

2022년 지역활성화사업 일환으로 추진하는 제18회 학담아름 전입료 환급장금사를 아래와 같이 시행하고자 합니다.

3. 사업 명: 혁신성장특별사업 중립로 확충장공사
  4. 위치: 지: 백산면 화동리7-1번지 일원
  5. 사업 명: 화동항 L=64m, B=10.1, D=1.2m
  6. 사업비: 국14,828,000원(국립현대미술관공사비)지방보조금  
 가. 도출예산액: 국15,000,000원(국립현대미술관보조금)  
 나. 국고자재비: 국2,826,000원(국산자재비)지방보조금
  7. 사업기간: 착공일로부터 60일
  8. 예산과목: 건설과, 소규모생활환경개선; 지역개발사업, 지역 활성화사업 - 시설비
- 무 부대비, 시설비

출판: 불개역사서 1부 끝.

*연구책임자 서 <b>홍남호</b> 학위지 <b>박사</b> 학위 직명 <b>연구책임자</b> 주 <b>04388</b> 전 <b>02-6401-3778</b>	*연구책임자 김 <b>희현</b> 학위지 <b>박사</b> 학위 직명 <b>연구책임자</b> 주 <b>04388</b> 전 <b>02-6401-3778</b>	*연구책임자 김 <b>희현</b> 학위지 <b>박사</b> 학위 직명 <b>연구책임자</b> 주 <b>04388</b> 전 <b>02-6401-3778</b>	*연구책임자 김 <b>희현</b> 학위지 <b>박사</b> 학위 직명 <b>연구책임자</b> 주 <b>04388</b> 전 <b>02-6401-3778</b>
--	---	---	---

## 결과보고('22.9.14.)

결과보고('22.9.14.)

