

김제시 금구면

# 회보

제 2023-24호  
2023. 12. 27.(수)

- 회보는 공문으로서의 효력을 갖는다.
- 회보는 이장 회의서류로 갈음하여 1년 이상 보관하여야 합니다.

## 【총무팀】

- 마을동향 보고 협조 등 4건

## 【맞춤형복지팀】

- 희망2024 나눔캠페인 협조 안내 등 8건

## 【산업개발팀】

- 2024년 공공비축미곡 매입 품종 안내 등 5건

## 【민원팀】

- 무인민원발급기 설치 및 이용 홍보 등 1건

# 순서

담당	연번	제 목	담 당 자		비고
			성 명	전화번호	
총무팀	1	마을동향 보고 협조	김민우	540-4802	
	2	2024년 벽골제 동트리 해맞이 행사 취소 안내	박주현	540-4803	
	3	2023년 제2기분 자동차세 납부 안내	박주현	540-4803	
	4	생활폐기물 불법소각 금지 안내 및 마을방송 협조	박주현	540-4803	붙임1
맞춤형 복지팀	1	「희망2024 나눔캠페인」 협조 안내	은мина	540-4809	붙임2
	2	코로나19 선별진료소 운영 종료 안내	이유라	540-4805	
	3	2023년 에너지효율개선사업 동절기 보일러 단독·긴급 맞춤 지원 안내 및 대상자 추천 협조	은мина	540-4809	붙임3
	4	출산장려금 지원 대상자 변경 안내	이유라	540-4805	
	5	효행장려금 신청 안내	은мина	540-4809	
	6	민·관협력을 통한 위기가구 발굴 활동 강화 안내	박찬욱	540-4812	붙임4
	7	2024년 기준 중위소득 인상 및 생계급여 선정기준 상향 결정 홍보 안내	송유이	540-4808	붙임5
	8	2024년 정부관리양곡 판매가격 사전 안내	송유이	540-4808	
산업 개발팀	1	24년 공공바축마곡 매입 품종 안내 및 25년 품종 추천 안내	이재현	540-4815	
	2	2024년 청년후계농 영농정착지원사업 신청 안내	이재현	540-4815	
	3	2024년 산림복지서비스이용권 지원사업 신청 안내	이재현	540-4815	
	4	김제 농업스타트업단지 입주 청년농 상시모집 안내	이재현	540-4815	붙임6
	5	2024년 축사시설현대화 사업 신청 안내	이은희	540-4811	
민원팀	1	무인민원발급기 설치 및 이용 안내	이수진	540-4816	붙임7

담당부서	업 무 내 용
<b>총무팀</b>	<p><b>1. 마을동향 보고 협조</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 보고시기 : 발생 즉시</li> <li>○ 보고방법 : 유선 및 구두 등</li> <li>○ 내 용 : 마을 내(인근) 화재발생 및 각종 사건사고, 행사, 집단민원 및 민원발생이 예상되는 사항 등</li> <li>○ 문 의 : 총무담당자 김민우(☎ 540-4802)</li> </ul> <p><b>2. 2024년 벽골제 동트리 해맞이 행사* 취소 안내</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 관내 용지면 소재 양계농장에서 고병원성 조류인플루엔자(H5형)이 발생함에 따라 2024년 1월 1일 예정된 벽골제 동트리 해맞이 행사가 부득이하게 취소되었음을 안내드리오니 각 마을 주민분들이 혼동하지 않도록 홍보 바랍니다.</li> <li>* 12월호 지평선 소식지 5면 게재 행사</li> <li>○ 문 의 : 총무담당자 박주현(☎ 540-4803)</li> </ul> <p><b>3. 2023년 제2기분 자동차세 납부 안내</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 납부기간 : 2023. 12. 12. ~ 2024. 1. 2.</li> <li>○ 납부방법 : 전국 모든 금융기관(CD/ATM)납부, 인터넷(wetax.go.kr.), 농협 텔레뱅킹, 가상계좌, 신용카드, ARS자동납부 가능</li> <li>○ 문 의 : 총무담당자 박주현 (☎ 540-4803)</li> </ul> <p><b>4. 생활폐기물 불법소각 금지 안내 및 마을방송 협조</b></p> <p style="text-align: right; color: blue;"><b>【붙임】-p.10~11</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 「폐기물관리법」 제8조제2항에 따라 허가 또는 승인을 받거나 신고한 폐기물처리시설이 아닌 곳에서 폐기물을 매립하거나 소각하여서는 아니되며, 이를 위반한 자는 100만원 이하의 과태료가 부과됨</li> <li>○ 문 의 : 총무담당자 박주현 (☎ 540-4803)</li> </ul>

담당부서	업 무 내 용
맞춤형 복지팀	<div data-bbox="368 295 1493 344"> <b>1. 「희망2024 나눔캠페인」 협조 안내</b> <span style="float: right;">【붙임2】-p.12~13</span> </div> <div data-bbox="379 376 1283 546"> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 기 간 : 2023. 12. 1. ~ 2024. 1. 31.(62일간)</li> <li>○ 모금 목표액 : 15,221천원</li> <li>○ 모금액 마을별 배분</li> </ul> </div> <div data-bbox="405 560 1461 775" style="border: 1px dotted black; padding: 5px; margin: 5px 0;"> <div data-bbox="440 568 807 600">※ 마을별 모금액 산출근거</div> <div data-bbox="481 622 1401 658">모금예상액(15,221천원) / 인구수(2023. 10. 31. 기준, 기초수급자 제외)</div> <div data-bbox="491 680 1382 712">→ 세대수 기준 금액과 세대원수 기준 금액을 2로 나눈 평균금액</div> <div data-bbox="491 734 1410 770">→ 1인당 약 3,318원/1세대당 약 6,626원 (세대원수 4,588명/세대수 2,297)</div> </div> <div data-bbox="379 792 1321 1003"> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 모금현황('23.12.8.기준) <ul style="list-style-type: none"> <li>- 모 금 액 : 10,110 천원(65%달성)</li> <li>- 모금마을 : 32개 마을</li> </ul> </li> <li>○ 문 의 : 맞춤형복지담당자 은미나 (☎ 540-4809)</li> </ul> </div> <div data-bbox="368 1088 1139 1137"> <b>2. 코로나19 선별진료소 운영 종료 안내</b> </div> <div data-bbox="386 1151 1493 1370"> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 시 행 : 2024년 1월 1일부터 운영 종료</li> <li>○ 내 용 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 선별진료소 운영 종료 후 PCR 검사 필요시 일반 의료기관 이용 : 김제병원, 김제우석병원, 민음병원, 비타민금구의원</li> </ul> </li> </ul> </div> <div data-bbox="386 1402 1228 1505" style="background-color: #f0f0f0; padding: 5px; margin: 5px 0;"> <div data-bbox="386 1402 1228 1447">※ 고위험군 대상 기존 무료 PCR검사 지원 지속</div> <div data-bbox="424 1464 1059 1505">⇒ PCR검사 가능 의료기관에서 검사</div> </div> <div data-bbox="386 1532 1487 1684"> <ul style="list-style-type: none"> <li>① 60세 이상인 자, 12세 이상의 기저질환자·면역저하자</li> <li>② 의료기관 입원 예정 환자·보호자(간병인) : 응급실·중환자실 입원 환자, 고위험 입원환자, 요양병원·정신의료기관·요양시설 입소자</li> </ul> </div> <div data-bbox="386 1706 1481 1751" style="background-color: #f0f0f0; padding: 5px; margin: 5px 0;"> <div data-bbox="386 1706 1481 1751">※ 현행 대비 무료 PCR검사 제외 대상(검사비 전액 본인 부담)</div> </div> <div data-bbox="386 1765 1066 1912"> <ul style="list-style-type: none"> <li>① 고위험군 제외 입원 예정 환자·보호자</li> <li>② 고위험시설 종사자</li> <li>③ 의사 소견에 따라 검사가 필요한 자</li> </ul> </div> <div data-bbox="386 1939 1321 1984"> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 문 의 : 맞춤형복지담당자 이유라 (☎ 540-4805)</li> </ul> </div>

담당부서	업 무 내 용			
<b>맞춤형 복지팁</b>	<p><b>3. 2023년 에너지효율개선사업 동절기 보일러 단독·긴급 맞춤 지원 안내 및 대상자 추천 협조</b> <b>【붙임3】-p.14~15</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 신청·추천 기간 : 2023. 12. 1. ~ 2024. 2. 8. (예산 소진 시 조기마감)</li> <li>○ 지원내용 : 보일러(가스 또는 기름) 단독·긴급 맞춤 지원 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 기존 시공업체가 아닌 보일러 업체가 직접 대상자 방문조사 및 설치</li> </ul> </li> <li>○ 지원대상 : 기초생활수급가구, 차상위계층, 복지사각지대 저소득 가구 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 전국단위 사업으로 <u>김제시 전체 최소 5가구 이상 신청 및 추천 가능</u></li> </ul> </li> <li>○ 지원대상 구분별 필요서류 : 수급자 증명서, 차상위 계층 확인서, 복지사각지대 추천서 등</li> <li>○ 문 의 : 맞춤형복지담당자 은미나 (☎ 540-4809)</li> </ul>			
	<p><b>4. 출산장려금 지원 대상자 변경 안내</b></p> <table border="1" data-bbox="387 1216 1493 1590"> <thead> <tr> <th data-bbox="387 1216 884 1283">변경 전</th><th data-bbox="884 1216 1493 1283">변경 후</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="387 1283 884 1590"> 영아의 출생일·입양일을 기준으로 1년 전부터 계속하여 김제시에 주민등록을 두고 실제 거주하는 영아의 <u>부 또는 모</u> </td><td data-bbox="884 1283 1493 1590"> → 2024년 1월 1일 출생아부터 자녀의 출생일·입양일을 기준으로 1년 전부터 계속하여 <u>자녀 및 부모 모두가 김제시에 주민등록을 두고 거주하며 주민등록상 동일 세대를 이룬 가정</u> </td></tr> </tbody> </table> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 문 의 : 맞춤형복지담당자 이유라 (☎ 540-4805)</li> </ul>	변경 전	변경 후	영아의 출생일·입양일을 기준으로 1년 전부터 계속하여 김제시에 주민등록을 두고 실제 거주하는 영아의 <u>부 또는 모</u>
변경 전	변경 후			
영아의 출생일·입양일을 기준으로 1년 전부터 계속하여 김제시에 주민등록을 두고 실제 거주하는 영아의 <u>부 또는 모</u>	→ 2024년 1월 1일 출생아부터 자녀의 출생일·입양일을 기준으로 1년 전부터 계속하여 <u>자녀 및 부모 모두가 김제시에 주민등록을 두고 거주하며 주민등록상 동일 세대를 이룬 가정</u>			

담당부서	업 무 내 용
맞춤형 복지팀	<p><b>5. 효행장려금 신청 안내</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 지원대상 : 80세 이상의 직계존속과 비속을 포함한 3대 이상 김제시에 1년 이상 주민등록을 같이하고 함께 거주하는 가정</li> <li>○ 지원기준 : 만 80세이상(생일도래월) 1인/월 10만원/매 분기말 지급(3,6,9,12월 말)</li> <li>○ 신청기간 : 수시</li> <li>○ 신청서류 : 효행장려금 신청서, 신청인 신분증, 주민등록등본, 지급통장</li> <li>○ 신 청 인 : 3세대 이상 등 가정의 부모를 부양하는 직계비속 및 그 배우자</li> <li>○ 신청방법 : 금구면 행정복지센터 방문</li> <li>○ 문 의 : 맞춤형복지담당자 은미나 (☎ 540-4809)</li> </ul>
	<p><b>6. 만관협력을 통한 위기가구 발굴 활동 강화 협조 안내 <span style="color: blue;">【붙임4】-p.16</span></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 대 상 : 소득 상실, 질병, 노동능력 상실 등 사회적 위험 위기에 놓인 가구</li> <li>○ 도움요청 : 행정복지센터 방문, 보건복지상담센터(☎129) 등</li> <li>○ 협조사항 : 위기상황 우려되는 가구 등을 중점으로 발굴활동 강화</li> <li>○ 문 의 : 맞춤형복지담당자 박찬욱 (☎ 540-4812)</li> </ul>

담당부서		업 무 내 용												
맞춤형 복지팀	7. 2024년 기준 중위소득 인상 및 생계급여 선정기준 상향 결정 홍보 안내 <span style="float:right;">【붙임5】-p.17</span>													
	○ 사업내용													
	- 2024년 기준 중위소득을 6.09% 인상하고, 생계급여 선정기준은 7년만에 가구원수별 기준 중위소득 30% 이하에서 32%로 확대													
	- 생계급여는 13.16%(4인 가구 기준) 인상됨으로써 국민기초생활 보장제도 시행 24년 만에 최대 인상													
	○ 문 의 : 맞춤형복지담당자 송유이 (☎ 540-4808)													
8. 2024년 정부관리양곡 판매가격 사전 안내 <span style="float:right;">(단위: 원)</span>														
<table><tr><th colspan="2">구분</th><th>생계·의료급여</th><th>주거·교육급여 및 차상위계층</th><th>비고</th></tr><tr><td>2023년산</td><td>10kg</td><td>2,500</td><td>10,000</td><td></td></tr></table>		구분		생계·의료급여	주거·교육급여 및 차상위계층	비고	2023년산	10kg	2,500	10,000				
구분		생계·의료급여	주거·교육급여 및 차상위계층	비고										
2023년산	10kg	2,500	10,000											
* 2023년 공급가격으로 동결														
○ 문 의 : 맞춤형복지담당자 송유이 (☎ 540-4808)														

담당부서	업 무 내 용
<div data-bbox="148 1093 309 1218" data-label="Section-Header"> <p><b>산업 개발팀</b></p> </div>	<div data-bbox="368 282 1485 336" data-label="Section-Header"> <p><b>1. 2024년 공공비축마곡 매입 품종 및 2025년 품종 추천 안내</b></p> </div> <div data-bbox="384 367 1513 969" data-label="List-Group"> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 2024년 매입 품종 : 신동진, 참동진</li> <li>○ 2024년 매입 제한 품종 : 새누리, 운광, 황금누리, 호품, 새일품, 진광, 황금노들, 새일미</li> <li>※ 2027년부터 매입 제한 품종에 '신동진' 추가 예정</li> <li>○ 2025년 매입 품종 추천 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 추천기간 : 2023. 12. 26.(화) ~ 12. 28.(목)까지</li> <li>- 추천 대상 품종 : 신동진, 수광벼, 대보벼, 추청벼, 삼광벼, 일품벼, 하이아미, 조평벼, 해품벼, 해담쌀, 조명1호(전남3호), 미품벼(익산505호), 소다미(익산517호)</li> <li>- 추천방법 : 방문 또는 유선전화로 1~4순위 제출</li> </ul> </li> <li>○ 문 의 : 산업개발담당자 이재현(☎ 540-4815)</li> </ul> </div> <div data-bbox="368 1043 1385 1097" data-label="Section-Header"> <p><b>2. 2024년 청년후계농 영농정착지원사업 신청 안내</b></p> </div> <div data-bbox="384 1128 1513 2020" data-label="List-Group"> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 신청기간 : 2023. 12. 18.(월) ~ 2024. 1. 30.(화)까지</li> <li>○ 신청방법 : 농림사업정보시스템(Agrix) 온라인 신청 <ul style="list-style-type: none"> <li>- Agrix 접속 후 우측 상단 메뉴 중 '청년창업농(영농정착지원금) 신청' 클릭</li> <li>- 신청 사·군구를 반드시 선택하고, 관련서류를 Agrix에 첨부파일 제출</li> </ul> </li> <li>○ 지원자격 및 요건 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 연령 : 2024년 기준 만 18세 이상 ~ 만 40세 미만 (1984.1.1. ~ 2006.12.31. 출생자)</li> <li>- 영농경력 : 독립경영예정자 및 독립경영 3년 이하</li> <li>- 병역 : 병역필 또는 병역면제자</li> <li>- 거주지 : 사업 신청을 하는 사·군에 실제 거주(주민등록 포함)</li> </ul> </li> <li>○ 지원내용 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 영농정착지원금 : 영농경력에 따라 월 90~110만원 차등 지급</li> <li>- 연계지원사업 : 농지 지원, 창업 및 경영개선 자금 지원, 교육컨설팅 지원</li> </ul> </li> <li>○ 신청서류 : 김제시 홈페이지 참고</li> <li>※ 기타 자세한 사항은 김제시 홈페이지 사업지침 참고</li> <li>○ 문 의 : 산업개발담당자 이재현(☎ 540-4815)</li> </ul> </div>



담당부서	업 무 내 용
<p><b>산업 개발팀</b></p>	<p><b>3. 2024년 산림복지서비스이용권 지원사업 신청 안내</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 신청기간 : 2023. 12. 18.(월) ~ 2024. 1. 19.(금)까지</li> <li>○ 신청대상 : 기초생활수급자, 장애(아동)수당 수급자, 장애인연금 수급자, 차상위계층, 한부모가족</li> <li>○ 지원내용 : 1인당 연 10만원 이용권 발급</li> <li>○ 신청방법 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 온라인.모바일 신청 : <a href="http://www.forestcard.or.kr">www.forestcard.or.kr</a></li> <li>- 우편신청 : 대전광역시 중구 중앙로 149, 10층 산림복지서비스이용권 고객지원센터</li> </ul> </li> <li>○ 선정발표 : 2024. 1. 31.(수) 14:00(개별 문자 전송)</li> <li>○ 사용기간 : 발급일로부터 11. 30.(토)까지</li> <li>○ 사 용 처 : 산림복지서비스제공자로 등록된 자연휴양림, 숲체원 등 * 사용처는 이용권 홈페이지( <a href="http://www.forestcard.or.kr">www.forestcard.or.kr</a>)에서 확인 가능</li> <li>○ 문 의 : 산림복지서비스이용권 고객지원센터 (☎1544-3228)</li> </ul>

담당부서	업 무 내 용
<div>산업 개발팀</div>	<p><b>4. 김제 농업스타트업단지 입주 청년농 상시모집 안내</b>  <b>【붙임6】-p.18~28</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 신청기간 : 2023. 12. 18.(월) ~ 모집 완료시까지</li> <li>○ 신청자격 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 2023. 12. 18 기준 소유농지가 0.5ha이내인 청년농(만18세~39세)</li> <li>- 스마트팜 혁신밸리 청년창업 보육센터 교육과정 이수자(24년 수료 예정자 포함)</li> <li>- 농업계 고등학교·대학교 졸업생</li> <li>- 경영실습 임대농장 운영 경력 2년 이상</li> <li>- 스마트팜 영농(근무) 경력 2년 이상</li> <li>- 병역필 또는 병역면제자</li> <li>- 2023. 12. 18 기준 김제시에 주민등록되어 실제 거주하는 자 또는 계약 체결 전까지 김제시로 주민등록 전입을 마친 자</li> </ul> </li> <li>○ 지원내용 : 스마트팜 영농이 가능하도록 기반정비 후 청년 농업인에게 농지 장기임대·매도(0.5ha이내/인)</li> <li>○ 신청방법 : 한국농어촌공사 동진지사 방문접수 또는 등기 우편접수</li> <li>○ 신청서류 : <b>【붙임6】</b> 참고</li> <li>○ 문 의 : 산업개발담당자 이재현(☎ 540-4815) 한국농어촌공사 전북 동진지사(☎ 540-1142)</li> </ul>
	<p><b>5. 2024년 축사시설현대화 사업 신청 안내</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 신청기간 : 2024.1.2.(화)까지</li> <li>○ 사업대상 <ul style="list-style-type: none"> <li>-2014.12.31.일 이전에 축산업 허가를 받거나 등록을 한 농가 및 농업법인</li> <li>-해당 축종 농장 실무경력이 3년이상 되는 자(만 50세이하) 또는 축산관련 고등학교 및 대학 졸업자 중 축산관련 학과 졸업자(만 50세이하)가 신규로 축산업을 시작하는 경우</li> <li>-농림축산식품부에서 지자체 공모를 통해 선정하고, 최종 승인한 스마트축산 ICT사업계획에 따라 축사 건립을 수행하는 ICT 시범단지 설치 주체</li> </ul> </li> <li>○ 사업내용 : 축사,축사시설,축산시설,방역시설,경관개선시설의 신축과 개보수, 신규 구비 및 교체 등</li> <li>○ 문 의 : 산업개발담당 이은희(☎ 540-4811)</li> </ul>

담당부서

업 무 내 용

민원팀

1. 무인민원발급기 설치 및 이용 안내 【붙임7】-p.29

- 설 치 장 소 : 금구면 행정복지센터 앞
- 운 영 시 간 : 24시간 \*서비스 점검시간 : 03:00~03:30
- 이 용 절 차

발급증명  
선택

 → 

본인확인  
(지문)

 → 

정보  
입력

 → 

수수료  
투입

 → 

발급

- 발급 가능

주민등록 (등본, 초본)	지적/토지/건축	차 량 (등록원부)	보건복지 (수급자, 장애인 증명서 등)
농지원부 농업경영체	병적증명서	지방세	국 세
어선원부	건강보험	고용, 산재보험	여 권 (발급관련)
교통(경찰청) (운전경력증명서 등)	교 육 (졸업, 성적, 재학증명서)		

※ 가족관계 서류 및 등기부등본 현재 발급 불가, 추후 알림

- 발급 불가 서류 : 인감증명서, 본인서명사실확인서, 전입세대확인서
- 무인민원 발급기 발급 가능 서류 : 【붙임7】 참고
- 문 의 : 민원담당자 이수진(☎063-540-4816)

## **붙임1** 생활폐기물 불법소각 금지 안내 및 마을방송 협조 **생활폐기물 불법소각 안됩니다 !!**

- ✓ 폐기물 불법소각은 대기오염을 가중시키는 원인이며, 이웃 주민의 건강을 악화시키는 행위입니다.
- ✓ 각종 환경오염을 유발하는 소각행위를 금지하오니 주민 여러분께서는 적극 협조하여 주시기 바랍니다.

### **♣ 논밭에서 영농 잔재물을 태우는 행위도 불법입니다.**

고춧대, 보릿대 등 농업잔재물은 파쇄한 후 거름으로 만들어 사용하세요.

※ 농업잔재물 파쇄기 임대문의(가까운 농업기술센터에 문의하세요)

- |                         |                         |
|-------------------------|-------------------------|
| - 농촌지원과(본소) : 540-2981, | - 만경(서부사업소) : 540-2987, |
| - 공덕(북부사업소) : 540-2963, | - 봉남(동부사업소) : 540-2984  |

### **♣ 폐목재를 포함한 모든 쓰레기의 소각을 금지합니다.**

난방 목재의 가정용 화목보일러에는 페인트, 기름, 방부제 등이 묻지 아니한 목재만 연료로 사용할 수 있으며, 그 외 쓰레기를 소각하는 것은 불법입니다.

※ 일반쓰레기는 종량제봉투를 사용하여 배출해 주시고 재활용 가능한 폐기물은 성상별로 투명 비닐봉투에 담아서 배출, 종량제봉투에 담을 수 없는 가구등 대형폐기물은 읍면동사무소에 신고 및 수수료 납부 후 배출

⇒ **생활폐기물 불법소각 적발시 100만원 이하의 과태료가 부과됩니다.**

#### **● 불법소각 주요 사례 ●**

- ◆ 겨울철 난방을 위한 공장내 드럼통에 파레트 등 폐목재를 소각하는 행위
- ◆ 집 안마당에 드럼통 및 소각로를 설치하고 종이 등 일반쓰레기를 소각하는 행위
- ◆ 논·밭에서 영농부산물, 비료포대, 비닐, 장갑 등을 소각하는 행위
- ◆ 화목보일러, 아궁이 등에 연료용 목재가 아닌 생활폐기물 이나 폐목재를 소각하는 행위

▶ 문의 : 김제시청 청소자원과(☎ 063-540-3776, 3885)

## 불법소각 금지 방송문(안)

- ◆ ○○ 마을회관에서 알려드립니다.
- ◆ 봄철을 맞아 건조한 날씨가 이어져 산불 발생이 급증하고 있습니다. 발생한 산불 가운데 불법소각이 주 원인으로 꼽혀 각별한 주의가 필요합니다. 이에 올바른 생활폐기물 배출 방법을 안내하오니 주민 여러분께서는 철저하게 지켜주시기 바랍니다.
- ◆ 생활쓰레기는 종량제 봉투에 담아 배출하여 주시고 재활용 쓰레기는 성상별로 분류하여 분리수거함에 배출하거나 투명한 봉투에 담아 배출하여 주시기 바랍니다.
- ◆ 영농부산물은 가급적 농가에서 파쇄를 통해 퇴비로 이용하거나 동물사료로 사용해 주시기 바랍니다.  
영농부산물 처리가 어려운 경우 종량제봉투를 이용하여 배출하거나 ○○읍면동 행정복지센터에 대형폐기물 배출 신고를 하여 주시기 바랍니다.
- ◆ 생활폐기물이나 영농부산물을 불법 소각하다 적발될 경우 100만원 이하 과태료가 부과되오니 이점 양지하여 주시기 바라며, 주민 여러분의 많은 협조 부탁드립니다.
- 기타 자세한 사항은 해당 읍면동 행정복지센터나 시청 청소자원과로 문의하여 주시기 바랍니다.
- 감사합니다.                      - 반 복 -

**붙임2**

# 희망2024 나눔캠페인 마을별 모금 목표액

(단 위: 명, 원)

구분 마을명			인구현황 (‘23.10.31.기준)		기초수급자현황 (‘23.10.31.기준)		대상세대 및 세대원		2024년 (배정액:15,221천원)	비고
			세대수	인구수	세대수	인구수	세대수	세대원수	마을별 모금목표액 (2023모금액참고)	
			2,573	4,932	277	345	2,297	4,588	15,490,000	
금구	1	성길	88	203	10	12	78	191	570,000	
	2	장교	121	.226	20	.32	101	.194	600,000	
	3	행교	51	117	5	8	46	109	300,000	
	4	송원	64	137	12	15	52	122	350,000	
	5	상악	58	100	7	8	51	92	320,000	
	6	신기1	67	120	11	17	56	103	350,000	
	7	신기2	86	210	3	3	83	207	600,000	
서도	8	양명	49	99	2	2	47	97	320,000	
	9	상아	75	136	7	7	68	129	460,000	
	10	서계	77	136	9	10	68	126	430,000	
용북	11	대북	42	63	2	2	40	61	230,000	
	12	아전	31	57	2	2	29	55	200,000	
	13	선락	48	100	3	4	45	96	310,000	
선암	14	영전	52	92	9	9	43	83	280,000	
	15	죽령	117	228	6	6	111	222	730,000	
월전	16	어전	50	112	2	5	48	107	300,000	
	17	연동	62	118	8	8	54	110	350,000	
	18	봉산	27	47	2	3	25	44	160,000	
	19	당월	108	240	11	14	97	226	600,000	
오봉	20	양석	51	94	1	2	50	92	300,000	

	21	오산	36	85	2	2	34	83	300,000	
	22	봉림	30	55	3	4	27	51	200,000	
	23	목련	51	106	1	1	50	105	340,000	
	24	선비	20	28	1	1	19	27	200,000	
대학	25	금천	68	145	6	6	62	139	430,000	
	26	대야	63	125	5	7	58	118	380,000	
	27	장양	23	38	1	1	22	37	200,000	
산동	28	대울	67	127	8	9	59	118	390,000	
	29	구암	46	72	4	4	42	68	300,000	
	30	동둔	41	75	4	5	37	70	230,000	
	31	서둔	51	90	5	6	46	84	290,000	
낙성	32	신용	69	151	39	41	30	110	280,000	
	33	분토	37	63	3	6	34	57	210,000	
	34	상사	59	95	1	1	58	94	340,000	
	35	사방	67	129	10	14	57	115	420,000	
청운	36	불로	84	141	12	17	72	124	400,000	
	37	사동	37	70	2	2	35	68	230,000	
	38	상리	55	100	7	10	48	90	330,000	
용지	39	광연	61	107	2	2	59	105	380,000	
	40	용사	24	36	0	0	24	36	200,000	
옥성	41	용전	76	138	8	13	68	125	440,000	
	42	사동	42	75	6	7	36	68	250,000	
	43	울산	19	24	2	2	17	22	100,000	
하신	44	상송	18	34	2	2	16	32	200,000	
	45	하송	35	57	3	3	32	54	200,000	
	46	개전	26	45	2	2	24	43	200,000	
	47	정농	44	86	5	7	39	79	290,000	

## 2023년 저소득층 에너지효율개선사업 동절기 보일러 단독·긴급 맞춤형 지원 추진 안내

'23. 12. 1.(금) 한국에너지재단

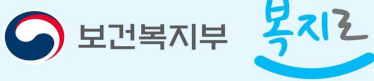
### □ 지원 개요

- (목 적) 동절기 보일러 긴급지원이 필요한 취약계층 가구에 단독·맞춤형 지원을 통해 사각지대 해소 도모 및 에너지복지 지원 강화
- (내 용) 보일러(가스 또는 기름) 단독·긴급 맞춤 지원
  - 기존 시공업체가 아닌 보일러 업체가 직접 대상자 방문조사 및 설치 진행
  - 보일러 외 기존 난방 시공(단열·창호 등)은 11월까지 신청 및 추천된 명단을 대상으로 '23년 12월 내에 지원 종료
- (대 상) 기초생활수급가구, 차상위계층, 복지사각지대 저소득 가구(지자체장 추천)
  - 전국 229개 기초지자체를 대상 총 1,000여 가구 내외로 지원할 예정
  - ※ 사업 진행 및 예산 소진 추이에 따라 지원 규모는 변동 가능(예산 소진 시 조기마감)
  - 제외 가구를 감안하여 지자체별 최소 5가구 이상 신청 및 추천 요청
  - ※ 지자체별 가구 수 제한 없이 적극적으로 신청 및 추천 요청
- (지원기준) 노후(8년 이상) 또는 고장 등 효율이 저하된 보일러 보유 가구
- (신청·추천 방법)
  - '신청 명단 양식(양식 내 희망 보일러 종류 명기)' 및 지원 대상 가구 '구분별 필요 서류(수급자 증명서, 차상위계층 확인서, 복지사각지대 추천서 등)'를 첨부
  - 지원 신청자가 세대원인 경우, 해당 세대원으로 신청
  - ※ 예시 : 교육급여 수급 자격으로 사업신청 시, 수급자 본인 명의가 아닌 세대주(보호자) 명의로 신청은 접수 불가



- (지원제외) 아래 중 어느 하나에 해당할 경우 지원대상에서 제외
  - 주거급여 '자가' 집수리 대상 가구 (주거급여법 제8조 수선유지급여 대상 가구)
    - ※ 주거급여를 받는 자가 가구는 수선유지급여 대상 여부와 상관없이 지원 불가
  - 공공임대 등 LH, 지방도시공사 등 소유주택 거주 가구
    - ※ LH, 지방도시공사가 민간주택을 전세계약하여 저소득층에게 재임대하는 전세임대 가구는 지원가능
  - 무허가주택 거주 가구
    - ※ 예: 사유지 또는 국유지에 허가받지 않은 컨테이너 등에 거주하는 가구
  - 에너지효율개선사업 지원 받은 후 2년(2021~2022년) 미경과 가구
    - ※ 2021~2022년 지원 가구 중 120만원 이하(난방기준) 지원 가구는 재지원 가능
    - ※ 에너지효율개선사업과 지원 내용의 성격이 다른 지자체 집수리 사업과는 연계 지원 가능  
예: (집수리) 화장실, 싱크대 보수 + (효율개선) 보일러 설치 지원 연계

## 붙임4 민·관협력을 통한 위기가구 발굴 활동 강화 안내문



위험할 땐 119  
힘겨울 땐 **129**






# 당신의 어려움을 알려주세요. 이웃의 위기를 전해주세요!

온 마을이 함께 돕겠습니다!



## 66 나와 이웃이 도움이 필요할 때 복지로에서 언제든지 도움요청하세요! 99

### ! 누가, 언제 도움을 요청하나요? !

-  소득감소, 실직, 휴·폐업, 과도한 채무 등으로 생계가 어려울 때
-  가족의 갑작스러운 사망으로 인해 상담이 필요할 때
-  거동이 불편하지만 가족·이웃의 돌봄을 받을 수 없을 때
-  쪽방, 고시원, 여인숙 등에 거주하며 생활의 어려움이 있을 때
-  중대한 질병, 장애 등 건강문제로 도움이 필요할 때

### ! 도움을 요청하는 방법 !

-  가까운 읍면동 행정복지센터 방문 (구, 주민센터)
-  보건복지상담센터 ☎129  
누구든지 365일 24시간 나와 이웃의 도움을 요청할 수 있습니다.
-  복지로 홈페이지 및 모바일 앱  
[www.bokjiro.go.kr](http://www.bokjiro.go.kr)



\* 복지로 홈페이지 접속 > 복지도움 > 도움요청 내용 접수

# 붙임5 2024년 기준 중위소득 인상 및 생계급여 선정기준 상향 결정 홍보 안내

복지로 함께 만드는 복지  
www.bokjiro.go.kr

세무자료 129  
등록번호 129

보건복지부

## 2024년 더욱 든든해진 국민기초생활보장제도

저소득 가구 대상 생계/의료/주거/교육비용 지원  
제도 시행 24년 만에 최대 인상 - 약 10만 명 신규 혜택



하나, 기준 중위소득은 역대 최고 6.09% 올리고,

2023-2024년 기준 중위소득					
가구	2023년	2024년	가구	2023년	2024년
1인	207만 8천원	222만 8천원	4인	540만 1천원	573만 원
2인	345만 6천원	368만 3천원	5인	633만 1천원	669만 6천원
3인	443만 5천원	471만 5천원	6인	722만 8천원	761만 8천원

기준 중위소득이란?

- 중앙생활보장위원회의 심의·의결을 거쳐 보건복지부장관이 공표하는 국민 가구소득의 중간값
- 70여 개 정부 사업의 선정기준으로 활용

7년 만에

둘, 생계급여 지원기준 완화로 한 번 더 올려서,

2017년 이후  
최초 생계급여  
지원기준 상향



2023-2024년 생계급여 지원기준액

가구	2023년	2024년	가구	2023년	2024년
1인	62만 3천원	71만 3천원	4인	162만 1천원	183만 4천원
2인	103만 7천원	117만 8천원	5인	189만 9천원	214만 3천원
3인	133만 원	150만 9천원	6인	216만 8천원	243만 8천원

셋, 내년 생계비 지원은 4인가구 기준 월 21만 3천 원이 많아집니다.

1인 가구 기준  
월 최대 9만원  
증가



4인 가구 기준  
월 최대 21만 3천원  
증가



※ 실제 지원금액은 생계급여 지원기준액에서 가구의 소득인정액을 제외한 금액으로 결정됩니다.

붙임6

# 김제 농업스타트업단지 입주 청년농 지원사업 신청서

# 농업스타트업단지 청년농 지원사업 신청서

신청요건 (해당유형 <input checked="" type="checkbox"/> 표시)		<input type="checkbox"/> 창업보육센터 수료(예정)자 (수료일: )	<input type="checkbox"/> 경영실습 임대농장 경력자 (운영기간: )	<input type="checkbox"/> 스마트팜 영농(근무) 경력자 (경력기간: )	<input type="checkbox"/> 농업계 고등학교·대학교 졸업생 (학교: 학과: )
사업유형		<input type="checkbox"/> 장기임대		<input type="checkbox"/> 매입(임대조건부 매매)	<input type="checkbox"/> 매입(매입조건부 임대)
재배희망 작물		<input type="checkbox"/> 딸기, 토마토, 멜론, 오이, 파프리카 등 (종류: )			
신청자	성명			생년월일	(남/여)
	주소				
	연락처	(휴대전화)		(이메일)	
	병역	<input type="checkbox"/> 병역필 <input type="checkbox"/> 미필 <input type="checkbox"/> 면제 <input type="checkbox"/> 산업기능요원 편입대상(대상 확정자)			
	농업경영체 등록여부			농업경영체 등록번호	
시설 계획	온실면적	m <sup>2</sup>		부지면적	m <sup>2</sup>
	재원조달 (천원)	계		자부담	정책자금용자
	합계	천원			
	온실신축	천원		*사업량 및 사업내용 간략히 기재	
	설비구축	천원		*사업량 및 사업내용 간략히 기재	
	ICT장비 구축	천원		*사업량 및 사업내용 간략히 기재	
냉난방설비	천원		*사업량 및 사업내용 간략히 기재		
위와 같이 농업스타트업단지 지원사업을 신청하며, 사업신청과 관련하여 사업대상자 선정기관이 아래 개인정보를 처리하는 것에 동의합니다. <input checked="" type="checkbox"/> 사업신청과 관련된 불임의 개인정보의 수집·이용에 동의합니다. <input checked="" type="checkbox"/> 사업신청과 관련된 불임의 개인정보의 제공에 동의합니다.					
20    년    월    일					
신청자			(서명 또는 인)		
한국농어촌공사 사장 귀하					
구비서류 : 다음장 참조					

## 구 비 서 류

### □ 필수서류

1. 농업스타트업단지 청년농 지원사업 신청서 1부 [붙임1]
2. 농업스타트업단지 영농계획서 1부 [붙임2]
3. 주민등록초본 1부  
(주소변동사항·주민등록번호 뒷자리·[병역사항 포함](#), 공고일 또는 전입신고 이후 발급분)
4. 농업경영체 등록확인서(공고일 이후 발급분) 1부  
\* 단, 농업경영정보 신규등록예정자는 계약체결 후 90일 이내에 제출
5. 스마트팜 교육·실습 이수확인서 또는 [농업계 고등학교·대학교 졸업증명서](#)

스마트팜 혁신밸리 청년창업 보육센터 교육 수수료증 1부 ('24년 수수료예정자 증명서류)  
또는 [농업계 고등학교·대학교 졸업증명서 1부](#) (농업계열 학과 명시)  
또는 경영실습 임대농장 운영 경력증명서 1부  
또는 스마트팜 영농(근무) 경력증명서(① 또는 ②에 해당하는 서류)

① 영농경력	② 근무경력
- 온실 경작 사실확인서 1부 [붙임3]	- 농업법인 경력증명서 1부

6. 개인정보 제공 및 활용 동의서 1부 [붙임4]  
\* 공고일 현재 소유여부 확인을 위한 농지대장 조회에 이용될 수 있음

### □ 기타서류(필요시)

- ① 농업법인 경력증명서 1부(법인 사업자등록증 또는 농업경영체 등록확인서 제출)
- ② 영농 교육 이수 수수료증 1부(시장·군수 명의 이상)
- ③ 농산물 생산, 유통 가공 관련 자격증 1부
- ④ 농업 이외에 영농계획 이행에 관련된 자격증 1부
- ⑤ 청년후계농·후계농업경영인 확인서 1부
- ⑥ 기타 영농 계획서 내용을 증빙할 수 있는 서류  
([참고2] 농업스타트업단지 청년농업인 선발 서류평가 기준 참고)

# 영 농 계 획 서

## 1. 일반현황

### 1) 영농 유형

구분	현재(교육)	선정 이후				
		2년차	4년차	6년차	8년차	10년차
주품목						
부품목						

### 2) 농업경영 구성원(본인 제외)

구분		현재	선정 이후				
			2년차	4년차	6년차	8년차	10년차
가족		명					
공동대표		명					
고용	상시	명					
	임시	명					
	일용	월 0명					

## 2. 농작물 재배시설(단위: m²)

구분		현 재	선정 이후					합 계
			2년차	4년차	6년차	8년차	10년차	
유리 온실	소유							
	임차							
비닐 온실	소유							
	임차							
가공 시설	소유							
	임차							
000	소유							
	임차							

3. 시설물 조성계획

1) 시설물 유형

구분	세부내용	비고
고정식 온실		
재배시설		
ICT기자재		
냉난방시설		
기타		

2) 추정예산 산출내역

(단위 : 천원)

구 분	사업비	비율(%)	산출내역			
합 계		100.0				
◦ 시설비						
- 시설별 기재						
- 시설별 기재						
◦ 기타비용						

3) 세부사업별 공정표

구 분	월별 공정내역											
	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
합 계												
◦ 시설비												
- 시설별 기재												
- 시설별 기재												

4. 농기자재(보유 및 확보계획)

구분	현 재	선정 이후				
		2년차	4년차	6년차	8년차	10년차
트랙터						
콤바인						
000						

## 5. 자금조달 계획

구분	자부담	정책자금 융자	합 계
시설			
농기계장비			
농자재			
00			

## 6. 농업경영 역량(해당자만 작성)

### 1) 사회 교육

교육기관	교육과정명	교육기간	교육시간

\* 수료증 사본 제출

### 2) 농업법인 재직 경력

법인명	재직기간	직무내용	직무내용이 희망 하는 농업경영 활용 가능성

\* 재직증명서 등 제출

### 3) 농업 생산, 가공, 유통 관련 자격증 및 인증 내용

자격증 명 또는 인증종류	인증번호	발행기관

### 4) 농업 외 영농계획 이행 관련 자격증 및 인증 내용

자격증 명 또는 인증종류	인증번호	발행기관



## 5) 경영관리 현황

\* 독립경영 예정자는 작성 제외

순번	확인요소	응답
1	연간 경영계획서를 작성하여 보관하고 있는가?	<input type="checkbox"/> 예 <input type="checkbox"/> 아니오
2	최근 1년간 경영장부(회계장부)를 작성하였는가?	<input type="checkbox"/> 예 <input type="checkbox"/> 아니오
3	전산으로 경영장부(회계장부) 관리를 하는가?	<input type="checkbox"/> 예 <input type="checkbox"/> 아니오 S/W명 : (사용하는 프로그램 명 기재)
4	주기적으로 영농일정표를 작성하는가?	<input type="checkbox"/> 예 <input type="checkbox"/> 아니오
5	최근년도 작성한 생산일지를 보유하고 있는가?	<input type="checkbox"/> 예 <input type="checkbox"/> 아니오
6	고객리스트를 작성하여 업무에 활용하고 있는가?	<input type="checkbox"/> 예 <input type="checkbox"/> 아니오

\* 최근년도 경영계획서 및 경영장부, 생산일지 등 관련자료 사본 제출

## 7. 생산계획

(단위 : 톤/천원)

구 분		연도별 생산계획									
		1y	2y	3y	4y	5y	6y	7y	8y	9y	10y
주 품 목	생산량										
	예상수익										
부 품 목	생산량										
	예상수익										
부 품 목	생산량										
	예상수익										

## 8. 판매·마케팅 계획

판매처	현재 판매비중(%)	선정 이후(%)
공판장		
온라인		
농협공동출하		
0000		
합 계		

\* 생산물 판매·마케팅 전략과 계획이 있는 경우 첨부

## 9. 홍보계획

홍보수단(방법)	현 재(%)	선정 이후(%)
SNS 활용		
전시회 참여		
방송매체 활용		
0000		
합 계		

## 10. 장애 및 위험요인 관리 계획

내부 장애요인	대응방안
1.	
2.	
외부 위험요인	대응방안
1.	
2.	

11. 교육훈련 계획

※ 농업교육포털(농림수산물교육문화정보원), 농촌진흥청 홈페이지 등에 게시된 교육과정 등을 참고하여 작성

영역		1 년차	2년차	3년차
환경제어	교육 내용	작물 생육특성 이해, 최적의 생육 환경, 최적 환경 구성	환경제어 관련 시설 및 양액제조방법	시설재배를 통한 생산성 제고 방안
	이행 방안	농업기술센터 교육	농업기술센터, WPL	WPL 교육

<참고: 영농 및 경영 활동>

영역	
재배/사육	생육특성 이해, 품종이해, 육묘 관리, 양수분 관리, 병해충 방제, 과수원 조성, 정지 및 전정, 장해관리, 결실관리, 수확관리, 수확후 관리, 농기계관리, 농자재 특성 및 활용, 시설 설치, 환경제어, 양액조제 및 활용, 번식관리, 사양관리, 영양관리, 질병위생관리, 분뇨 처리 등
경영	사업환경분석, 마케팅 전략 수립, 회계관리, 자금관리, 재무분석, 인사채용, 직무관리, 조직관리, 구매관리, 커뮤니케이션, 가공 상품개발, 농촌체험 상품 개발, 농산물 가공, 스마트팜 등

## 12. 영농 동기 및 경영계획

※ 별도 사업계획을 수립하고 있는 자는 아래 서식 이외에 해당 파일을 추가로 제출  
(평가 시 우대)

### <영농동기>

- 영농 동기, 목표의식, 지역 공동체와 함께 성장하기 위한 활동 및 계획, 영농 정착 후 이루고자 하는 목표 등을 자유롭게 작성

### <창업준비>

- 창업계획, 교육이수 및 자격증 취득 등 역량강화, 시설구축 및 자금조달 계획 등 창업계획, 기타 창업준비 사항에 대하여 자유롭게 작성

### <영농계획>

- 재배품목 선정 사유, 재배경력, 농산물 생산량, 판매처, 유통·마케팅, 판로확보 계획, 미래예상수익 등 영농지속성 확보를 위한 활동 등에 대하여 기술

### <경영계획>

- 연차별(10개년 계획)로 달성하고자 하는 목표, 생산기술, 영농기반 구축 방안, 경영 다각화 방향, 생산기술·경영역량 제고를 위한 교육훈련 이수 목표 등 영농 창업 및 성장 목표를 자유롭게 기술

## 온실 경작 사실확인서

### 1. 경작자

- 성 명 :
- 주민등록번호 :
- 거주지 주소 :
- 연락처 :

### 2. 온실 경작 현황

온실 주소	재배 품목	온실 유형 및 면적(m <sup>2</sup> )	
		유리온실	m <sup>2</sup>
		경질판온실	m <sup>2</sup>
		비닐온실	m <sup>2</sup>

상기의 온실은 경작자인 000이     년   월   일에 신축(취득, 임대)하여     년   월   일까지 약   년간  
상기 온실에서 실제로 경작하고 있는 사실을 확인합니다.

확인일자 : 20    년    월    일

확 인 자 :       리(통)장                   (서명 또는 인)

주 소 :

연 락 처 :

신청인과의 관계 :

한국농어촌공사 사장 귀하

## 개인정보 제공 및 활용 동의서

본인은 「한국농어촌공사 및 농지관리기금법」 제10조 제1항 제5호에 따른 「농업스타트업단지 조성사업」 입주신청함에 있어 한국농어촌공사가 다음의 개인정보를 조화·수집·이용 하는 것에 대하여 내용을 이해하고 있으며, 「개인정보 보호법」 등 에 의해 보호되고 있는 본인에 관한 각종 정보자료를 동법 제18조의 규정 등에 따라 한국농어촌공사에 제공하는데 동의합니다.

### < 개인정보 수집·이용 동의사항 >

- 개인정보 수집·이용의 목적 : 사업대상자 심사·평가·선정 및 사업 관리 및 기타 사업에 필요한 자료로 활용
- 수집하려는 개인정보의 항목 : 사업신청서의 각 항목 (성명, 고유식별번호, 주소, 국적, 휴대폰번호, 전화번호, 직업, 이메일, 소유 농지정보 등)
- 개인정보의 보유 및 이용기간 : 신청서 접수 시점부터 사업대상자 선정, 사후관리 등에 필요한 기간

\* 개인정보보호법 제15조(개인정보의 수집·이용)에 따라 위 각호 사항을 고지 받고 개인정보 처리에 동의합니다. 동의 ☐ 비동의 ☐

### < 개인정보의 제공 동의사항 >

- 개인정보를 제공받는 자 : 사업대상자 거주지 시·군 등 본 사업을 연계 및 지원하는 업무를 위탁받은 기관
- 개인정보를 제공받는 자의 개인정보 이용목적 : 본 사업과 연관된 업무를 추진하기 위한 사업대상자 본인 확인 및 선정 결정에 관한 업무, 정산, 사후관리, 교육 및 컨설팅 등의 연계 업무처리
- 제공하는 개인정보의 항목: 사업신청서의 각 항목 (성명, 고유식별번호, 주소, 국적, 휴대폰번호, 전화번호, 직업, 이메일, 소유 농지정보 등)
- 개인정보의 보유 및 이용기간 : 본 사업과 연관된 업무의 추진기간 및 사후관리기간

\* 개인정보보호법 제17조(개인정보의 제공)에 따라 위 각호 사항을 고지 받고 개인정보 처리에 동의합니다. 동의 ☐ 비동의 ☐

※ 신청인은 개인정보 제공 및 활용에 대한 동의서의 제출을 거부할 권리가 있지만, 동의하지 않는 경우 적합한 대상자인지 확인이 불가능하여 사업대상자로 선정되지 않을 수 있음.

또한, 신청인이 서명날인한 동의서의 복사본은 심사·평가에 필요한 다양한 자료 수집의 편의를 위해서 원본과 동일하게 유효하다는 것을 인정합니다.

년 월 일

신청인 : (서명 또는 인)

한국농어촌공사 사장 귀하

## 붙임7 무인민원 발급기 발급 가능 서류

주민등록	등본, 초본	
가족관계 (현재발급불가)	가족관계증명서, 기본증명서, 혼인관계증명서, 입양관계증명서, 제적등본·초본 <b>※현재 발급 불가, 발급 가능 시 추후 알림</b>	
토지·지적·건축	건축물대장, 토지(임야)대장등본, 토지이용계획확인서, 개별공시지가확인서 대지권등록부	
국세	24시간 발급 가능	사업자등록증명, 휴(폐)업사실증명, 사업자단위 과세적용 종된사업장 증명, 근로 (자녀)장려금수급사실증명, 모범납세자증명
	08~22시 발급 가능	납세증명(완납증명), 소득금액증명, 소득확인증명, 납부내역증명, 부가 가치세 과세표준증명, 부가가치세 면세사업자 수입금액증명, 연금보험료 등 소득세액 공제확인서
지방세	지방세 납세(완납)증명서, 지방세 세목별 과세증명서	
농촌·농업·어업	농지대장, 농업경영체 등록확인서, 어선원부	
차량	자동차등록원부(갑),(을), 건설기계등록원부(갑),(을)	
교통(경찰청)	운전경력증명서(국문,영문), 교통사고사실확인원	
교육	성적증명서, 졸업(예정)증명서, 제적증명서학교생활기록부(초,중,고), 교육비 납입증명서, 검정고시 합격·성적 증명서	
병적	병적증명서	
여권	여권발급기록증명서(국/영), 여권발급신청서서류증명서, 여권실효확인서(국/영), 여권정보증명서	
건강보험	건강보험 자격득실확인서, 건강보험 자격확인서, 건강장기요양보험료 납부확인서 국민연금보험료 납부확인서	
보건복지	수급자증명서, 장애인증명서, 한부모가족증명서	
고용·산재보험	고용·산재보험 자격이력내역서, 고용·산재보험 일용근로내역서 고용보험 개별사업장 자격내역확인서, 보험급여 지급확인원(근로자용) 고용·산재보험 가입증명원(법인/개인) 고용·산재보험 신고여부 및 완납증명서(법인/개인) 산재요양승인 반려여부확인서(법인/개인)	
부동산 (현재발급불가)	등록사항증명서(등기부등본) <b>※현재 발급 불가, 발급 가능 시 추후 알림</b>	

### ■ 발급 불가 서류

☞ 인감증명서, 본인서명사실확인서, 전입세대확인서(전입세대열람)